



**DELIVERING VALUE
ACCELERATING FORWARD
AND SHAPING
A SUSTAINABLE FUTURE**

*MENCIPTAKAN NILAI UNTUK
MEMPERCEPAT TERCAPAINYA
MASA DEPAN BERKELANJUTAN*



**ANNUAL REPORT
LAPORAN TAHUNAN
2022**



“
**DELIVERING VALUE ACCELERATING FORWARD
AND SHAPING A SUSTAINABLE FUTURE**

*MENCIPTAKAN NILAI UNTUK MEMPERCEPAT
TERCAPAINYA MASA DEPAN BERKELANJUTAN*”

DAFTAR ISI

CONTENTS

- 6. **Kebijakan Lingkungan** | Environmental Policy
- 10. **Ikhtisar Utama** | Financial Highlights
- 14. **Laporan Manajemen** | Management Report
- 28. **Profil Perseroan** | Company's Profile
- 54. **Analisis dan Pembahasan Manajemen** | Management Discussion and Analysis
- 76. **Tata Kelola Perusahaan** | Good Corporate Governance
- 114. **Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan** | Corporate Social Responsibility
- 130. **Laporan Keuangan** | Financial Statements



KEBIJAKAN LINGKUNGAN

ENVIRONMENTAL POLICY

VISI KAMI

Manajemen PT Toba Pulp Lestari Tbk (“Perseroan”) percaya bahwa pengelolaan hutan yang bertanggung jawab terhadap potensi risiko lingkungan berkontribusi positif terhadap usaha dan menguntungkan bagi karyawan, pelanggan, pemilik saham dan para pemangku kepentingan lainnya. Perseroan juga percaya bahwa kebijakan lingkungan yang memadai dan penerapan strategi pengelolaan hutan Lestari, termasuk di dalamnya

perlindungan keanekaragaman hayati, pengelolaan flora dan fauna di lindungi, serta pencegahan polusi sebagai pedoman pengelolaan lingkungan yang bertanggung jawab akan memperkecil dampak lingkungan, memperbesar manfaat sosial ekonomi, selanjutnya melalui program perbaikan berkelanjutan, maka hasil yang berarti dalam kinerja lingkungan dapat di capai.

Komitmen Kami

KAMI :

- Berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku dan persyaratan lainnya yang terkait dengan aspek lingkungan sebagaimana telah ditetapkan oleh Perseroan;
- Berkomitmen untuk menyempurnakan kinerja lingkungan secara berkesinambungan melalui penerapan tindakan yang memadai dalam pencegahan dan meminimisasi polusi udara, air dan tanah serta beban pencemaran air limbah dan juga berkomitmen mendapatkan pekerja yang terlatih, terampil dan motivasi tinggi;
- Berkomitmen untuk mengelola hutan tanaman industri yang menjamin bahan baku untuk jangka panjang dan berkelanjutan, menggunakan sumber daya seperti energi dan air secara efisien melakukan program 3R (Reduce/Mengurangi, Reuse/Menggunakan kembali, dan Recycle/Mendaur ulang), baik terhadap Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (LB3) maupun tidak Berbahaya dan Beracun (sampah). Sebagai evaluasi untuk membandingkan operasional terhadap perusahaan terbaik dalam industri pulp dan akan berusaha untuk mensejajarkan praktik pengelolaan hutan terhadap “praktik terbaik” atau standar internasional yang sesuai;
- Berkomitmen untuk melaksanakan konservasi bentang alam representasi ekosistem, perlindungan keanekaragaman hayati, dan pengelolaan flora dan fauna dilindungi;
- Berkomitmen terhadap tanggung jawab lingkungan dan sosial dan akan mendorong tanggung jawab lingkungan diantara rekan usaha, penyalur dan kontraktor;
- Berkomitmen untuk mengelola isu-isu lingkungan, kesehatan dan keselamatan kerja sebagai bagian dasar dari kegiatan usaha sehari-hari;
- Berkomitmen terhadap prinsip pemberdayaan masyarakat dan secara aktif mendukung dan berpartisipasi dalam program pembangunan berkelanjutan dan yang bermanfaat secara ekonomi guna membantu tercapainya kemandirian masyarakat;
- Berkomitmen untuk meninjau secara berkala sistem manajemen lingkungan untuk menentukan keefektifan dan memastikan bahwa kebijakan, tujuan dan sasaran lingkungan tetap sesuai dengan kondisi usaha.

OUR VISION

The management of PT Toba Pulp Lestari Tbk (“Company”) believes that responsible management of the potential environmental inherent risk in forestry contributes positively to our business and benefits our employees, customers, shareholders and other stakeholders. Company also believe that sound environmental policies and implementation strategies for sustainable forest management; including the

conservation of biodiversity, management of protected flora and fauna, waste utilization and minimization, pollution prevention to responsible environmental management, will minimize environmental impacts whilst maximizing socio-economic gains and through our continuous improvement programs, meaningful results in our environmental performance can be achieved.

Our Commitments

WE ARE :

- Committed to compliance with applicable legal requirements and other requirements that relate to environmental aspects to which the Company subscribes;
- Committed to continually improve our environmental performances through implementation of reasonable measures for pollution prevention of air, water and soil as well as minimization of waste water pollutant load, and also committed to maintenance of a well trained, skilled and motivated workforce;
- Committed to managing our plantations that will ensure long term sustainable supply of raw material for the business, efficient use of resources, energy and water, application of the 3R (Reduce, Reuse and Recycle) either hazardous and toxic waste or non hazardous waste and will aim to benchmark our forestry practices against “best practice” or internationally accepted standards;
- Committed to the conservation of representative samples of the existing ecosystem within the landscape, conservation of biodiversity and management of protected flora and fauna;
- Committed to environmental and social responsibility and will encourage environmental responsibility amongst our business partners, suppliers and contractors;
- Committed to managing environmental, health and safety issues as a fundamental part of our daily business activities;
- Committed to the principle of community empowerment, and will actively support and participate in economically viable and sustainable development programs that foster community self-reliance;
- Committed to the periodic review of our environmental management system to determine its effectiveness and to ensure that the environmental policy, objectives, and targets remain appropriate for the business.

KAMI AKAN: WE WILL:



- Menyediakan pemangku kepentingan dengan informasi yang memadai dan memberikan representasi yang akurat dan dapat di verifikasi atas sistem dan kinerja manajemen lingkungan;
Provide stakeholders with information that adequately explains and presents an accurate and verifiable representation of the Company's environmental management system and its environmental performance;



- Mengadakan pelatihan lingkungan secara memadai dan mendidik karyawan agar bertanggung jawab terhadap lingkungan;
Provide appropriate environmental training and educate employees to be environmentally responsible;



- Memastikan bahwa kebijakan ini di komunikasikan dan di mengerti oleh semua karyawan dan kontraktor serta tersedia bagi pihak terkait.
Ensure that this policy is communicated and understood by our employees, contractors and is available to interested parties.



IKHTISAR UTAMA

FINANCIAL HIGHLIGHTS

- **IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING |**
FINANCIAL DATA HIGHLIGHTS
- **INFORMASI HARGA SAHAM INRU |**
SHARE PRICE OF INRU



IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING

FINANCIAL DATA HIGHLIGHTS

		2022	2021*)	2020*)
PENJUALAN	USD JUTA	175.3	146.9	126.0
LABA KOTOR	USD JUTA	35.3	25.7	9.9
LABA (RUGI) USAHA	USD JUTA	18.9	10.7	(6.0)
EBITDA	USD JUTA	60.7	53.6	24.3
LABA (RUGI) BERSIH	USD JUTA	(20.5)	0.6	3.7
LABA (RUGI) KOMPREHENSIF	USD JUTA	(20.2)	1.4	3.3
JUMLAH SAHAM YANG BEREDAR	JUTA SAHAM	1.388.9	1.388.9	1.388.9
LABA (RUGI) PER SAHAM	USD	(0.015)	0.000	0.003
MODAL KERJA BERSIH	USD JUTA	43.4	28.7	(13.7)
JUMLAH ASET	USD JUTA	467.8	474.5	464.5
JUMLAH INVESTASI	USD JUTA	0.03	0.03	0.04
JUMLAH LIABILITAS	USD JUTA	332.2	318.7	310.0
JUMLAH EKUITAS	USD JUTA	135.6	155.9	154.5
RASIO LABA (RUGI) TERHADAP ASET	%	(4,4)	0,1	0,8
RASIO LABA (RUGI) TERHADAP EKUITAS	%	(15,1)	0,4	2,4
RASIO LABA (RUGI) TERHADAP PENDAPATAN	%	(11,7)	0,4	3,0
RASIO LANCAR	%	272,8	213,9	71,8
EBITDA TERHADAP PENDAPATAN	%	35	36	19
RASIO LIABILITAS TERHADAP EKUITAS	X	2,4	2,0	2,0
RASIO LIABILITAS TERHADAP ASET	X	0,7	0,7	0,7
EBITDA TERHADAP BEBAN BUNGA	X	3,0	5,9	2,7
EBITDA TERHADAP BEBAN BUNGA + POKOK PINJAMAN	X	0,2	0,2	0,1
VOLUME PRODUKSI	TON	198.429	200.192	205.933
VOLUME PENJUALAN	TON	206.938	185.835	223.314

*) Disajikan kembali

INFORMASI HARGA SAHAM INRU 2022

	2022			
	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV
Jumlah Saham Beredar (lembar)	1.388.883.283	1.388.883.283	1.388.883.283	1.388.883.283
Kapitalisasi Pasar (Rp ribu)	930.551.800	798.607.888	930.551.800	916.662.967
Harga Tertinggi (Rp)	885	750	1.135	910
Harga Terendah (Rp)	720	715	595	760
Harga Penutupan	670	575	670	660
Volume Perdagangan (lembar)	2.334.700	1.426.100	3.501.600	993.100

INFORMASI HARGA SAHAM INRU 2021

	2021			
	Triwulan I	Triwulan II	Triwulan III	Triwulan IV
Jumlah Saham Beredar (lembar)	1.388.883.283	1.388.883.283	1.388.883.283	1.388.883.283
Kapitalisasi Pasar (Rp ribu)	1.305.550.286	1.027.773.629	993.051.547	965.273.882
Harga Tertinggi (Rp)	1.070	1.090	835	820
Harga Terendah (Rp)	780	700	630	640
Harga Penutupan	940	740	715	695
Volume Perdagangan (lembar)	45.100	822.700	300.400	1.394.400

Perseroan tidak ada melakukan aksi korporasi apapun selama tahun 2022 yang dapat mempengaruhi jumlah saham dan harga saham yang beredar.

		2022	2021*)	2020*)
NET SALES	USD MILLION	175,3	146,9	126,0
GROSS PROFIT	USD MILLION	35,3	25,7	9,9
OPERATING INCOME (LOSS)	USD MILLION	18,9	10,7	(6,0)
EBITDA	USD MILLION	60,7	53,6	24,3
NET INCOME (LOSS)	USD MILLION	(20,5)	0,6	3,7
COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)	USD MILLION	(20,2)	1,4	3,3
NUMBER OF SHARES ISSUED	MILLION SHARES	1,388,9	1,388,9	1,388,9
EARNING (LOSS) PER SHARE	USD	(0,015)	0,000	0,003
NET WORKING CAPITAL	USD MILLION	43,4	28,7	(13,7)
TOTAL ASSETS	USD MILLION	467,8	474,5	464,5
TOTAL INVESTMENT	USD MILLION	0,03	0,03	0,04
TOTAL LIABILITIES	USD MILLION	332,2	318,7	310,0
TOTAL EQUITY	USD MILLION	135,6	155,9	154,5
NET INCOME (LOSS) / ASSETS RATIO	%	(4,4)	0,1	0,8
NET INCOME (LOSS) / EQUITY RATIO	%	(15,1)	0,4	2,4
NET INCOME (LOSS) / SALES	%	(11,7)	0,4	3,0
CURRENT RATIO	%	272,8	213,9	71,8
EBITDA MARGIN	%	35	36	19
LIABILITIES / EQUITY RATIO	X	2,4	2,0	2,0
LIABILITIES / ASSETS RATIO	X	0,7	0,7	0,7
EBITDA / INTEREST LOAN	X	3,0	5,9	2,7
EBITDA / INTEREST LOAN + PRINCIPAL LOAN	X	0,2	0,2	0,1
PRODUCTION VOLUME	TONS	198,429	200,192	205,933
SALES VOLUME	TONS	206,938	185,835	223,314

*) Restated

SHARE PRICE OF INRU IN 2022

	2022			
	First Quarter	Second Quarter	Third Quarter	Fourth Quarter
Share Paid Up (share)	1,388,883,283	1,388,883,283	1,388,883,283	1,388,883,283
Market Capitalization (thousand IDR)	930,551,800	798,607,888	930,551,800	916,662,967
Highest Price (IDR)	885	750	1,135	910
Lowest Price (IDR)	720	715	595	760
Closing Price (IDR)	670	575	670	660
Trading Volume (shares)	2,334,700	1,426,100	3,501,600	993,100

SHARE PRICE OF INRU IN 2021

	2021			
	First Quarter	Second Quarter	Third Quarter	Fourth Quarter
Share Paid Up (share)	1,388,883,283	1,388,883,283	1,388,883,283	1,388,883,283
Market Capitalization (thousand IDR)	1,305,550,286	1,027,773,629	993,051,547	965,273,882
Highest Price (IDR)	1,070	1,090	835	820
Lowest Price (IDR)	780	700	630	640
Closing Price (IDR)	940	740	715	695
Trading Volume (shares)	45,100	822,700	300,400	1,394,400

The Company has no corporate action during 2022 which may affect the number of shares and the price of shares outstanding.

LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

- **LAPORAN DEWAN KOMISARIS |**
BOARD OF COMMISSIONER'S REPORT
- **LAPORAN DIREKSI |**
BOARD OF DIRECTOR'S REPORT



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT

Pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya yang terhormat,

Bersama ini kami sampaikan laporan terkait pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi perseroan untuk tahun 2022. Dewan Komisaris memastikan bahwa kegiatan operasional perusahaan telah sesuai dengan rencana bisnis yang telah ditetapkan dan dikelola secara profesional dan telah sesuai dengan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Memasuki tahun 2022 seiring dengan semakin terkendalinya situasi pandemi Covid 19, Pemerintah memutuskan untuk melakukan beberapa kebijakan untuk pelonggaran protokol kesehatan dengan harapan untuk mendorong pemulihan ekonomi nasional akan tetapi akibat dari invasi perang antara negara Rusia dengan Ukraina mengakibatkan melambatnya kegiatan ekonomi global yang telah menyebabkan terjadi gangguan rantai pasok dan lonjakan harga komoditas energi khususnya minyak bumi dan gas, mendorong lonjakan inflasi serta kenaikan tingkat suku bunga pinjaman.

Ditengah kondisi tersebut perekonomian Indonesia pun tidak luput dari dampak tersebut, meski demikian perekonomian Indonesia dapat tumbuh sebesar 5,31% lebih tinggi dibandingkan tahun 2021 sebesar 3,70%. Pertumbuhan ekonomi Indonesia ditopang oleh konsumsi domestik dan ekspor yang sangat baik.

Namun demikian tingkat inflasi nasional meningkat ke level 5,51% pada tahun 2022 dari 1,90% pada tahun 2021, salah satu faktor peningkatan ini disebabkan oleh kenaikan persentase PPN (Pajak Pertambahan Nilai) dan kenaikan harga bahan bakar minyak bersubsidi.

Situasi ekonomi tersebut memberikan pengaruh terhadap kinerja dan strategi Perseroan di tahun 2022, akan tetapi Perseroan tetap berkomitmen memberikan nilai ke seluruh pemangku kepentingan.

Dear shareholders and other stakeholders,

Herewith we submit a report relating to supervision and advice to Board of Directors of the company during 2022. The Board of Commissioners ensures that the Company's operational activities complies and in accordance with business plan that has been established and managed professionally in accordance with the interests of the shareholders and other stakeholders.

Entering 2022 as the Covid 19 pandemic situation is getting under control, the government decided to carry out various policies to relax health protocols in the hope of encouraging national economic recovery. However, the result of the invasion of the Russia-Ukraine war resulted in a slowdown in global economic activity that has led to supply chain disruptions and spikes in the prices of energy commodities, especially oil and gas driving up inflation and rising loan interest rates.

In the midst of these conditions, the Indonesian economy was not spared from this shock, even so, the Indonesian economy was able to grow by 5.31% higher than 3.70% in 2021. Indonesia's economic growth is supported by excellent domestic consumption and exports.

However, the national inflation rate increased to a level of 5.51% in 2022 from 1.90% in 2021, one of the reasons for this increase was the increase in the percentage of VAT (Value Added Tax) and subsidized fuel prices.

This economic situation has an impact on the performance and strategy of the Company in 2022, however, the Company maintains its commitment to provide value to all stakeholders.

PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI MENGENAI PENGELOLAAN PERSEROAN

Secara keseluruhan, Perseroan dapat dikatakan bertahan dengan sangat baik dan efektif mengatasi tantangan yang ada. Perseroan juga terus fokus pada kebijakan serta langkah-langkah strategis. Perseroan optimis akan adanya pemulihan ekonomi yang dapat membantu seluruh pelaku usaha dalam mempertahankan usahanya.

Dengan ini, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada seluruh jajaran manajemen Perseroan atas kerja keras yang telah dilakukan sehingga Perseroan dapat bertahan dan menunjukkan kinerja yang sangat baik meskipun kondisi perekonomian dunia yang tidak terlalu mendukung.

Manajemen Perseroan telah menerapkan sejumlah langkah strategis untuk fokus agar operasional Perseroan menjadi lebih efisien dengan mengoptimalkan sumber daya yang tersedia dan melakukan penghematan biaya. Dari aspek penjualan, Perseroan mampu mencatatkan total penjualan bersih sebesar USD 175.3 juta atau meningkat sebesar 19,4% di bandingkan penjualan bersih tahun sebelumnya sebesar USD 146.9 juta.

Pada tahun 2022, Perseroan telah membangun instalasi pengolahan limbah domestik rumah tangga (Sewage Treatment Plant) untuk seluruh kompleks perumahan.

Perseroan juga terus berinvestasi terhadap sumber daya manusia, karena Perseroan sangat percaya bahwa mereka adalah aset utama Perseroan yang dapat mendorong Perseroan mencapai posisi yang lebih tinggi. Berbagai pelatihan diberikan kepada karyawan agar senantiasa mengembangkan kemampuan, pola pikir serta produktivitas karyawan yang pada akhirnya merupakan penunjang terbaik bagi keberhasilan Perseroan dalam menjalankan usahanya.

Selain itu Perseroan juga tetap memberikan kontribusi Dana CD/CSR sebesar 1 % dari total penjualan bersih Perseroan untuk masyarakat sekitar operasional Perseroan sebagai bentuk komitmen Perseroan untuk program pemberdayaan dan pengembangan masyarakat. Perseroan sangat mengapresiasi masyarakat sekitar yang telah memberikan dukungan terhadap keberlangsungan usaha Perseroan.

ASSESSMENT ON THE BOARD OF DIRECTORS' PERFORMANCE IN MANAGING THE COMPANY

In general, it can be said that the Company has survived very well and effectively overcome the challenges that exist. The company also continues to focus on policy and strategic steps. The company is optimistic that there will be an economic recovery that can help all commercial players to maintain their business.

With this, the Board of Commissioners expresses its appreciation to all levels of the Company's management for the hard work put in so that the Company can survive and perform excellently despite unfavorable global economic conditions.

The Company's management has implemented a series of strategic steps to focus on making the Company's operations more efficient by optimizing available resources and saving costs. From a sales perspective. The Company was able to record total net sales of USD 175.3 million an increase of 19.4% compared to the previous year net sales of USD 146.9 million.

In 2022, The Company has executed installation and commissioning of new sewage treatment plant for entire housing complex.

The Company also continues to invest in human resources, because the Company strongly believes that they are the Company's main assets that can propel the Company to a higher position. Various trainings are provided to employees so that they constantly develop their skills, mindset and employee productivity, which in turn is the best support for the Company's success in running its business.

In addition, the Company also continues to contribute CD/CSR Funds of 1% of the Company's total net sales to the communities surrounding the Company's operations as a form of the Company's commitment to community development and empowerment programs. The Company truly appreciates the surrounding community that has provided support for the sustainability of the Company's business.

Sebagaimana visi dari Perseroan adalah menjadi salah satu pabrik Pulp Eukaliptus yang dikelola dengan baik, menjadi produsen yang disukai pelanggan dan Perusahaan yang disukai para karyawan. Hal ini tentunya tidak akan berhasil tanpa adanya keterlibatan jajaran manajemen Perseroan yang mengelolanya dengan baik dan sepenuh hati.

Melihat hasil dan kinerja Perseroan terlepas dari semua tantangan sepanjang tahun ini, oleh karena itu kami menilai Direksi telah bekerja dengan tekun dan mengelola bisnis dengan sangat baik.

Frekuensi nasihat yang diberikan oleh Dewan Komisaris kepada anggota Direksi selama tahun buku 2022 adalah sebanyak 19 kali pada forum rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA PERSEROAN YANG DISUSUN OLEH DIREKSI

Secara umum, Dewan Komisaris menilai rencana kerja yang disusun oleh Direksi agar lebih komprehensif dalam memberikan gambaran tentang prospek masa depan Perseroan serta kesinambungan kegiatan usaha. Rencana kegiatan usaha dengan mempertimbangkan kondisi eksternal dan kapasitas Perseroan yang tersedia.

Dewan Komisaris telah mengkaji rencana strategis Direksi untuk tahun 2022 dan mendukung target operasional dan keuangan terkait. Dewan Komisaris percaya bahwa manajemen Perseroan memiliki inisiatif yang baik untuk efisiensi biaya untuk pengembangan bisnis Perseroan.

Perseroan terus mempertahankan kebijakan 5C, Nilai-nilai inti, serta Kode Etik Perseroan dalam setiap lini dan departemen di dalam Perseroan untuk mencapai kinerja Perseroan yang baik.

Kebijakan 5C ini adalah komitmen Perseroan untuk senantiasa berkontribusi kepada Masyarakat (Community), Negara (Country), Lingkungan (Climate), Pelanggan (Customer) dan Perusahaan (Company). Kebijakan ini dibangun dengan rencana dan strategi pembangunan untuk masa depan yang jelas. Perseroan yakin akan dapat mengelola, mengatasi dan berjuang menghadapi tantangan internal dan eksternal untuk terus

As the Company's vision is to become a well-managed Eucalyptus Pulp mill, to become a producer preferred by customers and a company liked by employees. Of course, this will not work without the involvement of the Company's management, who run it well and wholeheartedly.

Seeing the results and performance of the Company despite all the challenges throughout this year, therefore we assess that the Board of Directorss has worked diligently and managed the business very well.

The numbers of advice given by the Board of Commissioners to the member of Board of Directorss for 2022 financial year are 19 times and the advice was given in the joint meeting of Board of Commissioers and Board of Directors.

VIEW ON BUSINESS OUTLOOK AS PREPARED BY BOARD OF DIRECTORS

Generally, the Board of Commissioners assesses the work plans prepared by the Directors to be more comprehensive in providing an overview of the Company's future prospects and the sustainability of business activities. Business plan was framed by concerning the external conditions and available capacity of the Company.

The Board of Commissioners has reviewed the Directors' strategic plan for year 2022 and supported the operational and financial targets. The Board of Commissioners believes that the Company's management has a good initiative for cost efficiency for the development of the Company's business.

The Company continues to maintain the 5C policy, Core Value, and the Code of Conduct of the Company in each line and department within the Company to achieve good corporate performance.

This 5C policy is the Company's commitment to always contribute to the Community, Country, Climate, Customers and the Company. This policy is built with a clear plan and development strategy for the future. The Company believes that it will be able to manage, overcome and struggle to face internal and external challenges to continue to grow and develop.

Selain itu Perseroan juga memperkenalkan Kode Etik Perseroan yang menggambarkan komitmen Perseroan untuk bersikap etis dan profesional dalam praktek bisnis serta menaati peraturan hukum yang berlaku. Kode Etik tersebut menuntun sikap kerja karyawan sehari-hari serta menunjukkan bagaimana cara menerapkan nilai inti dalam pengambilan keputusan serta tindakan kita sehari-hari.

Perseroan berkeyakinan bahwa dengan adanya kebijakan 5C, Nilai-nilai inti dan Kode Etik serta terus memegang teguh prinsip QPC (Quality, Productivity, and Cost) Perseroan akan sanggup menggapai suatu keberhasilan dalam usaha serta memajukan sumber daya manusia yang ada yang merupakan katalisator atas kemajuan Perseroan.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERSEROAN

Komitmen Perseroan untuk memperkuat tata kelola Perseroan tetap penting dalam menyediakan kerangka kerja dimana Perseroan dapat menerapkan strateginya dan menciptakan nilai lebih bagi para pemegang saham Perseroan. Kami terus meningkatkan tata kelola kami untuk lebih menekankan pada peningkatan standar praktek yang baik dalam kaitannya dengan kepemimpinan dan keefektifan Direksi.

Perseroan terus memperbaiki praktek tata kelola perusahaan yang baik dimana fokus utama manajemen dalam pelaksanaannya dilakukan secara konsisten dan mendorong upaya untuk selalu melakukan penilaian dan peninjauan terus menerus.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Dalam RUPS tahunan yang di selenggarakan pada tanggal 15 Juli 2022, Perseroan menyetujui pengangkatan Bapak Joni Supriyanto sebagai Komisaris Independen Perseroan menggantikan Bapak Lundu Panjaitan, S.H, M.A.. Selanjutnya, terhitung sejak tanggal 15 Juli 2022, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari Bapak Ignatius Ari Djoko Purnomo sebagai Komisaris Utama, Bapak Elisa Ganda Togu Manurung, Bapak Thomson Siagian dan Bapak Joni Supriyanto sebagai Komisaris Independen.

Besides, the Company also introduces the Company's Code of Conduct which described the Company's commitment to be ethical and professional in business practices and to comply with applicable legal regulations. The Code of Conduct guides the daily work attitudes of employees and shows how to apply core values in our daily decisions and actions.

The Company believes that with the 5C policy, Core Value and Code of Conduct and continuing to uphold the principles of QPC (Quality, Productivity, and Cost) the Company will be able to achieve success in business and advance the existing human resources which are catalysts for the progress of the Company.

VIEW ON THE IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Company's commitment to strengthen corporate governance remains important in providing a framework which the Company can implement its strategy and create more value for its shareholders. We continue to improve our governance to put more emphasis on raising standards of good practice in relation to leadership and effectiveness of the Board of Directors.

The Company continues to improve good corporate governance practices as the main focus of management in its implementation is carried out consistently. Also to encourage efforts to always carry out continuous assessments and reviews.

CHANGES IN THE BOARD OF COMMISSIONERS' COMPOSITION

During the Annual GMS held on July 15, 2022, the Company approved the appointment of Mr. Joni Supriyanto as the Independent Commissioner of the company to replace of Mr Lundu Panjaitan, S.H, M.A . Subsequently and with effect from July 15, 2022, the Company's Board of Commissioners comprises of Mr. Ignatius Ari Djoko Purnomo as President Commissioner, Mr. Elisa Ganda Togu Manurung, Mr. Thomson Siagian and Mr Joni Supriyanto as Independent Commissioner.



Dimulai dari saya

Starts with me

PENGHARGAAN

Pada kesempatan ini, Dewan Komisaris ingin menyampaikan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan kesetiiaannya untuk terus hidup dan mengembangkan perusahaan bersama kami. Dewan Komisaris juga ingin mengucapkan terima kasih kepada Direksi dan seluruh karyawan perseroan atas komitmen, kinerja, dan dukungan yang tak tergoyahkan dalam menjadikan perseroan lebih baik di masa depan.

APPRECIATION

On this occasion, the Board of Commissioners would like to extend the gratitude to all stakeholders for their trust and loyalty live on and to develop the company with us. The Board of Commissioners would also like to express its gratitude to the Board of Directors and all employees of the company for their outstanding commitment, performance and unwavering support in making the company to be better in the future.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Kerjasama Tim
Complementary Team

Kami satu dalam tujuan dan saling melengkapi dalam **kerjasama tim**

*We are aligned by our common purpose and work together as a **complementary team***



Sumber Daya Manusia
People

Kami mengembangkan **sumber daya manusia** untuk tumbuh bersama

*We **develop** our people to grow with us*



Pelanggan
Customer

Kami memahami dan memberikan yang terbaik bagi **pelanggan**

*We understand our **customers** and deliver best value to them*



Rasa Memiliki
Ownership

Kami memelihara **rasa memiliki** untuk senantiasa mencapai yang terbaik

*We take **ownership** to achieve outstanding results and seek value at all times*



Integritas
Integrity

Kami bertindak dengan penuh **integritas**

*We act with **integrity** at all times*



Perbaikan Terus Menerus
Continuous Improvement

Kami menghindari ketidakpedulian dan melakukan **perbaikan terus menerus**

*We act with zero complacency and always strive for **continuous improvement***

IKHTISAR 2022

Tahun 2022 menjadi tahun pemulihan bagi seluruh segmen ekonomi pasca terdampak pandemi Covid-19. Perekonomian global kembali di guncang oleh tantangan baru akibat dari invasi perang antara negara Rusia terhadap negara Ukraina yang mengakibatkan terjadi gangguan rantai pasok global dan lonjakan kenaikan harga energi dunia dan naiknya harga-harga komoditas sehingga mendorong lonjakan inflasi secara global. Hal ini berpengaruh terhadap Pasar pulp dunia yang mengakibatkan tren harga pulp yang dipengaruhi dan dikendalikan oleh ekonomi makro termasuk Product Domestic Bruto, fluktuasi nilai tukar, kondisi moneter dan kegiatan industri tertentu yang mengendalikan permintaan dan penawaran.

Kondisi ekonomi tersebut juga memberikan pengaruh terhadap kinerja dan strategi bisnis Perseroan, kami bersyukur bahwa Perseroan dapat mencatatkan kinerja yang cukup baik. Volume penjualan mengalami kenaikan di bandingkan tahun sebelumnya. Pada tahun 2022, volume penjualan Perseroan sebesar 206.938 ton di bandingkan tahun 2021 sebesar 185.835 ton. EBITDA Perseroan pada tahun 2022 sebesar USD 60.7 juta di bandingkan pada tahun 2021 sebesar USD 53.6 juta.

Dengan kondisi pasar dunia yang tidak stabil pada tahun 2022 menyebabkan permintaan ekspor yang lebih rendah, Perseroan telah meningkatkan penjualan lokalnya. Dengan ini hampir 85,59% penjualannya dijual ke pelanggan lokal sedangkan 14,41% produknya untuk ekspor.

Dengan kondisi perekonomian yang demikian, Direksi dengan ini melaporkan kinerja keuangan Perseroan pada tahun 2022 sebagai berikut:

- Realisasi penjualan bersih Perseroan meningkat menjadi USD 175.3 juta bandingkan dengan target sebesar USD 135.2 juta.
- Realisasi volume produksi Perseroan menurun menjadi 198.429 ton di bandingkan dengan target sebesar 202.140 ton.

Selain dari kinerja keuangan, pada tahun 2022, Perseroan juga berhasil mempertahankan sertifikasi SMK3, sertifikasi

OVERVIEW IN 2022

2022 will be a year of recovery for all segments of the economy after being affected by the Covid-19 pandemic. The global economy was once again rocked by new challenges as a result of the Russia-Ukraine war invasion, which resulted in the disruption of global supply chains and spikes in world energy prices and rising commodity prices which fueled global inflation. This has an impact on the global pulp market, leading to trends in pulp prices that are influenced and controlled by macroeconomics, including Gross Domestic Product, exchange rate fluctuations, monetary conditions, and certain industrial activities that control supply and demand.

These economic conditions also had an impact on the Company's business performance and strategy, we are grateful that the Company was able to post quite good performance. The sales volume has increased compared to the previous year. In 2022, the Company's sales volume in 2022 are 206,938 tons compared to 2021 of 185,835 tons. The Company's EBITDA in 2022 is USD 60.7 million compared to USD 53.6 million in 2021.

With the unstable world market conditions in 2022 causing lower demand for exports, the Company has increased its local sales. With this, almost 85.59% of sales are for local customers while 14.41% of products are for export.

With such economic conditions, the Board of Directors hereby reports the Company's 2022 financial performance as follows:

- The realization of Company's net sales increased to USD 175,3 million compared to the target, which amounted to USD 135,2 million.
- The realization of Company's production volume decreased to 198,429 ton compared to the target, which amounted to 202,140 ton.

Apart from financial performance in 2022, the Company has also successfully maintained its SMK3 certification,

SVLK untuk Mill, sertifikasi ISO 14001:2015 untuk Mill dan sertifikasi ISO 14001:2015 untuk Forestry.

KEBIJAKAN STRATEGIS PERSEROAN

Pada tahun 2022 Perseroan menghadapi tantangan perekonomian global yang semakin ketat, dalam upaya menghadapi tantangan-tantangan tersebut, Direksi telah melakukan reviu dan analisa secara mendalam dan selanjutnya menyusun kebijakan serta langkah-langkah strategis. Perseroan telah melakukan langkah-langkah antisipatif antara lain, dengan tetap fokus terhadap pasar yang memberikan keuntungan kompetitif, meningkatkan kualitas produk secara konsisten dan berkesinambungan agar dapat memenuhi harapan dan kebutuhan pelanggan, meningkatkan produktivitas dan efisiensi operasional melalui penerapan anggaran secara ketat, menjaga kesinambungan pasokan bahan baku serta melanjutkan upaya penerapan tata kelola perusahaan yang baik.

Selain langkah-langkah strategis di atas, Perseroan juga berkomitmen untuk menjaga keberlangsungan pasokan bahan baku utama yang berasal dari penanaman sendiri dan juga berasal dari masyarakat. Perseroan melakukan langkah-langkah sebagai berikut: memaksimalkan potensi kayu dari setiap hektar yaitu melalui pemilihan klon-klon dan silvikultur terbaik sehingga dapat meningkatkan pertumbuhan tanaman tahunan (MAI); Kerjasama dengan masyarakat melalui Program PHBM (Pengelolaan Hutan Bersama Masyarakat) untuk memperluas wilayah kerja dengan memanfaatkan areal-areal yang kurang produktif disekitar konsesi Perseroan bertujuan untuk meningkatkan perekonomian masyarakat sekitar konsesi yang saling menguntungkan; Perseroan menggunakan teknologi yang ramah lingkungan guna menjamin keberlangsungan usaha.

Perseroan juga tetap memperhatikan strategi dan manajemen berkelanjutan dengan pemanfaatan tenaga kerja yang kompeten, menjaga hubungan dengan komunitas (lingkungan), manajemen biaya, manajemen kelestarian lingkungan. Perseroan berkeyakinan bahwa

SVLK certification for Mill, ISO certifications 14001:2015 for Mill and ISO certifications 14001:2015 for Forestry..

CORPORATE STRATEGIC POLICY

In 2022, the Company faces increasingly stringent global economic challenges. In an effort to deal with these challenges, the Board of Directors has conducted an in-depth review and analysis, and then formulated policy and strategic steps. The Company has taken anticipatory steps, among others, by remaining focused on markets that provide competitive advantages, constantly and continuously improving product quality to meet customer expectations and needs, increasing productivity and operational efficiency through a strict implementation of the budget, maintaining continuity of material supply, and continue efforts to implement good corporate governance.

In addition to the strategic steps above, the Company is also committed to maintaining the continuity of supply of the main raw materials that come from its own plantations and also from the community. The Company is taking the following measures: maximizing the potential of the wood of each hectare, namely, through the selection of the best clones and silviculture to increase the annual plant growth (MAI); Collaboration with the community through the PHBM (Community Joint Forest Management) Program to expand the work area using less productive areas around the Company's concessions aims to improve the economy of the communities around the mutually beneficial concessions; The company uses environmentally friendly technology to ensure business continuity.

The Company also pays attention to sustainable strategy and management by utilising a competent workforce, maintaining relationships with the community (environment), cost management, environmental sustainability management. The Company believes that

keberhasilan suatu bisnis juga sangat dipengaruhi oleh ketersediaan tenaga kerja yang handal, hubungan baik dengan komunitas dengan terus menjaga kondisi kelestarian lingkungan.

TANTANGAN YANG DIHADAPI PERSEROAN

Kondisi perekonomian global pada tahun 2022 cukup penuh dengan tantangan pasca terdampak atas pandemi covid-19 sejak tahun 2020, Perseroan dihadapkan dengan tantangan yang tidak hanya faktor dari luar Perseroan saja, namun juga dari faktor internal Perseroan. Selain itu, harga pulp di pasar dunia masih cukup fluktuatif pada tahun 2022 Perseroan meyakini bahwa selalu ada peluang besar dari setiap tantangan yang dihadapi.

Meski melihat peningkatan pertumbuhan tanaman eukaliptus, Perseroan tetap mewaspada serangan Hama dan Penyakit pada tanaman. Untuk terus mempertahankan operasinya, Perseroan membeli sebesar 436.389 ton kayu dari pihak ketiga pada tahun 2022. Perseroan berkeyakinan pasokan bahan baku secara keseluruhan akan dapat dipenuhi dari tanaman sendiri pada tahun 2023 dan tahun-tahun selanjutnya. Upaya yang dilakukan Perseroan untuk mengatasi penyakit pada tanaman tersebut dinilai cukup berhasil dan oleh karena itu, hal ini akan menjadi titik terang bagi keberhasilan Perseroan di masa yang akan datang.

Selain dengan cara menanggulangi penyakit, Perseroan juga terus melakukan riset untuk mengembangkan klon baru sejak tahun 2017 yang tahan terhadap serangan penyakit dan memiliki kualitas kayu yang baik. Tanaman dari klon baru tersebut diharapkan bisa mulai dipanen berkisar tahun 2023 atau 2024. Mulai periode tersebut dan seterusnya bahan baku produksi Perseroan di pasok dari hasil tanaman sendiri sehingga bisa menghemat biaya produksi.

PANDANGAN KEDEPAN

Perseroan optimis dengan prospek jangka panjang yang positif terhadap perekonomian Indonesia. Dalam menyikapi ketidakpastian ini, Perseroan akan tetap konsisten menerapkan manajemen keuangan dengan penuh disiplin dan kehati-hatian dan tetap focus dalam menjajaki peluang untuk mendorong keberlanjutan bisnis.

the success of a business is also greatly impacted by the availability of a reliable workforce, good relations with the community by continuing to maintain environmental conditions.

CHALLENGES FACED BY THE COMPANY

The global economic conditions in 2022 are quite full of challenges after the impact of the Covid-19 pandemic since 2020, the Company faces challenges that not only come from external factors to the Company, but also from the Company's internal factors. Furthermore, the price of pulp in the world market will remain quite volatile in 2022. The Company believes that there are always great opportunities from every challenge it faces.

Though seeing improvement in the tree growth, Company is still cautious in the Pest and Disease attack on the plants. In order to continually sustain its operations, the Company purchases 436,389 tons of wood from third parties in 2022. However, the Company believes that in year 2023 onwards the supply of the Company's raw materials will be fulfilled from the planting itself. The efforts made by the Company to overcome diseases in these plants consider quite successful and therefore this will be a bright spot for the Company's success in the future.

Apart from controlling disease, the Company also continues to conduct research to develop new clones since 2017 that are resistant to disease and have good wood quality. Plants from the new clones are expected to be harvested around 2023 or 2024. Starting from this period onwards, the Company's production of raw materials will be supplied from their own plants so that it could save production costs.

BUSINESS OUTLOOK

The Company is optimistic of the positive long-term outlook on the Indonesia economy. To navigate the uncertainty of this environment, the Company's will remain consistent and disciplined in applying prudent financial management and carefully in exploring opportunities to promote business sustainability.

Selain itu, Perseroan terus menerapkan strategi yang tepat dan konsisten disertai dengan komitmen dan kerja keras dari jajaran manajemen dan seluruh karyawan, serta keterlibatan pemangku kepentingan, Perseroan akan dapat meminimalisir dampak buruk ekonomi global terhadap Perseroan. Perseroan akan fokus pada pasar lokal dan ekspor di masa mendatang. Hal ini tentunya akan membantu meningkatkan penjualan pulp perseroan dan kinerja keuangan perseroan sehingga target pertumbuhan perseroan dapat tercapai.

Untuk mendorong Perseroan lebih maju Perseroan akan memastikan perbaikan proses internal, pilihan mitra bisnis strategis, serta kolaborasi semua usaha untuk menciptakan budaya yang ramah bagi pemangku kepentingan. Di samping itu Perseroan percaya bahwa produk yang dihasilkan cukup dapat bersaing dan memiliki posisinya sendiri pada pasar dunia.

Rencana strategis Perseroan dengan memaksimalkan bahan baku dan kualitas produksi akan menjadi sebuah kunci sukses Perseroan di masa mendatang untuk berkompetisi dengan kompetitor lainnya untuk menjadi salah satu perusahaan pulp yang terbaik di Indonesia.

Selain itu, Perseroan terus menjaga agar tenaga kerjanya memiliki kualitas yang baik karena Perseroan berkeyakinan bahwa tenaga kerja merupakan aset terbesar Perseroan. Menyadari bahwa untuk memenuhi tujuannya, sangat penting untuk mendorong lingkungan kerja yang positif dan kondusif bagi karyawan. Perseroan juga mengembangkan pemimpin yang memiliki kemampuan untuk mendukung kegiatan operasional yang terbaik untuk mencapai tujuan perusahaan. Dengan pelatihan-pelatihan baik dari dalam dan luar Perseroan, diharapkan tenaga-tenaga kerja tersebut akan mampu menjadi fondasi keberhasilan Perseroan.

IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN

Melanjutkan komitmen dari tahun-tahun sebelumnya, Perseroan secara konsisten tetap menjadikan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/ GCG) sebagai nilai dasar dan budaya kerja Perseroan dan seluruh karyawan. Manajemen Perseroan tetap berkomitmen terhadap pelaksanaan GCG dalam setiap aktivitas operasionalnya. Perseroan terus mengupayakan

In addition, The Company continues to implement the right and consistent strategy accompanied by commitment and hard work from the management and all employees, as well as stakeholder involvement to minimize the negative impact of the global economy on the Company. Beside that, the Company's will also focus on both export and local market in the future. This will indeed help to increase company's sales and its financial performance, thus the Company's growth target can be achieved.

To drive the Company forward, the Company will ensure internal process improvements, choice of strategic business partners, and collaboration of all efforts to create a stakeholder-friendly culture. In addition, the Company believes that the products it produces are sufficiently competitive and have their own position in the world market.

The Company's strategic plan to maximize raw materials and production quality will be the key to the Company's success in the future to compete with other competitors to become one of the best pulp companies in Indonesia.

In addition, the Company continues to ensure that its workforce is of good quality because the Company believes that workforce is the greatest asset of the Company. Recognizing that in order to fulfill its objectives, it is imperative to foster a positive and conducive work environment for its employees. The Company also develops leaders who have the ability to best support operational activities to achieve the company's goals. With trainings both from inside and outside the Company, expected that this workforce will be able to become the foundation for the success of the Company.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Continuing the commitment from previous years, the Company has consistently made Good Corporate Governance (GCG) the core values and work culture of the Company and all employees. The Company's management remains committed to the implementation of GCG in every operational activity. The Company continues to strive for the implementation of GCG

penerapan GCG dan memberikan perhatian pada praktik dan perilaku bisnis yang sehat sebagai bagian dari pengembangan budaya Perseroan. Kami meyakini bahwa komitmen Perseroan untuk menerapkan praktik GCG akan menjamin keberlanjutan Perseroan. Dengan pelaksanaan GCG akan mendorong Perseroan untuk meningkatkan efisiensi, daya saing serta meningkatkan kepercayaan pihak-pihak yang berhubungan dengan Perseroan dan pada akhirnya akan membantu dalam mencapai visi dan misi Perseroan

Perusahaan berkeyakinan bahwa penerapan tata kelola perusahaan yang baik akan mendukung tercapainya tujuan perusahaan dan memberikan nilai tambah bagi pemegang saham.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Dalam RUPS Tahunan yang di selenggarakan pada tanggal 15 Juli 2022, Susunan Direksi masih tetap sama dengan hasil RUPS pada tahun 2021 yang terdiri dari Bapak Venkateshwarlu Cheruku sebagai Direktur Utama, Bapak Jandres Halomoan Silalahi, Bapak Anwar Lawden, Bapak Parlindungan Hutagaol dan Bapak Tee Teong Beng sebagai Direktur Perseroan.

Pada tanggal 30 Nopember 2022, Perseroan menerima pengunduran diri salah satu Direktur atas nama Bapak Parlindungan Hutagaol. Perseroan mengucapkan terima kasih kepada Bapak Parlindungan Hutagaol atas kontribusi dan pengabdianya kepada Perseroan sebagai Direktur.

Pada tanggal 23 Februari 2023, Perseroan juga menyelenggarakan RUPS Luar Biasa guna menyetujui Perubahan Susunan Pengurus Perseroan dengan mengangkat Bapak Monang Simatupang sebagai Direktur untuk menggantikan Bapak Parlindungan Hutagaol.

and pays attention to healthy business practices and behavior as part of the development of the Company's culture. We believe that the Company's commitment to implementing GCG practices will ensure the sustainability of the Company. The implementation of GCG will encourage the Company to improve efficiency, competitiveness and increase the trust of parties related to the Company and will ultimately assist in achieving the Company's vision and mission.

The company believes that the implementation of good corporate governance will support the achievement of company goals and provide value added for shareholders.

CHANGES IN THE BOARD OF DIRECTOR'S COMPOSITION

During the Annual GMS held on July 15, 2022. The composition of the Directors is still the same as the result of the GSM in 2021 comprises of Mr. Venkateshwarlu Cheruku as the President Director, Mr. Jandres Halomoan Silalahi, Mr. Anwar Lawden, Mr. Parlindungan Hutagaol and Mr. Tee Teong Beng as the Board of Directors of the Company.

On November 30, 2022, the company accepted the resignation of one of the Board of Directors on behalf of Mr. Parlindungan Hutagaol. The Company wishes to thank Mr. Parlindungan Hutagaol for his contribution and dedication to the Company as a Director

On February 23, 2023, the Company also held an Extraordinary GMS to approve the change in composition of the Company's Management by appointing Mr. Monang Simatupang as Director to replace Mr. Parlindungan Hutagaol.

PENGHARGAAN

Pada kesempatan yang baik ini, Direksi ingin mengucapkan terima kasih kepada seluruh karyawan atas kerja keras, dedikasi dan loyalitas serta kerjasama yang baik sepanjang tahun 2022. Perseroan juga ingin mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas bimbingan dan nasihatnya untuk kemajuan Perseroan.

Direksi juga menyampaikan apresiasi kepada mitra bisnis, pemasok, pelanggan dan pemangku kepentingan lainnya atas dukungan dan kepercayaan yang tidak tergoyahkan kepada Direksi dalam mengelola operasional perusahaan.

DIREKSI

APPRECIATION

On this auspicious occasion, the Board of Directors would like to express our gratitude to all employees for their hard work, dedication and loyalty as well as good cooperation throughout 2022. The Company would also like to express its gratitude to the Board of Commissioners for the guidance and advice for the development of the Company.

The Board of Directors would also like to express its appreciation to its business partners, suppliers, customers and other stakeholders for its unwavering support and trust to the Board of Directors in managing the Company's operations.

BOARD OF DIRECTOR'S

PROFIL PERSEROAN

COMPANY'S PROFILE

- **PROFIL PERUSAHAAN |**
COMPANY'S PROFILE
- **STRUKTUR ORGANISASI |**
ORGANIZATION STRUCTURE
- **PROFIL DEWAN KOMISARIS |**
BOARD OF COMMISSIONER'S PROFILE
- **PROFIL DIREKSI |**
BOARD OF DIRECTOR'S PROFILE
- **KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM |**
COMPOZITION OF SHAREHOLDERS
- **LEMBAGA / PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL |**
INSTITUTION'S IN CAPITAL MARKET
- **PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI |**
AWARDS AND CERTIFICATIONS
- **PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA |**
HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT
- **KRONOLOGI PERISTIWA PENTING |**
CHRONOLOGY OF IMPORTANT EVENT'S



PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY'S PROFILE

RIWAYAT SINGKAT PERSEROAN

Perseroan didirikan dalam rangka Undang-Undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 6 Tahun 1968 jo. Undang-Undang No. 12 tahun 1970 berdasarkan akta No. 329 tanggal 26 April 1983 dari Misahardi Wilamarta, SH, Notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam surat keputusannya No. C2-5130.HT01-01 TH.83 tanggal 26 Juli 1983, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 97 tanggal 4 Desember 1984, Tambahan No 1176.

Status Perseroan selanjutnya berubah menjadi Penanaman Modal Asing dan telah mendapat persetujuan Presiden dalam surat keputusan No. 07/V/1990 tanggal 11 Mei 1990 yang diterbitkan oleh Ketua Badan Koordinasi Penanaman Modal.

KEGIATAN USAHA PERSEROAN MENURUT ANGGARAN DASAR TERAKHIR

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan ruang lingkup kegiatan Perseroan adalah melaksanakan kegiatan usaha Industri Pulp dan Bahan Kimia untuk menunjang industri pulp tersebut (termasuk namun tidak terbatas pada klorin dioksida, klorin, asam klorida, kaustik, nitrogen, oksigen, dan sulfur dioksida), Pengusahaan Hutan Tanaman (meliputi Pengusahaan Hutan Ekaliptus, Pengusahaan Pembibitan Tanaman Ekaliptus, Pengusahaan Hutan Lainnya, dan Pengusahaan Pembibitan Tanaman Kehutanan Lainnya), Industri Barang dari Kayu (termasuk namun tidak terbatas pada industri primer hasil hutan kayu berupa pengolahan kayu bulat menjadi serpih kayu (wood chips) dan barang-barang dari kayu lainnya yang belum tercakup sebelumnya), Perdagangan Besar Bahan dan Barang Kimia Dasar, Aktivitas Bounded Warehousing atau Wilayah Kawasan Berikat, baik Kawasan Berikat yang berada dalam satu hamparan maupun Kawasan Berikat di luar hamparan, khusus untuk kegiatan Perseroan yang berkaitan dengan usaha-usaha tersebut di atas, serta

A BRIEF HISTORY OF THE COMPANY

Company was established within the framework of Domestic Capital Investment Law No. 6 year 1968 as amended by Law No. 12 year 1970 based on notarial deed No. 329 dated 26 April 1983 of Misahardi Wilamarta, S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his decision letter No. C2-5130.HT01-01 TH.83 dated 26 July 1983 and was published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 97 dated 4 December 1984, Supplement No. 1176.

Company's corporate status was subsequently changed to a Foreign Capital Investment Company by Notification Letter on the Presidential Approval No. 07/V/1990 dated 11 May 1990 issued by of the Chairman of Capital Investment Coordinating Board.

COMPANY BUSINESS ACTIVITIES ACCORDING TO THE LAST STATUTES

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities is to manufacture pulp and Chemical Industry to support the pulp industry (including but not limited to chlorine dioxide, chlorine, hydrochloric acid, caustics, nitrogen, oxygen, and sulfur dioxide), Concession of Plantation Forest (includes Eucalyptus Forest Exploitation, Eucalyptus nurseries, Other Forest Concession, and Other Forestry Nurseries Exploitation), Timber Industry (including but not limited to primary industry of wood forest products in the form of processing logs into wood chips and other wood products which have not been previously covered), Wholesale in Basic Chemical Materials and Goods, Bounded Warehousing Activities or Bonded Zone Areas, both Bonded Zones within one stretch and Bonded Zones outside the overlay, specifically for activities Companies related to businesses mentioned above, as well as other activities to support the above-mentioned business activities, including but not limited to all other business activities to support the raw materials and operational

kegiatan-kegiatan lainnya untuk mendukung kegiatan usaha tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas pada segala kegiatan usaha lain untuk mendukung bahan baku dan operasional kegiatan usaha tersebut di atas serta pemasaran atas hasil produksi seluruh kegiatan usaha Perseroan.

Perseroan saat ini memproduksi pulp yang dipasarkan di pasar dalam negeri dan luar negeri. Perseroan juga memiliki areal konsesi tanah untuk menanam dan memanen kayu untuk pembuatan pulp.

ALAMAT PERSEROAN

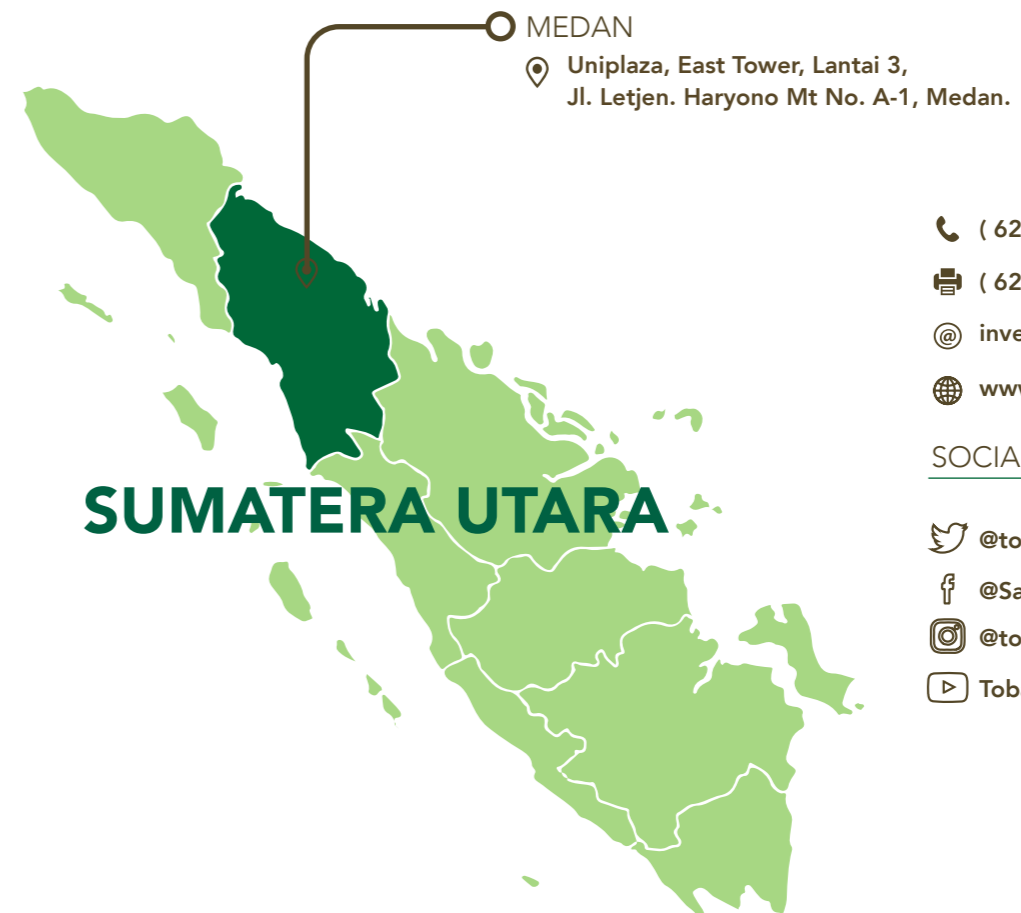
Perseroan berdomisili di Medan, Sumatera Utara, dengan pabrik berlokasi di Desa Pangombusan, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara. Kantor terdaftar Perseroan beralamat Uniplaza, East Tower, Lantai 3, Jl. Letjen. Haryono MT No. A-1, Medan dan dapat dihubungi melalui :

activities of the above-mentioned business activities as well as marketing of the products of all the Company's business activities.

Company currently produces pulp which is marketed in the international markets. Company also has its land concessions from which it grows and harvests wood for its pulp manufacturing operations.

ADDRESS OF COMPANY

Company is domiciled in Medan, North Sumatera, with its mill located in Pangombusan Village, Parmaksian District, Toba Regency, North Sumatera. Company's registered office is located Uniplaza, East Tower, 3rd Floor, Jl. Letjen. Haryono MT No. A-1, Medan, and with contact as follow:

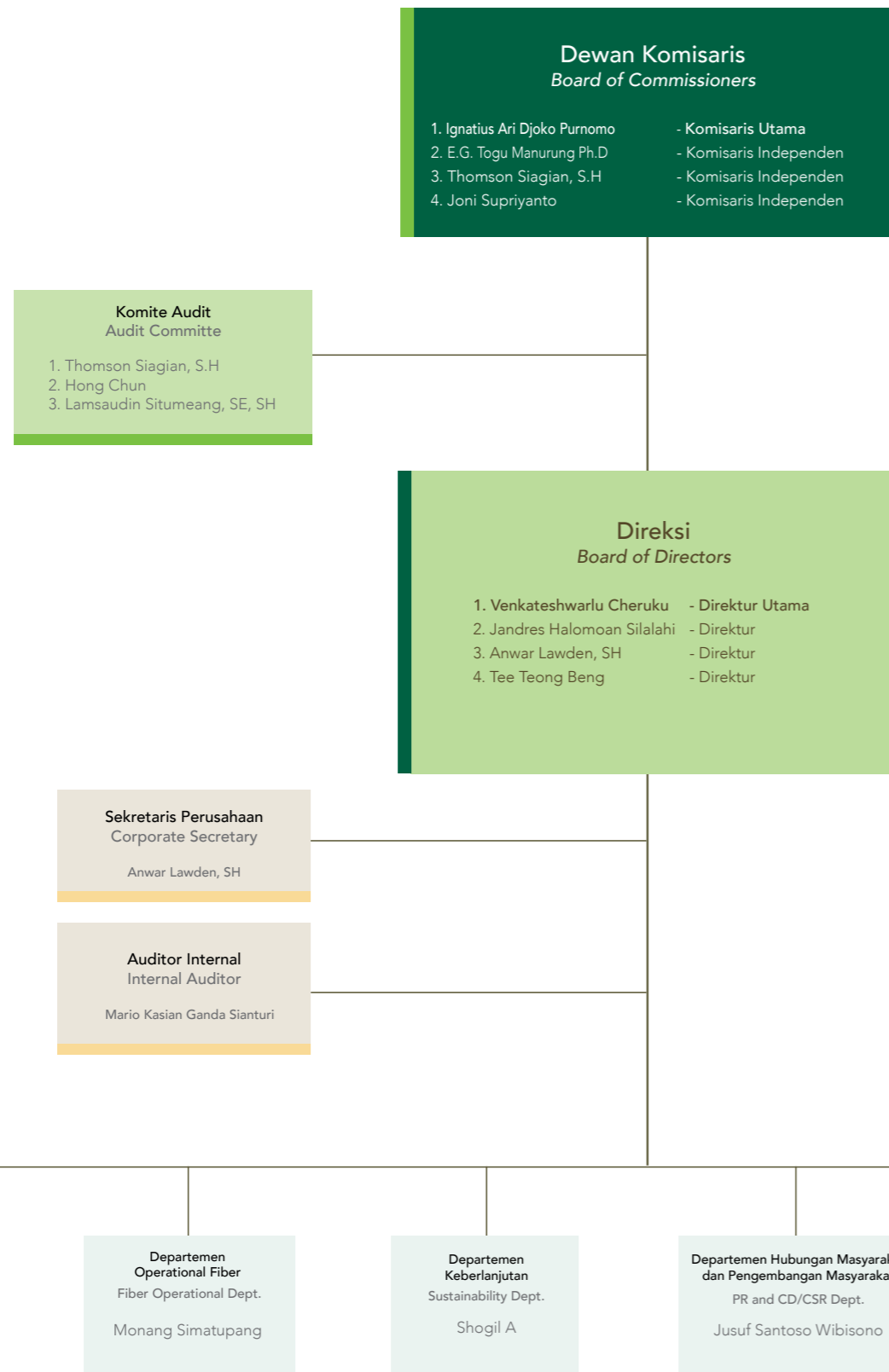


☎ (62-61) 4532088
☎ (62-61) 4530967
@ investor_relation@tobapulp.com
🌐 www.tobapulp.com

SOCIAL MEDIA

🐦 @tobapulp_id
📘 @SahabatTPL
📷 @tobapulplestari
📺 Toba Pulp Lestari

PT. TOBA PULP LESTARI TBK
Struktur Organisasi - 2022
Organization Structure - 2022



VISI

Menjadi salah satu pabrik Pulp Eukaliptus dengan pengelolaan terbaik, menjadi supplier yang disukai pelanggan dan pemilik perseroan yang disukai karyawan.

MISI

1. Menghasilkan pertumbuhan yang berkesinambungan.
2. Produser dengan biaya yang efektif.
3. Memaksimalkan keuntungan untuk pemangku kepentingan dan memberikan kontribusi kepada pengembangan sosial ekonomi masyarakat sekitar dan regional.
4. Menciptakan nilai melalui teknologi moderen, pengetahuan industri dan sumber daya manusia.

PILAR BUDAYA

1. Fokus terhadap waktu, kualitas dan biaya
2. Pro aktif dan inovatif.
3. Semangat kerjasama tim.

VISION

To become one of the best managed Eucalyptus Pulp Mill, to be a preferred supplier to our customers and the preferred Employer to Our People.

MISSION

1. Generate Sustainable Growth.
2. Cost effective Producers in the segment we operate.
3. Maximize returns to stakeholders while contributing to local and regional socio-economic development.
4. Create value through modern technologies, leverage on our industry knowledge and human resource base

CULTURAL PILLAR

1. Focus on time, quality and cost.
2. Pro active and innovative.
3. Passionate teamwork.

PROFIL DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Ignatius Ari Djoko Purnomo
Komisaris Utama
President Commissioner

Berkewarganegaraan Indonesia, lahir pada tahun 1970, menyelesaikan pendidikan Sarjana Filsafat di Sekolah Tinggi Filsafat Driyarkara pada tahun 1986 dan Sarjana Teologi di Melbourne College Divinity pada tahun 2001. Memulai karir di Maverick sebagai Associate pada tahun 2001, dan kemudian ke Indo Pacific sebagai Manager pada tahun 2003. Selanjutnya tahun 2006 pindah ke PT Sari Husada sebagai Manager, dan kemudian ke Danone Indonesia sebagai Manager pada tahun 2009. Tahun 2010 pindah ke Edelman Indonesia sebagai Direktur. Sebagai General Manager perseroan di Jakarta pada tahun 2013. Pada tanggal 2 Desember 2016 diangkat sebagai Komisaris Utama Perusahaan melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Luar Biasa.

An Indonesian citizen, born in 1970, he graduated from Institute of Philosophy Driyarkara in 1986 with Bachelor of Philosophy and Bachelor of Theology from Melbourne College Divinity in 2001. He started his career in Maverick as Associate in 2001 and moved to Indo Pacific in 2003 as Manager. Subsequently, in 2006, he moved to PT. Sari Husada as Manager and later to Danone Indonesia as Manager in 2009. In 2010, he moved to Edelman Indonesia as Director. He became a General Manager of the company in Jakarta in 2013. On December 2, 2016 he was appointed as President Commissioner of Company in Extraordinary General Meeting of Shareholders.

Berkewarganegaraan Indonesia, lahir pada tahun 1962, memperoleh gelar Insinyur Kehutanan dari Institut Pertanian Bogor pada tahun 1985. Pada tahun 1989 memperoleh gelar Master (MS) dalam bidang Ekonomi Pertanian dari Sekolah Pascasarjana Institut Pertanian Bogor, kemudian pada tahun 1995 memperoleh gelar Doctor of Philosophy (Ph.D.) dalam bidang Ekonomi Kehutanan dari University of Wisconsin - Madison. U.S.A. Memulai karir sebagai Asisten Dosen di Institut Pertanian Bogor pada tahun 1983 sampai dengan 1985, dan pada tahun 1986 sampai dengan 1989 sebagai Staf Fakultas Kehutanan IPB. Pada tahun 1990 sampai dengan tahun 1995 sebagai Asisten Peneliti di University of Wisconsin - Madison, U.S.A., dan mengerjakan studi program Doktor. Selanjutnya, pada tahun 1996 menjadi anggota Kelompok Kerja Lembaga Ekolabel Indonesia, dan pada tahun 1996 sampai dengan 1997 sebagai Anggota Komisi Perencanaan Strategis Institut Pertanian Bogor dan sebagai Konsultan di Center for International Forestry Research (CIFOR), Bogor. Menjabat sebagai Penasehat Kebijakan Kehutanan, kemudian Wakil Direktur Inisiatif Nasional di World Wide Fund for Nature (WWF) Indonesia pada tahun 1997 sampai dengan tahun 1999. Pada tahun 1999 sampai dengan tahun 2000 dia diangkat sebagai Ketua Tim Program Kehutanan Nasional di Kelompok Konsultatif Kehutanan - Kementerian Kehutanan dan Perkebunan Republik Indonesia. Pada tahun 2000, selain sebagai konsultan di World Wide Fund for Nature (WWF) Indonesia, juga merangkap sebagai Konsultan di Natural Resources Management Program – USAID Jakarta, serta sebagai Anggota Tim Penyusun Lokakarya Kebijakan Kehutanan Indonesia di Kementerian Kehutanan dan Perkebunan Republik Indonesia. Selanjutnya, sebagai Direktur Forest Watch Indonesia sejak tahun 2000 hingga tahun 2004, selain itu pada tahun 2002 sebagai Konsultan di The World Bank Jakarta, dan sebagai konsultan di GreenCom (USAID-Funded Project) pada tahun 2002 hingga tahun 2003. Sebagai Anggota Badan Pengurus di Forest Watch Indonesia pada tahun 2005 sampai dengan tahun 2013, dan sebagai Anggota, kemudian sebagai Ketua Badan Pengawas FWI sampai pertengahan tahun 2018, sebagai konsultan di DGIS Belanda, dan Konsultan di The Tropical Forest Trust pada tahun 2005. Menjabat sebagai Senior Advisor Menteri Kehutanan Republik Indonesia di Kementerian Kehutanan sejak tahun 2006 hingga 2009, sebagai Chairman dan CEO Yayasan Perlindungan Orangutan Borneo pada tahun 2010 hingga 2011, sebagai Senior Konsultan di Surya Institute pada tahun 2012 sampai dengan tahun 2013. Sejak tahun 1996 sampai dengan sekarang bekerja sebagai Dosen Fakultas Kehutanan dan Lingkungan Institut Pertanian Bogor, tahun 2013 hingga sekarang sebagai Anggota Badan Pembina di Yayasan Tano Uli Basa, dan menjabat sebagai Ketua Umum Perkumpulan Ekonomi Rakyat Danau Toba (PK-ERDT) dari tahun 2016 hingga 2020, kemudian sebagai Ketua Dewan Pengawas PK-ERDT sejak Agustus 2020 sampai sekarang. Diangkat sebagai Komisaris Independen melalui RUPS pada tanggal 8 Juni 2018.



Elisa Ganda Togu Manurung
Komisaris Independen
Independent Commissioner

An Indonesian citizen, born in 1962. He graduated from Bogor Agricultural Institute where he earned his Forestry degree in 1985. In 1989, he obtained Master degree in Agricultural Economics from Graduate School of the Bogor Agricultural University. Then, in 1995 he obtained Doctoral of Philosophy degree in Forest Economics from University of Wisconsin - Madison, U.S.A. He started his career as Lecturer Assistance at the Bogor Agricultural Institute from 1983 to 1985, and from 1986 to 1989 as a Staff of the Faculty of Forestry, IPB. From 1990 to 1995 he worked as Research Assistance at University of Wisconsin - Madison, USA, while at the same time pursuing his Ph.D. degree. In 1996, he became a member of Working Group of the Indonesian Ecolabelling Institute and from 1996 to 1997 became a member of Strategic Planning Commission of the Bogor Agricultural University and as a Consultant at the Center for International Forestry Research (CIFOR), Bogor. Appointed as Forest Policy Advisor, then Deputy Director for National Initiatives at World Wide Fund for Nature (WWF) Indonesia from 1997 to 1999. From 1999 to 2000, he was appointed as Head of the National Forestry Program Team in the Forestry Consultative Group - Ministry of Forestry and Plantation of the Republic of Indonesia. In 2000, apart from being a consultant at the World Wide Fund for Nature (WWF) Indonesia, he also served as a Consultant at the Natural Resources Management Program – USAID Jakarta, as well as a Member of the Drafting Team for Indonesian Forestry Policy Workshop at the Ministry of Forestry and Plantations of the Republic of Indonesia. Subsequently, as Director of Forest Watch Indonesia from 2000 to 2004. In addition to that, in 2002 as a consultant at the World Bank Jakarta, and as a consultant at Green Com (USAID – Funded Project) from 2002 to 2003. As a member of the Governing Body in Forest Watch Indonesia from 2005 to 2013, and as a member, then as Chairman of the Supervisory Board of FWI until mid-2018, as a consultant at DGIS Netherlands, and consultant at the Tropical Forest Trust in 2005. Served as Senior Advisor to the Minister of Forestry of the Republic of Indonesia at the Ministry of Forestry from 2006 to 2009, as Chairman and CEO of the Borneo Orangutan Protection Foundation from 2010 to 2011, as a Senior Consultant at the Surya Institute from 2012 to 2013. Since 1996 until now, he has worked as a Lecturer of the Faculty of Forestry and Environment in Bogor Agricultural Institute. From 2013 until now, as a member of the Board of Trustees at the Tano Uli Basa Foundation, and has served as the General Chair of the Lake Toba People's Economic Association PK-ERDT from 2016 until 2020. Then served as chairman of PK-ERDT supervisory board since August 2020 until now. Appointed as Independent Commissioner in Annual General Meeting of Shareholder on June, 8 2018.





Thomson Siagian
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Berkewarganegaraan Indonesia, lahir di pada tahun 1951. Lulusan Sarjana Hukum di Universitas Sam Ratulangi pada tahun 1981. Memulai karir di Kejaksaan Agung sebagai Ajudan Jaksa Agung pada tahun 1991-1997. Pindah ke Konsulat Jenderal RI di Hongkong sebagai Kepala Bidang Kejaksaan pada tahun 1997-2003. Pindah ke Kejaksaan Tinggi Sumatera Utara sebagai Asisten Intelijen pada tahun 2003-2004. Pindah ke Kejaksaan Negeri Medan sebagai Kepala Kejaksaan pada tahun 2004-2006. Kemudian pindah kembali ke Kejaksaan Agung sebagai Pengkaji pada Jaksa Agung Muda Bidang Tindak Pidana Umum (Jampidum) / Ketua Satgas Penanganan Tindak Pidana Terorisme & Perdagangan Manusia Lintas Negara pada tahun 2006-2007 dan sebagai Kepala Pusat Penerangan Hukum pada tahun 2007. Selanjutnya menjabat sebagai Kepala Kejaksaan di Kejaksaan Tinggi Lampung pada tahun 2008 dan Kejaksaan Tinggi Kalimantan Timur pada tahun 2009. Kemudian pindah kembali ke Kejaksaan Agung sebagai Direktur Penuntutan Tindak Pidana Khusus pada Jaksa Agung Muda Bidang Tindak Pidana Khusus (Jampidsus) pada tahun 2010 dan sebagai Sekretaris Jaksa Agung Muda Bidang Perdata dan Tata Usaha Negara (Jamdatun) pada tahun 2010-2011. Sejak 30 Juli 2021, melalui keputusan RUPS Tahunan, diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan.

An Indonesian citizen, born in 1951. He graduated in Bachelor of Law at University Sam Ratulangi in 1981. He started his career at the Attorney General's Office as Ajutant to the Attorney General in 1991-1997. He moved to the Consulate General of the Republic of Indonesia in Hong Kong as Head of the Prosecutor's Office in 1997-2003. Moved to the North Sumatra High Court as Intelligence Assistant in 2003 -2004. Moved to Medan District Attorney as Chief Prosecutor in 2004 - 2006. Then moved back to the Attorney General's Office as a reviewer at the Junior Attorney General for General Crimes (Jampidum)/ Head of the Task Force for Handling Terrorism & Transnational Human Trafficking in 2006 -2007 and as Head of the Legal Information Center in 2007. Subsequently, served as Head of the Prosecutor's Office at the Lampung High Prosecutor's Office in 2008 and the East Kalimantan High Prosecutor's Office in 2009. Then moved back to the Attorney General's Office as Director of Special Crimes Prosecution at the Junior Attorney General for Special Crimes (Jampidsus) in 2010 and as Secretary to the Deputy Attorney General for Civil and State Administration (Jamdatun) in 2010 - 2011. Since July 30, 2021, by the resolution of Annual General Meeting of Shareholders, he was appointed as the Independent Commissioner of the Company.

Berkewarganegaraan Indonesia, lahir pada tahun 1964. Lulusan AKMIL dan Sussarcab Inf tahun 1986, Latsar Para tahun 1987, Suslapa I Inf tahun 1991, Suspa Intel tahun 1993, Sus Bahasa Inggris tahun 1994, Diklapa II Inf dan Suspa Intelsrat tahun 1996, Seskoad tahun 1999, Suspa Opsgab tahun 2007, Sus Danbrigif tahun 2008, Sesko TNI tahun 2010, Sus Danrem tahun 2011, Lemhanas tahun 2012, dan lulusan Sarjana di Universitas Jenderal Ahmad Yani pada tahun 2013. Memulai karir TNI AD di Yonif Linud 100/ PS, Dam I/BB sebagai Danton pada tahun 1986-1990, Kasi Intel pada tahun 1990-1992 dan Danki Bant pada tahun 1992-1993. Pindah ke Kodim 0204/DS, Rem 022/PT, Dam 1/BB sebagai Pasi Intel pada tahun 1994-1995. Pindah ke Brigif 1 PIK/JS, Dam Jaya sebagai Kasi Intel pada tahun 1996-1997 dan sebagai Wadan Denintel Dam Jaya pada tahun 1997-1998. Kemudian pindah ke Kodam I/BB sebagai Dan Denintel pada tahun 1999-2001, Dan Yonif 126/KC, Dam 1/BB pada tahun 2001-2002, Dandim 0203/LKT, Rem 022/PT, Dam 1/BB pada tahun 2002-2005. Kemudian pindah ke Mabes TNI AD sebagai Puskodal Mabes pada tahun 2006-2007 dan Padya Kodiklat pada tahun 2008-2009. Pindah kembali ke Brigif 1 PIK/JS, Dam Jaya sebagai Dan Brigif 1 PIK/JS pada tahun 2009-2010 dan pindah ke Korem 043/Gatam, Dam II/Sriwijaya sebagai Danrem pada tahun 2010-2011. Kemudian menjabat sebagai Dan Korps Siswa Seskoad pada tahun 2012-2013, Dan Pusdik Intelstrat Kodiklat TNI pada tahun 2013, Dan Sat Induk Bais TNI pada tahun 2014 dan sebagai Waas Intel Panglima TNI pada tahun 2014-2015. Kemudian menjabat sebagai Kasdam IV / Diponegoro pada tahun 2015-2017. Selanjutnya menjabat sebagai Staf Khusus KSAD pada tahun 2017, Waka Bais TNI pada tahun 2017-2018, Pangdam Jaya pada tahun 2018-2019, Kasum TNI pada tahun 2019-2020 dan sebagai Kepala Bais TNI pada tahun 2020-2022. Sejak 15 Juli 2022, melalui keputusan RUPS Tahunan, diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan.

An Indonesian citizen, born in 1964. Graduated from AKMIL and Sussarcab Inf in 1986, Latsar Para in 1987, Suslapa I Inf in 1991, Suspa Intel in 1993, Sus English in 1994, Diklapa II Inf and Suspa Intelsrat in 1996, Seskoad in 1999, Suspa Opsgab in 2007, Sus Danbrigif in 2008, Seskoad TNI in 2010, Sus Danrem in 2011, Lemhanas (National Defense Institute) in 2012, and graduated with a Bachelor's degree at the Jenderal Ahmad Yani University in 2013. He started his career in the Indonesian Army Infantry (TNI AD) Yonif Linud 100/ PS, Dam I/BB as Danton in 1986-1990, Head of Intel Section (Kasi Intel) in 1990-1992 and Danki Bant in 1992-1993. Moved to Kodim 0204/DS, Rem 022/PT, Dam 1/BB as Pasi Intel in 1994-1995. Moved to Brigif 1 PIK/JS, Dam Jaya as Kasi Intel in 1996-1997 and as Wadan Denintel Dam Jaya in 1997-1998. Then moved to Kodam I/BB as Dan Denintel in 1999-2001, Dan Yonif 126/KC, Dam 1/BB in 2001-2002, Dandim 0203/LKT, Rem 022/PT, Dam 1/BB in 2002- 2005. Then moved to the Mabes (Army Headquarters) as Puskodal Headquarters in 2006-2007 and Padya Kodiklat in 2008-2009. Moved back to Brigif 1 PIK/JS, Dam Jaya as Dan Brigif 1 PIK/JS in 2009-2010 and moved to Korem 043/Gatam, Dam II/Sriwijaya as Danrem in 2010-2011. Then served as Dan Seskoad Student Corps in 2012-2013, Dan Pusdik Intelstrat Kodiklat TNI in 2013, Dan Sat Induk Bais TNI in 2014 and as Waas Intel Commander of the TNI in 2014-2015. Then served as Kasdam IV / Diponegoro in 2015-2017. Subsequently served as Special Staff of the KSAD in 2017, Waka Bais TNI in 2017-2018, Pangdam Jaya in 2018-2019, Kasum TNI in 2019-2020 and as Head of TNI Bais in 2020-2022. Since July 15, 2022, by the resolution of Annual General Meeting of Shareholders, he was appointed as the Independent Commissioner of the Company.



Joni Supriyanto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

PELATIHAN | TRAINING

Pada tahun 2022 tidak ada pelatihan yang diikuti Komisaris.
In 2022, there was no training attended by the Board of Commissioners.

HUBUNGAN AFILIASI | AFFILIATION RELATION

Seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun pemegang saham.
All members of Board of Commissioners have no affiliation relation with the members of Board of Directors and other members of Board of Commissioners, as well as shareholders.

PERNYATAAN INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN | INDEPENDENT COMMISSIONERS' INDEPENDENCE STATEMENT

Pernyataan Independensi Bapak Elisa Ganda Togu Manurung selaku Komisaris Independen Perseroan telah ditandatangani pada tanggal 08 Juni 2018.
Mr. E.G. Togu Manurung's Independence statement as Independent Commissioner of Company has been signed on June 08, 2018.

Pernyataan Independensi Bapak Thomson Siagian selaku Komisaris Independen Perseroan telah ditandatangani pada tanggal 30 Juli 2021.
Mr. Thomson Siagian's Independence statement as Independent Commissioner of Company has been signed on July 30, 2021.

Pernyataan Independensi Bapak Joni Supriyanto selaku Komisaris Independen Perseroan telah ditandatangani pada tanggal 15 Juli 2022.
Mr. Joni Supriyanto Independence statement as Independent Commissioner of Company has been signed on July 15, 2022.

PROFIL DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Venkateshwarlu Cheruku
Direktur Utama
President Director

Berkewarganegaraan India, lahir pada tahun 1967. Lulusan Sarjana Teknik Mesin di Universitas Warangal pada tahun 1988. Memulai karir di Allwyn & Voltas Ltd sebagai Senior Engineer pada tahun 1988-1993. Kemudian pindah ke Whirpool of India sebagai General Manager pada tahun 1993-2006. Selanjutnya pindah ke Aster Private Ltd sebagai Vice President pada tahun 2006-2014. Pada tahun 2014 – 2020, pindah ke BILT Paper India sebagai Associate Vice Presiden dan Unit Head. Memulai karir di Perseroan sebagai General Manager pada Desember 2020. Sejak 30 Juli 2021, melalui keputusan RUPS Tahunan, diangkat sebagai Direktur Utama Perseroan.

An Indian Citizen, born in 1967. He graduated in Mechanical Bachelor at Warangal University in 1988. Started his career at Allwyn & Voltas Ltd as Senior Engineer in 1988-1993. Then, moved to Whirpool of India as General Manager in 1993-2006. Later, moved to Aster Private Ltd as Vice President in 2006-2014. From 2014-2020, he moved to BILT Paper India as Associate Vice President and Unit Head. He started his career in Company as General Manager in December 2020. Since July 30, 2021, by the resolution of Annual General Meeting of Shareholders, he was appointed as the President Director of the Company.



Jandres Halomoan Silalahi
Direktur | Director

Berkewarganegaraan Indonesia, Lahir pada tahun 1971, Lulusan Fakultas Ekonomi Universitas Sumatera Utara tahun 1994. Memulai karir di Perseroan sebagai Estate Accountant pada tahun 1996-1997. Kemudian sebagai Fixed Asset & Inventory Control pada tahun 1997-1998. Sebagai GL supervisor pada tahun 1998-2001. Lalu diangkat sebagai Forestry Chief Accountant pada tahun 2001-2004. Diangkat sebagai Deputy GM Admin pada tahun 2004-2006. Diangkat sebagai Fiber Cost & Budget Manager pada tahun 2006-2007. Diangkat sebagai Accounting Manager pada tahun 2007-2009. Diangkat sebagai Cost & Budget Manager pada tahun 2009. Diangkat sebagai Deputy Fiber Operation Coordinator pada tahun 2009-2010. Diangkat sebagai Fiber Account Manager pada tahun 2010-2013. Diangkat sebagai Fiber Supply Department Head pada tahun 2013-2015. Diangkat sebagai Woodsupply Department Head pada tahun 2015. Diangkat sebagai Fiber Coordinator pada tahun 2015-2017. Diangkat sebagai Community Land Development Coordinator pada tahun 2017-2019. Diangkat sebagai Deputy Social Capital Department Head pada tahun 2019. Sejak 28 Agustus 2020 diangkat sebagai Direktur Perseroan melalui RUPS Tahunan.

An Indonesian citizen, born in 1971. He graduated from the Faculty of Economics, University of North Sumatra in 1994. Started his career in the Company as an Estate Accountant in 1996-1997. Then as Fixed Asset & Inventory Control in 1997-1998. As GL supervisor in 1998-2001. Then he was appointed as Forestry Chief Accountant in 2001-2004. Appointed as Deputy GM Admin in 2004-2006. Appointed as Fiber Cost & Budget Manager in 2006-2007. Appointed as Accounting Manager in 2007-2009. Appointed as Cost & Budget Manager in 2009. Appointed as Deputy Fiber Operation Coordinator in 2009-2010. Appointed as Fiber Account Manager in 2010-2013. Appointed as Fiber Supply Department Head in 2013-2015. Appointed as Woodsupply Department Head in 2015. Appointed as Fiber Coordinator in 2015-2017. Appointed as Community Land Development Coordinator in 2017-2019. Appointed as Deputy Social Capital Department Head in 2019. Since August 28, 2020 he has been appointed as Director of the Company through the Annual GMS.



Tee Teong Beng
Direktur | Director

Berkewarganegaraan Malaysia, Lahir pada tahun 1972. Lulusan Advance level of Accountant dari Association of Chartered Certified Accountants (ACCA) pada tahun 2001. Memulai karir di Aljeffri & Co sebagai Senior Audit pada tahun 1992. Tahun 1995 pindah ke Ansell Shah Alam Sdn Bhd sebagai Plant Controller. Tahun 2002 pindah ke Monier Roofing Tiles Sdn Bhd sebagai Financial Controller. Tahun 2005 pindah ke DIC Malaysia Sdn Bhd sebagai Financial Controller. Tahun 2010 pindah ke perusahaan di Malaysia sebagai Regional Financial Controller. Memulai karir di Perseroan pada Juni 2015 sebagai Deputy Financial Controller, dipromosikan sebagai Financial Controller pada Agustus 2015. Diangkat sebagai Direktur Perseroan pada Desember 2016 sampai dengan April 2017. Dari April 2017 sampai dengan Juni 2019 pindah ke perusahaan di Kalimantan. Sejak 29 Mei 2019 diangkat sebagai Direktur Perseroan melalui RUPS Tahunan.

A Malaysian citizen, born in 1972. He graduated in Advance Level Accountant from ACCA in 2001. He started his career in Aljeffri & Co as Senior Audit in 1992. In 1995 moved to Ansell Shah Alam Sdn Bhd as Plant Controller. In 2002 moved to Monier Roofing Tiles Sdn Bhd as Financial Controller. In 2005 moved to DIC Malaysia Sdn Bhd as Financial Controller. In 2010 moved to company in Malaysia as Regional Financial Controller. He started his career in this company on June 2015 as Deputy Financial Controller, promoted as Financial Controller on August 2015. Appointed as a Director of the Company in December 2016 to April 2017. From April 2017 to June 2019 he moved to a company in Kalimantan. Since May 29, 2019 he has been appointed as Director of the Company through the Annual GMS.

Berkewarganegaraan Indonesia, lahir pada tahun 1974, tamatan Fakultas Hukum Universitas Sumatera Utara tahun 1998 dan kemudian memperoleh spesialisasi kenotariatan dari universitas tersebut. Memulai karir sebagai staf hukum di PT Raja Garuda Mas Indonesia tahun 2000. Pada tahun 2002 pindah ke PT Supra Matra Abadi. Kemudian tahun 2008 pindah ke Perseroan sebagai Manajer Legal dan kemudian diangkat sebagai Direktur Perseroan melalui RUPS Luar Biasa pada tanggal 15 Mei 2009.

An Indonesian citizen, born in 1974, he graduated in Law Faculty from North Sumatera University in 1998 and then got his Notary Specialist from the same university. He started his career as law staff in PT. Raja Garuda Mas Indonesia in 2000. In 2002, he moved to PT. Supra Matra Abadi. Then, in 2008 he moved to the Company as Legal Manager. Since the Extraordinary General Meeting of Shareholder on May 15, 2009, he has been appointed as Director of Company.



Anwar Lawden
Direktur | Director

Berkewarganegaraan Indonesia, Lahir pada tahun 1973. Lulusan Sarjana Pertanian di Universitas Generasi Muda Medan tahun 2005. Memulai karir di Perseroan sebagai Foreman Reforestation pada tahun 1991-1997, kemudian sebagai Supervisor Reforestation pada tahun 1997-2003, selanjutnya sebagai Askep Plantation pada tahun 2003-2010 dan sebagai Plantation Manager pada tahun 2010-2016. Tahun 2016-2018 pindah ke perusahaan di Pekanbaru sebagai Estate Manager. Pindah kembali ke Perseroan sebagai Estate Manager pada tahun 2018-2020, kemudian sebagai Regional Head pada tahun 2020-2022. Pada Oktober 2022 – Desember 2022 menjabat sebagai Deputy Fiber Operation Head dan selanjutnya menjabat sebagai Fiber Operation Head pada Desember 2022 – Februari 2023. Sejak 23 Februari 2023 melalui keputusan RUPS Luar Biasa, diangkat sebagai Direktur Perseroan.

An Indonesian citizen, born in 1973. Graduated Bachelor of Agriculture at Generasi Muda Medan University in 2005. Started career in Company as Foreman Reforestation in 1991-1997, then worked as Supervisor Reforestation in 1997-2003, then worked as Askep Plantation in 2003-2010 and as Plantation Manager in 2010-2016. From 2016-2018 moved to company in Pekanbaru as Estate Manager. Moved back to Company as Estate Manager in 2018-2020, then as Regional Head in 2020-2022. In October 2022 – December 2022 worked as Deputy Fiber Operation Head and then as Fiber Operation Head in December 2022 – February 2023. Since 23 February 2023 by the resolution of Extraordinary General Meeting of Shareholders, he was appointed as Director of the Company.



Monang Simatupang
Direktur | Director

PELATIHAN | TRAINING
Pada tahun 2022 tidak ada pelatihan yang diikuti Direksi
In 2022, there was no training attended by the Board of Directors.

HUBUNGAN AFILIASI | AFFILIATION RELATION
Seluruh anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun pemegang saham.
All members of Board of Directors do not have an affiliation relation with other members of Board of Commissioners, as well as shareholder.

SUSUNAN ANGGOTA DIREKSI YANG TERAKHIR DAN SEBELUMNYA

Tahun 2022 menyaksikan pengunduran diri Bapak Parlindungan Hutagaol sebagai Direktur pada tanggal 30 November 2022, dan mengangkat Bapak Monang Simatupang sebagai Direktur melalui RUPS Luar Biasa pada tanggal 23 Februari 2023, sehingga susunan pengurus perseroan adalah sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris:

Ignatius Ari Djoko Purnomo	: Komisaris Utama
E.G Togu Manurung, Ph.D	: Komisaris Independen
Thomson Siagian, SH	: Komisaris Independen
Joni Supriyanto	: Komisaris Independen

2. Direksi:

Venkateshwarlu Cheruku	: Direktur Utama
Jandres Halomoan Silalahi	: Direktur
Tee Teong Beng	: Direktur
Anwar Lawden, SH	: Direktur
Monang Simatupang	: Direktur

JUMLAH KARYAWAN DAN DESKRIPSI SEBARAN TINGKAT PENDIDIKAN DAN USIA KARYAWAN DALAM TAHUN BUKU

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Jenjang Pendidikan	2022		2021	
	Jumlah Karyawan	%	Jumlah Karyawan	%
S2/S3	16	1%	15	1%
S1	478	39%	464	38%
Diploma	235	19%	233	19%
SMA	505	41%	512	42%
SD/SMP	4	0%	4	0%
Jumlah Karyawan	1.238	100%	1.228	100%

RECENT STRUCTURE OF DIRECTORS

The year 2022 witnessed the resignation of Mr. Parlindungan Hutagaol as Director on November 30, 2022, and Mr. Monang Simatupang was appointed as Director through the extraordinary GMS on February 23, 2023, thus the Management structure as follows:

1. Board of Commissioners

Ignatius Ari Djoko Purnomo	: President Commissioner
E.G Togu Manurung, Ph.D	: Independent Commissioner
Thomson Siagian, SH	: Independent Commissioner
Joni Supriyanto	: Independent Commissioner

2. Board of Directors:

Venkateshwarlu Cheruku	: President Director
Jandres Halomoan Silalahi	: Director
Tee Teong Beng	: Director
Anwar Lawden	: Director
Monang Simatupang	: Director

NUMBER OF EMPLOYEE AND DISTRIBUTION BASED ON EDUCATION AND AGE IN CURRENT FINANCIAL YEAR

Employee distribution profile based on education

Education	2022		2021	
	No. of Employee	%	No. of Employee	%
S2/S3	16	1%	15	1%
S1	478	39%	464	38%
Diploma	235	19%	233	19%
Senior High School	505	41%	512	42%
Elementary/Junior High School	4	0%	4	0%
Total Employee	1,238	100%	1,228	100%

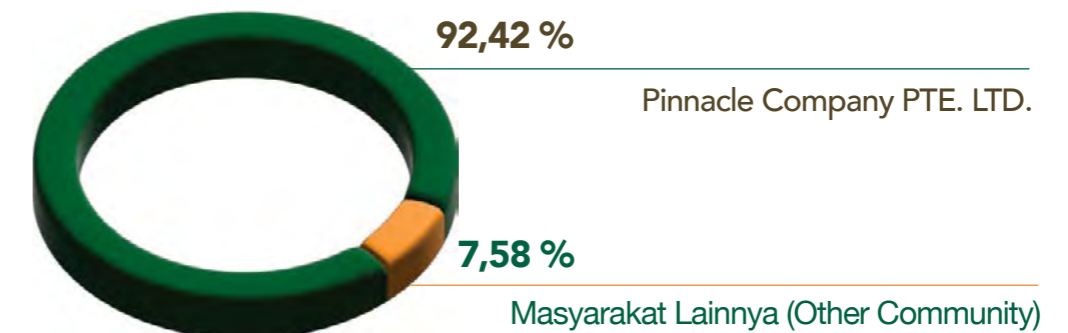
Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Jenjang Usia	2022		2021	
	Jumlah Karyawan	%	Jumlah Karyawan	%
Usia 18-25 tahun	153	12%	161	13%
Usia 26-35 tahun	476	39%	438	36%
Usia 36-45 tahun	290	23%	290	24%
Usia 46-55 tahun	288	23%	307	25%
>55 tahun	31	3%	32	3%
Jumlah Karyawan	1.238	100%	1.228	100%

KOMPOSISI PEMAGANG SAHAM

Pemegang Saham yang memiliki 5% atau lebih

Berdasarkan catatan Biro Administrasi Efek, PT. Raya Saham Registra, komposisi pemegang saham Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :



DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Tidak ada anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham Perseroan.

Employee distribution profile based on age

Age	2022		2021	
	No. of Employee	%	No. of Employee	%
Between 18-25 years old	153	12%	161	13%
Between 26-35 years old	476	39%	438	36%
Between 36-45 years old	290	23%	290	24%
Between 46-55 years old	288	23%	307	25%
More than 55 years old	31	3%	32	3%
Total Employee	1,238	100%	1,228	100%

COMPOSITION OF SHAREHOLDERS

Shareholders who own 5% or more

Based on the records of the Stock Administration Bureau, PT. Raya Saham Registra, the composition of shareholders as of December 31, 2022 was as follows:

Kelompok Pemegang Saham (PS) yang Masing-Masing Memiliki < (Kurang Dari) 5% Saham Perseroan

Groups of Shareholders Hold Less Than (<) 5% of Company's shares

No	Kelompok PS	Jumlah PS	Jumlah Saham	% Kepemilikan
PS < 5%				
Pemodal Nasional				
1	Perorangan Indonesia	4.915	18.665.567	1,34%
2	Yayasan Dana Pensiun	-	0	0,00%
3	Asuransi	50	552.750	0,04%
4	Perseroan Terbatas	511	355.938	0,03%
5	Lain-Lain	67	209.000	0,02%
Sub Total		5.543	19.783.255	1,42%
Pemodal Asing				
1	Perorangan Asing	395	2.669.528	0,19%
2	Badan Usaha Asing	18.423	1.366.430.500	98,38%
Sub Total		18.818	1.369.100.028	98,58%
Total Saham < 5%		24.361	1.388.883.283	100%

No	Group of Shareholders	Number of SH	Number of Share	% Ownership
Shareholders < 5%				
Domestic Investor				
1	Indonesian Individual	4,915	18,665,567	1,34%
2	Retirement Fund Foundation	-	0	0,00%
3	Insurance Company	50	552,750	0,04%
4	Limited Company	511	355,938	0,03%
5	Others	67	209,000	0,02%
Sub Total		5,543	19,783,255	1,42%
Foreign Investor				
1	Foreign Individual	395	2,669,528	0,19%
2	Foreign Company	18,423	1,366,430,500	98,38%
Sub Total		18,818	1,369,100,028	98,58%
Total Shares < 5%		24,361	1,388,883,283	100%

Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan baik Langsung maupun Tidak Langsung sampai kepada Pemilik Individu (Ultimate Shareholder)

Major Shareholders and controlling Both direct and indirect up to Ultimate Shareholders

Kronologis Pencatatan Saham

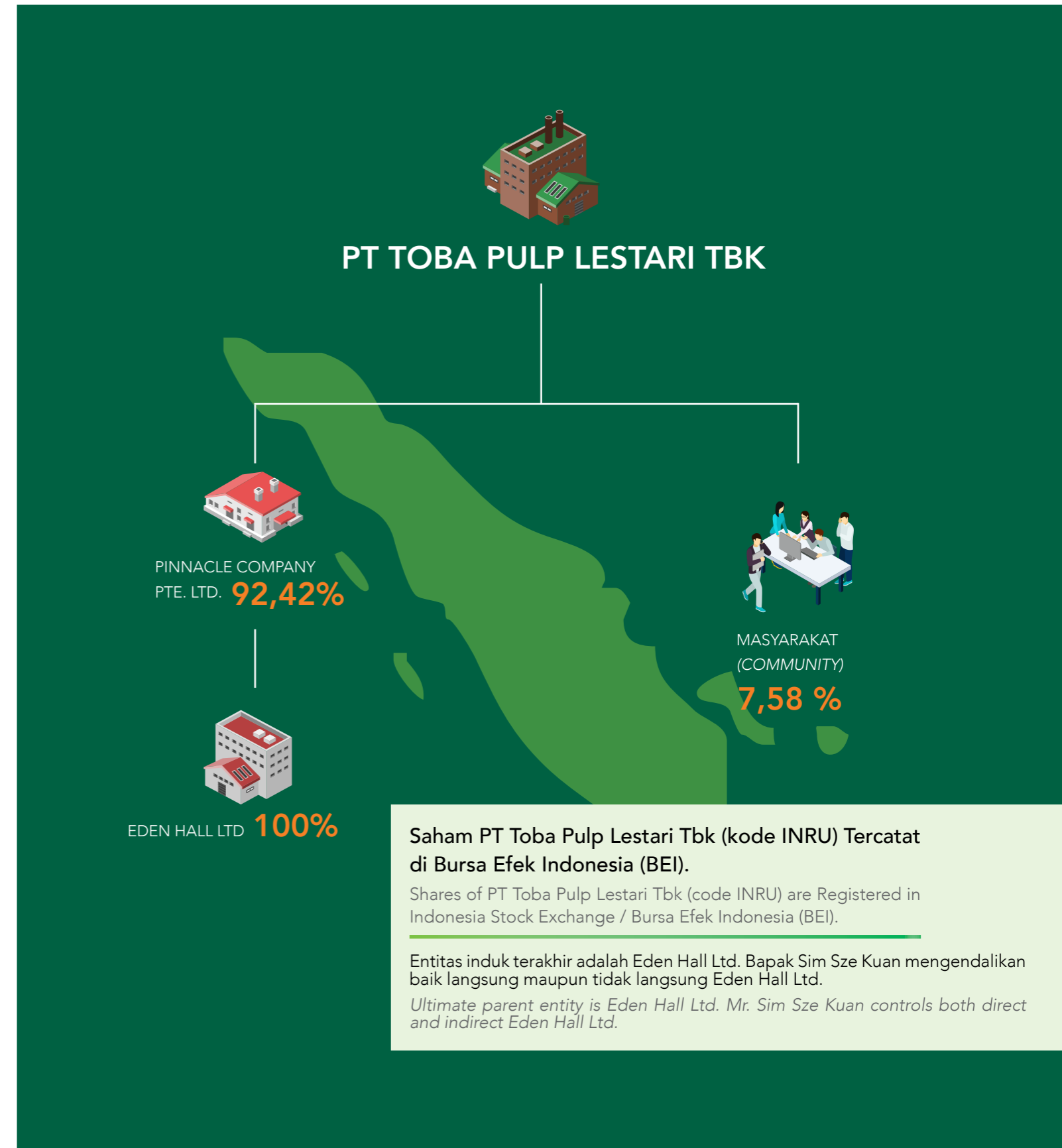
Share registration Chronology

Tanggal Pencatatan Efektif	Jenis Tindakan Korporasi	Penambahan Saham
18 Juni 1990	Penawaran Umum Perdana	270.000.000
10 Juni 1991	Saham Bonus	135.000.000
31 Desember 1994	Konversi Saham	17.076.768
28 Maret 2003	Konversi Saham	984.845.792

Effective Issued Date	Corporate Action	Share Issued
18 June 1990	Initial Public Offering	270,000,000
10 June 1991	Bonus Share	135,000,000
31 December 1994	Share Conversion	17,076,768
28 March 2003	Share Conversion	984,845,792

Saham PT Toba Pulp Lestari Tbk (kode INRU) tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI).

Shares of PT Toba Pulp Lestari Tbk (code INRU) are registered in Indonesia Stock Exchange / Bursa Efek Indonesia (BEI).



LEMBAGA/PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

Bursa Efek Indonesia

Indonesia Stock Exchange Building, 1st Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta Selatan 12190, Indonesia
Tel : (62-21) 5150515
Fax : (62-21) 5150330

Bursa Efek Indonesia merupakan suatu lembaga yang menyelenggarakan dan menyediakan sistem dan atau sarana untuk mempertemukan penawaran jual dan permintaan beli efek pihak-pihak lain dengan tujuan memperdagangkan efek. Oleh karena itu Perseroan sebagai Perusahaan Publik wajib menyampaikan laporan, kejadian, informasi, atau fakta material yang berkaitan dengan Perseroan kepada Bursa Efek Indonesia. Perseroan terdaftar pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 18 Juni 1990. Perseroan mengeluarkan biaya jasa pencatatan tahunan saham untuk periode Januari 2022 sampai dengan Desember 2022 sebesar Rp 250 juta.

AKUNTAN PUBLIK

Kantor Akuntan Publik

Antadaya, Helmiansyah, dan Yassirli
Menara Salemba Building 7th floor
Jl. Salemba Raya No. 5 Paseban
Jakarta Pusat 10440 - Indonesia
Telp. : (62-21) 315 3835
Fax : -

Kantor Akuntan Publik Antadaya, Helmiansyah, dan Yassirli yang terdaftar di OJK menjadi auditor Perseroan tahun buku 2022 ini. Kantor Akuntan Publik tersebut telah menyelesaikan tugasnya secara independen sesuai standar profesional akuntan publik, perjanjian kerja serta ruang lingkup audit. Akuntan yang menandatangani Laporan Auditor Independen Tahun Buku 2022 ini adalah Helmiansyah Irawan, SE.Ak, M.Ak, CA, CPA. ASEAN CPA. Perseroan mengeluarkan biaya untuk penugasan audit laporan keuangan tahun buku 2022 sebesar Rp 443 juta termasuk out of pocket expense.

INSTITUTIONS IN CAPITAL MARKET

Indonesia Stock Exchange

Indonesia Stock Exchange Building, 1st Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta Selatan 12190, Indonesia
Tel : (62-21) 5150515
Fax : (62-21) 5150330

Indonesia Stock Exchange is an organization that organizes and provides a system and facilities to bring the selling offers and purchase requests of the shares of the other parties with the purpose of trading in securities. Therefore, PT Toba Pulp Lestari Tbk, as a public company shall submit reports, events, informations or material facts relating to Company to Indonesia Stock Exchange. Company is listed in Indonesia Stock Exchange on June 18, 1990. Company spent an annual fee for the assignment period from January 2022 to December 2022 amounted to IDR 250 million.

PUBLIC ACCOUNTANT

Public Accounting Firm

Antadaya, Helmiansyah, dan Yassirli
Menara Salemba Building 7th floor
Jl. Salemba Raya No. 5 Paseban
Jakarta Pusat 10440 - Indonesia
Telp. : (62-21) 315 3835
Fax : -

Public Accounting Firm Antadaya, Helmiansyah, dan Yassirli is registered with OJK, in financial year 2022. Public Accounting Firm has completed its work independently according to professional standards of public accountant, employment agreements and the scope of the audit. Accountants who signed the Independent Auditor's Report for Financial Year 2022 is Helmiansyah Irawan, SE.Ak, M.Ak, CA, CPA. ASEAN CPA. Company spent the total cost of IDR 443 million including out of pocket expense for the assignment period of the audited financial statements in year 2022.

BIRO ADMINISTRASI EFEK

PT. Raya Saham Registra

Gedung Plaza Sentral Lt. 2
Jl. Jend. Sudirman Kav. 47 - 48
Jakarta 12930
Tel : (62-21) 2525666
Fax : (62-21) 2525028

Saat ini PT Raya Saham Registra sebagai Biro Administrasi Efek memberikan jasa administrasi pasar sekunder dimana PT Raya Saham Registra bertanggung jawab atas terpeliharanya daftar pemegang saham dan melaksanakan pencatatan perubahan-perubahan pada daftar pemegang saham atas nama emiten. Perseroan mengeluarkan biaya tahunan atas jasa administrasi sekunder untuk periode penugasan dari 18 Juni 2022 sampai 17 Juni 2023 sebesar Rp 131 juta.

PT KUSTODIAN SENTRAL EFEK INDONESIA (KSEI)

Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1 Lt.5
Jl. Jend. Sudirman kav. 52-53, Jakarta 12190
Indonesia
Tel : (62-21) 515 2855
Fax : (62-21) 5299 1199

Perseroan yang efeknya terdaftar di KSEI menggunakan jasa KSEI untuk mengadministrasikan efek yang telah dikeluarkan, memperoleh data pihak-pihak yang menjadi pemegang efeknya dan sebagai bagian dari proses distribusi aksi korporasi Perseroan mengeluarkan biaya tahunan untuk periode penugasan tahun 2022 sebesar Rp 10 juta.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Anwar Lawden, SH
Uniplaza Building, East Tower, Lantai 3
Jl. Letjen. Haryono MT No. A-1
Medan
Telp. : (62-61) 4532088
Fax : (62-61) 4530967

Periode penugasan sejak tanggal 1 Juni 2009.

STOCK ADMINISTRATION BUREAU

PT. Raya Saham Registra

Gedung Plaza Sentral Lt. 2
Jl. Jend. Sudirman Kav. 47 - 48
Jakarta 12930
Tel : (62-21) 2525666
Fax : (62-21) 2525028

Currently PT Raya Saham Registra as the Stock Administration Bureau provide administrative services of the secondary market where PT Raya Saham Registra prime responsibility is for maintaining the register of shareholders and carrying out recording of changes in the list of shareholders on behalf of the issuer. Company spent an annual fee for services of secondary administration for the assignment period from June 18, 2022 to June 17, 2023 amounted to IDR 131 million.

PT KUSTODIAN SENTRAL EFEK INDONESIA (KSEI)

Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 1 Lt.5
Jl. Jend. Sudirman kav. 52-53, Jakarta 12190
Indonesia
Tel : (62-21) 515 2855
Fax : (62-21) 5299 1199

Companies whose securities are registered in KSEI using KSEI service to administer securities which have been issued, to obtain data on those who become holders of securities and as part of the distribution process of corporate actions. Company spent an annual fee for the assignment period for the year 2022 amounted to IDR 10 million.

CORPORATE SECRETARY

Anwar Lawden, SH
Uniplaza Building, East Tower, Lantai 3
Jl. Letjen. Haryono MT No. A-1
Medan
Telp : (62-61) 4532088
Fax : (62-61) 4530967

Assignment period since June 1, 2009.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

AWARDS & CERTIFICATIONS

Penghargaan | Awards

Sertifikasi | Certification

Penghargaan atas Penerapan Norma Keselamatan Kerja di Tempat Kerja dari Gubernur Sumatera Utara yang Diterima oleh Perseroan pada Tanggal 27 Mei 2022

Award for Application of Work Safety Norms in the Workplace from the Governor of North Sumatra Received by the Company on May 27, 2022

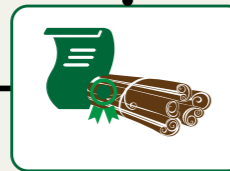


Piagam Penghargaan Indonesia CSR Awards 2022 Kategori Penciptaan Lapangan Kerja dan Peningkatan Keterampilan, yang diterima oleh Perseroan pada tanggal 23 Juni 2022.

Award Charter for Indonesia CSR Awards 2022 for the Job Creation and Skills Improvement Category, which was received by the Company on June 23, 2022.

Re-sertifikasi Audit terhadap Sertifikasi Verifikasi Legalitas Kayu (SVLK) untuk Mill pada tanggal 03 Januari 2022 dengan hasil "No Major & Minor CAR and 2 Observations for Improvement", dengan masa berlaku Sertifikat sampai tanggal 02 Januari 2028;

Audit Re-certification of Timber Legality Verification Certification (SVLK) for Mill on January 3, 2022 with the results "No Major & Minor CAR and 2 Observations for Improvement", with the certificate validity period until January 2, 2028



Surveillance Audit I terhadap Sertifikat Indonesian Forestry Certification Cooperation (IFCC) pada tanggal 07 – 16 Maret 2022 dengan Hasil "No Major & 1 Minor CAR and 9 Observations for Improvement"

Surveillance Audit I of the Indonesian Forestry Certification Cooperation (IFCC) Certificate on 07th – 16th March 2022 with the results "No Major & 1 Minor CAR and 9 Observations for Improvement"

Surveillance Audit II terhadap Sertifikat Indonesian Forestry Certification Cooperation (IFCC) pada tanggal 14 – 19 November 2022 dengan Hasil "No Major & 1 Minor CAR and 5 Observations for Improvement"

Surveillance Audit II of the Indonesian Forestry Certification Cooperation (IFCC) Certificate on 14th -19th November 2022 with the results "No Major & 1 Minor CAR and 5 Observations for Improvement"



Surveillance Audit terhadap Sertifikat The Programme for the Endorsement of Forest Certification – Chain Of Custody (PEFC - COC) untuk Mill pada tanggal 4 - 7 April 2022 dengan Hasil "No Major & Minor CAR and 3 Observations for Improvement", dengan masa berlaku Sertifikat sampai tanggal 19 Maret 2023.

Surveillance Audit of The Program for the Endorsement of Forest Certification – Chain Of Custody (PEFC - COC) Certificate for Mill on 4th – 7th April 2022 with the Result "No Major & Minor CAR and 3 Observations for Improvement", with validity period Certificate until March 19, 2023

Re-sertifikasi Audit terhadap Sertifikat ISO 14001:2015 Sistem Manajemen Lingkungan untuk aktivitas Manufacture of Bleached Kraft Pulp, plus Associated Utilities, Chemical Recovery Operations and Chemicals Manufacture pada tanggal 17 – 20 Mei 2022 dengan hasil: "No Major & Minor CAR and 10 Observations for Improvement"

Re-certification of Audit against ISO 14001: 2015 Environmental Management System Certificate for Manufacture of Bleached Kraft Pulp activities, plus Associated Utilities, Chemical Recovery Operations and Chemicals Manufacture on 17th – 20th May 2022 with the result: "No Major & Minor CAR and 10 Observations for Improvement"



Re-sertifikasi Audit terhadap Sertifikat ISO 140001:2015 bidang Sistem Manajemen Lingkungan untuk Aktivitas Plantation Forestry for Pulpwood Production pada tanggal 30 Mei – 03 Juni 2022 dengan Hasil: "No Major & Minor CAR and 32 Observations for Improvement"

Audit Re-certification of ISO 140001: 2015 Certificate in the field of Environmental Management Systems for Plantation Forestry Activities for Pulpwood Production on 30th May – 03rd June 2022 with results: "No Major & Minor CAR and 32 Observations for Improvement"

Surveillance Audit terhadap Sertifikasi Verifikasi Legalitas Kayu (SVLK) untuk Plasma PKR pada Tanggal 20 – 24 Juni 2022 dengan Hasil "Memenuhi / Comply"

Surveillance Audit of Timber Legality Verification Certification (SVLK) for Plasma PKR on 20th – 24th June 2022 with "Comply" Results



Re-sertifikasi Audit terhadap Sertifikat SMK3 (Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja) pada tanggal 03 – 06 Oktober 2022 dengan Hasil "Bendera Emas Dengan Tingkat Pencapaian 94,57% dan Tingkat Penerapan Memuaskan"

Audit Re-certification of SMK3 Certificate (Occupational Safety and Health Management System) on 03rd – 06th October 2022 with the result "Gold Flag with an Achievement Rate of 94.57% and a Satisfactory Application Rate"

Surveillance Audit terhadap Sertifikat ISO 9001:2015 Sistem Manajemen Mutu untuk Lingkup aktivitas Manufacture of Bleached Kraft Pulp, plus Associated Utilities, Chemical Recovery Operations and Chemicals Manufacture pada Tanggal 17 – 20 Oktober 2022 dengan Hasil "No Major & Minor CAR and 17 Observations for Improvement" dengan masa berlaku Sertifikat sampai tanggal 30 September 2023.

Surveillance Audit of Certificate ISO 9001: 2015 Quality Management System for the scope of activities of Manufacture of Bleached Kraft Pulp, plus Associated Utilities, Chemical Recovery Operations and Chemicals Manufacture on 17th – 20th October 2022 with results of "No Major & Minor CAR and 17 Observations for Improvement", with the certificate validity period until September 30, 2023



Surveillance Audit terhadap Sertifikat ISO 45001:2018 Bidang Keselamatan dan Kesehatan Kerja untuk Plantation Forestry for Pulpwood Production pada tanggal 22 – 26 November 2022 dengan hasil "No Major & 2 Minor CAR and 15 Observations for Improvement"

Surveillance Audit of ISO 45001: 2018 Certificate in Occupational Safety and Health for Plantation Forestry for Pulpwood Production on 22nd – 26th November 2022 with the results "No Major & 2 Minor CAR and 15 Observations for Improvement"

PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

Bagi Perseroan, sumber daya manusia adalah salah satu aset Perseroan yang sangat berharga dan perlu untuk diperhatikan.

For the Company, human resources are one of the most valuable assets for the company and need to be considered.

Untuk itu Perseroan secara konsisten melakukan pengembangan sumber daya manusia untuk mendukung kegiatan operasionalnya. Hal tersebut dilakukan untuk

For this reason, company consistently develops human resources to support its operational activities. This is done to meet the needs of the organization and the

memenuhi kebutuhan organisasi dan kelangsungan operasional Perseroan. Seleksi yang cukup ketat untuk mendapatkan tenaga kerja yang berkompeten serta meningkatkan keahlian karyawan yang sudah ada pun dilakukan agar dapat mencapai tujuan tersebut.

viability of the company's operations. A fairly strict selection to get a competent workforce along with improving the skills of existing employees was carried out in order to achieve these goals.

Dalam program pengembangan karyawan, secara khusus Departemen L&D (Learning & Development) menerapkan berbagai program secara terstruktur antara lain:

In the employee development programs, the L&D (Learning & Development) department specifically implements a variety of structured programs, including:



Engineering Development Training (EDT)

Program ini lebih fokus pada bidang teknikal untuk mempersiapkan kebutuhan sumber daya yang berkompeten di area operasional pabrik. Target program EDT adalah para sarjana lulusan S-1 dibidang Teknik dari berbagai perguruan tinggi Negeri terkemuka. Dalam proses On the Job Training (OJT) selama satu tahun, mereka diberikan pembelajaran secara intensif dengan metode pergantian area kerja setiap periode tertentu, dan mempresentasikan hasilnya di depan para tim Talent Management dan Learning Development.

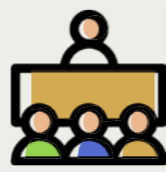
This program focuses more on the technical fields to prepare the needs of competent human resources in the mill operational area. The target of the EDT program is undergraduate in the field of Engineering from various leading state universities. During the process of the On Job Training (OJT) for one year, they are given intensive learning approach by shifting to different work areas for certain period and presenting the results in front of the Talent Management and Learning Development team.



Graduate Trainee (GT)

Program pengembangan karyawan yang dimulai dari jenjang pendidikan Sarjana (S-1) guna memenuhi kelanjutan kepemimpinan dalam organisasi. Program ini dimulai dari level operasional sampai ke level manajemen secara bertahap dipantau oleh tim Talent Management dan Learning Development sesuai dengan kemampuan, konsistensi kontribusi dan kapasitas dari karyawan baik di area operasional pabrik, Fiber (forestry) maupun Departemen supporting.

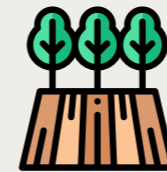
Graduate Trainee program is for employee with education background starting from the undergraduate level (S-1) in order to fulfill the continuation of leadership in the organization. This program starts from the operational level to the management level and slowly observed by the Talent Management and Learning Development team in accordance with the ability, consistent contribution and capacity of employees in the Mill, Fiber (Forestry) and Supporting departments.



Mill Operation Training (MOT)

Program pengembangan karyawan lulusan dari Program D-3 yang dimulai dari level operator lapangan dan teknisi pabrik. Program ini juga termasuk pengendalian kualitas dimana para peserta program kemudian memiliki kesempatan untuk meningkatkan diri pada level-level berikutnya sesuai dengan kemampuan, konsistensi kontribusi dan kapasitas dari karyawan yang tetap dipantau oleh tim Talent Management dan Learning & Development. Pada tahun 2022, beberapa MOT dari program Beasiswa Perseroan (kebanyakan pemuda-pemudi dari masyarakat lokal) sudah lulus dan bergabung untuk memberikan kontribusi sesuai bidang mereka.

Mill Operation Trainee program is for employee that graduated with Diploma Degree and start working from the level of field operators and factory technicians. This program also includes quality control where the employee that participate in this program will have the opportunity to improve themselves at the next levels according to the ability, consistency of contribution and capacity of employees with the observation by the Talent Management and Learning & Development team. In 2022, several MOTs from company scholarship program (majority from local community teenagers) have graduated and joined the company to contribute according to their expertise.



Fiber Operation Trainee

Program pengembangan karyawan lulusan dari Program D-3 yang dimulai dari level mandor di area operasional Fiber (Forestry). Peserta pogram kemudian memiliki kesempatan untuk meningkatkan diri pada level-level berikutnya sesuai dengan kemampuan, konsistensi kontribusi dan kapasitas dari karyawan yang tetap dipantau oleh tim Talent Management dan Learning & Development.

Fiber Operation Trainee program is for employee that graduated Diploma Degree and start working from the foreman level in the fiber operational area (forestry). Participants of this program will have the opportunities to improve themselves to the next level according to the ability, consistency of the contributions and the capacity of employees in which it will be monitored by Talent Management and Learning & Development team.



In House Training

Pelatihan Soft Competency pada tahun 2022 seperti Manager Training Program, 7 Habits for Highly Effective People, Basic Supervisory, Problem Solving and Decision Making dan Esensial Problem Solving. Sehubungan dengan pengembangan Lean Program, pelatihan 6S dan Lean Awareness bagi seluruh peserta yang akan ikut dalam Project Kaizen dalam upaya peningkatan produktivitas dan eliminasi waste. Menyegarkan kembali tentang Nilai-nilai Inti Perseroan secara massal melalui kegiatan Core Values Refresher Founder's Day dan diiringi dengan kompetisi Foto dan Video berkenaan dengan Nilai-nilai Inti Perseroan serta menjadi topik pembicaraan pada setiap pertemuan di pagi hari sebelum pekerjaan dimulai.

Soft competency training in 2022 such as Manager Training Program, 7 Habits for Highly Effective People, Basic Supervisory, Problem Solving and Decision Making and Essential Problem Solving. Then, for lean development program, there will be 6S and Lean Awareness training for participants who will participate in the kaizen project with the goal of improving productivity and eliminate waste. Lastly, there will be core value refresher activity for all company employees, including manager levels. There will be also photo and video competition related to the company's core value as well as being the topic of discussion at every meeting in the morning before work starts.



Technical Skill

Pelatihan terkait Technical Competency yang dilakukan yaitu kegiatan training untuk mendukung operasional pabrik dan juga Fiber (Forestry) seperti training ESP (Electro Static Precipitator), Mechanical training, HAZOP (Hazard of Operational), SMK3 Auditor dan lainnya untuk pabrik, serta Pest and Disease, dan Sertifikasi training untuk forestry.

Technical competency training for both Mill and Fiber (forestry) such as ESP (Electro Static Precipitator) training, Mechanical training, HAZOP (Hazard of Operational), SMK 3 Auditor and others for Mill, as well as Pest and Disease, and Certification of training for Forestry.

Untuk mendukung operasional dan pertumbuhan Perseroan, talent acquisition melakukan perekrutan karyawan sesuai kebutuhan Perseroan. Pemenuhan kebutuhan perekrutan karyawan tidak hanya untuk saat ini, namun juga dilakukan untuk rencana jangka panjang sebagai persiapan rencana karyawan pengganti – *Succession Planning*.

Talent acquisition melakukan proses rekrutmen dengan berpedoman pada ketentuan – ketentuan yang tercantum di Standard Operation Procedure Talent Acquisition. Dengan memanfaatkan media online dan jejaring sosial lainnya, lowongan kerja diumumkan secara terbuka, sehingga informasi dengan mudah diketahui oleh para pencari kerja yang berada di internal maupun eksternal Perseroan. Pemenuhan kebutuhan karyawan dilakukan dengan merekrut calon karyawan baru, baik yang berpengalaman maupun fresh graduate. Namun demikian perekrutan dilakukan dengan mempertimbangkan kompetensi (skill, knowledge dan attitude) dan juga kecocokan calon karyawan terhadap nilai-nilai inti (Core values) di dalam Perseroan.

Untuk mendapatkan calon karyawan yang berkualitas, talent acquisition melakukan strategi penyediaan calon karyawan fresh graduate melalui jalur Program Beasiswa Ikatan Dinas yaitu dengan melakukan perekrutan secara seleksi langsung ke sekolah-sekolah dengan dipedomani kualifikasi nilai akademis dan lulus tahapan tes seleksi. Calon karyawan yang mendapatkan Beasiswa Ikatan Dinas menjalani pendidikan di INSTIPER Yogyakarta, Teknologi Pulp Kertas UNRI Riau, Universitas Sumatera Utara (USU), ATI Padang dan Politeknik Negeri Medan. Tahun 2022 talent acquisition melakukan perekrutan sebanyak 8 siswa dengan program beasiswa ikatan dinas dari berbagai daerah di Sumatera Utara untuk menambah keragaman karyawan.

Disamping jalur program beasiswa, talent acquisition melakukan perekrutan calon karyawan dengan bekerjasama dengan universitas-universitas antara lain Sekolah Vokasi Universitas Gajahmada (UGM), Universitas Sumatera Utara (USU), INSTIPER Yogyakarta, Universitas Riau (UNRI), ATPK Bandung, PTKI Medan dan ATI Padang serta mengikuti event Job fair, sehingga didapatkan calon karyawan yang memiliki talent sesuai kebutuhan perseroan.

Tahun 2022, talent acquisition melakukan perekrutan sebanyak 132 karyawan baru yang ditempatkan pada Divisi Mill dan Divisi Fiber, terdiri dari 42 orang karyawan fresh graduate dan 90 orang karyawan berpengalaman.

To support the company's operational and company growth, Talent acquisition team only recruit employees based on the needs of the company. Fulfilling employee recruitment needs not only for now but also for long-term plans such as preparation for employee replacement plans– Succession Planning.

Talent acquisition carries out the recruitment process based on certain manual that are listed in the Talent Acquisition Standard Operation Procedure. By utilizing online media and other social networks, job vacancies will be announce openly, so that the information will be known easily for both internal and external jobseekers of the company. The fulfillment of employees needs are carried out by recruiting new prospective employees, both experienced and fresh graduates. However, recruitment is carried out by taking into account competencies (skill, knowledge and attitudes) as well as the suitability of the prospective employees to the core values within the company.

To get prospective and qualified employees, talent acquisition applied a strategy of providing prospective fresh graduates through the Office Association Scholarship Program, namely by doing direct selection recruitment to schools guided by academic qualifications and pass the selection test stage. Prospective employees who receive the Office Association Scholarships were educated at INSTIPER Yogyakarta, Riau UNRI Paper Pulp Technology, North Sumatra University (USU), ATI Padang, Medan State Polytechnic University. In 2022, talent acquisition recruited 8 students from office association Scholarship Program from various regions in North Sumatera to increase employee diversity

Beside the scholarship program, talent acquisition recruits prospective employees in collaboration with universities including the Vocational School of Gajahmada University (UGM), North Sumatra University (USU), Yogyakarta INSTIPER, Riau University (UNRI), ATPK Bandung, PTKI Medan and ATI Padang as well as participate in the job fair event so that prospective employees who have talent are found according to the company's needs.

In 2022, talent acquisition recruited the total 132 new employees to be placed in Mill and Fiber Division, in which 42 employees were fresh graduate and 90 employees were experienced.

Dalam rangka mengejar kinerja yang lebih baik dari waktu ke waktu, Perseroan tetap focus dan tanpa henti mengutamakan prinsip QPC (Quality, Productivity, Cost) melalui perbaikan berkelanjutan (Continuous Improvement), pendekatan LEAN untuk meningkatkan kualitas produk, meningkatkan tingkat produktivitas, dan tetap waspada dalam menerapkan kontrol biaya yang ketat. Kegiatan Lean (Lean activities) tahun 2022 menunjukkan hasil yang lebih baik dari tahun sebelumnya, bahkan berhasil melebihi target yang telah ditentukan.

Hal ini membuktikan bahwa adanya peningkatan kesadaran dan pola pikir (mindset) karyawan akan pentingnya perbaikan berkelanjutan di seluruh kegiatan operasional Perseroan di Mill dan Fiber. Salah satu hasil nyata adalah capaian penghematan biaya sebesar USD 5.1 juta dari 29 proyek kaizen melampaui target USD 3.4 juta. Dari penghematan biaya USD 5.1 juta tersebut, penghematan biaya USD 3.1 juta dari Mill dan USD 2.0 juta dari Fiber. Demikian juga dengan capaian Ide-Ide perbaikan yang terimplementasi di lapangan dan terdokumentasi melalui sistem Just Do It (JDI) yakni sebanyak 1.210 ide.

Sedangkan untuk kegiatan Lean melalui Daily Management (DM)-Gemba Walk dan 6S secara terus menerus dibangun menuju kesempurnaan agar menjadi budaya dan tool yang melekat pada diri setiap karyawan agar berhasil mencapai kinerja yang lebih baik dari waktu ke waktu. Setiap karyawan yang terlibat dalam kegiatan Lean (6S, DM-Gemba Walk, JDI dan Kaizen proyek) mendapat apresiasi dan penghargaan melalui kegiatan perayaan Lean for Excellent Event (LEE) yang dilakukan secara tatap muka di Gedung Graha Perseroan, kegiatan LEE menjadi wadah untuk menyebarluaskan dan mempromosikan komitmen dari manajemen dalam mendukung dan terus menanamkan kegiatan Lean serta menjadi wadah untuk menggerakkan dan menularkan semangat continuous improvement yang tiada henti bagi seluruh karyawan agar selalu berfokus pada QPC (Quality, Productivity & Cost) demi tercapainya kepuasan pelanggan

In order to pursue better performance from time to time, the Company continuously stays focused on and prioritizes the QPC (Quality, Productivity, Cost) principle through continuous improvement, LEAN approach to improve product quality, increase productivity levels and stay vigilant in implementation of strict cost control. Lean activities (Lean Activities) in 2022 showed better results than the previous year, and even managed to exceed the predetermined targets.

This shows that there is an increase in the awareness and mentality of the employees about the importance of continuous improvement in all the operational activities of the company in Mill and Fibre. One of the tangible results was the achievement of cost savings of USD 5.1 million from 29 kaizen projects, exceeding the target of USD 3.4 million. From the cost saving of USD 5.1 million, USD 3.1 million was from Mill dan USD 2.0 million was from Fiber. Likewise, with the achievements of Improvement Ideas implemented in the field and documented through the Just Do It (JDI) system, that is, 1,210 ideas.

Meanwhile, Lean activities through Daily Management (DM)-Gemba Walk and 6S are continuously built towards perfection so that it becomes a culture and tool inherent in each employee so that they can achieve better performance over time. Every employee who participates in Lean activities (6S, DM-Gemba Walk, JDI and Kaizen projects) receives appreciation and recognition through the Lean for Excellent Event (LEE) celebration that takes place in person at the Graha Building, The activities of LEE become a forum for the dissemination and promotion of management's commitment to support and continue instilling Lean activities, as well as being a vehicle to promote and transmit the spirit of continuous improvement that never stops for all employees to always focus in QPC (Quality, Productivity and Cost) in order to achieve customer satisfaction.

Nilai-nilai Inti Perseroan yaitu Complementary Team, Ownership, People, Integrity, Customer, dan Continuous Improvement, yang disingkat menjadi T.O.P.I.C.C. ditanamkan kepada seluruh lapisan karyawan sebagai arah pedoman berperilaku di dalam Perseroan. Adapun penjabaran dari Nilai-nilai Inti tersebut dalam Bahasa Indonesia adalah sebagai berikut:

The company's core values are Complementary Team, Ownership, People, Integrity, Customer and Continuous Improvement, which are abbreviated as T.O.P.I.C.C and implemented in all layers of employees as a guideline for behavior within the company. As for the descriptions for each core values are as follow:

					
Kami satu dalam tujuan dan saling melengkapi dalam kerjasama tim.	Kami memelihara rasa memiliki untuk senantiasa mencapai yang terbaik	Kami mengembangkan sumber daya manusia untuk tumbuh bersama	Kami bertindak dengan penuh integritas.	Kami memahami dan memberikan yang terbaik untuk pelanggan.	Kami menghindari ketidakpedulian dan melakukan perbaikan terus menerus.
<i>We are aligned by our common purpose and work together as a complementary Team.</i>	<i>We take Ownership to achieve outstanding result and seek value at all times</i>	<i>We develop our People to grow with us</i>	<i>We act with Integrity at all times.</i>	<i>We understand our Customer and deliver best value to them</i>	<i>We act with zero complacency and always strive for Continuous improvement.</i>

Penanaman Nilai-nilai Inti Perseroan tersebut dilakukan dalam bentuk workshop kepada seluruh karyawan dan kontraktor yang bekerja di Perseroan secara konsisten serta diturunkan lebih lanjut dalam bentuk Kerangka Kompetensi Perilaku yang menjadi acuan dalam berperilaku sehari-hari.

The implementation of the company's core values is carried out in the form of workshops for all employees and contractors who work in the company consistently and is further derived through a behavioral competency framework, which becomes a reference in daily behavior.

Selanjutnya, Kerangka Kompetensi Perilaku tersebut dibagi menjadi 3 (tiga) kategori yang dapat dilihat secara jelas oleh seluruh karyawan berupa kategori Dibawah Ekspektasi, Memenuhi Ekspektasi, atau Melampaui Ekspektasi. Dengan adanya Kerangka Kompetensi Perilaku ini, maka kinerja seluruh karyawan Perseroan dapat dinilai.

Furthermore, the behavioral competency framework is divided into 3 (three) categories that can be clearly seen by all employees, which are below the expectations, meeting the expectations or exceeded the expectations. Performance of all company employees will be assessed based on the behavioral competency framework.

Bersumber pada Nilai-nilai Inti Perseroan, diluncurkan pula Kode Etik yang menggambarkan komitmen Perseroan untuk bersikap etis dan profesional dalam praktek bisnis serta menaati peraturan hukum yang berlaku. Kode Etik tersebut menuntun sikap kerja karyawan sehari-hari serta menunjukkan bagaimana cara menerapkan nilai inti dalam pengambilan keputusan serta tindakan kita sehari-hari.

Based on the company core values, a code of conduct has also been launched which describes the company commitment to be ethical and professional in business practices and to comply with applicable legal regulations. The code of conduct guides employees day to day work attitudes and shows how to apply core values in our daily decisions and actions.

KRONOLOGI PERISTIWA PENTING CHRONOLOGY OF IMPORTANT EVENTS

Mei 2022

Penghargaan atas Penerapan Norma Keselamatan Kerja di Tempat Kerja dari Gubernur Sumatera Utara

May 2022

Award for the implementation of Work Safety Norms in The Workplace from the Governor of North Sumatera

Juni 2022

Piagam penghargaan Indonesia CSR Awards 2022 kategori Penciptaan Lapangan Kerja dan Peningkatan Keterampilan

June 2022

Award charter for the 2022 Indonesia CSR Award for the Job Creation and Skills Improvement

Agustus 2022

Sponsorship Kegiatan Kejuaraan Tingkat nasional Rally di Hutan Tanaman Industri PT Toba Pulp Lestari, Tbk, sektor Aek Nauli

August 2022

Sponsorship of National Rally championship event in industrial Plantation Forest of PT Toba Pulp Lestari, Tbk, Aek Nauli Estate.

September 2022

Sponsorship Kegiatan Asia Pacific Rally Championship bersama dengan FIA Asia Pacific Rally Championship dan IMI Nasional di Hutan Tanaman Industri PT Toba Pulp Lestari, Tbk, sektor Aek Nauli

September 2022

Sponsorship of Asia Pacific Rally Championship event together with the FIA Asia Pacific Rally Championship and The National IMI in Industrial Plantation Forest of PT Toba Pulp Lestari, Tbk, Aek Nauli Estate



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

- **KEGIATAN USAHA |**
BUSINESS OPERATIONS
- **PENYEDIAAN BAHAN BAKU |**
SUPPLY OF RAW MATERIAL
- **KEBIJAKAN KELESTARIAN |**
SUSTAINABILITY POLICY
- **LINGKUNGAN |**
ENVIRONMENTAL
- **ANALISA KINERJA KEUANGAN KOMPREHENSIF |**
COMPREHENSIVE FINANCIAL PERFORMANCE ANALYSIS



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

A. KEGIATAN USAHA

Kinerja keselamatan Perseroan pada tahun ini sangat luar biasa dengan TRIR (Total Recordable Injury Rate) sebesar 2,7 yang merupakan nilai terendah dalam 5 tahun terakhir dan mempertahankan rekor zero fatality. Dalam hal Produksi, Perseroan memproduksi 198.429 ton High Alpha Pulp (HAP) di tahun 2022. Pada tahun 2022 Perseroan juga sudah beralih menggunakan sumber kayu berasal dari penanaman sendiri dan mengelola produksinya dengan 62% bersumber dari kayu Perseroan, dimana pada tahun 2020 sebanyak 40% dan 47% pada tahun 2021. Untuk tahun-tahun mendatang Perseroan akan terus memproduksi pulp dengan tetap mengutamakan keselamatan.

Perseroan juga telah melakukan pemasangan dan memastikan instalasi pengolahan limbah baru yang beroperasi di seluruh kompleks perumahan.

Perbaikan terus menerus (Continuous Improvement) akan selalu menjadi salah satu filosofi operasional Perseroan. Hal ini tercermin dari kegiatan Kaizen yang terus diterapkan Perseroan, dimana penghematan sebesar USD 3.1 juta tercapai pada tahun 2022. Seiring dengan perbaikan terus menerus, Perseroan juga telah menunjukkan dedikasinya terhadap fokus pelanggan. Perseroan telah melakukan peningkatan nyata dalam kualitas pulp untuk memenuhi persyaratan baru pelanggan. Pada bulan Oktober dan November, Perseroan telah memodifikasi proses pencucian pulp untuk mendapatkan pulp yang lebih bersih (lebih sedikit sisa permurnian) untuk tujuan ini.

Audit pengawasan ISO untuk ISO 9001:2015 dan 14001:2015 dilakukan masing-masing pada tanggal 17 – 20 Oktober 2022 dan 17 – 20 Mei 2022. Tidak ditemukan temuan mayor/minor dari hasil kedua audit tersebut.

Perseroan akan melanjutkan perjalanannya ke masa depan dengan konsep perbaikan terus menerus dengan menerapkan QPC (kualitas, produktivitas, Biaya)

A. BUSINESS OPERATIONS

The Company safety performance in this year has been remarkable, with the TRIR (Total Recordable Injury Rate) of 2.7, which is the lowest value in the past 5 years and maintained its zero fatality record. As for production, The Company produced 198,429 tons of High Alpha Pulp (HAP) in the year of 2022. The Company is gradually switching to self-sustenance for wood sourcing and in the year 2022, The Company managed its production with 62% own wood as against 40% in 2020 and 47% in 2021. The Company will continue to produce pulp with safety in mind for the years to come.

The Company has executed installation and commissioning of new sewage treatment plant for entire housing complex.

Continuous improvement shall always be the one of the Company operating philosophy. It is reflected by the Kaizen activities continued being implemented in Company, and as such savings of USD 3,1 million is achieved in year 2022. Along with continuous improvement, The Company has shown its dedication towards customer focus as well. The company has made visible improvement in pulp quality to meet customer new requirements. In the month of October and November, The Company had modified its pulp washing process to obtain cleaner pulp (less impurities) for this purpose.

ISO surveillance audit for ISO 9001:2015 and 14001:2015 done on 17th – 20th October 2022 and 17th – 20th May 2022 respectively. No major/minor findings found in the result of both audits.

The Company will continue its journey with continuous improvement by applying the QPC (Quality, Productivity, Cost) in future as well.

B. PENYEDIAAN BAHAN BAKU

Selama lebih dari 30 tahun, Perseroan telah bergelut dalam bisnis usaha industri pulp. Keseluruhan kegiatan usaha Perseroan dimulai dari penanaman kayu eukaliptus, pengolahan kayu hingga menghasilkan pulp. Kemudian hasil produksi pulp Perseroan dapat digunakan sebagai bahan baku pokok untuk kertas dan serat rayon. Keinginan Perseroan untuk menjadi salah satu produsen pulp terbaik di Indonesia tentunya sangat ditentukan dari kualitas produk yang dihasilkan. Oleh karenanya Perseroan terus memberikan perhatian terhadap sumber bahan bakunya untuk digunakan dalam proses produksi pulp.

Guna menjamin keberlangsungan penyediaan bahan baku, Perseroan melakukan langkah-langkah sebagai berikut:

- Intensifikasi atau memaksimalkan potensi produksi kayu dari setiap hektar melalui pemilihan klon-klon yang terbaik dan silvikultur yang terus menerus mengalami perbaikan (Continuous Improvement), sehingga dapat meningkatkan MAI (Mean Annual Increment).
- Extensifikasi berupa perluasan wilayah kerja melalui kerjasama kemitraan dengan masyarakat sekitar areal konsesi guna pemanfaatan area-area non produktif;
- Selalu menggunakan teknologi ramah lingkungan guna menjamin keberlangsungan usaha.

Klon-klon tanaman eukaliptus berkualitas diseleksi melalui proses riset dan pengembangan yang panjang dan melibatkan semua komponen. Proses seleksi ini dimulai dengan melakukan breeding (perkawinan beberapa indukan), seleksi turunan yang tahan hama dan penyakit serta berproduksi tinggi, serta feedback dari tim operasional (Plantation) atas reaksi-reaksi tanaman terhadap setiap kondisi dan kontur tanah untuk menghasilkan klon yang dianggap berkualitas.

Selama kurun waktu lebih dari 30 tahun Perseroan telah mengembangkan sebanyak 123 jenis klon. Klon klon tersebut sebagian besar sudah tidak dikembangkan karena seiring berjalannya waktu mengalami kerentanan terhadap serangan hama dan penyakit, dan munculnya klon klon baru yang lebih baik dalam hal produktivitas

B. SUPPLY OF RAW MATERIAL

The Company has been in the pulp industry business for more than 30 years. The entire business activities start from planting Eucalyptus wood, processing the wood and producing pulp. After that, the Company pulp can be used as main raw material for producing paper and rayon fiber. With the goal to become one of the best pulp producer in Indonesia, it is strongly determined by the quality of the pulp that produces by the company. Therefore, the Company continues to pay attention to the source of its raw material to be used in the pulp production process.

In order to ensure the continuity of the supply of raw material, the company apply special steps which are carried out by:

- Intensification or maximizing the potential of wood production from each Ha through the selection of the best clones and continuously improve in the silviculture; so that it can produce MAI (Mean Annual Increment)
- Extensification in the form of expansion of working area through partnership with the community in the concession area with the goal of maximizing in using non-productive area;
- Always use environmental friendly technology to ensure business continuity.

The good quality of Eucalyptus clones are selected through a long research and development process involving all components. This selection process start from breeding (cross breeding with several broods), selection of offspring that are resistant to pest and disease with high production and feedback from the operational (plantation) team on the plant reaction to every condition and contour of the soil to produce clones that have good quality.

Over a period of more than 30 years, the Company has developed 123 types of clones. Most of these clones have not been developed because over time they are susceptible to attack by pests and diseases, and the emergence of new clones that are better in terms of productivity and more resistant to pests and diseases. Each year, 9-10 clones have

serta lebih tahan terhadap serangan hama dan penyakit. Setiap tahunnya sebanyak 9-10 klon yang telah dikembangkan untuk penanaman di operasional, terdiri dari 5 klon operasional terbaik yaitu IND 73, IND 83, IND 98, IND 120, dan IND 123, di samping klon-klon pra operasional yang dikembangkan dan ditanam dalam skala persentase yang kecil. Di tahun 2022 ini porsi setiap klon yang ditanam juga dijaga pada kisaran sekitar 15-41% sebagai salah satu cara Perseroan meminimalisasi risiko apabila suatu waktu klon tertentu mengalami masalah hama dan penyakit.

Terdapat 6 jenis klon yang sudah melalui pengujian yang panjang dan terbukti memiliki sifat-sifat yang baik. Keenam jenis klon tersebut telah memiliki Hak Perlindungan Varietas Tanaman (PVT) dan telah didaftarkan di Kementerian Pertanian yakni : IND 32, IND 45, IND 46, IND 47, IND 61, dan IND 71. Perseroan juga telah mempersiapkan beberapa klon yang sudah ditanam dalam skala operasional dan ada 4 klon yang sudah didaftarkan di Kementerian Pertanian pada tahun 2022 yaitu IND73, IND83, IND98, dan IND120, dimana hak PVT rencananya akan diberikan pada tahun 2023.

Perbaikan silvikultur juga terus dilakukan antara lain:

- Peningkatan kualitas persiapan lahan mekanis untuk memastikan kualitas yang konsisten.
- Micro Planning Planting (MPP) sebagai teknik memastikan agar setiap pohon tertanam dengan baik dengan jumlah pupuk yang seragam pada setiap pokok tanaman (mencapai 4T : Tepat Cara, Tepat Dosis, Tepat Jenis, dan Tepat Waktu).
- Penggunaan Traktor New Holland dengan attachment (alat khusus) yang dipasangkan. Alat ini dapat mengerjakan penyemprotan gulma, pemupukan, dan pengendalian hama penyakit dengan kualitas yang lebih konsisten dan efisien.
- Penggunaan Atila pada pemeliharaan tanaman yang berusia di atas 1,5 tahun sebagai cara untuk lebih mengefisienkan penggunaan tenaga kerja karena sangat hemat air.
- Penanaman dengan sistem diamond dan pada bagian tepi jalan (area lebih terbuka dan banyak cahaya Matahari), tanaman ditanam lebih rapat. Hal ini bertujuan untuk memaksimalkan pemanfaatan cahaya matahari dan menahan angin.
- Mengembangkan cara penyemprotan gulma yang terbaik sehingga tanaman terhindar dari Drift (percikan herbisida terhadap tanaman).
- Mengembangkan metoda pengawasan pertumbuhan tanaman melalui Genba.

been developed for planting in operations, consisting of the top 5 operational clones, namely IND 73, IND 83, IND 98, IND 120 and IND 123, plus pre-operational clones developed and planted in small percentage scale. In 2022, the portion of each clone planted is maintained at around 15-41% as one of the company ways in minimizing the risk of clones to have the Pest and Disease problems at certain point of time.

There are 6 types of clones that have gone through lengthy testing and are proven to have good clones characteristic. These six types of clones that have obtained Plant Variety Protection Rights (PVT) and registered with Ministry of Agriculture are: IND 32, IND 45, IND 46, IND 47, IND 61 and IND 71. The company has also prepared several clones that have been planted at operational scale and there are 4 clones that have been registered with the Ministry of Agriculture in 2022, namely IND73, IND83, IND98 and IND120, where PVT rights are planted to be granted in 2023.

Silvicultural improvement are also being carried out, including:

- Improved the quality of mechanical tillage to ensure consistent in quality.
- Micro Planning Planting (MPP) technique has been apply to ensure each of the tree is planted properly with the standard amount of fertilizer for each tree (to achieve 4T: Right Method, Right Dose, Right Type and Right Time).
- The use of New Holland Tractor with installing special tools. This tool can do weed spraying, fertilizing and controlling pest and disease with more consistent and efficient quality.]
- The use of Atila for plant maintenance that age above 1.5 years old as a way to be more efficient in the use of labor because it is water efficient.
- Planting with Diamond system on the road side (open area and more sunlight) and planting more tightly. The aims were to maximize the utilization of sunlight and wind resistance.
- Improving the technique of spraying fertilizer to avoid the drift in the plant (herbicides splashing on plants).
- Improving the plant growth monitoring method through Genba.

- Sistem pengawasan yang ketat terus dilaksanakan selama proses mulai dari penanaman, perawatan, hingga pemanenan.
- Penggunaan teknologi yang lebih hemat seperti Mist blower STIHL untuk pengendalian hama helopeltis.

Pada tahun 2022 sistem pengawasan dan pengendalian hama yang menyerang eukaliptus sudah semakin baik. Pengendalian menggunakan pestisida hanya bila populasi hama melebihi ambang batas ekonomi dan hanya menggunakan pestisida yang ramah lingkungan. Perseroan terus berupaya agar dapat meminimalisir penggunaan obat kimia serta mengoptimalkan sumber daya yang ada untuk mengurangi biaya yang akan dikeluarkan sehubungan dengan kegiatan pengawasan dan pengendalian hama ini. Tujuan utamanya adalah untuk melindungi tanaman dan menghindarkan dari penurunan produktivitas serta memastikan keberlangsungan pasokan bahan baku Perseroan.

Sistem kerjasama kemitraan ini juga merupakan salah satu bentuk cara Perseroan untuk merangkul dan mendidik masyarakat sekitar mengenai cara mengolah lahan agar menjadi produktif. Selain itu, sistem pola kemitraan atas tanaman Eukaliptus dilakukan secara bertahap untuk mengantisipasi kebutuhan masyarakat. Pemberian hasil pola kemitraan tersebut dilakukan setelah selesai penanaman pada umur 1 tahun, 2 tahun, 3 tahun, 4 tahun, dan setelah panen.

Selain kerjasama kemitraan dalam pengembangan wilayah kerja, Perseroan juga melakukan kemitraan melalui program Tumpang Sari (Intercrop). Sistem kemitraan juga semakin mudah dilaksanakan terutama setelah program tumpang sari (Intercrop) terbukti bisa dilakukan dimana petani dapat menanam tanaman semusim meskipun areal tersebut ditanami juga dengan Eukaliptus. Dengan Progran Tumpang Sari (Intercrop) ini, masyarakat akan mendapat dua manfaat yakni Nilai dari Hasil Tanaman Eukaliptus dan hasil tanaman semusim seperti Jagung, Cabai, Jahe, Kunyit, Padi, dan lain sebagainya.

Pada Program Tumpang Sari (Intercrop) tersebut, Perseroan membantu penyediaan bibit tanaman semusim, pupuk dan pestisida untuk pertama kali penanaman, sedangkan pengerjaan lahan dilakukan oleh tenaga kerja yang berasal dari masyarakat pemilik lahan. Untuk rotasi penanaman berikutnya diharapkan penyediaan bibit, pupuk, dan pestisida serta pengerjaan

- A strict monitoring is continuously implemented throughout the process from planting, maintenance and harvesting.
- The use of more efficient technology such as Mist Blower STIHL for helopeltis pest control.

In 2022, the monitoring and controlling system of pest that attack Eucalyptus wood has been improved to be better. Controlling using pesticides will only allow if the pest population exceed the threshold and if that happens, only use environmental friendly pesticides. The company continuously striving to minimize in using chemical drugs and optimizing the existing resources to reduce cost related to the pest monitoring and controlling activities. The main objective is to protect plants and avoid a decrease in productivity as well as ensuring the continuity of supplying company's raw material.

This partnership cooperation system is also a way for the Company to reach out and educate the surrounding community on how to farm the land to make it productive. In addition the partnership pattern system for Eucalyptus plants is carried out in stages to anticipate the needs of the community. The results of the partnership pattern are given after planting is completed at the age of 1 year, 2 years, 3 years, 4 years and after harvest.

Aside of partnership cooperation in developing work area, The Company also collaborate through Intercrop program. The collaboration system is easier to implement, especially after the intercrop program has proven to be feasible, where farmers can plant seasonal crops even though the area is also planted with Eucalyptus. With this intercrop program, community will get two benefits such as the Profit of Eucalyptus plant and seasonal crops such as Corn, Chili, Ginger, Turmeric, Rice and so on.

For the intercrop program, the Company helps in supplying the seasonal plant seeding, fertilizer and pesticides when planting for the first time, while for the land work is carried out by workers from the communities who owns the area. For the next planting rotation, it is hoped that the provision of seeds, fertilizers, and pesticides as well as the work can be fully carried out by the people who own the land. The

sudah sepenuhnya dapat dilakukan oleh masyarakat pemilik lahan tersebut. Program Tumpang Sari (Intercrop) ini sekaligus membuktikan bahwa Eukaliptus bukan tanaman yang rakus air seperti yang sering diisukan oleh pihak-pihak yang tidak bertanggung jawab.

Sampai dengan tahun 2022 Perseroan masih membeli sebahagian bahan baku dari pihak ketiga untuk memaksimalkan produksinya. Untuk itu Perseroan selalu memastikan seluruh bahan baku yang digunakan memiliki dokumentasi yang menjamin bahwa bahan baku tersebut berasal dari sumber yang dapat dilacak. Perseroan menggunakan sistem Lacak Balak (Chain of Custody/CoC) guna memastikan tidak ada bahan baku kayu yang diperoleh secara ilegal masuk ke dalam rantai pasokan. Implementasi sistem ini secara keseluruhan diverifikasi oleh badan sertifikasi independen, baik melalui skema audit PEFC, SVLK, dan lainnya.

C. KEBIJAKAN KELESTARIAN

Komitmen Perseroan untuk mendukung tingkat pertumbuhan ekonomi dan kesejahteraan serta mendukung peningkatan kelestarian hutan terus dilakukan. Peraturan perundang-undangan yang berlaku dan persyaratan lainnya yang terkait dengan aspek lingkungan selalu dipenuhi oleh Perseroan karena Perseroan percaya bahwa pengelolaan hutan yang bertanggung jawab terhadap potensi risiko lingkungan berkontribusi positif terhadap usaha dan menguntungkan bagi karyawan, pelanggan, pemilik saham dan para pemangku kepentingan lainnya.

Cara yang dilakukan Perseroan terhadap pengendalian kelestarian lingkungan ini adalah dengan terus menerus melakukan pembangunan hutan yang berkelanjutan dan bertanggung jawab untuk mencegah deforestasi dari rantai pasokan. Perseroan juga telah menerapkan praktek-praktek terbaik di bidang sosial, lingkungan, dan bisnis dengan tujuan menjadi mitra bisnis yang baik dan bertanggung jawab bagi komunitas lokal, nasional, dan global.

Dalam memastikan pencegahan pengrusakan lingkungan dan sumber daya yang ada seperti sumber air, Perseroan melakukan pemeriksaan kualitas air untuk memastikan bahwa kualitas air di sekitar operasional masih dibawah ambang batas mutu yang dipersyaratkan. Pemeriksaan ini dilakukan oleh pihak ketiga yang independen dan tersertifikasi.

Perseroan juga berkomitmen untuk mengelola hutan tanaman industri yang menjamin bahan baku untuk jangka panjang dan berkelanjutan, menggunakan

Intercrop program also proves that Eucalyptus is not a water-greedy plant as is often rumored by irresponsible parties.

Up to 2022, the Company still purchased raw material from third parties in order to maximize the production. For this reason, the Company always ensure that all raw material that have been used to have a proper documentation to ensure the raw material came from traceable sources. The company uses a Chain of Custody (CoC) system in ensuring that there is no illegal obtained wood enter the supply chain. The overall implementation of the system is verified by an independent certification institution, either through PEFC audit scheme, SVLK and others.

C. SUSTAINABILITY POLICY

The Company continues on carried out the commitment to support the economic growth and welfare as well as support on the forest sustainability improvement. The applicable laws and regulations and other requirements related to environmental aspects are always fulfilled by the company because the company believes that responsible forest management for potential environmental risks contributes positively to the business and is profitable for employees, customers, shareholders and other stakeholders.

The way of company controlling environmental sustainability is by continuously carry out sustainable and responsible forest development to prevent deforestation from the supply chain. The company has also implemented best practices in social, environment and business fields with the aim to become a good and responsible business partner for local, national and global communities.

In ensuring the prevention of damage to the environment and existing resources such as water sources, the company conducts water quality checks to ensure that the quality of water around operational area its operate is still below the required quality threshold. This inspection is carried out by an independent and certified 3rd party.

The company is also committed to manage industrial forest plantations that ensure long-term and sustainable

sumber daya seperti energi dan air secara efisien, melakukan program 3R (Reduce/Mengurangi, Reuse/Menggunakan kembali, dan Recycle/Mendaur ulang), baik terhadap Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (LB3) maupun tidak Berbahaya dan Beracun (sampah). Hal ini sebagai evaluasi untuk membandingkan operasional Perseroan sebagai Perseroan terbaik dalam industri pulp dan akan berusaha untuk mensejajarkan praktik pengelolaan hutan terhadap “praktik terbaik” atau standar internasional yang sesuai.

Dalam pengelolaan limbah domestik, telah diadakan pemisahan antara limbah organik dengan limbah anorganik (plastik, dan kaca). Limbah anorganik dikumpulkan dan diserahkan kepada Bank Sampah milik Pemerintah Toba untuk dimanfaatkan. Limbah organik sendiri setelah dilakukan perlakuan khusus (dipendam dalam tanah selama 2-3 bulan) dimanfaatkan untuk pertanian masyarakat sekitar.

Pengelolaan limbah B3 sendiri sudah melalui prosedur standar dimana Perseroan telah mempersiapkan gudang limbah B3 sebagai penampungan sementara sebelum diambil oleh perusahaan pihak ketiga yang tersertifikasi untuk dikelola sebagaimana mestinya. Gudang limbah B3 tersebut juga diatur sesuai aturan yang berlaku sehingga aman terhadap lingkungan sekitar.

Perseroan dalam pengembangan areal kerja selalu menerapkan prinsip hanya mengoperasikan area yang tidak bernilai konservasi tinggi (non HCV) maupun tidak memiliki karbon stok tinggi (non HCS). Hal ini juga dilakukan melalui assessmen oleh pihak ketiga yang tersertifikasi.

Pengelolaan hutan secara lestari yang telah dilakukan oleh Perseroan meliputi perlindungan dan konservasi hutan dengan mendukung pengelolaan inisiatif, keanekaragaman hayati, dan karbon. Pengembangan di bidang perekonomian masyarakat di sekitar operasional Perseroan sangat dirasakan dengan program CD/CSR yang secara proaktif dilakukan terutama pengembangan bisnis kewirausahaan desa dan sistem pertanian. Perseroan juga sangat menghormati hak masyarakat adat dan komunitas, produksi bersih melalui pengurangan emisi dan mengontrol air limbah buangan. Dalam hal ini Perseroan sudah mendapatkan predikat “BAIK” dalam pengelolaan hutan lestari melalui sertifikasi PHPL.

Perseroan akan mengembangkan langkah-langkah untuk memastikan bahwa sumber bahan bakunya baik dari hasil produksi sendiri maupun dibeli dari pemasok

raw materials, using resources such as energy and water efficiently, implementing 3R programs (Reduce, Reuse and Recycle) for both Hazardous and Toxic Waste (LB3) and non-Hazardous and Toxic (garbage). It is part of an evaluation to compare company's operation as the best company in the pulp industry and will seek to align with forest management practices against “best practices” or appropriate international standards.

In managing domestic waste, there have already separated the organic waste and inorganic waste (plastic and glass). Inorganic waste is collected and handed over to the Waste Bank own by government to be utilize. As for organic waste, after the special treatment (buried in the ground for 2 – 3 months), it will be utilize as an agriculture for surrounding community.

The B3 waste management itself has gone through standard procedures where company has provided B3 waste warehouse as a temporary place before it is send to a certified 3rd party for proper management. The B3 waste warehouse is also regulated according to applicable regulations so that it is safe for the surrounding environment.

In developing work areas, company always applies the principle to only operate in the area that do not have high conservation value (non HCV) or do not have high carbon stock (non-HCS). This is also done through an assessment by a certified 3rd party.

Sustainable forest management that has been carried out by the company includes forest protection and conservation by supporting the management of initiatives, biodiversity and carbon. The development in the community economy in the vicinity of the company's operation is strongly felt by the CD/CSR program which is proactively carried out, especially the development of village entrepreneurship businesses and agricultural systems. The company also highly respects the rights of Indigenous peoples and communities, clean production through reducing emissions and controlling waste water. In this case, the Company has received a title of “GOOD” in sustainable forest management through the PHPL certification

The company will develop measures to ensure that the source of its raw materials either from its own production or from suppliers can supports responsible forest

mendukung manajemen hutan yang bertanggung jawab. Dari sisi ketaatan terhadap hukum dan regulasi pemerintah tentang kelestarian lingkungan, Perseroan juga telah menerapkan praktek yang bertanggung jawab di tempat kerja, patuh terhadap hukum dan peraturan serta kebijakan pemerintah, berpartisipasi dalam skema sertifikasi pengelolaan hutan lestari (PHPL), mempertahankan sertifikasi sistem verifikasi legalitas kayu (SVLK), kebijakan tanpa bakar, dan implementasi sistem lacak balak.

SVLK merupakan sistem yang disusun Pemerintah Indonesia, bekerja sama dengan pemangku kepentingan nasional dan internasional untuk memastikan semua produk kayu Indonesia yang diperdagangkan telah memiliki status legalitas dan bisa dilacak asal muasalnya. Tentunya dengan adanya SVLK ini Perseroan semakin memiliki tingkat kepercayaan baik di mata pelanggan, pemerintah, karyawan, maupun masyarakat.

Selain itu di tahun 2022 Perseroan kembali mempertahankan sertifikat IFCC yang diperoleh melalui Surveillance Audit yang membuktikan bahwa Perseroan telah melakukan pengelolaan hutan secara lestari berdasarkan standar internasional.

Komitmen lainnya adalah tata kelola Perseroan yang baik, verifikasi dan transparansi melalui Tim Independen untuk memastikan transparansi pelaksanaan kebijakan kelestarian Perseroan, mekanisme keluhan yang responsif dan transparan, serta bekerja sama dengan berbagai pihak untuk mendukung pembangunan hutan lestari.

D. LINGKUNGAN

Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan berkomitmen untuk mengelola dan memantau dampak lingkungan dari operasionalnya, dengan menginvestasikan anggaran pengelolaan dan perbaikan lingkungan dengan menggunakan teknologi ramah lingkungan. Oleh sebab itu, Perseroan dari waktu ke waktu dengan konsisten melakukan perbaikan yang berkelanjutan (Continuous Improvement).

Upaya-upaya perbaikan yang berkelanjutan (continuous improvement) dari aspek pemakaian sumber daya, efisiensi/optimalisasi dalam proses operasional, pengelolaan limbah cair, limbah padat dan limbah gas. Untuk langkah konsistensi continuous improvement telah dibentuk satu department yaitu BCID (Business Continuous Improvement Department), melalui program Kaizen dan JDI (Just Do It).

management. In terms of compliance with government laws and regulations regarding environmental sustainability, the Company has also implemented responsible practices in the workplace, complied with laws and regulations as well as government policies, participated in sustainable forest management certification schemes, maintained timber legality verification system (SVLK) certification, no-burn policies, and implementation of chain of custody systems.

SVLK is a system developed by Indonesian government, in collaboration with national and international stakeholders to ensure that all Indonesian timber products traded have legal status and can be traced to the origin. With this SVLK system, company have increasing the trust level in the eyes of customers, government, employees and community.

Beside that, in 2022, company have successfully maintained the IFCC certification obtained through Surveillance Audit which proves that the company has carried out sustainable forest management based on international standards.

The other commitment include good corporate governance, verification and transparency through an independent team to ensure transparency in the implementation of the company's sustainability policies, a responsive and transparent complain mechanism, as well as working with various parties to support sustainable forest management.

D. ENVIRONMENTAL

In running its operations, The Company is committed to managing and monitoring the environmental impact of its operations, by using environmental management and improvement budgets to invest in environmental friendly technology. Therefore, from time to time, company consistently makes continuous improvement.

The company continuously improves in terms of the use in resources, efficiency/optimization in operational process, management of waste including liquid, solid and gas waste. The company also form a department called BCID (Business Continuous Improvement Department). This department has duties to make sure that the company consistently improve through their programs, which are Kaizen and JDI (Just Do It).

Manajemen Perseroan terus berkomitmen dan konsisten terhadap pengelolaan lingkungan dengan melibatkan semua tingkatan dalam struktur organisasi Perseroan serta melibatkan seluruh stake holdernya seperti mitra kerja, vendor/supplier dan lain sebagainya. Komitmen dalam pengelolaan dan pemantauan lingkungan dituangkan dalam dokumen "Kebijakan Lingkungan" Perseroan, dibuat di lokasi strategis sehingga mudah dibaca seperti di ruang tunggu tamu, di ruang rapat. Kinerja pengelolaan lingkungan disampaikan ke instansi terkait seperti Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK), Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Provinsi dan Kabupaten.

Pengelolaan lingkungan yang berkaitan dengan air limbah dilakukan di unit IPAL (Instalasi Pengolahan Air Limbah) yang dilengkapi dengan kolam emergency. Apabila terjadi kondisi ekstrim di unit proses yang berpotensi mengganggu operasional IPAL maka air limbah dialirkan ke kolam emergency untuk sementara waktu, dan setelah kembali normal diproses secara bertahap.

Pengelolaan lingkungan yang berkaitan dengan emisi/udara dilakukan pengelolaan melalui alat pengendali emisi antara lain:

- A. ESP (Electrostatic Precipitator) di unit proses pembakaran (Recovery Boiler, Multi Fuel Boiler dan Lime Kiln)
- B. Scrubber di unit proses non-pembakaran (Bleaching plant, SO₂ plant, Hypo Plant, HCl plant, Slaker Vent)

Sedangkan gas berbau yang tidak dapat dikondensasikan (NCG-Noncondensable Gas) dikelola dengan cara:

1. Membakar gas dimaksud di unit :
 - a. Recovery Boiler.
 - b. Multi Fuel Boiler
 - c. Lime Kiln dan
 - d. Incinerator/gas burner
2. Memasang unit Methanol plant untuk mengolah gas NCG dari unit stripper column di unit methanol plant untuk menghasilkan methanol untuk selanjutnya digunakan sebagai bahan bakar di unit Recovery Boiler, Multi Fuel Boiler atau Incinerator/ gas burner.

Sedangkan yang berkaitan dengan limbah padat dilakukan dengan menyediakan fasilitas penimbunan akhir (landfill) untuk menimbun limbah bahan berbahaya dan beracun (limbah B3) antara lain dregs/grits, lime mud, sludge IPAL, refraktori bekas, pasir dan debu dari fasilitas Pengendalian Pencemaran Udara. Sedangkan

The Company's management continues to be committed and consistent in environmental management by involving all levels in the company's organizational structure as well as involving all stakeholders such as business partners, vendors/suppliers and so on. The commitment in environmental management and monitoring is stated in the company's "Environmental Policy" document, in which it was stored in strategic locations such as waiting room and meeting room, so that it is easy to read. Environmental management performance is submitted to relevant agencies such as the Ministry of Environment and Forestry (KLHK), Provincial and District Environmental Services (DLH).

Environmental management related to wastewater is carried out in the Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) or Wastewater Treatment Plant (WWTP) which is equipped with an emergency pool. If extreme conditions occur in the process unit that have the potential to interrupt the operation of the WWTP, the wastewater will flow to the emergency pool for a time and, after returning to normal, it will be processed in stages.

Environmental management related to emissions/air is managed through emission control tools, including:

- A. ESP (Electrostatic Precipitator) in combustion process units (Recovery Boiler, Multi-Fuel Boiler and Lime Kiln)
- B. Scrubbers in non-combustion process units (Bleach Plant, SO₂ Plant, Hypo Plant, HCl Plant, Slaker Vent)

While non-condensable odorous gas (NCG-Noncondensable Gas) is managed by:

1. Burn the gas to which the unit refers:
 - a. Recovery boilers.
 - b. Multi-fuel boilers
 - c. Lime kilns and
 - d. Incinerator/gas burner
2. Install a Methanol plant unit to process NCG gas from a stripper column unit in the methanol plant unit to produce methanol for further use as fuel in the Recovery Boiler unit, Multi-Fuel Boiler, or Incinerator/ gas burner.

For solid waste, it is carried out by providing landfills to store toxic and hazardous waste materials (B3 waste), including sludge, lime sludge, WWTP sludge, used refractories, sand and dust from air pollution control facilities. Meanwhile, other B3 waste that cannot be managed by the Company will first be stored in Temporary Storage Areas (TPS) and

limbah B3 lainnya yang tidak dapat dikelola oleh Perseroan akan disimpan terlebih dahulu di Tempat Penyimpanan Sementara (TPS) untuk selanjutnya dikirim kepada pihak ketiga yang sudah mempunyai izin untuk dikelola lebih lanjut.

Pengelolaan lingkungan di Perseroan dilaksanakan oleh karyawan yang berkompeten di bidangnya masing-masing. Oleh karena itu guna meningkatkan keahlian mereka, karyawan-karyawan tersebut selalu mengikuti program pelatihan, baik pelatihan yang diselenggarakan oleh internal Perseroan maupun oleh pihak eksternal. Berikut ini adalah sertifikat kompetensi karyawan yang berkaitan dengan kinerja lingkungan, antara lain:

NO	BIDANG KOMPETENSI FIELD OF COMPETENCE	JUMLAH (ORANG) NUMBER OF PEOPLE
1	Pengendalian Pencemaran Udara dari Emisi, sebagai penanggung jawab manajer <i>Control of Air Pollution by Emissions, as manager in charge</i>	2
2	Pengendalian Pencemaran Udara dari Emisi, sebagai penanggung jawab operasional <i>Control of Air Pollution by Emissions, as operational responsibility</i>	1
3	Pengendalian Pencemaran Air, sebagai penanggung jawab manajer <i>Water Pollution Control, as a manager in charge</i>	1
4	Pengendalian Pencemaran Air, sebagai penanggung jawab operasional <i>Water Pollution Control, as operational responsibility</i>	1
5	Pengambil Contoh Uji Air, Jenjang Kualifikasi 4 <i>Water test sample taker, qualification level 4</i>	1
6	Uji Volumetri dan Gravimetri <i>Volumetric and Gravimetric Tests</i>	1

Untuk memastikan kinerja lingkungan sesuai dengan yang dipersyaratkan, Perseroan dengan konsisten melakukan pemantauan baik terhadap emisi udara, limbah cair dan limbah padat. Kinerja emisi dipantau dengan memasang alat instrumen CEMS (Continuous Emission Monitoring System) di enam lokasi yaitu Recovery Boiler, Multi Fuel Boiler, Common Stack, Bleaching Scrubber, Incinerator dan Lime Kiln.

Dan sekarang ini telah dipasang alat pemantauan online terhadap sumber emisi yang menggunakan CEMS, yang terhubung langsung ke server Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan yang disebut dengan Sistem Informasi Pemantauan Emisi Industri Kontinyu (SISPEK). Selain pemantauan dengan CEMS/SISPEK, juga dilakukan pemantauan manual oleh tim laboratorium internal setiap bulan dan laboratorium pihak ketiga yang sudah terakreditasi setiap tiga bulan.

Di samping itu, guna memenuhi kewajiban terhadap pemantauan kualitas air limbah yang dilepaskan ke badan

then sent to third parties that already have permits for further handling.

Environmental management in the Company is carried out by competent employees in their respective fields. Therefore, in order to improve their skills, these employees always attend training programs, both internal and external. The following are employees' competency certificates related to environmental performance, including:

To ensure that environmental performance is in accordance with the requirements, company regularly conducts monitoring of air emissions, liquid waste and solid waste. This emission performance is monitored by installing CEMS (Continuous Emission Monitoring System) instrument in six locations, which are Recovery Boiler, Multi Fuel Boiler, Common Stack, Bleaching Scrubber, Incinerator and Lime Kiln.

Recently, an online monitoring tool for emission sources using CEMS has been installed, which connects directly to the server of the Ministry of Environment and Forestry called the Continuous Industrial Emission Monitoring Information System (SISPEK). In addition to monitor with CEMS/SISPEK, manual monitoring is also conducted by internal laboratory team every month and an accredited third party laboratory every three months.

Besides that, in order to fulfill the obligation of monitoring the quality of wastewater that released into the river after

sungai setelah proses Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL), Perseroan telah memasang SPARING (Sistem Pemantauan Kualitas Air Limbah secara Terus Menerus dan Dalam Jaringan) yang dihubungkan langsung ke server KLHK, terhitung 1 Desember 2020 dan berfungsi dengan baik hingga saat ini, dan dilakukan kalibrasi secara regular. Melalui SPARING ini, pemerintah dalam ini KLHK dapat memantau kinerja IPAL Perseroan. Hal ini menjadi salah satu tantangan Perseroan terutama bagi proses operasional untuk memastikan kualitas air limbah setelah proses IPAL menunjukkan parameter pemantauan memenuhi standar mutu air limbah. Selain pemantauan secara online, Perseroan juga melakukan pemantauan manual yang dilakukan oleh laboratorium internal Perseroan setiap harinya dan laboratorium pihak ketiga yang sudah terakreditasi setiap bulan.

Kinerja pengelolaan limbah padat yang ditimbun dalam landfill dipantau dengan cara menganalisa air tanah melalui sumur pantau di titik upstream 1 (satu) titik dan downstream 2 (dua) titik, sedangkan air lindi yang mengalir kedalam bak pengumpul lindi dan seterusnya dipompakan ke IPAL untuk diolah lebih lanjut. Air lindi dipompakan secara otomatis berdasarkan level dalam bak pengumpul lindi.

Untuk pelaporan rutin pengelolaan lingkungan dilakukan dengan dua metode yaitu secara online dan juga manual. Laporan kepada KLHK dilakukan secara online melalui program Sistem Informasi Pelaporan Elektronik (SIMPE), sedangkan untuk dinas lingkungan hidup provinsi dan kabupaten, laporan dilakukan secara manual.

E. ANALISA KINERJA KEUANGAN KOMPREHENSIF

Analisis kinerja keuangan komprehensif Perseroan di dasarkan pada laporan keuangan yang telah di audit untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 yang mana diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Antadaya, Helmiansyah dan Yassili.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

ASET/ASSET (Dalam ribuan USD / in USD thousand)				
Deskripsi Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	USD	USD	USD	%
TOTAL ASET / TOTAL ASSETS	467,802	474,549	(6,747)	(1.4)%
Total Aset Lancar / Total Current Assets	68,563	53,921	14,642	27.2%
Assets Total Aset Tidak Lancar / Total Non-Current Assets	399,239	420,628	(21,389)	(5.1)%

the Wastewater Treatment Plant (WWTP) process, company has installed SPARING (Online and Continuous Wastewater Quality Monitoring System) in which, it is connected directly to KLHK server, as of December 1, 2020 and so far, it is functioning properly and calibrate regularly. Through this SPARING system, government party, in this case KLHK, can monitor the performance of company's WWTP. This is also become one of the challenges for the company, especially for operational department to ensure that the quality of wastewater after WWTP process shows that the monitoring parameters meet the wastewater quality standards. In addition to online monitoring, company also conduct manual monitoring which is carried out by company's internal laboratory team every day and an accredited third party laboratory every month.

The performance of solid waste management stored in landfill is monitored by analyzing groundwater through monitoring wells at 1 (one) upstream point and 2 (two) downstream points, while leachate water that flows into the leachate collection tanks and is then pumped in to WWTP for further processing. Leachate water is pumped automatically based on the leachate collection tank level.

For routine reporting on environmental management, two methods are carried out, namely online and also manually. Reports to the Ministry of Environment and Forests are made online through the Electronic Report Information System (SIMPE) program, while for province and district environmental services are done manually.

E. COMPREHENSIVE FINANCIAL PERFORMANCE ANALYSIS

The analysis of Company's comprehensive financial performance is based on the audited financial statements for the year ended 31 December 2022 and 2021, which were audited by Public Accountant Firm Antadaya, Helmiansyah, and Yassili.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

Total aset Perseroan per 31 December 2022 menurun sebesar USD 6.7 juta atau sebesar 1,4% dibandingkan tahun sebelumnya. Penurunan ini dikarenakan adanya kenaikan aset lancar sebesar USD 14.6 juta atau sebesar 27,2% dan penurunan aset tidak lancar sebesar USD 21.4 juta atau sebesar 5,1%.

ASET LANCAR

Kenaikan aset lancar ini disebabkan terutama oleh kenaikan piutang usaha dengan pihak berelasi sebesar USD 14.1 juta dan penurunan persediaan barang sebesar USD 6.5 juta serta kenaikan uang muka kepada pihak ketiga sebesar USD 6.5 juta. Dari penurunan persediaan barang sebesar USD 6.5 juta tersebut, USD 5.1 juta berasal dari persediaan barang jadi dan USD 1.6 juta dari bahan baku serta kenaikan suku cadang dan perlengkapan sebesar USD 0.2 juta sehingga penurunan barang jadi berdampak pada kenaikan volume penjualan tahun 2022. Dari kenaikan uang muka kepada pihak ketiga sebesar USD 6.5 juta terutama merupakan uang muka kepada EPC Project Procurement DMCC sebesar USD 6.3 juta dalam rangka pengadaan Lime Kiln.

ASET TIDAK-LANCAR

Penurunan aset tidak lancar terutama di disebabkan oleh penurunan pada aset pajak tangguhan sebesar USD 6.7 juta dan aset tetap sebesar USD 11.6 juta serta penurunan sumber daya kehutanan sebesar USD 2.7 juta. Penurunan aset tetap disebabkan oleh penambahan aset tetap lebih kecil dibandingkan dengan penambahan akumulasi penyusutan yang merupakan pembebanan biaya penyusutan tahun 2022. Penurunan sumber daya kehutanan karena adanya penurunan areal penanaman pada tahun 2022, potensi kayu dan melemahnya nilai tukar rupiah terhadap dollar Amerika Serikat pada saat tanggal laporan.

LIABILITAS

LIABILITAS/LIABILITIES (Dalam ribuan USD / in USD thousand)				
Deskripsi Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	USD	USD	USD	%
TOTAL LIABILITAS / TOTAL LIABILITIES	332,171	318,674	13,497	4.2%
Total Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liabilities	25,135	25,208	(73)	(0.3)%
Total Liabilitas Jangka Panjang / Total Non-Current Liabilities	307,036	293,466	13,570	4.6%

The Company's total assets as per December 31, 2022 decreased by USD 6,7 million or 1.4%, compared to previous year. This decrease is resulted from an increase in current asset of USD 14,6 million or 27.2% and decrease in non-current assets of USD 21,4 million or 5.1%.

CURRENT ASSET

Increase in current assets was mainly due to an increase in trade receivable with related parties for USD 14,1 million and the decrease in inventories for USD 6,5 million and an increase in advances to third parties for USD 6,5 million. From the decrease in inventory of USD 6,5 million, USD 5,1 million came from finished good inventories and USD 1,6 million from raw materials and an increase in spare parts and supplies of USD 0,2 million, therefore the decrease in finished good had an impact on the increase in sales volume in 2022. The increase in advances to third parties for USD 6,5 million mainly represents advances to the EPC Project Procurement DMCC amounting to USD 6,3 million to supply of Lime Kiln.

NON-CURRENT ASSET

Decrease in non-current assets was mainly due to a decrease in deferred tax assets of USD 6,7 million and fixed assets of USD 11,6 million and a decrease in forestry resources of USD 2,7 million. The decrease in fixed assets was caused by the addition of fixed assets which was smaller than the addition of accumulated depreciation which was the imposition of the depreciation cost in 2022. The decrease in forestry resources was due to a decrease in the planting area in 2022, timber potential and the weakening of the Indonesia rupiah exchange rate against the United States dollar at the reporting date.

LIABILITIES

Total liabilitas Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 meningkat sebesar USD 13.5 juta atau sebesar 4,2% dibandingkan tahun sebelumnya. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan liabilitas jangka panjang sebesar USD 13.6 juta atau sebesar 4,6%. Penambahan pada liabilitas jangka panjang di sebabkan oleh kenaikan utang pihak berelasi sebesar USD 14.2 juta yang terdiri dari USD 18.2 juta yang merupakan bunga jatuh tempo tahun 2022 dan pembayaran bunga jatuh tempo tahun 2020 dan tahun 2021 sebesar USD 4.0 juta.

EKUITAS

EKUITAS/EQUITY (Dalam ribuan USD / in USD thousand)				
Deskripsi Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	USD	USD	USD	%
TOTAL EKUITAS / TOTAL EQUITY	135,631	155,875	(20,244)	(13.0)%
Modal Saham / Share Capital	336,085	336,085	-	0%
Tambahan Modal Disetor / Additional Paid in Capital	354,994	354,994	-	0%
Keuntungan (Kerugian) Aktuarial atas Imbalan Purna Karya / Actuarial Gain (Loss) on Post - Employment Benefit	390	145	245	169.0%
Saldo Laba (Rugi) / Retained Earnings (Deficit)	(555,838)	(535,349)	(20,489)	(3.8)%

Total ekuitas Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 menurun sebesar USD 20.5 juta atau sebesar 3,8% di bandingkan tahun sebelumnya. Hal ini disebabkan Perseroan mengalami kerugian bersih.

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN/STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (Dalam ribuan USD / in USD thousand)				
Deskripsi Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	USD	USD	USD	%
Penjualan Bersih / Net Sales	175,277	146,859	28,418	19.4%
Beban Pokok Penjualan / Cost of Sales	139,966	121,206	18,760	15.5%
Laba Kotor / Gross Profit	35,311	25,653	9,658	37.6%
Beban Usaha / Operating Expenses	16,418	14,966	1,422	9.5%
Laba Usaha / Operating Profit	18,893	10,657	8,236	77.3%
Pajak Penghasilan / Income Tax	(6,716)	(744)	(5,972)	802.7%
Laba (Rugi) Bersih / Net Profit (Loss)	(20,489)	618	(21,107)	(3415.4)%
Penghasilan Komprehensif Lainnya / Other Comprehensive Income	245	792	(547)	(69.1)%
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan / Total Comprehensive Income (Loss) for The Year	(20,244)	1,410	(21,654)	(1535.7)%
Laba (Rugi) Bersih per Saham - dalam Nilai Penuh / Earning (Loss) per Share - In Full Amount				
Dasar / Basic	(0.014752)	0.000445	(0.015197)	(3415.1)%
Dilusian / Diluted	(0.014563)	0.000439	(0.015002)	(3417.3)%

The Company's total liabilities as of December 31, 2022 increased by USD 13,5 million or 4.2% compared to the previous year. This increase was mainly due to an increase in long-term liabilities of USD 13,6 million or 4.6%. The addition to long-term liabilities was an increase in due to related parties of USD 14,2 million consisting of USD 18,2 million which as interest due date for the year 2022 and payment for interest due date in 2020 and 2021 amounted of USD 4,0 million.

EQUITY

The Company's total equity as per December 31, 2022 decrease by USD 20,5 million or 3.8% compared to previous year. This in because the company suffered a net loss.

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

PENJUALAN BERSIH

Pendapatan penjualan bersih pada tahun 2022 meningkat sebesar 19,4% menjadi USD 175,3 juta dibandingkan tahun sebelumnya sebesar USD 146,9 juta. Kenaikan pada penjualan bersih di karenakan adanya kenaikan harga pulp dan kenaikan volume penjualan dibandingkan tahun 2021. Hal ini berdampak pada meningkatnya laba usaha Perseroan di tahun 2022.

BEBAN POKOK PENJUALAN

Beban pokok penjualan meningkat sebesar USD 140,0 juta atau 15,5% dibandingkan tahun 2021 sebesar USD 121,2 juta. Hal ini dikarenakan adanya kenaikan pemakaian bahan baku utama dan bahan baku penolong serta kenaikan harga bahan baku penolong sebagai dampak dari adanya kenaikan harga bahan bakar.

LABA KOTOR

Perseroan membukukan laba kotor sebesar USD 35,3 juta atau meningkat sebesar 37,6% dibandingkan laba kotor tahun 2021 sebesar USD 25,7 juta.

BEBAN USAHA

Beban usaha pada tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar USD 1,4 juta atau 9,5% yang di sebabkan oleh kenaikan beban penjualan, beban umum dan administrasi masing-masing sebesar USD 5,0 juta dan USD 11,4 juta dibanding tahun 2021 masing-masing sebesar USD 4,1 juta dan USD 10,9 juta. Kenaikan beban penjualan disebabkan oleh kenaikan ongkos angkut dan meningkatnya volume penjualan pulp sedangkan beban umum dan administrasi terutama disebabkan oleh kenaikan beban imbalan kerja.

LABA USAHA

Perseroan mencatatkan laba usaha pada tahun 2022 sebesar USD 18,9 juta dibandingkan tahun 2021 sebesar USD 10,7 juta. Hal ini disebabkan oleh kenaikan harga pulp pada tahun 2022 dan meningkatnya volume penjualan.

PAJAK PENGHASILAN

Pajak penghasilan tangguhan untuk tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar USD 6,0 juta atau sebesar 802,7% dibandingkan dengan tahun 2021.

NET SALES

Net sales revenue in 2022 increased by 19.4% to USD 175,3 million compared to last year which is USD146,9 million. The increase of net sales was due to an increase of the pulp prices and an increase in sales volume compared to 2021. Thus, it impact in the increased of the Company's operating profit in 2022.

COST OF SALES

Cost of sales increased by USD 140,0 million or 15.5% compared to 2021 of USD 121,2 million. This is due to an increase in the use of main raw materials and auxiliary raw materials, as well as an increase in the price of auxiliary raw materials as a result of the increase in fuel prices.

GROSS PROFIT

Company booked a gross profit of USD 35,3 million or increased by 37.6%, compared to 2021 gross profit of USD 25,7 million.

OPERATING EXPENSES

In 2022, operating expenses increased by USD 1,4 million or 9.5% due to an increase in both selling expenses, general and administrative expenses which was amounted to USD 5,0 million and USD 11,4 million respectively compared to 2021 which was amounted to USD 4,1 million and USD 10,9 million respectively. The increase in selling expenses was due to an increase in freight costs and an increase in pulp sales volume, while general and administrative expenses were mainly due to an increase in employee benefit.

OPERATING PROFIT

The company's operating profit in 2022 was USD 18,9 million compared to year 2021 of USD 10,7 million. This is was due to an increase in the pulp prices in 2022 and higher sales volume.

INCOME TAX

In 2022, deferred income tax increased by USD 6,0 million or 802.7% compared to 2021.

LABA (RUGI) BERSIH

Rugi bersih Perseroan untuk tahun 2022 sebesar USD 20,5 juta dibandingkan laba bersih tahun 2021 sebesar USD 0,7 juta. Kerugian bersih terutama disebabkan karena meningkatnya beban bunga sebesar USD 20,3 juta, hal ini disebabkan oleh kenaikan signifikan tingkat suku bunga pinjaman rata-rata 5,88% - 8,47% pada tahun 2022 dibandingkan rata-rata 3,16% - 3,58% pada tahun 2021, dan kerugian bersih yang timbul selisih dari nilai wajar dikurang biaya untuk menjual atas aset biologis sebesar USD 13,7 juta terutama disebabkan oleh melemahnya nilai tukar rupiah terhadap dollar Amerika Serikat pada saat tanggal laporan.

PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

Penurunan penghasilan komprehensif lain pada pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi sebesar USD 0,5 juta atau 69,1% terutama disebabkan oleh menurunnya keuntungan aktuarial imbalan purna kerja di tahun 2022 di bandingkan dengan tahun 2021.

LABA (RUGI) BERSIH PER SAHAM

Rugi bersih per saham untuk saham dasar dan dilusian masing-masing sebesar USD 0,014752 dan USD 0,014563 tahun 2022 dibandingkan Laba bersih per saham untuk saham dasar dan dilusian masing-masing sebesar USD 0,000445 dan USD 0,000439 tahun 2021.

LAPORAN ARUS KAS

NET PROFIT (LOSS)

The Company's net loss for 2022 is USD 20,5 million compared to 2021 net profit of USD 0,7 million. The net loss was mainly due to an increase in interest expense of USD 20,3 million, this was due to a significant increase in interest rates on loan average 5.88% - 8.47% in 2022 in compared to an average of 3.16% - 3.58% in 2021, and net loss arising from change in fair value less costs to sell on biological asset USD 13,7 million was mainly due to the weakening of the Indonesia rupiah exchange rate against the United States dollar at the reporting date.

OTHER COMPREHENSIVE INCOME

The decrease in other comprehensive income in items that will not be reclassified to profit or loss by USD 0,5 million or 69.1% was mainly due to the decrease in actuarial gains for post-employment benefits in 2022 compared to 2021.

EARNING (LOSS) PER SHARE

Loss per share for both basic and diluted shares is USD 0.014752 and USD 0.014563 in 2022, respectively, compared to earnings per share for both basic and diluted shares of USD 0.000445 and USD 0.000439, respectively, in 2021.

STATEMENT OF CASH FLOWS

LAPORAN ARUS KAS (Dalam ribuan USD) STATEMENT OF CASH FLOWS (in USD thousand)				
Deskripsi Description	2022	2021	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	USD	USD	USD	%
Arus Kas dari Aktivitas Operasi / Cash Flow from Operating Activities	41,588	11,889	29,699	249.8%
Arus Kas dari Aktivitas Investasi / Cash Flow from Investing Activities	(41,276)	(34,716)	(6,560)	18.9%
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan / Cash Flow from Financing Activities	(259)	23,047	(23,306)	(101.1)%
Kenaikan (Penurunan) bersih Kas dan Setara Kas / Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	53	220	(167)	(75.9)%
Kas dan Setara Kas Awal Tahun / Cash and Cash Equivalents At The Beginning of The Year	312	92	220	239.1%
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun / Cash and Cash Equivalents At The End of The Year	365	312	53	17.0%

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI

Kas bersih dari aktivitas operasi mencatatkan surplus sebesar USD 41.6 juta pada tahun 2022 dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencatatkan surplus sebesar USD 11.9 juta atau terjadi kenaikan sebesar USD 29.7 juta. Kenaikan kas pada aktivitas operasi sebagian besar diakibatkan adanya kenaikan penerimaan dari pelanggan sebesar USD 38.4 juta dan kenaikan pembayaran kepada pemasok dan karyawan sebesar USD 4.6 juta dan pembayaran bunga sebesar USD 4.0 juta.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Kas bersih dari aktivitas investasi mencatatkan kenaikan sebesar USD 6.6 juta pada tahun 2022. Kenaikan pada kas bersih dari aktivitas investasi di sebabkan adanya penurunan aset tetap sebesar USD 0.6 juta dan di kompensasikan dengan kenaikan sumber daya kehutanan sebesar USD 7.7 juta serta penurunan aset tidak lancar lainnya sebesar USD 0.6 juta.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Pada tahun 2022 Perseroan tidak ada menerima pinjaman jangka panjang dari pihak berelasi dibandingkan pada tahun 2021 sebesar USD 23.5 juta.

Kas dan setara kas Perseroan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 di bukukan sebesar USD 0.4 juta dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar USD 0.3 juta. Terjadi kenaikan sebesar USD 0.05 juta atau 17,0%.

KEMAMPUAN PERSEROAN DALAM MEMBAYAR UTANG

Kemampuan Perseroan untuk memenuhi liabilitas jangka pendeknya tercermin dalam rasio aset lancar terhadap liabilitas jangka pendek Perseroan. Tingkat likuiditas Perseroan pada tahun 2022 terjadi kenaikan menjadi 272,8% dibandingkan 213,9% pada tahun 2021. Kemudian, rasio liabilitas terhadap ekuitas Perseroan meningkat menjadi 2,45 kali dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 2,04 kali.

Manajemen memantau dan menjaga jumlah kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Perseroan dan untuk dapat mengatasi fluktuasi arus kas untuk memastikan Perseroan memiliki akses likuiditas setiap saat dan dapat meningkatkan utang dengan biaya yang efektif. Hal ini dicapai dengan mengatur persyaratan pendanaan.

CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES

Net cash from operating activities recorded as surplus of USD 41,6 million in 2022 compared surplus of USD 11,9 million in 2021 or increased by USD 29,7 million. Cash increased from operating activities partly due to an increase in cash received from customers by USD 38,4 million and an increase in the payment to suppliers and employees of USD 4,6 million and interest payments of USD 4,0 million.

CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES

Net cash from investing activities recorded as an increase of USD 6,6 million in 2022. Cash increased from investing activities was due to a decrease in the purchased of fixed asset by USD 0,6 million and compensated by an increase in the forestry resources of USD 7,7 million and also a decrease in other non-current asset by USD 0,6 million.

CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES

In 2022 the Company is not receive long-term loans from related parties compared to 2021 of USD 23,5 million.

The Company's cash and cash equivalent at the end of December 31, 2022 amounted to USD 0,4 million compared to USD 0,3 million in 2021. There is an increased of USD 0,05 million or 17,0%.

COMPANY'S ABILITY TO MEET ITS LIABILITIES

Company's ability to meet its short-term liabilities reflected in the ratio of current assets to current liabilities of the Company. Company's liquidity level in 2022 increased to 272.8 % compared to 213.9 % in 2021. Then, Company's total liabilities to equity ratio increased to 2.45 times 2022 compared to 2.04 times in 2021.

Management monitors and maintains the amount of cash that is deemed adequate to finance Company operations and to be able to cope with fluctuations in cash flows to ensure Company has access to liquidity at any time and can increase effective cost of debt. This achieved by arranging funding requirements.

RASIO	2022	2021
Rasio Lancar (%)	272,8	213,9
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas (X)	2,45	2,04
EBITDA/Beban Bunga (X)	3,0	5,9
EBITDA/Beban Bunga + Pokok Pinjaman (X)	0,2	0,2

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG PERSEROAN

Piutang usaha Perseroan pada tahun 2022 mengalami peningkatan sebesar sebesar 399,7% menjadi sebesar USD 17.6 juta sedangkan pada tahun 2021 piutang usaha sebesar USD 3.5 juta. Rata-rata perputaran piutang usaha tahun 2022 adalah 37 hari sedangkan tahun 2021 adalah 9 hari.

STRUKTUR PERMODALAN

Rasio utang terhadap modal adalah sebagai berikut:

URAIAN	2022	2021
Liabilitas jangka pendek (USD Ribu)	25.135	25.208
Liabilitas jangka panjang (USD Ribu)	307.036	293.466
Jumlah Liabilitas (USD Ribu)	332.171	318.674
Ekuitas (USD Ribu)	135.631	155.875
Rasio Utang Terhadap Modal	2,45 : 1	2,04 : 1

Tujuan Perseroan mengelola permodalan adalah untuk melindungi kemampuannya dalam mempertahankan kelangsungan usaha sehingga Perseroan dapat tetap memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya serta mempertahankan struktur permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya modal. Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur permodalannya, Perseroan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi liabilitas.

Konsistensi dengan entitas lain dalam industri, Perseroan memonitor modal dengan dasar rasio utang terhadap modal. Rasio ini dihitung dengan membagi jumlah utang dengan total modal. Utang merupakan jumlah liabilitas pada laporan posisi keuangan. Modal terdiri dari seluruh komponen ekuitas yang ada sebagaimana jumlah dalam laporan posisi keuangan.

RATIO	2022	2021
Current Ratio (%)	272.8	213.9
Liabilities / Equity Ratio (X)	2.45	2.04
EBITDA / Interest Loan (X)	3.0	5.9
EBITDA / interest Loan + Principal Loan (X)	0.2	0.2

COLLECTABILITY OF RECEIVABLES

The Company's accounts receivable in 2022 increased by 399.7% to USD 17,6 million, while in 2021 accounts receivable amounted to USD 3,5 million. The average turnover for this accounts receivable in 2022 is 37 days, while in 2021 it is 9 days.

CAPITAL STRUCTURE

Debt to equity ratio are as follows:

DESCRIPTION	2022	2021
Short term liabilities (in thousands USD)	25,135	25,208
Long term liabilities (in thousands USD)	307,036	293,466
Total liabilities (in thousands USD)	332,171	318,674
Equity (in thousands USD)	135,631	155,875
Debt to Equity Ratio	2,45 : 1	2,04 : 1

Company manages capital to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for stakeholders and benefit for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital. In order to maintain an optimal capital structure, Company may adjust the amount of dividends paid to stockholders, issue new shares or sell assets to reduce debt.

Consistent with other entities in Industry, Company monitors capital on the basis of its debt to equity ratio. This ratio is calculated as debt divided by capital. Debt is calculated as total liabilities as shown in the statements of financial position. Total capital is stockholders' equity as shown in statements of financial position.

Pada akhir tahun 2022, Perseroan masih mempertahankan strateginya yang diterapkan yaitu mempertahankan rasio utang terhadap modal maksimum sebesar 2:1.

BAHASAN MENGENAI IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Pada tanggal 7 Juni 2022, Perseroan telah menandatangani kontrak dengan EPC Project Procurement DMCC sebuah perseroan yang berkedudukan di Dubai, Uni Emirat Arab dalam rangka pengadaan LIME KILN di lokasi pabrik Perusahaan dengan total nilai sebesar EUR 14.555.000 dan pada tanggal 14 Oktober 2022 telah dilakukan adendum atas kontrak tersebut sehingga total nilai kontrak menjadi EUR 15.233.000 terkait penambahan equipment, lime mud filter jet condenser, instrument special equipment dan lime dust cyclone.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

PROSPEK USAHA

Pada tahun 2022, perekonomian global dan perekonomian Indonesia sudah mulai membaik pasca pandemi Covid-19. Permintaan komoditas seperti pulp juga meningkat terutama untuk pasar lokal walaupun pasar ekspor mengalami penurunan. Penjualan bersih Perseroan mengalami peningkatan sebesar 19,4% di bandingkan tahun 2021. Peningkatan pada penjualan bersih ini disebabkan oleh kenaikan harga pulp dan volume penjualan.

Perseroan cukup optimis pada tahun berikutnya akan terus memaksimalkan penggunaan sumber daya yang ada dengan memaksimalkan kinerjanya melalui pengurangan biaya dan meningkatkan arus kas serta perbaikan-perbaikan berkelanjutan di segala aspek yang mempengaruhi kinerja Perseroan ke depannya. Beberapa cara diantaranya dengan terus menerus mengembangkan klon-klon baru Eukaliptus yang tahan terhadap serangan hama dan penyakit serta memiliki kualitas kayu yang lebih baik untuk mendukung pemenuhan bahan baku dan hasil produksi yang stabil.

As at end of 2022, Company still maintained its strategy, to have maximum debt to equity ratio not exceeding 2:1.

MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL INVESTMENTS

On June 7, 2022, the Company has signed into a contract with EPC Project Procurement DMCC, of a company domiciled in Dubai, United Arab Emirates related to supply LIME KILN in the Company mill factory, total contract amounted of EUR 14,555,000 and on October 14, 2022, the contract has been amendment the total amount changed to EUR15,233,000 related to additional of lime mud filter jet condenser, instrument special equipment and lime dust cyclone.

INFORMATION AND MATERIAL FACT INCURRED AFTER THE DATE OF ACCOUNTANT'S REPORT

There was no information and material fact incurred after the date of accountant's report.

BUSINESS OUTLOOK

In 2022, the global economy and the Indonesian economy started to improve after the Covid-19 pandemic. The demand of commodities such as pulp has also increased, especially for the local market, although the export market has decreased. The Company's net sales increased by 19.4% compared to 2021. Increased in the net sales is due to the increased in pulp prices and sales volume.

The Company is quite optimistic that in the following year it will continue to maximize the use of existing resources by maximizing their performance through cost reduction and increasing cash flow, as well as continuous improvements in all aspects that affect the future performance of the company. Various ways include continuously developing new Eucalyptus clones that are resistant to pests and diseases and have better quality wood to support the fulfillment of raw materials and stable production results.

TARGET PERSEROAN DAN REALISASINYA

Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi) per tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

URAIAN	TARGET 2022	REALISASI 2022	%
Penjualan bersih (USD Ribu)	135.172	175.277	129,67%
Volume Penjualan (Ton)	202.140	206.938	102,37%
Volume Produksi (Ton)	202.140	198.429	98,16%
Laba (Rugi) bersih (USD Ribu)	1.078	(20.489)	(1900,27)%

Realisasi penjualan pada tahun 2022 dibandingkan dengan target sebesar 129,67% sedangkan realisasi volume penjualan dibandingkan dengan target sebesar 102,37%.

Realisasi volume produksi pada tahun 2022 dibandingkan dengan target sebesar 98,16%. Realisasi rugi bersih pada tahun 2022 dibandingkan dengan target sebesar -1.900,27%

Pada tahun 2023, Perseroan telah menentukan target penjualan bersih sebesar USD 124.5 juta sedangkan target volume penjualan sebesar 165.927 ton dan produksi sebesar 161.188 ton dan target laba sebesar USD 0.6 juta.

ASPEK PEMASARAN

Pencapaian tahun 2022 dan tantangan yang ada pada tahun 2023 dan ke depannya, Perseroan berfokus untuk menjual pulp ke pasar dalam negeri karena besarnya permintaan di dalam negeri yang memungkinkan Perseroan untuk menjual lebih banyak akan tetapi Perseroan juga tetap melakukan penjualan ke pasar luar negeri.

DIVIDEN

Pada akhir tahun 2022 saldo laba negatif Perseroan masih cukup besar yaitu USD 555.8 juta dan sebagaimana diatur Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dimana pembagian dividen hanya boleh dilakukan apabila ada saldo laba yang positif, karena Perseroan tidak mendapat laba maka pembagian dividen tidak dapat dilakukan.

COMPANY'S TARGET AND ITS REALIZATION

Comparison between the targets / projections at the beginning of the year with the results achieved (realization) as per December 31, 2022 is as follow:

DESCRIPTION	TARGET 2022	REALIZATION 2022	%
Net Sales (in thousand USD)	135,172	175,277	129.67%
Sales Volume (Ton)	202,140	206,938	102.37%
Production Volume (Ton)	202,140	198,429	98.16%
Net profit (Loss) in thousand USD	1,078	(20,489)	(1900.27)%

Realization of net sales in 2022 compared to the target is 129.67%, sales volume compared to the target is 102.37%.

Realization of production volume in 2022 compared to the target is 98.16%. Realization of net losses in 2022 compared to the target is -1,900.27%

For 2023, the Company has set a sales target of USD 124,5 million. Sales volume target amounted to 165,927 tons and production target amounted to 161,188 tons and net profit target of USD 0,6 million.

MARKETING ASPECTS

Achievements year 2022 and the challenges in 2023 onwards, the Company focuses to sell pulp to domestic market due to high domestic demand, which allows the Company to sell more but also continues to sell to the overseas market.

DIVIDEND

At the end of 2022 negative retained earnings of Company is still quite large at USD 555.8 million and as stipulated in Law of Republic of Indonesia Number 40 of 2007 on Limited Company, dividend distribution may only be conducted if there is a positive retained earnings. Due to Company was not perform impacted no dividend distribution to shareholders.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP LAPORAN KEUANGAN.

Pada tahun 2022 tidak ada perubahan peraturan perundangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan dan dampaknya terhadap laporan keuangan.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI, ALASAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP LAPORAN KEUANGAN

Penerapan dari interpretasi baru, amandemen dan penyesuaian tahunan terhadap standar akuntansi, yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2022 tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan pada laporan keuangan tahun berjalan: Penyesuaian tahunan PSAK No. 71, "Instrumen Keuangan", Penyesuaian tahunan PSAK No. 73, "Sewa", Amandemen PSAK No. 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi - Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak"

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") mengeluarkan siaran pers mengenai "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" sebagai bahan penjelasan terhadap persyaratan yang relevan dari PSAK 24 "Imbalan Kerja", yang secara khusus menjelaskan cara mengatribusikan imbalan pensiun pada periode jasa program pensiun dengan pola tertentu berdasarkan Undang- Undang yang berlaku di Indonesia.

Setiap perubahan kewajiban imbalan pascakerja setelah penerapan atribusi imbalan sebagaimana dijelaskan dalam siaran pers ini dianggap sebagai perubahan kebijakan akuntansi. Berdasarkan siaran pers, setiap Perseroan perlu menilai waktu yang wajar untuk mengubah kebijakan akuntansinya terkait hal ini, yang dampaknya harus diperhitungkan secara retrospektif pada saldo awal periode komparatif paling awal, jika material.

Perseroan telah menerapkan panduan dalam siaran pers dan menerapkan perubahan yang diperlukan atas kebijakan akuntansi secara retrospektif. Manajemen Perseroan telah mengukur dampak atas perubahan tersebut seperti yang diungkapkan pada Laporan keuangan pada catatan 37.

CHANGE IN LAWS AND REGULATIONS THAT HAVE A SIGNIFICANT EFFECT ON THE COMPANY AND ITS IMPACT ON FINANCIAL STATEMENTS.

In 2022 there was no change in laws and regulations that have a significant effect on Company and its impact on financial statements.

CHANGE IN ACCOUNTING POLICY, REASON AND EFFECT TO FINANCIAL REPORT

The adoption of the following new interpretation, amendments and annual improvement to accounting standards which are effective from January 1, 2022 did not result in substantial changes to the company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported in the financial statements for the current year: Annual improvement to SFAS No. 71, "Financial Instruments", Annual improvement to SFAS No. 73, "Leases", Amendment to SFAS No. 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets - Onerous Contracts - Cost of Fulfilling a Contract".

In April 2022, the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesian Chartered Accountants ("DSAK IAI") issued a press release regarding "Attributing Benefits to Periods of Service" as an explanatory material to the relevant requirements of SFAS 24 "Employee Benefits", which specifically explains how to attribute pension benefits to periods of service for pension plans with specific patterns based on the applicable laws in Indonesia.

Any changes in the post-employment benefits obligation after applying the attribution of benefits as explained in this press release are considered as a change in accounting policy. Based on the press release, each company needs to assess the reasonable timing to change its accounting policy on this matter, which should be retrospectively accounted for the impact to the beginning balance of the earliest comparative period, if it is material.

The Company has implemented the guidance in the press release and applied the necessary changes to its accounting policies retrospectively. The Company's Management has quantified the impact as disclosed in Note 37.

Penyesuaian perubahan kebijakan akuntansi ini berdampak pada laporan keuangan Perseroan 2 (dua) periode tahun keuangan sebelumnya yang akibatnya laporan keuangan 2 (dua) tahun sebelumnya harus disajikan kembali (restated). Pada laporan keuangan untuk tahun berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, saldo pembanding tahun sebelumnya (31 Desember 2021) dan saldo awal tahun sebelumnya (1 Januari 2021) akan disajikan kembali.

The adjustment change in accounting policy have an impact on the Company's financial statements for the two previous financial years, which consequently the financial statements of the previous two years must be restated. In the financial statements for the year ended December 31, 2022, the comparative balance of the previous year (December 31, 2021) and the opening balance of the previous year (January 1, 2021) will be restated.



TATA KELOLA PERUSAHAAN

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

- **PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA
PERSEROAN TERBUKA |**
*IMPLEMENTATION OF DISCLOSED GOOD
CORPORATE GOVERNANCE*
- **RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS) |**
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
- **SISTEM MANAJEMEN RESIKO PERSEROAN |**
COMPANY RISK MANAGEMENT SYSTEM
- **PERKARA PENTING |**
IMPORTANT CASES
- **KODE ETIK |**
CODE OF CONDUCT



TATA KELOLA PERSEROAN

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Perseroan sebagai perusahaan publik berkomitmen untuk menjalankan prinsip – prinsip tata kelola perseroan yaitu: keterbukaan, transparansi dan akuntabilitas.

The Company as a public company is committed to implement the principles of good corporate governance – disclosures, transparency and accountability.

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERSEROAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF DISCLOSED GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Pada tahun 2022, Perseroan tetap memenuhi penerapan Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka sesuai dengan POJK Nomor 21 Tahun 2015 dan SEOJK Nomor 32 Tahun 2015 sebagaimana terperinci di bawah ini:

In 2022, Company has continued the Disclosed Good Corporate Governance Guidelines matching with POJK No. 21 Year 2015 and SEOJK No. 32 Year 2015 which is as follows:

Aspek / Aspect	Prinsip / Principles	Rekomendasi / Recommendation	Realisasi Kepatuhan / Compliance Realization
Hubungan Perseroan Terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham. Public Company's relationship with the Shareholders in Ensuring the Rights of the Shareholders.	1. Meningkatkan nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Improve the holding value of the General Meetings of Shareholders (GMS).	1. Perseroan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Public company has a method or technical procedures for both open and closed votings, putting forward independency and interests of the shareholders.	1. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki aturan terkait penyelenggaraan RUPS dimana voting dilakukan secara terbuka dengan mengangkat tangan sesuai dengan aturan yang telah disampaikan oleh pemimpin rapat. Sedangkan voting tertutup dilakukan melalui kartu suara yang dibagikan kepada setiap peserta rapat sesuai kebutuhan kedepannya dengan memperhatikan kepentingan pemegang saham. Hal ini disampaikan kepada pemegang saham dalam tata tertib RUPS. The Company has had rules on the GMS holding, in which voting is performed openly by raising hand, in accordance with the rules stated by the meeting head. Closed voting is conducted through voting card distributed to the participants as needed in the future by observe independency and interests of the shareholders. This matter has been conveyed to the shareholders in the GMS regulations.
		2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perseroan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the public company shall attend the Annual GMS	2. Terpenuhi / Complied Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan selalu hadir dalam RUPS Tahunan Perseroan (tercantum dalam ringkasan risalah RUPS) dan Berita Acara RUPS Tahunan All members of the Board of Directors and Board of Commissioners are always present in the Company's Annual GMS (included on the summary of GMS minutes) and the Minutes of Annual GMS.
		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perseroan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun Summary of GMS minutes is uploaded in the public company's website for at least 1 (one) year.	3. Terpenuhi / Complied Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan (www.tobapulp.com) The summary of GMS minutes is available in the Company's website at www.tobapulp.com
	2. Meningkatkan kualitas komunikasi Perseroan terbuka dengan pemegang saham atau investor Improve the communication quality between the public company and the shareholders or investors.	1. Perseroan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor Public company has a communication policy with the shareholders or investors.	1. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor melalui surat elektronik dengan alamat investor_relation@tobapulp.com dan public expose The Company has had communication policy with the shareholders or investors through email address investor_relation@tobapulp.com and public expose.

		2. Perseroan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perseroan terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web Public company discloses the communication policy with the shareholders or investors on the website.	2. Terpenuhi / Complied Materi dan Informasi yang dimiliki oleh Perseroan selalu disampaikan dalam web Perseroan (www.tobapulp.com) untuk menjamin kesetaraan penyampaian informasi kepada para pemegang saham atau investor The material and information of the Company are stated in the Company's website (www.tobapulp.com) to ensure equality in information disclosure to the stakeholders or investors.
Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Board of Commissioners' Functions and Roles	1. Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris Improve the Board of Commissioners' membership and composition.	1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka Determination of the total members of the Board of Commissioners by considering the Public Company's condition.	1. Terpenuhi / Complied Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris telah disesuaikan dengan peraturan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan kondisi dan kebutuhan. Perseroan memiliki empat anggota Dewan Komisaris dan dua di antaranya adalah Komisaris Independen Determination of the total members of the Board of Commissioners has been adjusted with the prevailing regulation and Articles of Association based on condition and needs. The Company has four members of Board of Commissioners and two of them are Independent Commissioners.
		2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of membership composition of the Board of Commissioners is based on the diversity of skills, knowledge and experience required.	2. Terpenuhi / Complied Komposisi anggota Dewan Komisaris telah memenuhi aspek keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang diperlukan oleh Perseroan Determination of membership composition of the Board of Commissioners has met the aspects of diversity, skills, knowledge and experience needed by the Company.
	2. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Improve the quality of duties and responsibilities Implementation of the Board of Commissioners	1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris The Board of Commissioners has self-assessment policy to evaluate its performance	1. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan umum terkait dengan penilaian kinerja Dewan Komisaris yang tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris. The Company has established a general policy on the assessment of Board of Commissioners performance that is stipulated in the Company's Board Manual.
		2. Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan Terbuka The self-assessment policy to evaluate the Board of Commissioners' performance is disclosed in the Annual Report.	2. Terpenuhi / Complied Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) telah diimplementasikan Dewan Komisaris sesuai dengan fungsi Nominasi dan Remunerasi dalam melakukan penilaian terhadap kinerja anggota Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan dalam Piagam Dewan Komisaris. The self-assessment policy has been implemented by the Board of Commissioners according to the Nomination and Remuneration function in evaluating the Board of Commissioners' performance in accordance with the clause stipulated in BOC Charter.
		3. Dewan Komisaris memiliki kebijakan terkait dengan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam tindak kejahatan keuangan The Board of Commissioners has a policy on resignation of the Board of Commissioners' members should a member is involved in finance-related crimes.	3. Terpenuhi / Complied Perseroan memiliki kebijakan terkait dengan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang tertuang dalam Piagam Dewan Komisaris The Board of Commissioners has a policy on resignation of the Board of Commissioners' members as stated in the BOC Charter.
		4. Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi The Board of Commissioners or the committee implementing the nomination and remuneration function composes the succession policy in the nomination process for the Board of Directors.	4. Terpenuhi / Complied Perseroan melalui Komite Nominasi dan Remunerasi telah memiliki kebijakan dan program suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi Through the Nomination and Remuneration Committee, the Company has had policy and succession program for the nomination process of Board of Directors' members.

Fungsi dan Peran Direksi Board of Directors' Functions and Roles	1. M e m p e r k u a t keanggotaan dan komposisi Direksi Improve the Board of Directors' membership and composition.	1. Penentuan jumlah anggota Direksi memperhatikan kondisi Perseroan Terbuka The determination for the total number of the Board of Directors' members takes into account the Public Company's condition.	1. Terpenuhi / Complied Penentuan jumlah anggota Direksi telah disesuaikan dengan peraturan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan kondisi dan kebutuhan Perseroan memiliki lima anggota Direksi The determination for the total number of the Board of Directors' members takes into account the Public Company's condition.
		2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of membership composition of the Board of Directors is based on the diversity of skills, knowledge and experience required.	2. Terpenuhi / Complied Komposisi anggota Direksi telah memenuhi aspek keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang diperlukan oleh Perseroan Determination of membership composition of the Board of Directors has met the aspects of diversity, skills, knowledge and experience needed by the Company.
		3. Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi The Director in charge of the accounting or finance sector shall have skills and/or knowledge in accounting	3. Terpenuhi / Complied Direktur Keuangan Perseroan telah memiliki latar belakang pendidikan sebagai Lulusan Akuntansi dari Association of Chartered Accountants (ACCA) dan memiliki pengalaman kerja di bidang akuntansi dan keuangan di beberapa perseroan The Company's Finance Director graduated in Advanced level of Accountant from Association of Chartered Accountant (ACCA) and has working experience as an accounting and finance manager in several companies
	2. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi Improve the quality of duties an responsibilities implementation of the Board of Directors	1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>selfassessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi The Board of Directors has self-assessment policy to evaluate its performance.	1. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan umum terkait dengan penilaian untuk menilai kinerja Direksi yang tertuang dalam Piagam Direksi Perseroan. The Company has established a general policy on the assessment of Board of Director performance that is stipulated in the Company's BOD Charter.
		2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan Terbuka The self-assessment policy to evaluate the Board of Directors' performance is disclosed in the Annual Report	2. Terpenuhi / Complied Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) telah diimplementasikan Dewan Komisaris sesuai dengan fungsi Nominasi dan Remunerasi dalam melakukan penilaian terhadap kinerja anggota Direksi sesuai dengan ketentuan dalam Piagam Direksi. The self-assessment policy has been implemented by the Board of Director according to the Nomination and Remuneration function in evaluating the Board of Directors' performance in accordance with the clause stipulated in the BOD Charter.
		3. Direksi mempunyai kebijakan terkait dengan pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam tindak kejahatan keuangan The Board of Directors has a policy on resignation of the Board of Directors' members should a member is involved in financereLATED crimes.	3. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan terkait dengan pengunduran diri anggota Direksi yang tertuang dalam Piagam Direksi Perseroan The Board of Directors has had a policy on resignation of the Board of Directors' members stated in the Company' BOD Charter.
Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders' Participation	1. Meningkatkan aspek tata kelola perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan Improve good corporate governance aspects through the shareholders' participation	1. Perseroan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading Public company has a policy to prevent insider trading	1. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan terkait mencegah terjadi <i>insider trading</i> yang tertuang dalam Surat Pernyataan yang diharuskan ditandatangani oleh setiap karyawan terkait tidak membocorkan Informasi Rahasia milik Perseroan The Company has had a general policy on preventing insider trading as stated in Statement Letter required by each related employee not divulge the Company's Confidential Information.

		2. Perseroan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan antifraud Public company has anti-corruption and anti-fraud policy.	2. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan umum terkait dengan anti korupsi dan anti-fraud yang tertuang dalam <i>Code of Procurement Ethics</i> ("COPE") Perseroan The Company has had a general policy on anti-corruption and antifraud as stated in COPE.
		3. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor Public company has a policy on the selection and improvement of skills of suppliers or vendors.	3. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki SOP (<i>standard operating procedures</i>) terkait dengan prosedur persiapan pengadaan barang dan jasa serta syarat dan ketentuan umum pengadaan barang dan jasa untuk meningkatkan kualitas pengadaan serta kualitas vendor The Company has had SOP (standard operating procedures) on the preparation of goods and services provision and general rules of goods and services provision to improve the provision and vendor quality.
		4. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur Public company has a policy on the fulfillment of creditor's rights	4. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan terkait dengan kewajiban untuk memenuhi hak-hak kreditur sesuai dengan kebijakan dan ketentuan yang berlaku yang tertuang dalam Perjanjian Kredit yang telah disepakati oleh kedua belah pihak The Company has had policy on the responsibility to meet the creditor's rights pursuant to the prevailing policy and regulations stipulated in the Credit Agreement that have been agreed upon by both parties.
		5. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing Public company has whistleblowing system policy	5. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki SOP terkait dengan <i>whistleblowing</i> system The Company has had policy on whistleblowing system SOP.
		6. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan Public company has a policy of long-term incentives granting to the Board of Directors and the employees.	6. Terpenuhi / Complied Perseroan telah memiliki kebijakan pemberian penghargaan terhadap masa kerja karyawan sebagai bentuk penghargaan atas loyalitas pekerja. Untuk Direksi kebijakan insentif tersebut melekat pada kebijakan remunerasi Perseroan The Company has had policy on awards for the employee's terms of service as an appreciation for his/her loyalty. For the Board of Directors, the incentive policy is included in the remuneration policy.
Keterbukaan Informasi Information Disclosure	1. Meningkatkan pelaksanaan keterbukaan informasi Improve the implementation of information disclosure	1. Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi Public company utilizes information technology on a large scale other than websites as information disclosure media.	1. Terpenuhi / Complied Perseroan telah secara rutin menyampaikan informasi tidak hanya terbatas pada keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perseroan melalui situs web The Company regularly submits information covered not only in the information disclosure regulated in the regulations, but also other information regarding the Company through websites.
		2. Laporan tahunan Perusahaan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perseroan terbuka sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali Annual Report discloses the ultimate beneficiaries in the shareholding of at least 5% in addition to the disclosure of the ultimate beneficiaries in ownership by major and controlled shareholders.	2. Terpenuhi / Complied Perseroan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5%, juga mengungkapkan pemilik dari manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh pemegang saham utama dan pengendali dalam Laporan Tahunan Perseroan selama 2 tahun terakhir The Company has disclosed the ultimate beneficiaries for the Company's shares ownership of at least 5%, as well as ultimate beneficiaries of shares ownership by the majority and controlling shareholders in the Annual Report within the last 2 years.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

Pada tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan RUPS Tahunan sesuai dengan Undang-Undang Perseroan No. 40 tahun 2007, Anggaran Dasar Perseroan, Peraturan OJK (POJK) No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan Peraturan OJK (POJK) No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

RUPS Tahunan diselenggarakan di Gedung Uniplaza, East Tower, Jalan Letjend. Haryono MT No. A-1, Medan, yang juga diselenggarakan secara elektronik melalui aplikasi yang disediakan oleh Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada tanggal 15 Juli 2022, RUPS Tahunan mana menyetujui Laporan Tahunan, Pengesahan Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, dan Pemberian Acquit et Decharge, Penggunaan Laba Perseroan, Penunjukan Akuntan Publik, Penetapan Gaji dan/atau Tunjangan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, dan Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.

Pada tanggal 23 Februari 2023, Perseroan juga menyelenggarakan RUPS Luar Biasa secara elektronik melalui aplikasi yang disediakan oleh Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI). RUPS Luar Biasa mana diadakan guna menyetujui Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.

DEWAN KOMISARIS

Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggung jawab dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Setiap anggota Dewan Komisaris ikut bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya tersebut.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Tugas Dewan Komisaris sesuai dengan Piagam Dewan Komisaris:

1. Mengawasi kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberi nasihat kepada Direksi.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

In 2022, the company held an Annual GMS in accordance with Company Law No. 40 Year 2007, the Company's Articles of Association, and OJK Regulation (POJK) No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Listed Companies, and OJK Regulation (POJK) No. 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies.

The Annual GMS was held at Uniplaza Building, East Tower, Jalan Letjend. Haryono MT No. A-1, Medan, which was also held electronically through an application provided by Indonesian Central Securities Depository (KSEI) on July 15, 2022. Annual GMS approved the Annual Report, Ratification of Financial Statements for the financial year ending December 31, 2022, and Granting of Acquit et Decharge, Use of Company Profits, Appointment of Public Accountants, Determination of Salary and / or Allowances for the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, and Changes in the Composition of the Company's Management.

On February 23, 2023, the Company also held an Extraordinary General Meeting of Shareholders electronically through an application provided by the Indonesian Central Securities Depository (KSEI). The meeting was held to approve the Changes in the Composition of the Company's Management.

BOARD OF COMMISSIONERS

Each member of the Board of Commissioners must act in good faith, prudence and responsible in carrying out monitoring and providing advice to the Board of Directors for the benefit of the company and in accordance with aims and objectives of the company. Each member of the Board of Commissioners is personally responsible for the loss of the company if the person found guilty or negligent in carrying out his duties.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF BOARD OF COMMISSIONERS

Duties of Board of Commissioners based on the Board of Commissioner's charter:

1. Monitoring management of policy, the course of management, both regarding Company or Company business and providing advice to Directors.

2. Membentuk Komite Audit dan komite-komite lainnya guna mendukung efektifitas pelaksanaan Tugas
3. Pada setiap akhir tahun buku, melakukan evaluasi terhadap kinerja komite-komite tersebut.
4. Dalam kondisi tertentu, wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
5. Dalam hal Perseroan tidak memiliki seorangpun anggota Direksi, Dewan Komisaris wajib untuk sementara mengurus Perseroan.

TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS SESUAI DENGAN PIAGAM DEWAN KOMISARIS:

1. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggung jawab dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
2. Setiap anggota Dewan Komisaris ikut bertanggung jawab secara pribadi atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya tersebut.
3. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana dimaksud pada Point 2 jika dapat membuktikan:
 - kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
 - telah melakukan pengawasan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan;
 - tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengawasan yang mengakibatkan kerugian; dan
 - telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.
4. Setiap anggota Dewan Komisaris diwajibkan untuk melaporkan kepada Perseroan adanya kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perseroan selambat-lambatnya dalam waktu 3 (tiga) hari kerja sejak terjadinya transaksi, untuk selanjutnya dilaporkan oleh Perseroan kepada OJK dan BEI. Laporan tersebut sekurang-kurangnya meliputi:
 - Jumlah saham yang dibeli;
 - Harga pembelian dan penjualan per saham;
 - Tanggal transaksi; dan
 - Tujuan dari transaksi

Ketentuan ini tidak berlaku bagi Komisaris Independen yang memang tidak diperkenankan untuk memiliki saham Perseroan sebagaimana persyaratan keanggotaan.

2. Form Audit Committee and other Committee to support effective duty implementation
3. At the each end of the financial year, evaluate the performance of these committees.
4. Under certain circumstances, obligated to conduct General Annual Shareholder Meeting and other Shareholder meeting based on stipulated regulation
5. In the event that the company does not have a member of the Board of Directors, the Board of Commissioners are obliged to manage the company temporarily.

RESPONSIBILITY OF BOARD OF COMMISSIONERS BASED ON THE BOARD OF COMMISSIONER'S CHARTER:

1. Each member of board of commissioners must act in good faith, prudence and responsible in carrying out monitoring and providing advice to the Board of Directors for the benefit of the company and in accordance with aims and objectives of the company
2. Each member of board of commissioners is personally responsible for the loss of the company if found guilty or negligent in carrying out his duties.
3. Member of board of commissioners shall not be held responsible in point no 2 if the following can be proven:
 - The loss is not due to his fault or negligence;
 - Have carried out monitoring in good faith, responsibly and prudent for the benefit of the company;
 - Have no conflict of interest either directly or indirectly over supervisory action resulting in loss; and
 - Have taken action to prevent the occurrence or continuation of the loss.
4. Each member of board of commissioners is required to report to the company the existence of ownership and every ownership changes on company shares with no later than three working days after the occurrence of the transaction, to be further reported by the company to OJK and BEI. The report must include at least:
 - Number of shares purchased;
 - Purchase and sale price per share;
 - Date of transaction; and
 - Purpose of transaction

This provision does not apply to Independent Commissioners who are indeed not allowed to own the company shares as required for membership.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris selama tahun buku 2022

1. Secara spesifik pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dapat terlihat dalam agenda rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan antara Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit serta Internal Auditor/Akuntan Publik sebagai berikut:

- Dewan Komisaris mengadakan 11 (Sebelas) rapat sebagai berikut:

No	Tanggal	Agenda Rapat
1	07 Januari 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
2	10 Februari 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
3	11 Maret 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
4	28 April 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
5	03 Juni 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
6	27 Juni 2022	Penunjukkan Komisaris Utama Perseroan sebagai pimpinan Rapat dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2021
7	12 Agustus 2022	Pengangkatan Komite Audit Perseroan periode tahun 2022-2027
8	22 Agustus 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
9	16 September 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
10	03 November 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan.
11	08 Desember 2022	Pembahasan atas pengawasan kegiatan operasional Perseroan dan Persetujuan Rencana Kerja Tahunan Tahun Buku 2023 yang disampaikan oleh Direksi Perseroan.

- Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit mengadakan 4 (empat) rapat sebagai berikut:

No	Tanggal	Agenda Rapat
1	10 Mei 2022	Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk Laporan Atestasi terhadap Laporan Keuangan Triwulan IV tahun buku 2021.
2	25 Oktober 2022	Perpanjangan Jangka Waktu Fasilitasi Kredit untuk Sight Letter of Credit (L/C) dan/atau SKBDN dari PT Bank Panin Tbk, kepada Perseroan
3	03 November 2022	Penunjukan Penilai Publik Perseroan untuk Laporan Penilaian Aset terhadap Tegakan Kayu Perseroan baik Areal Konsesi dan Areal PKR per 31 Desember 2022.
4	02 Desember 2022	Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk Laporan Keuangan Tahun Buku 2022.

Duties and responsibility of Board of Commissioner in 2022

1. To be specific in the implementation of duties and responsibilities of the board of commissioner and can be seen in the Board of Commissioner meeting agenda between the Board of Commissioner, the Board of Directors and the Audit Committee as well as Internal Auditor / Public Accountant as follow:

- Board of Commissioners hold 11 (eleven) meetings as table below:

No	Date	Meeting agenda
1	January 07, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
2	February 10, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
3	March 11, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
4	April 28, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
5	June 03, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
6	June 27, 2022	Appoint the Company's President Commissioner as Chair of the Meeting at the Annual General Meeting of Shareholders for the 2021 Fiscal Year
7	August 12, 2022	Appoint of the Company's Audit Committee for the 2022-2027 period
8	August 22, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
9	September 16, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
10	November 03, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities
11	December 08, 2022	Discussion on the supervision of the Company's operational activities and Approval of the 2023 Annual Work Plan conveyed by the Company's Directors.

- Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee hold 4 (four) meetings as table below::

No	Date	Meeting agenda
1	May 10, 2022	Appointment of Company's Public Accountant for Asset Valuation Report towards the fourth quarter Financial Statement for the 2021 financial year.
2	October 25, 2022	Extension of the Credit Facility Term for Sight Letter of Credit and/or SKBDN from PT Bank Panin Tbk.
3	November 03, 2022	Appointment of the Company's Public Appraiser for Asset Valuation Report on the Company's Timber Stands, both Concession Areas and PKR Areas as of 31 December 2022
4	December 02, 2022	Appointment of Company's Public Accountant for the Financial Report for year 2022

- Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Auditor Internal/Akuntan Publik mengadakan 4 (empat) rapat sebagai berikut:

No	Tanggal	Agenda Rapat
1	07 Januari 2022	Pembahasan Rencana Program Kerja Auditor Internal Perseroan untuk tahun 2022.
2	07 Januari 2022	Pembahasan Program Kerja Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021.
3	18 Maret 2022	Pembahasan Draft Akhir Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021.
4	20 Desember 2022	Pembahasan Program Kerja Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022.

- Tingkat keikutsertaan anggota Dewan Komisaris dalam rapat-rapat tersebut, sebagai berikut:

Nama	Jumlah Rapat	Jumlah Keikutsertaan	Tingkat Keikutsertaan
Ignatius Ari Djoko Purnomo	19	19	100%
Lundu Panjaitan, SH*)	10	10	100%
Elisa Ganda Togu Manurung	19	19	100%
Thomson Siagian, SH	19	19	100%
Joni Supriyanto**)	9	9	100%

Catatan:
 *) Tidak Menjabat sebagai Dewan Komisaris terhitung sejak tanggal 15 Juli 2022.
 **) Menjabat sebagai Dewan Komisaris terhitung sejak tanggal 15 Juli 2022

2. Membahas, memberi pendapat dan nasihat, serta meminta penjelasan antara lain mengenai:
 - a. Kinerja Direksi,
 - b. Hasil audit internal,
 - c. Hasil audit eksternal.

3. Melaksanakan tugas Dewan Komisaris terkait dengan pelaksanaan RUPS:

- a. Penunjukan pimpinan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021, yang dilaksanakan pada tanggal 27 Juni 2022;
- b. Menindaklanjuti hasil keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021.

- The Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and Internal Auditor / Public Accountant hold 4 (four) meetings as table below:

No	Date	Meeting agenda
1	January 07, 2022	Discussion on Company's Internal Auditor Work Program for fiscal year 2022.
2	January 07, 2022	Discussion on Public Accountant Work Program for Company's Financial report for fiscal year 2021.
3	March 18, 2022	Discussion on the Final Draft of Company's Financial report for the year 2021.
4	December 20, 2022	Discussion on Public Accountant Work Program for Company's Financial report for fiscal year 2022.

2. The participation level of the members of Boards of Commissioners in those meetings as follows:

Name	No. of Meeting	Participance number	Participance level
Ignatius Ari Djoko Purnomo	19	19	100%
Lundu Panjaitan, SH*)	10	10	100%
Elisa Ganda Togu Manurung	19	19	100%
Thomson Siagian, SH	19	19	100%
Joni Supriyanto**)	9	9	100%

Note:
 *) Resigned as members of the Board of Commissioners since July 15, 2022
 **) Effective as members of the Board of Commissioners since July 15, 2022

2. Discuss, provide opinion and advice, as well as asking clarification regarding:
 - a. Board of Director's performance;
 - b. Internal Audit result;
 - c. External Audit result;

3. Carry out duties of the Board of Commissioners related to General Meeting of Shareholders on the implementation on:

- a. Appointing chairman of the Annual General Meeting of Shareholders for year 2021, which was conducted on June 27, 2022;
- b. Following up on the result of Annual Shareholder Meeting for year 2021.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris telah diatur dalam Piagam Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Prosedur pelaksanaan penilaian (assessment) atas kinerja Dewan Komisaris
 - a. Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris melakukan penilaian sendiri (self-assessment) atas kinerjanya, yang kemudian dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam RUPS. Kinerja Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan tugas kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar maupun amanat Pemegang Saham.
 - b. Kriteria evaluasi kinerja Dewan Komisaris diajukan oleh Dewan Komisaris berdasarkan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris untuk ditetapkan dalam RUPS.
2. Prosedur pelaksanaan penilaian (assessment) atas kinerja Dewan Komisaris sebagai berikut:
 - a. Hasil Self-assessment Dewan Komisaris.
 - b. Evaluasi oleh Pemegang Saham dalam RUPS.
3. Kriteria yang digunakan dalam pelaksanaan assessment atas kinerja Dewan Komisaris sekurang-kurangnya terdiri atas sebagai berikut:
 - a. Tingkat kehadiran dalam Rapat Dewan Komisaris, Rapat Dewan Komisaris dengan Direksi maupun Rapat Dewan Komisaris dengan Komite.
 - b. Kontribusi dalam melakukan tugas-tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi atas pengurusan Perseroan.
 - c. Pencapaian program kerja Komite-komite Dewan Komisaris.
 - d. Pengetahuan bisnis dan identifikasi risiko bisnis.
 - e. Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.
 - f. Penerapan Good Corporate Governance (GCG).
 - g. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, ketentuan RUPS, serta kebijakan Perseroan.
4. Pihak yang Melakukan Assessment:
 - a. Pihak yang melakukan penilaian dan evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris adalah pemegang saham melalui mekanisme RUPS,

Assessment on the Board of Commissioners Performance

Performance assessment of Board of Commissioners has been stipulated on Board of Commissioners charter which is as follow:

1. Performance assessment procedure of Board of Commissioners
 - a. In order to improve quality on carrying its duty and responsibility, Board of Commissioners will do self-assessment on its performance, which will be evaluated by Shareholder in Shareholder meeting. Performance of Board of Commissioners is determined based on obligatory duty stated on regulation including the will of Shareholder
 - b. Evaluation criteria of Board of Commissioners are proposed by Board of Commissioners based on Nomination Committee function and Remuneration of Board of Commissioners which was concluded in Shareholder Meeting.
2. Board of Commissioners' performance assessment procedure is as follow:
 - a. Self-assessment result from Board of Commissioners
 - b. Shareholder evaluation in Shareholder meeting
3. Criteria used for Performance Assessment must be at least consists of:
 - a. Attendance percentage in meeting of Board of Commissioners, Meeting of Board of Commissioners with Directors or Meeting of Board of Commissioners with Committee
 - b. Contribution on carrying its duty of monitoring and providing advice to Directors on Company Management.
 - c. Achievement of Board of Commissioners' Committee work program
 - d. Business knowledge and business risk identification
 - e. Commitment on improving Company
 - f. Implementation of Good Corporate Governance (GCG)
 - g. Compliance on stipulated regulations, budgets, shareholders rules and Company Policy.
4. Party who conducts assessment:
 - a. The party who conducts the assessment of Board of Commissioners are the shareholder through shareholder mechanism, where the

di mana pertimbangan penilaian tersebut diambil berdasarkan laporan hasil penilaian sendiri (self-assessment) yang dilakukan Dewan Komisaris melalui Rapat-Rapat Dewan Komisaris.

- b. Hasil evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris secara keseluruhan dan kinerja masing-masing Anggota Dewan Komisaris secara individual akan merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian insentif bagi Anggota Dewan Komisaris. Hasil evaluasi kinerja masing-masing Anggota Dewan Komisaris secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali Anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan tugas Pengelolaan Perusahaan selama tahun 2022, Komite yang diangkat dan kinerja dinilai oleh Dewan Komisaris adalah Komite Audit. Pada tahun 2022, Komite Audit telah memberikan upaya terbaik dalam mendukung Perseroan untuk membuat dan melaksanakan Perencanaan Pertemuan Komite Audit yang merupakan rencana dan prosedur kerja Komite Audit dan berisi jadwal pertemuan, frekuensi pertemuan dalam tahun berjalan, dengan pihak-pihak yang terkait antara lain manajemen Perseroan, internal auditor, akuntan independen, dan pihak-pihak lainnya, hal-hal/topik yang akan dibahas dalam pertemuan tersebut mencakup namun tidak terbatas pada laporan keuangan.

PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI UNTUK DEWAN KOMISARIS

1. Dewan Komisaris sesuai dengan fungsi remunerasinya merekomendasi usulan gaji dan/ atau tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris kepada Komisaris Utama Perseroan.
2. Direksi mengusulkan kepada Pemegang Saham dalam RUPS Tahunan untuk memberikan wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi Direksi dan Komisaris Perseroan.
3. RUPS Tahunan memberikan kewenangan bagi Komisaris Utama atas rekomendasi Dewan Komisaris sesuai dengan fungsi remunerasinya untuk menetapkan remunerasi.

consideration of the assessment were taken based on self-assessment report which was done by Board of Commissioners based on Board of Commissioners' meeting.

- b. Evaluation results on overall Board of Commissioner's performance and performance of each individual Board of Commissioner's are irreplaceable in the compensation and incentive scheme of Member of Board of Commissioner. Performance assessment results of individual member of Board of Commissioners is one of the consideration for Shareholder to stop and/or reappointing member of Board of Commissioner.

ASSESSMENT ON THE COMMITTEE PERFORMANCE BY THE BOARD OF COMMISSIONERS

In carrying out the duties of managing the Company during 2022 financial year, Committee that was appointed and being assessed by the Board of Commissioners is Audit Committee. In 2022, the Audit Committee has given its best efforts in supporting the Company on carrying out the Audit Committee Meeting Plan, which is the work and procedure plan of the Audit Committee that contains meeting schedule and number of the meeting with related parties including the Company's management team, internal auditor, independent accountant and other parties. The topics that was discussed in the meeting including but not limited to financial statements.

PROCEDURE IN DETERMINATION OF REMUNERATION FOR BOARD OF COMMISSIONER

1. Board of Commissioner, with its remuneration function, recommends salaries and / or allowances for members of Board of Commissioners to Company's President Commissioner
2. Board of Directors proposed to the AGM to get approval from Shareholders to give authorize to President Commissioners of Company to determine Directors and Commissioners salaries and/or allowances.
3. Annual General Meeting authorized Company's President Commissioners with recommendation and remuneration function from Board of Commissioners to determine the remuneration

4. Komisaris Utama melakukan kajian atas rekomendasi Dewan Komisaris dan selanjutnya menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan remunerasi yang diberikan tahun lalu, kondisi keuangan Perseroan, dan peraturan yang berlaku di dalam Perseroan.

4. President Commissioner reviews recommendation from Board of Commissioners and then decides on salaries and/or allowance for Board of Commissioners member while considering previous years remuneration, Company financial condition and Company regulations

DASAR PENERAPAN REMUNERASI UNTUK SETIAP ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

APPLICATION OF REMUNERATION FOR EVERY MEMBER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Kewenangan Komisaris Utama menetapkan gaji dan/atau tunjangan kepada anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS Tahunan.

The authority of the President Commissioner to determine salaries and/or allowance for member of Board of Commissioner is determined by Annual GMS

Remunerasi anggota Dewan Komisaris untuk tahun 2022 adalah sebesar USD 136 ribu. Komisaris terdiri dari 4 (empat) Komisaris. Anggota Dewan Komisaris terdiri dari :

The remuneration for the member of Board of Commissioners for the year 2022 is amount to USD 136 thousand. The member of Board of Commissioners comprises of:

a.	Ignatius Ari Djoko Purnomo	Komisaris Utama
b.	Elisa Ganda Togu Manurung	Komisaris Independen
c.	Thomson Siagian,SH	Komisaris Independen
d.	Joni Supriyanto	Komisaris Independen

a.	Ignatius Ari Djoko Purnomo	President Commissioners
b.	Elisa Ganda Togu Manurung	Independent Commissioners
c.	Thomson Siagian, SH	Independent Commissioners
d.	Joni Supriyanto	Independent Commissioners

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI:

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF BOARD OF DIRECTORS

Tugas Direksi sesuai dengan Piagam Direksi:

Duties of Board of Directors based on the Board of Director's Charter:

1. Direktur Utama mempunyai tugas dan fungsi mengkoordinasikan seluruh departemen-departemen dan operasional Perseroan, yang dalam pelaksanaannya dibantu dan bekerja sama dengan Direksi lainnya.
2. Direksi dengan itikad baik dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan.
3. Mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar, dan/atau Keputusan RUPS.
4. Direksi juga membawahi departemen-departemen sebagai berikut:
 - Departemen Material;
 - Departemen Pengembangan Bisnis;
 - Departemen Operasional Fiber;

1. President Director has duties and function of coordinating all departments and operations of company, which in its implementation is assisted and cooperates with other Directors.
2. The Board of Directors in good faith and fully responsible in the managemnet for the benefit of the company and in accordance with the aims and objectives of the company.
3. Representing the company both inside and outside the court as stipulated in the laws and regulations, articles of association and/or GMS resolutions.
4. The Board of Directors also oversees the following departments:
 - Material Department;
 - Business Development Department;
 - Fiber Operational Department;

- Departemen Hubungan Masyarakat dan Pengembangan Masyarakat (Social capital);
- Departemen Operasional Mill;
- Departemen SDM dan Pelatihan Karyawan;
- Departemen Keuangan;
- Departemen Penelitian dan Pengembangan;
- Departemen Sustainability;
- dan departemen lainnya.

- Public Relation and Community Development Department (Social Capital);
- Mill Operational Department;
- Training and Employee Development Department;
- Finance Department;
- Research and Development Department;
- Sustainability Department;
- And other department which will be enforced in the future

Sehubungan dengan hal tersebut, beberapa anggota Direksi mempunyai tugas untuk membantu Direktur Utama dalam mengkoordinasikan Departemen di atas, antara lain:

In this regards, few members of the board of Directors have the task of assisting the President Director in coordinating above department, which are:

1. Jandres Halomoan Silalahi (Direktur) di Departemen Operasional Fiber dan Departemen Hubungan Masyarakat dan Pengembangan Masyarakat
2. Tee Teong Beng (Direktur) di Departemen Keuangan;
3. Anwar Lawden (Direktur) sebagai Sekretaris Perusahaan.

1. Jandres Halomoan Silalahi (Director) in Fiber Operational Department and Public Relation and Community Development Department;
2. Tee Teong Beng (Director) in Finance Department;
3. Anwar Lawden (Director) as Company secretary.

TANGGUNG JAWAB DIREKSI SESUAI DENGAN PIAGAM DIREKSI:

RESPONSIBILITIES OF BOARD OF DIRECTOR BASED ON THE BOARD OF DIRECTOR'S CHARTER:

1. Bertanggung jawab penuh secara pribadi atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya tersebut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Tanggung jawab tersebut berlaku secara tanggung renteng bagi setiap anggota Direksi.
2. Merencanakan, mengelola, dan mengendalikan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan serta mengevaluasi pencapaiannya.
3. Merencanakan, mengelola, dan mengendalikan kepatuhan terhadap hukum dan perundang-undangan.
4. Merencanakan, mengelola, dan mengendalikan kebijakan bidang komunikasi Perseroan, hubungan kelembagaan, dan hubungan investor.
5. Mengendalikan kegiatan pengembangan teknologi, enjiniring, pembangunan, dan teknologi informasi.
6. Mengendalikan kegiatan operasi, pemasaran, penjualan, serta keselamatan kesehatan kerja dan pengelolaan lingkungan.
7. Mengendalikan kegiatan pengelolaan anggaran, perbendaharaan, akuntansi, keuangan Perseroan, serta tanggung jawab sosial dan lingkungan.
8. Mengendalikan kegiatan pengelolaan sumber daya manusia, layanan umum dan pengamanan

1. Personally fully responsible for the loss of the company if he/she guilty or negligent in carrying out his/her duties in accordance with the provisions of the legislation. These responsibilities apply jointly and severally to each member of the Board of Directors.
2. Plan, manage and control the company's Work Plan and Budget and evaluate its achievements.
3. Plan, manage and control compliance with laws and regulations.
4. Plan, manage, and control the company's communication policy, institutional relations and investor relations.
5. Control the technology development, engineering development and information technology activities.
6. Control operations, marketing, sales, as well as health and safety and environment management.
7. Control the activities of managing budget, treasury, accounting, finance, as well as social and environmental responsibility.
8. Control the activities of human resource management, public services and company security,

Perseroan, kelogistikan, organisasi dan proses bisnis serta manajemen aset.

9. Mengendalikan kegiatan perencanaan strategis pengembangan bisnis, transformasi bisnis, dan manajemen risiko.

10. Anggota Direksi tidak dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana dimaksud pada point di atas jika dapat dibuktikan:

- kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
- telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
- tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
- telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

logistic, organisation and business processes as well as asset management.

9. Control strategic planning activities for business development, business transformation and risk management.

10. Members of Board of Directors cannot be accounted for as referred to the point above if it can be proven:

- Loss is not due to his/her fault or negligence;
- Have carried out management in good faith, full of responsibility, and prudence for the benefit of the company and in accordance with aims and objectives of the company;
- Have no conflict of interest either directly or indirectly over management actions that result in losses; and
- Have taken action to prevent the occurrence of continuation of the loss.

Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab selama tahun buku 2022, Direksi mengadakan rapat sebagai berikut:

a. Direksi mengadakan rapat setiap bulan untuk memeriksa kinerja bulan sebelumnya dan rencana untuk mencapai target bulan berjalan.

Tingkat keikutsertaan anggota Direksi dalam rapat – rapat tersebut, sebagai berikut:

Nama	Jumlah Rapat	Jumlah Keikutsertaan	Tingkat Keikutsertaan
Venkateshwarlu Cheruku	12	12	100%
Jandres Halomoan Silalahi	12	12	100%
Anwar Lawden, SH	12	12	100%
Parlindungan Hutagaol*)	11	11	100%
Tee Teong Beng	12	12	100%

Catatan:
*) Tidak menjabat lagi sebagai Direksi terhitung sejak tanggal 30 November 2022.

b. Selain rapat bulanan di atas, Direksi juga mengadakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, Komite Audit serta Internal Auditor/Akuntan Publik sebagai berikut:

1. Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit mengadakan 4 (empat) rapat sebagai berikut:

In 2022, while carrying out its duties and responsibilities, Board of Directors hold the following meetings:

a. Board of Directors conducted monthly meeting to review previous month performance and plan to achieve current month's target

Participation level of each member of Board of Directors in the meetings is as follows:

Name	No. of meeting	No. of participation	Participance level
Venkateshwarlu Cheruku	12	12	100%
Jandres Halomoan Silalahi	12	12	100%
Anwar Lawden, SH	12	12	100%
Parlindungan Hutagaol*)	11	11	100%
Tee Teong Beng	12	12	100%

Note:
*) Resigned from his position as per November 30, 2022

b. Apart for monthly meetings, Board of Directors also conducted joint meeting with the Board of Commissioners, Audit Committee and Internal Auditor/Public Accountant as follows:

1. Board of Directors, Board of Commissioners, and Audit Committee conducts 4 (four) meetings as follows:

No	Tanggal	Agenda Rapat
1	10 Mei 2022	Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk Laporan Atestasi terhadap Laporan Keuangan Triwulan IV tahun buku 2021.
2	25 Oktober 2022	Perpanjangan Jangka Waktu Fasiitas Kredit untuk Sight Leter of Credit (L/C) dan/atau SKBDN dari PT Bank Panin Tbk.
3	03 November 2022	Penunjukan Penilai Publik Perseroan untuk Laporan Penilaian Aset terhadap Tegakan Kayu Perseroan baik Areal Konsesi dan Areal PKR per 31 Desember 2022.
4	02 Desember 2022	Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk Laporan Keuangan Tahun Buku 2022.
2. Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit dan Auditor Internal/Akuntan Publik mengadakan 4 (empat) rapat sebagai berikut:		

No	Tanggal	Agenda Rapat
1	07 Januari 2022	Pembahasan Rencana Program Kerja Auditor Internal Perseroan untuk Tahun 2022;
2	07 Januari 2022	Pembahasan Program Kerja Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021.
3	18 Maret 2022	Pembahasan Draft Akhir Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021.
4	20 Desember 2022	Pembahasan Program Kerja Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022.

3. Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit dan Auditor Internal/Akuntan Publik mengadakan 3 (tiga) rapat sebagai berikut:

Nama	Jumlah Rapat	Jumlah Keikutsertaan	Tingkat Keikutsertaan
Venkateshwarlu Cheruku	8	8	100%
Jandres Halomoan Silalahi	8	8	100%
Anwar Lawden, SH	8	8	100%
Parlindungan Hutagaol*)	8	8	100%
Tee Teong Beng	8	8	100%

Catatan:
*) Tidak menjabat lagi sebagai Direksi terhitung sejak tanggal 30 November 2022.

No	Date	Meeting Agenda
1	May 10, 2022	Appointment of Company's Public Accountant for Asset Valuation Report towards the fourth quarter Financial Statement for the 2021 financial year.
2	October 25, 2022	Extension of the Credit Facility Term for Sight Letter of Credit and/or SKBDN from PT Bank Panin Tbk.
3	November 03, 2022	Appointment of the Company's Public Appraiser for Asset Valuation Report on the Company's Timber Stands, both Concession Areas and PKR Areas as of 31 December 2022
4	December 02, 2022	Appointment of Company's Public Accountant for the Financial Report for year 2022
2. Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee and Internal Auditor/Public Accountant conducts 4 (four) meetings as follows:		

No	Date	Meeting Agenda
1	January 07, 2022	Discussion on Company's Internal Auditor Work Program for fiscal year 2022.
2	January 07, 2022	Discussion on Public Accountant Work Program for Company's Financial report for fiscal year 2021.
3	March 18, 2022	Discussion on the Final Draft of Company's Financial report for the year 2021.
4	December 20, 2022	Discussion on Public Accountant Work Program for Company's Financial report for fiscal year 2022.

3. Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee and Internal Auditor/Public Accountant conducts 3 (three) meetings as follows:

Name	No. of meeting	No. of participation	Participance level
Venkateshwarlu Cheruku	8	8	100%
Jandres Halomoan Silalahi	8	8	100%
Anwar Lawden, SH	8	8	100%
Parlindungan Hutagaol*)	8	8	100%
Tee Teong Beng	8	8	100%

Note:
*) Resigned from his position as per November 30, 2022

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Penilaian kinerja anggota Direksi telah diatur dalam Piagam Direksi sebagai berikut:

1. Prosedur pelaksanaan penilaian (assessment) atas kinerja Direksi:
 - a. Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi melakukan penilaian sendiri (self-assessment) atas kinerjanya berdasarkan pencapaian tugas manajemen.
 - b. Sistem penilaian kinerja bagi Direksi disusun oleh Direksi dan dimintakan persetujuan Dewan Komisaris, yang dalam hal ini dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk kemudian dievaluasi oleh pemegang saham dalam RUPS. Sistem dimaksud akan terus disempurnakan sejalan dengan perkembangan organisasi.
2. Prosedur pelaksanaan penilaian (assessment) atas kinerja Direksi sebagai berikut:
 - a. Hasil Self-Assessment Direksi.
 - b. Evaluasi oleh Dewan Komisaris.
3. Kriteria penilaian kinerja Direksi sekurang-kurangnya sebagai berikut:
 - a. Tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi, Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris maupun Rapat Direksi dengan Komite.
 - b. Pencapaian program kerja Direksi dan Komite-komite Direksi
 - c. Pengetahuan bisnis dan identifikasi risiko bisnis.
 - d. Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.
 - e. Penerapan Good Corporate Governance (GCG).
 - f. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar, ketentuan RUPS, serta kebijakan Perseroan.
4. Pihak yang Melakukan Penilaian:
 - a. Pihak yang melakukan penilaian dan evaluasi terhadap kinerja Direksi adalah pemegang saham melalui mekanisme RUPS, dengan mempertimbangkan penilaian dan rekomendasi dari Dewan Komisaris

ASSESSMENT ON THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS

Assessment on the performance of the members of Board of Directors has been regulated in the Board of Directors Charter as follows:

1. Performance assessment procedure of the Board of Directors is as follows:
 - a. In order to improve the quality of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Directors conducts a self-assessment of his/her performance based on the achievement of the management in carrying out their duties.
 - b. Criteria for the evaluation of the Board of Directors performance is prepared by the Board of Directors and is approved by the Board of Commissioners, which in this case is supported by Nomination and Remuneration Committee, which will then be evaluated by the shareholders at the GMS. This system will continue to be refined in line with the development of the organization.
2. Board of Directors' performance assessment procedure is as follows:
 - a. Self-assessment result from Board of Directors
 - b. Evaluation by the Board of Commissioners.
3. Criteria used for Performance Assessment of Board of Directors must be at least consist of:
 - a. Participation level in the Board of Directors meeting, joint meeting of Board of Directors with Board of Commissioners or Board of Directors with the Committee.
 - b. Achievement of Board of Directors and its Committees for their work program.
 - c. Business knowledge and business risk identification
 - d. Commitment in advancing the interest of company.
 - e. Implementation of Good Corporate Governance (GCG)
 - f. Compliance with applicable laws and regulations, Articles of Association, the provisions of the GMS, as well as company policies.
4. Party who conducts assessment:
 - a. The party who assess the Board of Directors performance is shareholders through GMS mechanism, with considering the assessment and recommendation from Board of Commissioners based on the result of the self-

berdasarkan laporan hasil penilaian sendiri yang dilakukan Direksi.

- b. Hasil evaluasi terhadap kinerja Direksi secara keseluruhan dan kinerja masing-masing anggota Direksi secara individual akan merupakan bagian tak terpisahkan dalam skema kompensasi dan pemberian insentif bagi anggota Direksi. Hasil evaluasi kinerja masing-masing anggota Direksi secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi pemegang saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali anggota Direksi yang bersangkutan.

PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI UNTUK DIREKSI

1. Dewan Komisaris sesuai dengan fungsi remunerasinya merekomendasi usulan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi kepada Komisaris Utama Perseroan.
2. Direksi mengusulkan kepada Pemegang Saham dalam RUPS Tahunan untuk memberikan wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi Direksi dan Komisaris Perseroan.
3. RUPS Tahunan memberikan kewenangan bagi Komisaris Utama atas rekomendasi Dewan Komisaris sesuai dengan fungsi remunerasinya untuk menetapkan remunerasi.
4. Komisaris Utama melakukan kajian atas rekomendasi Dewan Komisaris dan selanjutnya menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi dengan memperhatikan remunerasi yang diberikan tahun lalu, kondisi keuangan Perseroan, dan peraturan yang berlaku di dalam Perseroan.

DASAR PENERAPAN REMUNERASI UNTUK SETIAP ANGGOTA DIREKSI

Kewenangan Komisaris Utama menetapkan gaji dan/atau tunjangan kepada Direksi ditetapkan oleh RUPS Tahunan.

Remunerasi anggota Direksi untuk tahun 2022 adalah sebesar USD 605 ribu.

assessment report conducted by the Board of Directors.

- b. Evaluation result on the performance of the Board of Directors as whole and performance of each Board of Directors will form an integral part of the compensation and incentive scheme for the members of the Board of Directors. Evaluation results of each member of Board of Directors are one of the basic considerations for shareholders to dismiss and/or reappoint the relevant member of Board of Directors.

PROCEDURE IN DETERMINING THE REMUNERATION FOR BOARD OF DIRECTORS

1. Board of Commissioners in accordance with its remuneration function recommends the proposed salary and/or allowances for the members of the Board of Directors to the President Commissioner of the company.
2. Board of Directors propose to the shareholders at the Annual GMS to authorize the company's President Commissioner to determine the salary and/or allowances for Board of Directors and Board of Commissioners.
3. The Annual GMS authorises the President Commissioners on the recommendation of the Board of Commissioner in accordance with its remuneration function to determine remuneration.
4. President Commissioner review Board of Commissioner recommendation and further determine the salary and/or allowance for members of Board of Directors while considering the remuneration given on previous year, financial condition of the company and company regulations.

BASIC APPLICATION OF REMUNERATION OF DIRECTORS

The authority of President Commissioner in determining salary and/or allowances for Board of Director is determined by the Annual GMS.

Remuneration of member of Board of Directors for the year 2022 is amounted to USD 605 thousand.

REALISASI KEPUTUSAN RUPS

RUPS Tahunan tanggal 15 Juli 2022:

1. Penggunaan Laba Perseroan dilaksanakan sesuai amanat dari RUPS Tahunan.
2. Kantor Akuntan Publik Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli telah diangkat sesuai dengan rekomendasi Komite Audit Perseroan untuk pelaksanaan audit Laporan Keuangan Perseroan dan Audit Pengendalian Internal atas Laporan Keuangan Tahun Buku 2022.
3. Gaji dan/atau Tunjangan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan telah dilaksanakan sesuai amanat RUPS;
4. Pengurus Perseroan yang diangkat sesuai dengan persetujuan RUPS telah memulai tugas efektif sejak selesainya RUPS.

REALIZATION OF GMS DECISION

Annual GMS on July 15, 2022:

1. The use of Company's Profit is carried out in accordance with the mandate from the Annual GMS;
2. Public Accountant Firm of Antadaya, Helmiansyah and Yassirli has been appointed with the recommendation of company's Audit Committee to prepare the audited Financial Report and audited internal control for 2022 Financial report;
3. Salary and/or Allowances of Board of Directors and Board of Commissioners have been carried out in accordance with the mandate of GMS;
4. The company's management who are appointed in accordance with the approval of the GMS have started their effective duties since the completion of the GMS.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Selama tahun buku 2022, Perseroan tidak mengangkat Komite Nominasi dan Remunerasi sehubungan fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan masih dijalankan oleh Dewan Komisaris sesuai dengan Pasal 11 POJK Nomor 34 Tahun 2014.

NOMINATIONS AND REMUNERATION COMMITTEE

Throughout financial year of 2022, company did not appoint Nomination and Remuneration Committee due to Nomination and Remuneration functions is still being carried out by Board of Commissioners in compliance with Article 11 POJK No. 34 year 2014.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai dengan Piagam Fungsi Nominasi Dan Remunerasi Dewan Komisaris sebagai berikut:

DUTIES AND RESPONSIBILITY OF NOMINATIONS AND REMUNERATION COMMITTEE

Duties and Responsibilities of Nomination and Remuneration Committee in accordance with the charter of Nomination and Remuneration Function of the Board of Commissioners as follows:

Terkait Fungsi Nominasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Komisaris Utama mengenai:
 - a. komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
 - b. kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi; dan
 - c. kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Membantu Komisaris Utama melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;

Related to the nomination function:

1. Providing recommendation to President commissioner regarding:
 - a. Position composition on member of Directors and/or Board of Commissioners
 - b. Policy and criteria required for nomination process; and
 - c. Performance evaluation policy for member of Directors and Board of Commissioners
2. Assisting President Commissioner on assessing Directors' performance and/or member of Board of Commissioners based on previously made standard as evaluation reference;

3. Memberikan rekomendasi kepada Komisaris Utama mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Komisaris Utama untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS").

3. Providing recommendation to President Commissioner regarding development program of Director's member and/or member of Board of Commissioners; and
4. Providing candidate recommendation which fulfills requirement as member of Directors and/or board of Commissioners to President Commissioner to be stated in Share Holder Meeting.

Terkait Fungsi Remunerasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Komisaris Utama mengenai:
 - a. struktur remunerasi;
 - b. kebijakan atas remunerasi; dan
 - c. besaran atas remunerasi;
2. Membantu Komisaris Utama melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Regarding Remuneration Function:

1. Providing recommendation to President Commissioner regarding:
 - a. Remuneration structure
 - b. Remuneration policy, and
 - c. Remuneration figure
2. Assisting President Commissioner in conducting performance assessment according to received remuneration of each directors and/or member of Board of Commissioner

PELAKSANAAN FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS TAHUN 2022

Secara spesifik, pelaksanaan fungsi Nominasi Dan Remunerasi Dewan Komisaris selama tahun 2022 dapat terlihat dalam agenda rapat Dewan Komisaris dalam fungsi Nominasi dan Remunerasinya, sebagai berikut:

IMPLEMENTATION OF NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTION OF THE BOARD OF COMMISSIONER IN 2022

To be specific in the implementation of Nomination and Remuneration function of Board of Commissioner for 2022 and can be seen in the meeting agenda of Board of Commissioner in Nomination and Remuneration function as follows:

No	Tanggal Date	Agenda Rapat Meeting Agenda
1	17 Maret 2022 March 17, 2022	Rekomendasi/usulan gaji dan/atau tunjangan bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022 kepada Komisaris Utama Perseroan. <i>Recommendation / proposed salary and/or allowances for Directors and Board of Commissioner for 2022 financial year to the President Commissioners of the company.</i>
2	10 Juni 2022 June 10, 2022	Rekomendasi/usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk disampaikan dalam RUPS Tahunan tanggal 15 Juli 2022. <i>Recommendation / proposed on candidate who meet the requirement to be member of Board of Commissioners and Board of Directors to be submitted in the Annual GMS on July 15, 2022.</i>
3	08 Desember 2022 December 08, 2022	Penilaian kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris selama tahun buku 2022. <i>Evaluation on the member of Board of Director and Board of Commissioner performance for 2022 financial year.</i>

Tingkat keikutsertaan anggota Dewan Komisaris dalam rapat-rapat tersebut, sebagai berikut:

Nama	Jumlah Rapat	Jumlah Keikutsertaan	Tingkat Keikutsertaan
Ignatius Ari Djoko Purnomo	3	3	100%
Lundu Panjaitan, SH*)	2	2	100%
Elisa Ganda Togu Manurung	3	3	100%
Thomson Siagian, SH	3	3	100%
Joni Supriyanto**)	1	1	100%

Catatan:
*) Tidak Menjabat sebagai Dewan Komisaris terhitung sejak tanggal 15 Juli 2022.
**) Menjabat sebagai Dewan Komisaris terhitung sejak tanggal 15 Juli 2022

KOMITE AUDIT

Komite Audit Perseroan terdiri dari :

- Thomson Siagian, SH : Ketua Komite Audit / Komisaris Independen
- Hong Chun : Anggota Komite Audit
- Lamsaudin Situmeang, SE, SH : Anggota Komite Audit

RIWAYAT HIDUP SINGKAT KOMITE AUDIT (TIDAK TERMASUK ANGGOTA DARI DEWAN KOMISARIS)

HONG CHUN – Anggota Komite Audit

Berkewarganegaraan Indonesia, lahir pada tahun 1963, tamatan Management (Diploma) dari Akademi Sekretari dan Manajemen Harapan - Medan tahun 1989. Pernah bekerja di bagian keuangan Perseroan dari tahun 1989 sampai dengan 2017 antara lain sebagai Accounting Manager dan System & Control Manager, dan terakhir menjabat sebagai Finance & Tax Manager dari tahun 2005, yang kemudian pensiun sebagai karyawan Perseroan pada September 2017. Sejak pensiun sampai sekarang bekerja sebagai Konsultan Akuntansi di berbagai perusahaan swasta di Indonesia.

LAMSAUDIN SITUMEANG, SE, SH – Anggota Komite Audit

Berkewarganegaraan Indonesia, lahir pada tahun 1961, tamatan Akuntansi dari Universitas Nommensen Medan tahun 1987 dan Hukum dari Universitas Sisingamangaraja XII tahun 2011. Pernah bekerja sebagai Auditor di Kantor Akuntan Publik tahun 1988 dan berpengalaman di

Participation level of member of Board of Commissioner in those meeting, as follow:

Name	No. of Meeting	Participance number	Participance level
Ignatius Ari Djoko Purnomo	3	3	100%
Lundu Panjaitan, SH*)	2	2	100%
Elisa Ganda Togu Manurung	3	3	100%
Thomson Siagian, SH	3	3	100%
Joni Supriyanto**)	1	1	100%

Note:
*) Resigned as members of the Board of Commissioners since July 15, 2022
**) Effective as members of the Board of Commissioners since July 15, 2022

AUDIT COMMITTEE

Audit Committee (Committee) comprises of:

- Thomson Siagian, SH : Chairman of Audit Committee/Independent Commissioner
- Hong Chun : Member of Audit Committee
- Lamsaudin Situmeang, SE, SH : Member of Audit Committee

BRIEF PROFILE OF THE MEMBER OF AUDIT COMMITTEE (EXCLUDE MEMBER OF BOARD OF COMMISSIONERS)

HONG CHUN – Member of Audit Committee

An Indonesian citizen, born in 1963, graduated with Diploma of Management from Harapan Academy of Secretary and Management in 1989. He has worked in finance department of the company from 1989 until 2017, which is appointed as Accounting Manager and System and Control Manager, thus finally appointed as Finance & Tax Manager from 2005, which then retired on September 2017. Since retiring until now, he worked as Accounting Consultant in several private company in Indonesia.

LAMSAUDIN SITUMEANG, SE, SH – Member of Audit Committee

An Indonesian citizen, born in 1961, graduated with Accounting degree from Nommensen University in Medan in 1987 and Law degree from Sisingamangaraja XII in 2011. He has worked as Auditor in public accounting firm in 1988 and experienced in several position in

berbagai jabatan di beberapa perusahaan perkebunan dari tahun 1988 sampai 2014. Dari tahun 2014 sampai sekarang sebagai Direktur di perusahaan yang bergerak di bidang perdagangan umum dan kontraktor.

PERNYATAAN INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen dan dua anggota yang profesional dan berasal dari luar Perseroan. Hal tersebut telah memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No: 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Pernyataan Independensi Bapak Thomson Siagian, SH selaku Ketua Komite Audit Perseroan telah ditandatangani pada tanggal 15 Agustus 2022.

Pernyataan Independensi Bapak Hong Chun selaku Anggota Komite Audit Perseroan telah ditandatangani pada tanggal 20 Agustus 2018.

Pernyataan Independensi Bapak Lamsaudin Situmeang, SE, SH selaku Anggota Komite Audit Perseroan telah ditandatangani pada tanggal 20 Agustus 2018.

DASAR HUKUM PENUNJUKAN

Komite Audit diangkat melalui keputusan Dewan Komisaris Perseroan tanggal 12 Agustus 2022

PERIODE JABATAN ANGGOTA KOMITE AUDIT

Periode jabatan Komite Audit adalah tidak lebih dari periode jabatan komisaris Perseroan dan hanya dapat diangkat kembali untuk 1 (satu) periode berikutnya.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit sesuai dengan Piagam Komite Audit (Audit Committee Charter), sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan pasar modal dan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;

several plantation companies from 1988 – 2014. From 2014 onwards until now, he is appointed as Director in general trading company and contractor.

INDEPENDENT AUDIT COMMITTEE'S INDEPENDENCE STATEMENT

Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner and two professional members from others company. It has been complied with the term of Financial Authority Regulations No: 55/POJK.04/2015 on December 23, 2015 about creation and guidelines of Audit Committee duties.

Independence statement of Mr. Thomson Siagian, SH as Chairman of Company's Audit Committee has been signed on August 15, 2022.

Independence statement of Mr. Hong Chun as member of Company's Audit Committee has been signed on August 20, 2018.

Independence statement of Mr. Lamsaudin Situmeang SE, SH as member of Company's Audit Committee has been signed on August 20, 2018.

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Audit Committee was appointed through the decision of Board of Commissioner on August 12, 2022.

PERIOD OF MEMBER OF AUDIT COMMITTEE

The term of office of the Audit Committee is not more than the term of office of the company's board of Commissioner and can only be appointed for another period.

DUTIES AND RESPONSIBILITY OF AUDIT COMMITTEE

Duties and Responsibilities of Audit Committee in accordance with Audit Committee Charter, as follow:

1. Reviewing on the financial information that will be released by the company to the public and/or authority parties, such as financial statement, financial projection and other reports that relate to the company financial information;
2. Reviewing on the compliance with capital market regulations and other laws related to the company's activities;

3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan Biaya;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Emiten atau Perseroan Publik tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan;
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan;
10. Dalam melaksanakan tugasnya Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut:
 - a. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perseroan yang diperlukan;
 - b. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
 - c. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
 - d. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris

3. Providing Independent opinion when opinion differences arises from management and accountant in terms of the services rendered;
4. Providing recommendation to the Board of Commissioner regarding to the appointment of Accountant based on the Independency, scope of engagement and fees;
5. Reviewing on the implementation of the audits by internal auditors and supervision of the follow-up actions on the finding of internal auditor by the Board of Directors;
6. Reviewing on the implementation of risk management by Board of Directors, if the issuer or public company does not have risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Reviewing on any complaints regarding the accounting process and reporting of company's financial statement;
8. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding to the potential of conflict of interest;
9. Protecting the confidentiality of company's document, data and information;
10. In performing its duties, Audit Committee has the following authorities:
 - a. Accessing documents, data and information concerning company's employees, funds, assets and other company resources;
 - b. Communicating directly with the employees, including Board of Directors and those performing internal audit, risk management and accountant related to the duties and responsibilities of Audit Committee;
 - c. Involving independent parties other than members of Audit Committee to assist in the implementation of its duties (if needed); and
 - d. Performing other authorities given by the Board of Commissioners.

PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE AUDIT

Secara spesifik, pelaksanaan tugas Komite Audit selama tahun 2022 dapat terlihat dalam agenda rapat gabungan Komite Audit bersama dengan Dewan Komisaris dan

IMPLEMENTATION OF AUDIT COMMITTEE ACTIVITIES

To be specific in the implementation of duties of Audit Committee for 2022 and can be seen in the meeting agenda of joint meeting between Audit Committee with

Direksi serta dengan Internal Auditor/Akuntan Publik, sebagai berikut:

- a. Komite Audit bersama dengan Dewan Komisaris dan Direksi mengadakan 4 (empat) rapat sebagai berikut:

No	Tanggal	Agenda Rapat
1	10 Mei 2022	Penunjukkan Akuntan Publik Perseroan untuk Laporan Atestasi terhadap Laporan Keuangan Triwulan IV tahun buku 2020.
2	17 Oktober 2022	Penunjukan Penilai Publik Perseroan untuk menyusun Pendapat Kewajaran Transaksi Adendum Perjanjian Pinjam Meminjam dengan Pemegang Saham Utama Perseroan.
3	03 November 2022	Penunjukan Akuntan Publik Perseroan untuk Penelaahan Terbatas terhadap Laporan Keuangan Triwulan III Tahun 2021.
4	02 Desember 2022	Perpanjangan Jangka Waktu Fasilitas Kredit untuk Sight Letter of Credit dan/atau SKBDN dari PT Bank Panin Tbk.

- b. Komite Audit bersama dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Auditor Internal/Akuntan Publik mengadakan 4 (empat) rapat sebagai berikut:

No	Tanggal	Agenda Rapat
1	07 Januari 2022	Pembahasan Rencana Program Kerja Auditor Internal Perseroan untuk Tahun 2022.
2	07 Januari 2022	Pembahasan Program Kerja Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021.
3	18 Maret 2022	Pembahasan Draft Akhir Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021.
4	20 Desember 2022	Pembahasan Program Kerja Akuntan Publik untuk Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022.

- c. Tingkat keikutsertaan Komite Audit dalam rapat-rapat tersebut, sebagai berikut:

Nama	Jumlah Rapat	Jumlah Keikutsertaan	Tingkat Keikutsertaan
Lundu Panjaitan, SH*)	4	4	100%
Thomson Siagian, SH **)	4	4	100%
Hong Chun	8	8	100%
Lamsaudin Situmeang, SE, SH	8	8	100%

Catatan :
 *) Tidak Menjabat sebagai Komite Audit terhitung sejak 15 Juli 2022.
 **) Menjabat sebagai Komite Audit terhitung sejak tanggal 15 Agustus 2022

Board of Commissioners and Board of Directors as well as Internal Auditor/Public Accountant, as follow:

- a. Audit Committee with Board of Commissioner and Board of Directors conducted 4 (four) meetings as follow:

No	Date	Meeting Agenda
1	May 10, 2022	Appointment of Company's Public Accountant for Asset Valuation Report towards the fourth quarter Financial Statement for the 2021 financial year.
2	October 25, 2022	Extension of the Credit Facility Term for Sight Letter of Credit and/or SKBDN from PT Bank Panin Tbk.
3	November 03, 2022	Appointment of the Company's Public Appraiser for Asset Valuation Report on the Company's Timber Stands, both Concession Areas and PKR Areas as of 31 December 2022
4	December 02, 2022	Appointment of Company's Public Accountant for the Financial Report for year 2022

- b. Audit Committee with Board of Commissioner, Board of Director and Internal Auditor/Public Accountant conducted 4 (four) meetings as follow:

No	Date	Meeting Agenda
1	January 07, 2022	Discussion on Company's Internal Auditor Work Program for fiscal year 2022.
2	January 07, 2022	Discussion on Public Accountant Work Program for Company's Financial report for fiscal year 2021.
3	March 18, 2022	Discussion on the Final Draft of Company's Financial report for the year 2021.
4	December 20, 2022	Discussion on Public Accountant Work Program for Company's Financial report for fiscal year 2022.

- c. Participation level of Audit Committee in those meetings, as follow:

Name	No. of meeting	No. of participation	Participance level
Lundu Panjaitan, SH*)	4	4	100%
Thomson Siagian, SH **)	4	4	100%
Hong Chun	8	8	100%
Lamsaudin Situmeang, SE, SH	8	8	100%

Note:
 *) Not effective as member of Audit Committee since July 15, 2022
 **) Effective as member of Audit Committee since August 15, 2022

SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY

ANWAR LAWDEN, SH

ANWAR LAWDEN, SH

DOMISILI, RIWAYAT JABATAN, DAN DASAR HUKUM PENUNJUKAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

DOMICILE, JOB HISTORY, AND LEGAL BASIS FOR THE APPOINTMENT OF CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan berdomisili di Medan (sama dengan tempat kedudukan Perseroan).

Corporate Secretary domiciled in Medan (same as Company's holding place).

Sehubungan Sekretaris Perusahaan adalah jabatan yang dirangkap oleh Direktur, maka Riwayat Jabatan dapat dilihat pada bagian Direksi.

Since corporate secretary is a position held concurrently by the Director, so the position history can be seen in the Board of Directors section.

Dasar hukum penunjukan adalah sesuai dengan surat Perseroan yang diwakili oleh Direktur Utama tertanggal 1 Juni 2009 yang masih belum ada perubahan sampai dengan tahun buku 2022.

The Legal Basis for the Appointment of Corporate Secretary is accordance with the Company Letter, in which represented by President Director dated June 01, 2009 and has no revision until 2022.

Selama tahun buku 2022 tidak ada pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan.

In 2022, there was no any additional education and/or training attended by the corporate secretary.

TANGGUNG JAWAB DAN PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN

RESPONSIBILITES AND DUTIES OF CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab untuk melaksanakan tata kelola Perseroan dan memastikan semua laporan eksternal mematuhi peraturan bursa, pasar modal, dan perundang-undangan lainnya yang berlaku pada tahun 2022.

Corporate Secretary has the responsibilities for the implementation of good corporate governance and ensuring all the external reports are comply with the stock exchange rules, capital market and other laws that effect on 2022.

Beberapa kegiatan yang telah dilakukan Sekretaris Perusahaan selama tahun 2022 antara lain:

Some activities that have been done by Corporate Secretary during 2022 are:

1. Menyelenggarakan RUPS Tahunan
2. Menyelenggarakan Public Expose.
3. Mengadakan komunikasi dengan OJK, BEI, KSEI, BAE, dan lembaga-lembaga terkait lainnya.
4. Membuat dan mendokumentasikan notulen/risalah hasil rapat Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit.

1. Conduct Annual GMS.
2. Conduct Public Expose
3. Conduct communication with OJK, BEI, KSEI, BAE and other related institutions.
4. Prepare and documented minutes of meeting result of the Board of Commissioner, Board of Directors and Audit Committee

UNIT AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT UNIT

Auditor Internal Perseroan memiliki susunan keanggotaan sebagai berikut:

Company's Internal Auditor has the following member structure:

Ketua : Mario Kasian Ganda Sianturi

Head : Mario Kasian Ganda Sianturi

RIWAYAT JABATAN DAN PENGALAMAN KERJA YANG DIMILIKI

WORKING POSITION AND EXPERIENCE

MARIO KASIAN GANDA SIANTURI

MARIO KASIAN GANDA SIANTURI

Ketua Auditor Internal

Head of Internal Auditor

Berkewarganegaraan Indonesia, Lahir pada tahun 1982. Menyelesaikan pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Widyatama, Bandung pada tahun 2006. Memulai karir sebagai Internal Controller pada PT Antarmitra Sembada pada tahun 2006 sampai Juni 2011. Pada Juli 2011 sampai April 2015 bekerja pada PT East Global Service Indonesia sebagai Internal Auditor. Kemudian sejak Mei 2015 pindah ke Perseroan dan sesuai keputusan Direksi yang disetujui Dewan Komisaris Perseroan tanggal 1 Mei 2015 diangkat sebagai Ketua Auditor Internal Perseroan.

An Indonesian citizen, born in 1982. He has graduated with Economic degree from Widyatama University, Bandung in 2006. Started his career as Internal Controller at PT Antarmitra Sembada from 2006 – June 2011. In July 2011 until April 2015 worked in PT East Global Service Indonesia as Internal Auditor. Then, in May 2015, he moved to the company and with the Board of Directors decision that has been approved by Board of Commissioners, he was appointed as Head of Internal Auditor on May 01, 2015.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB AUDITOR INTERNAL

DUTIES AND RESPONSIBILITES OF INTERNAL AUDITOR

Tugas dan Tanggung Jawab Auditor Internal berdasarkan Program Kerja (Piagam) sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of Internal Auditor based on Internal Auditor's Charter as follow:

1. Tugas Auditor Internal:
 - a. Memastikan bahwa Sistem Pengendalian Internal Perusahaan telah memadai dan berjalan sesuai dengan ketentuan.
 - b. Merupakan mitra dalam penyempurnaan kegiatan pengelolaan Perusahaan, memberikan nilai tambah melalui rekomendasi atas hasil audit yang dilakukannya.
 - c. Merupakan konsultan peningkatan penerapan manajemen risiko dan prinsip-prinsip Good Corporate Governance.
2. Tanggung Jawab Auditor Internal:
 - a. Memberikan analisa, penilaian, rekomendasi, konsultasi, dan informasi mengenai aktivitas yang diaudit sesuai dengan yang disyaratkan oleh Kode Etik.
 - b. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan termasuk penugasan khusus/ investigasi dari Direksi.
 - c. Menjaga integritas dan obyektivitas serta bertindak secara profesional termasuk menjamin tidak terdapat benturan kepentingan anggota Auditor Internal dengan auditan dan kegiatan yang diaudit.
 - d. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan.
 - e. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia,

1. Duties of Internal Auditor :
 - a. Ensuring that the Company's Internal Control System is adequate and running in accordance with the provisions
 - b. Act as a Company's partner in improving the Company's management activities, providing added value recommendations on the results of the audit.
 - c. Act as a Company's consultant in improving the implementation of risk management and the principles of Good Corporate Governance.
2. Responsibilities of Internal Auditor :
 - a. Provide analysis, assessment, recommendation, consultation and information regarding audited activities as required by the Code of Ethics.
 - b. Prepare and implement an Annual Internal Audit plan including special assignments/ investigations from Board of Directors.
 - c. Maintain the integrity and objectivity as well as act professionally in ensuring that there is no conflict of interest between members of Internal Auditor with the audited and activities that are being audit.
 - d. Testing and evaluate the implementation of the internal control and risk management system in accordance with the Company policy.
 - e. Conduct inspections and assessment of the efficiency and effectiveness finance, accounting, operations, human resources,

- pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
- Melaksanakan audit kepatuhan peraturan dan hukum terkait.
 - Mengidentifikasi efisiensi dan efektivitas alternatif perbaikan dan peningkatan sumber daya dan dana konsumsi.
 - Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
 - Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Dewan Komisaris dan Direktur Utama.
 - Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
 - Bekerja sama dengan Komite Audit.
 - Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.
 - Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

- marketing, information technology and other activities.
- Carry out the responsibilities in the compliance audit of related regulations and laws.
 - Identify the efficiency and effectiveness of alternative improvements and enhancements of resources and consumption funds.
 - Provide suggestions and objective information on the activities that are examined on all management level.
 - Preparing the audit report result and submit the report to the Board of Commissioners and President Director.
 - Monitoring, analyzing, reporting and following up on the implementation of the suggested recommendations.
 - Work together with Audit Committee.
 - Developing a program to evaluate the quality of the internal audit activities.
 - Performing the special inspections if necessary.

PENDIDIKAN DAN/ATAU PELATIHAN YANG DIKUTI OLEH AUDIT INTERNAL SELAMA TAHUN 2022

Selama tahun buku 2022, pelatihan "Manager Training Program" Batch 1 dan Batch 2 telah diikuti di L&D Porsea.

KUALIFIKASI AUDITOR INTERNAL SESUAI DENGAN INTERNAL AUDITOR CHARTER

- Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur, dan obyektif dalam pelaksanaan tugasnya.
- Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis audit dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya.
- Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan terkait lainnya.
- Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif.
- Wajib mematuhi standar profesi yang dikeluarkan oleh asosiasi Audit Internal.
- Wajib mematuhi kode etik Audit Internal.
- Wajib menjaga kerahasiaan informasi dan/atau data perseroan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Audit Internal kecuali diwajibkan berdasarkan peraturan perundang-undangan atau penetapan/putusan pengadilan.

EDUCATION AND/OR TRAINING ATTENDED BY INTERNAL AUDITOR IN 2022

In 2022, Training with title "Manager Training Program" Batch 1 and Batch 2 was attended by Internal Auditor in L&D Porsea

QUALIFICATION IN ACCORDANCE WITH INTERNAL AUDITOR CHARTER:

- Have the integrity and professional behavior, independent, honest and objective in carrying out the duties.
- Have the technical knowledge and experience of audit and other disciplines relevant to the field of work.
- Have the knowledge of laws and regulations in capital market sectors and others relevant laws and regulations.
- Have the ability to interact and communicate both verbally and in writing effectively.
- Require to comply with the professional standard issued by Internal Audit Association.
- Require to comply with Internal Audit Code of Ethics.
- Require to keep company's confidentiality information and/or data in relation with duties and responsibilities of the Internal Audit unless required by the legislation or court decision.

- Memahami prinsip-prinsip tata kelola perseroan yang baik dan manajemen risiko.
- Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian dan kemampuan profesionalismenya secara terus-menerus.

- Have good understanding of corporate governance principles and risk management.
- Willing to continuously improve their knowledge, skills and professional abilities.

PELAKSANAAN TUGAS UNIT AUDIT INTERNAL

Kegiatan yang telah dilakukan Unit Audit Internal selama tahun 2022 sesuai dengan Piagam Internal Audit antara lain:

- Audit Rutin telah selesai dilakukan pada tahun 2022 terhadap Sektor Padang Sidempuan.
- Audit Rutin telah selesai dilakukan pada tahun 2022 terhadap Departemen Nursery.
- Audit Rutin telah selesai dilakukan pada tahun 2022 terhadap Departemen Energy.
- Audit Rutin telah selesai dilakukan pada tahun 2022 terhadap Sektor Tele.
- Audit Rutin telah selesai dilakukan pada tahun 2022 terhadap Departemen PKR (Perkebunan Kayu Rakyat).
- Audit Khusus terhadap adanya dugaan pembayaran upah fiktif karyawan TUS (Team Unit Semprot) di Sektor Tele.

THE IMPLEMENTATION OF INTERNAL AUDIT DUTIES

Activities that have been conducted by Internal Audit team in 2022 in accordance with Internal Audit charter are as follows:

- Routine Audit has been completed in 2022 for Padang Sidempuan Sector.
- Routine Audit has been completed in 2022 for Nursery Departement
- Routine Audit has been completed in 2022 for Energy Department.
- Routine Audit has been completed in 2022 for Tele Sector
- Routine Audit has been completed in 2022 for PKR (Perkebunan Kayu Rakyat) Departement
- Special Audit on the allegations of fictitious salary of TUS (Team Unit Semprot) employees for Tele Sector

SISTEM PENGENDALIAN INTEREN

Sistem Pengendalian Interen Perseroan terhadap pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya, diatur dengan:

- Organization Chart dan Standard Operational Procedure (SOP) yang selalu diupdate dan direview secara berkala.
- Tahun 2022, Perseroan masih menggunakan SOP yang direvisi pada tahun-tahun sebelumnya, antara lain:
 - Keuangan:
 - Expense Claim dan Advance Request
 - Pembayaran Voucher
 - Kas Kecil
 - Penerimaan Kas
 - Pembukaan dan Penutupan Rekening Kas & Bank
 - Pembayaran via Internet Banking
 - Pengawasan Internal: Rekonsiliasi Bank
 - Pengawasan Internal: Akrual
 - Pengawasan Internal: Proses Tagihan Rekanan
 - Pengawasan Internal: Prosedur Monthly Closing
 - Pedoman Penyusunan Anggaran Tahunan

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Company's internal control system regarding financial and operational control, as well as compliance with others regulations and laws, is regulated by:

- The Organization Chart and Standard Operational Procedure (SOP) which are updated and review regularly.
- In 2022, Company still using previous year SOP that have been revised, which is:
 - Finance
 - Expense Claim and Advance Request
 - Voucher payment
 - Petty cash
 - Cash receipt
 - Opening and Closing of Cash and Bank account
 - Payment through Internet Banking
 - Internal Control: Bank Reconciliation
 - Internal Control : Accrual
 - Internal Control : Billing process
 - Internal control : Monthly Closing Procedure
 - Guideline on preparing Annual Budget

- b. Operasional:
- Pemeriksaan Fisik Tahunan Persediaan *Sparepart & Raw Material*
 - Pemeriksaan Fisik Tahunan Aktivas Tetap
 - Pemeriksaan Fisik Tahunan Persediaan Pulp
- c. Kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan:
- Pajak: Pajak Penghasilan Pasal 21 (PPH 21)
 - Pajak: PPh 22
 - Pajak: PPh 23/PPH 15/PPH 4 ayat 2/PPH 26
 - Pajak: PPh 25
 - Pajak: PPh 29/PPH 28A
 - PBB
 - PPN

- b. Operational
- Physical check on annual sparepart and raw material inventory
 - Physical check on annual fixed asset
 - Physical check on annual pulp inventory
- c. Compliance to other regulations
- Tax: Income Tax Art. 21 (PPH 21)
 - Tax : Income Tax Art. 22
 - Tax : Income Tax Art. 23/15/4 clause 2/26
 - Tax : Income Tax Art. 25
 - Tax : Income Tax Art. 29/28A
 - Land and Building Tax
 - Value Added Tax (VAT)

Sehingga dengan adanya sistem pengendalian interen tersebut, akuntan publik Perseroan dapat menyediakan informasi keuangan bagi setiap tingkatan manajemen, para pemegang saham, kreditur, dan para pemangku kepentingan lainnya yang bermanfaat untuk:

1. Mengarahkan manajemen untuk dapat mendeteksi sebelum terjadi masalah keuangan seperti terjadi kecurangan/penipuan;
2. Melindungi aset Perseroan yang berwujud maupun tidak berwujud;
3. Dijadikan sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi;
4. Memastikan setiap keputusan yang diambil patuh terhadap peraturan perundangan-undangan yang berlaku;
5. Merencanakan dan mengendalikan operasional dan strategi.

Tinjauan atas efektivitas Sistem Pengendalian Interen Perseroan:

- Pada tahun 2022, secara keseluruhan tidak ditemukan adanya kelemahan dalam sistem pengendalian internal yang berlaku di Perseroan yang dapat berpengaruh secara signifikan terhadap kinerja keuangan Perseroan. Walaupun demikian, Perseroan terus melakukan perbaikan terhadap proses-proses internal yang dilakukan setiap saat, dengan mengacu pada temuan audit baik internal maupun eksternal, serta temuan oleh setiap fungsi baik secara mandiri maupun fungsi-fungsi terkait di Perseroan.
- Terhadap temuan-temuan yang menyangkut proses bisnis, pembenahan dilakukan dengan melakukan perbaikan atas prosedur operasional standar (SOP) yang kemudian akan disosialisasikan kembali ke seluruh fungsi terkait. Temuan yang berkaitan dengan kedisiplinan karyawan

With the implementation of internal control system, company's public accountant can provide financial information for every level in management, shareholders, creditors, and other stakeholders that are useful for:

1. Directing management in preventing any financial problems before it occurs, for instances fraud;
2. Protecting both tangible and intangible asset of the company;
3. Basis in economic decision making;
4. Making sure that each decision making is in compliance with applicable laws and regulations;
5. Planning and Controlling of operations and strategies.

Review into the efficiency of company's internal control system:

- In 2022, overall, there were no weaknesses in the company's internal control system that could significantly affect the company's financial performance. Nevertheless, the company continues in making improvement on the internal control process, with references to both internal and external audit findings, as well as findings by each function, both independently and related functions in the company.
- As for findings in relation to business processes, improvements are made by fixing on the Standard Operational Procedure (SOP), which will then be re-socialize to all related functions. Findings related to employees disciplines are assess based on company's laws and regulations. Meanwhile, findings related

ditindaklanjuti dengan mengacu pada Peraturan Perseroan. Sementara itu, temuan yang terkait dengan sistem ditindaklanjuti bekerja sama dengan fungsi Teknologi Informatika (IT) Perseroan.

with system were followed up by partner up company's Information Technology (IT) function.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO PERSEROAN

COMPANY RISK MANAGEMENT SYSTEM

GAMBARAN UMUM

GENERAL OVERVIEW

Perseroan yang bergerak di bidang industri bubur kertas (pulp) akan selalu menghadapi risiko bisnis. Risiko ini dapat berasal dari sumber internal dan eksternal. Oleh karena itu, Perseroan perlu menyusun sistem manajemen risiko yang strategis yang sejalan dalam mencapai tujuan dari Perseroan.

The company, which mainly operated on pulp industry, will always face business risk. The risk may come from both internal and external sources. So, the company need to set up a strategic risk management system in line in achieving company's objectives.

PROFIL RISIKO

RISK PROFILE

Secara umum, ada empat jenis risiko yang harus dikelola perusahaan yang terdiri dari:

Generally, there are four types of risk that company needs to manage, which are as follows:

Risiko Suku Bunga

Interest Rate Risk

Risiko tingkat suku bunga yang dihadapi Perseroan terutama dikarenakan instrumen keuangan Perseroan yang dipengaruhi oleh fluktuasi pada tingkat suku bunga pasar.

The interest rate risk faced by the Company primarily due to the financial instruments of the Company are affected by the fluctuation of the market interest rate.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Perseroan akan mengelola beban bunga dengan mengevaluasi tren pada tingkat pasar. Manajemen Perseroan juga akan melakukan penilaian tingkat suku bunga yang ditawarkan oleh bank untuk mendapatkan tingkat suku bunga yang paling menguntungkan sebelum mengambil keputusan terkait penempatannya. Perseroan secara rutin mempersiapkan proyeksi arus kas guna memantau pembayaran pinjaman jangka panjang.

In order to minimize the interest rate risk, Company will manage the interest cost by evaluating market rate trends. Company management team also conducts an assessments of interest rate offered by bank to obtain most favorable interest rate before takes any decision in relation to its placement. The Company routinely prepares cash flows projection in order to monitor the payment of long-term loans.

Risiko Nilai Tukar

Foreign Exchange Risk

Risiko nilai tukar mata uang asing yang dihadapi perseroan terutama timbul dari aset dan liabilitas moneter yang terus berfluktuasi dikarenakan perubahan nilai tukar mata uang asing.

The foreign exchange risk faced by the Company primarily arises from the monetary assets and liabilities that will fluctuates because of the changes in foreign exchange rates.

Perseroan menyadari potensi risiko nilai tukar mata uang asing. Namun, kegiatan operasional Perseroan sebagian diperdagangkan dalam mata uang fungsionalnya, dan oleh karena itu, eksposur translasi yang timbul pada debitor dan kreditur tidak signifikan. Eksposur tersebut hanya muncul ketika transaksi di denominasi dalam

The Company is aware of the potential of foreign exchange risk. However, company's operation trade largely in their functional currency, and therefore translation exposure arising in debtors and creditors are not significant. Such exposure only arises when the transaction is denominated in currencies other than

mata uang selain mata uang penyajian unit operasi atau pihak lawan. Dan, manajemen Perseroan secara rutin melakukan penilaian kembali terhadap eksposur mata uang asing.

Risiko Kredit

Risiko kredit yang dihadapi Perseroan terutama berasal dari investasi jangka pendek, simpanan di bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset tidak lancar lainnya. Risiko kredit juga merupakan risiko bahwa Perseroan akan mengalami kerugian dari kegagalan pelanggan atau pihak lawan dalam memenuhi liabilitas kontraktualnya.

Sejauh ini, Perseroan hanya berurusan dengan pelanggan yang memiliki kredibilitas yang baik. Perseroan juga memiliki kebijakan untuk memastikan bahwa keseluruhan penjualan dilakukan kepada pelanggan dengan riwayat kredit yang baik dan tidak ada konsentrasi risiko kredit yang signifikan terkait dengan piutang usaha. Manajemen Perseroan optimis terhadap kemampuan untuk mengendalikan dan mempertahankan eksposur risiko kredit pada tingkat rendah.

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas muncul ketika Perseroan mengalami kesulitan dalam memperoleh modal operasional. Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan terus memantau arus kas proyeksi dan aktual dan juga mengawasi profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Perseroan memonitor proyeksi dari persyaratan likuiditas untuk memastikan bahwa Perseroan memiliki saldo kas yang cukup untuk memenuhi kebutuhan operasionalnya dengan tetap menjaga kecukupan fasilitas pinjaman berkomitmen yang belum ditarik sepanjang waktu sehingga Perseroan tidak melanggar batas pinjaman atau pembatasan pada setiap fasilitas pinjamannya.

EVALUASI TERHADAP EFEKTIVITAS DARI SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Manajemen Perseroan secara berkala melakukan evaluasi terhadap sistem manajemen risiko. Hal ini dilakukan untuk memastikan Perseroan telah menerapkan sistem yang secara efektif mengendalikan risiko utama yang teridentifikasi yang berpotensi mempengaruhi pertumbuhan bisnis. Evaluasi risiko

the presentation currency of the operating unit or the counterparty. And, the management also routinely re-assess its foreign currency exposure.

Credit Risk

The credit risk faced by the Company primarily arises from the short-term investments, deposit in banks, trade receivables, and other non-current assets. Credit risk is also the risk that the Company will incur a loss from the customers or counterparties' failure to fulfill their contractual obligations.

So far, Company deals with creditworthy customers. Company also has policies in place to ensure that the wholesale sales of products are made to customers with an appropriate credit history and there are no significant concentrations of credit risk associated with accounts receivable. The Company's management is optimistic on the ability to control and sustain the exposure of credit risk to be low.

Liquidity Risk

Liquidity risk arises when the Company has the difficulties in obtaining the operation capital. Company manages its liquidity risk by continuously monitoring forecast and actual cash flows and monitoring the maturity profiles of financial asset and liabilities

Company's monitor forecast of the liquidity requirements to make sure that the Company has sufficient cash to meet its operational needs while maintaining sufficient on its undrawn committed borrowing facilities at all times so that the Company does not breach the borrowing limits or covenants on any of its borrowing facilities.

ASSESSMENT ON THE EFFECTIVENESS OF RISK MANAGEMENT SYSTEM

The Company's management team periodically evaluate on the risk management system. This is done to make sure the Company has implementing a system that effectively controlling the identified key risk that have potential affect on the business growth. The assessment on the risk was done by Internal Auditor with discussion

dilakukan oleh internal auditor dengan diskusi dan wawancara yang melibatkan Karyawan, Manajemen, Kepala Departemen dan Direksi.

PERKARA PENTING

Perkara yang dihadapi Perseroan selama tahun 2022 yaitu sebagai berikut:

Nomor Perkara <i>Case Number</i>	: 62/Pdt.G/2022/PN-Blg.
Lembaga <i>Institution</i>	: PN – Balige
Penggugat <i>Defendant</i>	: 1. Banjar Manurung 2. Ir. Mangapul Manurung 3. Manaf Manik
Tergugat <i>Defendant</i>	: 1. Berti Ambarita (Tergugat I Defendant I) 2. Wilson Manurung (Tergugat II Defendant II) 3. Paian Manurung (Tergugat III Defendant III) 4. PT Toba Pulp Lestari Tbk (Tergugat IV Defendant IV) 5. Dinas Kehutanan Provinsi Sumatera Utara (Turut Tergugat) North Sumatra Province Forest Services (Defendant)
Nilai Perkara <i>Case Value</i>	: Rp 4.247.820.000,-
Pokok Perkara <i>Merits of Case</i>	: <ul style="list-style-type: none">• Penggugat menyatakan tanah berukuran + 12 Ha yang terletak di Sinambulan, Desa Jangga Toruan, Kec. Toba, Kab. Toba yang merupakan harta warisan Pomparan/ Keturunan Alm. Op. Jait Manurung; <i>The plaintiff stated that the land around 12 hectares that is located in Sinambulan, Jangga Toruan Village, Kec. Toba, Kab. Toba which is the inheritance of Pomparan/Descendants of the Alm. Op. Jait Manurung;</i>• Penggugat menyatakan tindakan Para Tergugat sewenang-wenang menguasai/ menduduki tanah objek perkara tanpa sepengetahuan para Peggugat atau ahli waris Alm. Op. Jait Manurung; <i>The Plaintiff stated that the actions of the Defendants arbitrarily controlled/occupied the land object of the case without notification to Plaintiffs or the heirs of the Alm. Op. Jait Manurung</i>• Penggugat meminta Tergugat untuk mengosongkan/mengembalikan dan mengganti kerugian formil maupun materil secara tanggung renteng atas perbuatan melawan hukum yang menimbulkan kerugian bagi ahli waris Alm. Op. Jait Manurung; <i>The Plaintiff asked the Defendant to vacate/return and compensate the formal and material losses jointly and severally for the unlawful act which caused harm to the heirs of the Alm. Op. Jait Manurung.</i>
Status Penyelesaian Perkara <i>Case Settlement Status</i>	: Persidangan masih dalam tahap pemeriksaan di Pengadilan. <i>The court's trial is still in the examination stage.</i>
Pengaruh Terhadap Perseroan <i>Effect on the company</i>	: Tidak ada pengaruh terhadap Perseroan. <i>No effect on the company</i>

Pada tanggal 31 Januari 2023 telah diputus dengan menyatakan Gugatan Peggugat Tidak Dapat Diterima (Niet Ontvankelijk Verklaard).

IMPORTANT CASES

There are cases faced by the Company in 2022 are as follows:

On January 31, 2023 the court decided that Plaintiff's Lawsuit is Unacceptable (Niet Ontvankelijk Verklaard).

KODE ETIK

POKOK-POKOK KODE ETIK INTEGRITAS PROFESIONAL

1. Karyawan harus berusaha keras untuk bertindak dengan integritas, jujur dan saling menghormati di dalam segala hubungan ataupun transaksi bisnis.
2. Karyawan harus senantiasa berupaya untuk tidak menempatkan dirinya terikat kepada pelanggan ataupun karyawan/ti pelanggan.
3. Hubungan dengan para pelanggan, produsen, pemasok, pesaing, dan karyawannya harus senantiasa didasarkan kepada nilai keadilan, dan persaingan yang sehat yang mengutamakan kualitas, harga dan pelayanan yang sesuai dengan ketentuan dan aturan hukum yang berlaku.

SUAP, HADIAH, DAN HIBURAN

1. Karyawan tidak dibenarkan untuk menerima pemberian dalam bentuk apapun, baik dalam rupa uang tunai ataupun hadiah dalam bentuk apapun dari pihak manapun termasuk namun tidak terbatas kepada kontraktor, pelanggan, pemasok, atau siapapun yang berkaitan dengan kewenangannya dalam kedudukan atau jabatan yang dimilikinya.
2. Dengan pengecualian terhadap jamuan makan biasa saat negosiasi dan cinderamata kecil lainnya yang lazim (memiliki logo perusahaan yang bersangkutan) selama dalam transaksi bisnis, seorang karyawan tidak dibolehkan untuk menerima, baik langsung maupun tidak langsung, komisi, rabat, uang jasa, pinjaman ataupun hadiah dari perusahaan pemasok yang sedang atau akan menjadi penyedia barang-barang ataupun jasa kepada Perseroan. Hadiah ataupun tawaran hiburan dalam bentuk apapun yang tidak lazim harus dilaporkan kepada Department Head/ Manager dari karyawan yang bersangkutan atau kepada HRD Departement Head sesegera mungkin.
3. Tidak seorangpun karyawan yang diperbolehkan menyalahgunakan hasil produksi ataupun dana Perseroan, termasuk, namun tidak terbatas pada, ketidaktepatan penempatan dana untuk keuntungan pribadi karyawan dari perusahaan produsen, ataupun para pelanggan.

CODE OF CONDUCT

PRINCIPLES OF THE CODE PROFESSIONAL INTEGRITY

1. Employees must strive to act with integrity, honesty and mutual respect in every relationship or business transaction.
2. Employees must constantly strive not to put himself tied to the customer or customer's employee.
3. Relationships with customers, manufacturers, suppliers, competitors, and their employees should be based on the values of justice, and fair competition on the quality, price and service in accordance with the provisions of applicable laws and regulations.

BRIBES, GIFTS, AND ENTERTAINMENT

1. Employees are not allowed to accept gifts in any form, whether in the form of cash or gifts of any kind from any party including but not limited to contractors, customers, suppliers, or anyone associated with authority in his/her position.
2. With the exception of the regular meals during negotiations and other small souvenirs (having the logo of the company concerned) during business transactions , an employee is not allowed to receive , either directly or indirectly, commissions, rebates, bonuses, loan or gift from a supplier or will be the provider of goods or services to Company . Gifts or offers of entertainment in any form that is unusual should be reported to the Department Head / Manager of employee concerned or to HR Department Head as soon as possible.
3. No employee is allowed to use Company's product or funds, including, but not limited to, inaccurate placement of funds for the personal benefit of employees from the manufacturer or the customer.

BENTURAN KEPENTINGAN

1. Tidak seorangpun dari karyawan diperbolehkan menggunakan kedudukannya di dalam Perseroan ataupun segala informasi yang diperoleh selama dalam hubungan kerja sehingga dapat menimbulkan benturan kepentingan, ataupun mengarah kepada benturan kepentingan, antara kepentingan pribadi karyawan yang bersangkutan dan kepentingan Perseroan.
2. Seluruh aktivitas yang dilakukan oleh seorang karyawan Perseroan harus senantiasa mengutamakan kepentingan Perseroan di atas kepentingan pribadi.
3. Tanpa adanya penunjukan tertulis yang resmi dari Perseroan, tidak seorangpun karyawan yang diperbolehkan menjalin afiliasi dengan pihak pembeli, produsen ataupun pemasok barang ataupun jasa kepada Perseroan, yang dapat menimbulkan benturan kepentingan antara tugas kewajiban karyawan dan kepentingan atau kewajiban lainnya.
4. Harap merujuk kepada peraturan mengenai Benturan Kepentingan dan Tanpa Persaingan untuk keterangan lebih lanjut.

TANPA PERSAINGAN

1. Karyawan selama masa kerja dan selama masa 12 bulan setelah putusya hubungan kerjanya, dilarang untuk baik secara langsung maupun tidak langsung, menjalankan, atau mengikatkan diri untuk menjalankan usaha, perdagangan, ataupun pekerjaan yang hubungan dalam kapasitas apapun di dalam bidang bisnis, perdagangan, ataupun pekerjaan yang sama yang akan menimbulkan persaingan dengan bidang yang sama dengan usaha Perseroan.
2. Harap merujuk kepada peraturan mengenai Pertentangan Kepentingan dan Tanpa persaingan untuk keterangan lebih lanjut.

KERAHASIAAN

1. Karyawan tidak diperbolehkan membahas sesuatu hal yang menyangkut kerahasiaan usaha Perseroan dengan pihak luar dan dengan pihak manapun yang tidak memiliki hak atas informasi tersebut. Karyawan harus senantiasa merujuk kepada informasi resmi dari Perseroan dalam hal menanggapi pertanyaan/

CONFLICT OF INTEREST

1. None of the employees is allowed to use his/her position in the Company or any information obtained during the employment relationship so that it may cause a conflict of interest, or lead to a conflict of interest between the personal interests of the employees concerned and the interests of Company.
2. Entire activities performed by an employee must always put the interests of Company ahead of personal interests.
3. Without a formal written appointment of Company, none of the employees is allowed to establish affiliation with buyers, manufacturers or suppliers of goods or services to Company which may cause a conflict of interest between the duties of employees and interest or other obligations.
4. Please refer to the regulations regarding the Conflict of Interest and Non-Competition for more information.

WITHOUT COMPETITION

1. Employees during the working period and during the 12 months after his/her breakup, forbidden to either directly or indirectly, run, or bind themselves to run a business, trade, or employment relationship in any capacity in the areas of business, trade, or the same work that would lead to competition with the same field with Company's business.
2. Please refer to the rules regarding Conflicts of Interests and No Competition for more information.

CONFIDENTIALITY

1. Employees are not allowed to discuss matters related to Company's business confidentiality with outsiders and with any party who does not have the right to the information. Employees should always refer to the official information of Company in responding to questions / statements that arise from outside

- Harap merujuk kepada peraturan tentang Kerahasiaan untuk keterangan lebih lanjut.

- Please refer to the rules on Confidentiality for more information.

LINGKUNGAN KERJA

- Seluruh Karyawan harus melaksanakan pekerjaan dengan disiplin dan menjaga lingkungan kerja yang aman dan sehat.
- Perseroan tidak akan mentolerir tingkah laku yang melecehkan, tindakan, ataupun komentar yang mengarah kepada SARA, termasuk pula humor, candaan, ataupun komentar atau tingkah laku bagaimanapun yang dilakukan di lokasi kerja, yang dapat menimbulkan lingkungan kerja yang tidak sesuai, tidak menyenangkan dan bahkan tidak nyaman.
- Tingkah laku lainnya yang dilarang dikarenakan akibat meluas yang akan ditimbulkan dalam lingkungan kerja, termasuk pula (1) ancaman; (2) tindak kekerasan; (3) kepemilikan senjata dalam jenis apapun; (4) penggunaan, penyebaran, penjualan, dan kepemilikan obat-obat terlarang ataupun zat lainnya, kecuali penggunaan obat-obat terlarang ataupun zat lainnya yang diperbolehkan untuk tujuan pengobatan.
- Karyawan tidak dibenarkan untuk berada di lingkungan Perseroan ataupun berada di sekitar lingkungan kerja Perseroan dalam hal mereka sedang di bawah pengaruh ataupun menggunakan obat-obatan terlarang, zat lainnya yang tidak dipergunakan untuk pengobatan, atau minuman-minuman beralkohol. Pengecualian terhadap konsumsi alkohol di lingkungan perseroan diberikan, dalam hal adanya acara-acara Perseroan yang disetujui oleh manajemen

WORK ENVIRONMENT

- Entire employees should carry out the work with discipline and keeping the work environment safe and healthy.
- Companies will not tolerate abusive behavior, actions, or comments that lead to SARA, including humor, jokes, or comments or behavior which is done at the work site which can lead to a work environment that is not appropriate, unpleasant and even uncomfortable.
- Prohibited behavior which widespread will result negative impact in working environment, including the (1) threat; (2) acts of violence; (3) possession of weapons of any kind; (4) the use, dissemination, sale, and possession of illegal drugs or other substances, except the use of illegal drugs or other substances that are allowed for medical purposes.
- Employees are not allowed to be inside the working area of Company or around the working area when under the influence of or using illegal drugs, other substances which are not used for medication, or alcoholic beverages. Exception to the consumption of alcohol in Company area is granted in Company events which is approved by Company's management.

PENAMPILAN

Penampilan dari karyawan/ti harus senantiasa rapi dan menarik. Karyawan/ti harus senantiasa berpakaian yang sesuai untuk kerja guna menciptakan suasana lingkungan kerja yang sopan dan profesional.

APPEARANCE

Appearance of the employees should always neat and attractive. Employees should always dress appropriately for work in order to create a polite and professional work environment

KOMUNIKASI EKSTERNAL

- Setiap permintaan dari media massa ataupun pihak luar, atas informasi mengenai Perseroan, rencana dan pelaksanaan usaha, harus merujuk kepada keterangan dari Department Head.
- Tidak ada seorangpun dari karyawan yang boleh memberikan komentar atau berita apapun mengenai perkembangan Perseroan kepada media

EXTERNAL COMMUNICATIONS

- Each of the request of the mass media or the outside for information regarding the Company, its business plan and implementation, should refer to the information from Department Head.
- None of Employees may provide comments or any news regarding the development of Company to the mass media / external parties, except the

massa/pihak luar, kecuali juru bicara yang memang ditunjuk resmi oleh Direktur Utama.

designated spokesperson who is authorized by President Director.

PELANGGARAN ATAS PRINSIP-PRINSIP DASAR PERSEROAN

- Karyawan yang mencurigai ataupun mengetahui adanya kejadian-kejadian yang tidak lazim menurut aturan hukum ataupun etika, harus segera melaporkan apa yang diketahuinya tersebut kepada Department Head yang bersangkutan dan/atau HRD Dept. Head.
- Semua tuduhan atas perbuatan yang tidak lazim dan bertentangan dengan hukum akan diselidiki dengan seksama dan menyeluruh. Penyelidikan sedapat mungkin akan dilakukan secara rahasia dan pihak yang melakukan penyidikan akan tetap menghormati privasi dari semua pihak yang terlibat di dalamnya.
- Pelanggaran terhadap Prinsip Dasar Perseroan dapat mengakibatkan kepada tindakan-tindakan pendisiplinan, termasuk di dalamnya Pemutusan Hubungan Kerja.
- Setiap karyawan wajib mengisi dan menandatangani Surat Pernyataan Kerahasiaan, Surat Pernyataan Konflik Kepentingan, dan Formulir Pembaharuan Pernyataan – Konflik Kepentingan dalam adanya konflik kepentingan atau perubahan data konflik kepentingan.

VIOLATION OF BASIC PRINCIPLES OF COMPANY

- Employee who suspects or knows of any events that are uncommon according to the rules of law or ethics should immediately report to Department Head concerned and / or HR Dept. Head.
- All allegations of unusual and unlawful acts will be carefully and thoroughly investigated. The investigation will be carried out as confidentially as possible and the party conducting the investigation will continue to respect the privacy of all parties involved in it.
- Violation of the basic principles of Company may lead to disciplinary actions, including the termination of employment.
- Every employee must fill out and sign a Statement of Confidentiality, Conflict of Interest Statement, and Conflicts of Interest Statement Update Form in the event of a conflict of interest or conflict of interest in data changes.

PENYIMPANAN RECORD (REKAMAN)

Surat Pernyataan Kerahasiaan, Surat Pernyataan Konflik Kepentingan, dan Formulir Pembaharuan Pernyataan – Konflik Kepentingan disimpan di Seksi Personalia sedikit-dikitnya selama karyawan bekerja dan 2 (dua) tahun setelah berhenti bekerja dari Perseroan.

STORAGE OF RECORD

Statement of Confidentiality, Conflict of Interest Statement, and Conflicts of Interest Statement Updates Form - Conflicts of interest are stored in the Personnel Section at least as long as the employees work and 2 (two) years after resigning from the Company.

PILAR BUDAYA

- Fokus terhadap waktu, kualitas dan biaya.
- Pro aktif dan inovatif.
- Semangat kerjasama tim.

PILLAR CULTURE

- Focus on time, quality and cost.
- Pro-active and innovative.
- The spirit of teamwork.

BENTUK SOSIALISASI KODE ETIK DAN UPAYA PENEGAKANNYA

Perseroan mengharuskan Dewan Komisaris, Direksi dan setiap karyawan untuk wajib mengisi dan menandatangani Surat Pernyataan telah menerima, memahami, dan akan mematuhi Kode Etik Perseroan.

SOCIALIZATION OF CODE OF CONDUCT AND ITS ENFORCEMENT:

The Company requires that Board of Commissioners, Board of Directors and all employees must fill out and sign the Statement Letter of having received, understood, and will comply with Company's Code of Conduct.

Pengungkapan bahwa Kode Etik Berlaku bagi Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan Perseroan

- Ketentuan Kode Etik ini berlaku terhadap Dewan Komisaris, Direksi dan semua karyawan Perseroan;
- Dewan Komisaris, Direksi dan semua karyawan diharapkan untuk melaksanakan pekerjaannya dalam lingkungan kerja yang beretika dan menjalankan tugas-tugasnya secara efisien, wajar, tidak memihak, profesional, berintegritas, dan jujur.

the Board of Commissioners, Board of Directors and Employees of the Company

- The provisions of this Code shall apply to the Board of Commissioners, Board of Directors and all employees of Company.
- Board of Commissioners, Board of Directors and all employees are expected to carry out their work in an ethical work environment and carrying out his/her duties in an efficient, fair, impartial, professional, integrity, and honest.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN (WHISTLE BLOWING SYSTEM)

Bagi setiap karyawan yang mengetahui adanya kecurangan/pelanggaran yang dilakukan oleh pegawai/rekan usaha Perseroan, diharapkan untuk memberikan informasi lengkap dengan menghubungi ke telephone (hotline) dan email yang diinformasikan melalui poster mengenai whistleblowing yang berjudul DUKUNG KAMI MENCiptakan PERUSAHAAN YANG BERSIH yang dilekatkan di tempat-tempat terbuka pada areal Perseroan yang bebas diakses dan mudah dilihat oleh seluruh karyawan Perseroan.

VIOLATION REPORTING SYSTEM (WHISTLE BLOWING SYSTEM)

For each employee who is aware of fraud / violations committed by an employee / business associate of Company, it is expected to provide complete information by contacting telephone number (hotline) and email which are announced in the whistle blowing poster announcement titled SUPPORT US IN CREATING A CLEAN COMPANY attached the site - in open places which can be easily accessed and seen by all Company employees.

Selama tahun buku 2022, terdapat 1 (Satu) pengaduan yang diterima oleh Unit Audit Internal.

In 2022, there were 1 (One) complaints received by internal audit team.

Perlindungan Bagi Pelapor

- Perseroan mendorong Karyawan Pelapor (Whistleblower) untuk menggunakan nama yang sebenarnya, namun memperbolehkan Whistleblower untuk menggunakan nama samaran.
- Perseroan akan melakukan yang terbaik untuk melindungi identitas Whistleblower. Semua informasi yang diterima akan diperlakukan secara rahasia.
- Whistleblower akan diberitahu sebagai berikut:
 - i. Tidak menghubungi karyawan tersangka dalam upaya untuk menemukan fakta.
 - ii. Tidak membicarakan kasus, fakta, kecurigaan, atau tuduhan kepada siapapun kecuali kepada Manajemen atau Tim Investigasi.

Protection for Whistleblowers

- Company encourages reporting employees (Whistleblower) to use their real names, however Whistleblower to use a pseudonym.
- Company will do its best to protect the whistleblower's identity. All information received will be treated confidentially.
- Whistleblower will be notified as follows:
 - i. Not contact the suspected employee in an attempt to find the facts.
 - ii. Not discuss the case, fact, suspicion, or allegations to anyone except to the Management or Investigation Team.

Penanganan Pengaduan

Informasi akan dipelajari terlebih dahulu untuk memastikan bahwa kecurigaan yang dilaporkan didasarkan pada indikator yang objektif dan kemudian ditindaklanjuti oleh Tim Investigasi untuk diperoleh kebenaran lebih lanjut.

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Pihak yang mengelola pengaduan adalah Tim Investigasi yang dibentuk oleh Departemen Auditor Internal.

Hasil dari Penanganan Pengaduan

Hasil penanganan pengaduan akan ditindaklanjuti dengan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perseroan dan apabila diduga melakukan pelanggaran hukum akan dilaporkan kepada pihak yang berwenang.

Selama tahun 2022, Perseroan menerima 1 (Satu) pengaduan terkait masalah pencurian pupuk di Sektor Tele yang dilakukan oleh karyawan kontraktor (mitra) bekerja sama dengan mandor, yang mana telah di selesaikan dengan baik sesuai dengan mekanisme internal.

Handling of Complaints

Information will be studied in advance to ensure that the reported suspicion based on objective indicators and then followed up by the investigation team to obtain further truth.

Complaint Management Team

Team who manages complaints is investigation team formed by Department of Internal Auditors.

The Results of Handling of Complaints

The result of complaint handling will be followed up with penalty in accordance with Company's rules and if suspected of committing crime, it will be reported to the authorities.

During the year 2022, the Company received 1 (One) complaints regarding fertilizer theft at Tele Estate which was carried out by contractor employees in collaboration with the foreman, it has been resolved completely based on internal mechanism.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERSEROAN

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

- **TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP LINGKUNGAN HIDUP |**
SOCIAL RESPONSIBILITY TO THE ENVIRONMENT
- **TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA |**
SOCIAL RESPONSIBILITY TOWARD EMPLOYMENT OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH
- **TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN |**
SOCIAL RESPONSIBILITY TO SOCIAL COMMUNITY AND SOCIAL DEVELOPMENT
- **TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP PRODUK |**
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY ON PRODUCT



TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN PERSEROAN

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP LINGKUNGAN HIDUP SOCIAL RESPONSIBILITY TO THE ENVIRONMENT

- | | |
|---|---|
| <p>1. Kebijakan</p> <ul style="list-style-type: none"> Kebijakan K3 (<i>Occupation Health and Safety</i>), tanggal 30 Desember 2022 <p>2. Sertifikasi Di Bidang Lingkungan</p> <ul style="list-style-type: none"> Sertifikat ISO 14001, PHPL, IFCC, PROPER dan Industri Hijau <p>3. Implementasi</p> <p>a. Penggunaan material dan energi yang ramah lingkungan dan dapat didaur ulang.</p> <ul style="list-style-type: none"> Menggunakan 100 % energi terbarukan untuk menghasilkan energi listrik. Energi terbarukan tersebut antara lain kulit kayu, palm caul, palm shell, kulit kemiri, tongkol jagung dan juga sludge IPAL yang dipergunakan sebagai bahan bakar di MFB (<i>Multi Fuel Booleer</i>) untuk menghasilkan uap bertekanan tinggi untuk menggerakkan turbin. Sedangkan untuk RB (<i>Recovery Boiler</i>) menggunakan energi terbarukan black liquor sebagai bahan bakar untuk menghasilkan uap bertekanan tinggi untuk menggerakkan turbin, selain menghasilkan uap bertekanan tinggi Recovery Boiler juga berfungsi untuk mengambil kembali bahan-bahan kimia yang ada didalam black liquor. Proses pemutihan di unit Bleaching menggunakan sistem ECF (<i>Elemental Chlrone Free</i>), tidak menggunakan klorin. <p>b. Sistem pengolahan limbah.</p> <ul style="list-style-type: none"> Limbah cair dikelola dengan menggunakan fasilitas pengolahan air limbah (IPAL/Instalasi Pengolahan Air Limbah); Limbah padat (B3) dikelola dengan cara pemanfaatan dan penimbunan di lokasi landfill, serta limbah campuran yang tidak dapat dikelola Perseroan dikirim kepada pihak ketiga yang telah memperoleh izin pengelolaan dari pihak terkait; | <p>1. Policy</p> <ul style="list-style-type: none"> K3 Policy (<i>Occupation Health and Safety</i>) dated on December 30, 2022 <p>2. Certification in the Field of Environment</p> <ul style="list-style-type: none"> Certification of ISO 14001, PHPL, IFCC, PROPER and Green Industry <p>3. Implementation</p> <p>a. The use of material and energy that are environment friendly and can be recycle.</p> <ul style="list-style-type: none"> Using 100% renewable energy sources to produce electricity. The renewable energy sources are bark, palm caul, palm shell, candlenut shell, corncob and sludge IPAL which is utilize as fuel for MFB (<i>Multi Fuel Boiler</i>) to deliver high-pressure steam that can drive turbines. While, RB (<i>Recovery Boiler</i>) will utilize black liquor renewable energy as fuel to deliver high pressure steam in which, it will drives the turbines. Recovery Boiler will also serve to recover back chemical inside the black liquor. Whitening process in bleaching area is using ECF (<i>Elemental Chlrone Free</i>) system and not using Chlorine. <p>b. Waste treatment system.</p> <ul style="list-style-type: none"> Liquid waste is managed using wastewater treatment facilities (WWTP / Waste Water Treatment Plant); Solid waste (B3) is overseen by utilizing and pilling up the waste in landfill area. As for mixed waste, it will be sent to the third parties who have obtained the management permit from related parties; |
|---|---|

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Limbah gas dikelola dengan adanya fasilitas pengelolaan udara antara lain ESP (<i>Elektrostatic Precipitator</i>), Srubber, dan Incinerator. <p>c. Mekanisme pengaduan masalah lingkungan.</p> <p>Mengacu pada SOP yang berkaitan dengan komunikasi eksternal.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Gas waste is managed by using the air management facilities such as ESP (<i>Electrostatic Precipitator</i>), Scrubber and Incinerator. <p>c. Complaints mechanism for environment issues.</p> <p>Refers to SOP related to external communication.</p> |
|---|--|

Biaya yang dikeluarkan terkait aspek lingkungan hidup selama tahun buku tahun 2022 adalah sebesar USD 216,9 ribu. Cost incurred related to Environmental aspect in 2022 are USD 216,9 thousand.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA SOCIAL RESPONSIBILITY TOWARDS EMPLOYMENT, OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH

- | | |
|--|--|
| <p>1. Kebijakan</p> <ul style="list-style-type: none"> UU NO. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja RI UU RI No.13/2013 tentang ketenagakerjaan; PP 50 Tahun 2012 tentang Sistem Manajemen Keselamatan Dan Kesehatan Kerja (SMK3) Kebijakan K3 (<i>Occupation Safety and Health</i>), tanggal 30 Desember 2022; <p>2. Sertifikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) PP 50 tahun 2012 Sertifikat Bendera Emas. <p>3. Implementasi</p> <p>Proses penerimaan tenaga kerja yang diimplementasikan oleh Perseroan selalu mengutamakan tenaga kerja lokal yang memenuhi kriteria dan melalui proses penyaringan yang selektif. Selanjutnya informasi penerimaan tenaga kerja ini akan diumumkan di kantor Kepala Desa di sekitar operasional Perseroan berada. Perseroan tidak membedakan gender dan tingkat pendidikan untuk melakukan perekrutan tenaga kerja, melainkan selalu disesuaikan dengan syarat minimum pendidikan di jabatan tersebut. Misalnya untuk level mandor yang mengawasi pekerja di perkebunan kayu., maka pendidikannya cukup di tingkat SLTA.</p> <p>Setiap karyawan yang baru bergabung selalu mengikuti pelatihan dasar keselamatan dan kesehatan kerja yang diberikan selama dua hari yang dikenal dengan training basic fire safety dan SMK3 awareness. Tidak hanya itu, kepada karyawan</p> | <p>1. Policy</p> <ul style="list-style-type: none"> UU NO. 1 year 1970 regarding RI work safety UU RI No.13/2013 regarding employment; PP 50 year 2012 regarding Occupational Safety and Health Management System (SMK3) K3 policy (<i>Occupation Safety andHealth</i>) dated on December 30, 2022; <p>2. Certification</p> <ul style="list-style-type: none"> Gold flag certification for Occupational Health and Safety (SMK 3) management system PP 50 year 2012. <p>3. Implementation</p> <p>The recruitment process implemented by the company always prioritizes local workers who meet the criteria and go through a selective screening process. Furthermore, the information on the recruitment will be announce at the Village Head Office in the vicinity of the company's operations. The company does not differentiate between gender and education level in recruiting workers, but is always adjusted to the minimum educational requirements for the position. For instances, as the foreman's level who supervises workers on a timber plantation, his/her level of education will be sufficient with only high school level.</p> <p>Each new workers who join the company will always participate in work safety training for two days. Not only that, the new workers will also be provided with personal protective equipment such as Safety Shoes, Helmet and others standard personal</p> |
|--|--|

baru tersebut juga akan diberikan alat pelindung diri untuk digunakan di areal kerja Perseroan berupa Safety Shoes, Helmet dan alat pelindung diri lainnya sesuai dengan standard. Selain itu, jika karyawan tersebut tergabung ke bagian operasional maka akan diberikan tambahan safety untuk digunakan sehubungan dengan kebutuhan pekerjaannya.

Sudah menjadi aktivitas Perseroan di setiap paginya sebelum jam masuk kerja akan selalu diingatkan mengenai pentingnya penggunaan alat pelindung diri dan mematuhi instruksi yang diberikan dalam bekerja oleh departemen safety melalui pengeras suara. Di setiap area juga dilakukan safety tool box meeting sebelum bekerja dimana khusus bagi kontraktor harus lulus CSMS sesuai dengan standar dan kriteria penilaian sehingga tingkat kecelakaan kerja di Perseroan tidak ada yang signifikan. Selain itu, Perseroan juga mengadakan perlombaan keselamatan kerja antar divisi dan memberikan award sehingga setiap karyawan selalu termotivasi selalu mengingatkan satu sama lain agar terhindar dari kecelakaan kerja di setiap divisi.

Pada tahun 2022 tingkat perputaran karyawan relatif masih cukup tinggi sehubungan dengan masih cukup banyak karyawan yang mencapai usia pensiun dan upaya mempersiapkan karyawan pengganti. Setiap karyawan yang baru diterima, terutama yang masih baru tamat, selalu mengikuti pelatihan di ruang kelas maupun di areal kerja guna meningkatkan pengetahuan kerja dan skill. Karyawan yang telah bekerja juga selalu mengikuti pelatihan sesuai dengan identifikasi dari atasan masing-masing yang bertujuan untuk mengurangi kelemahannya dan juga untuk pengembangan ke depan bagi karyawan yang berbakat. Pelatihan tersebut disusun dalam bentuk TRE (Training Requirement Evaluation) dan IDP (Individual Development Plan).

Perseroan juga memiliki mekanisme dalam hal pengaduan masalah tenaga kerja, hal ini sebagaimana diatur di dalam PKB (Perjanjian Kerja Bersama).

Biaya yang dikeluarkan terkait aspek ketenagakerjaan, kesehatan dan keselamatan kerja selama tahun buku 2022 adalah sebesar USD 22.2 ribu.

protective equipment according to standards. In addition, if the workers are involved in the operational department, additional safety will be given to use in connection with the needs of his/her jobs.

It has become the company's daily routines that every morning before work hours, there will always be a reminder on the importance of using personal protective equipment and complying with instruction given at work by safety department through loudspeaker. In each area, safety toolbox meeting is also carried out before work, where specifically for contractors, they must pass the CSMS according to the standards and assessment criteria so that the level of work accidents in the company is not significant. Besides that, the company also holds work safety competition between divisions and provides awards so that every worker is always motivated to maintain work to avoid work accidents in each division.

In 2022, the worker turnover rate is still relatively high due to the fact that large number of workers have reached retirement age and are making efforts to prepare replacement of the workers. Every newly hired worker, especially those who have just graduated, need to participate in training session in the classroom and in the work area to improve work knowledge and skills. Current workers also need to attend training in accordance with the identification of their respective superiors, which aims to reduce their weaknesses, and for future development of talented employees. The training is structured in the form of TRE (Training Requirement Evaluation) and IDP (Individual Development Plan).

The Company also has a mechanism in terms of complaints about labor issues; this is as regulated in the PKB (Collective Labor Agreement).

Cost incurred related to the employment, health and safety aspects for the financial year of 2022 are USD 22,2 thousand.

Tingkat kecelakaan kerja di Mill

Jenis Kejadian	Jumlah Kejadian		
	2022	2021	2020
Kecelakaan	7	9	23
Kebakaran	1	4	1
Kerusakan Aset	0	1	4
Jumlah Karyawan	8	14	28

Komposisi tenaga kerja lokal untuk area operasional Mill (pabrik) :

Daerah	2022		2021	
	Jumlah Karyawan	%	Jumlah Karyawan	%
Kabupaten Toba	272	40,1%	248	35,8%
Kabupaten Samosir	9	1,3%	11	1,6%
Kabupaten Tapanuli Utara	23	3,4%	26	3,8%
Kabupaten Humbang Hasundutan	18	2,7%	19	2,7%
Kabupaten Simalungun	60	8,8%	63	9,1%
Kabupaten Dairi	9	1,3%	8	1,2%
Kabupaten Asahan	16	2,4%	19	2,7%
Kabupaten Tapanuli Selatan	2	0,3%	3	0,4%
Kabupaten Tapanuli Tengah	2	0,3%	1	0,1%
Total	411	60,5%	398	57,4%
Total Karyawan	679	100%	693	100%

Komposisi tenaga kerja lokal untuk area operasional Fiber (forestry) :

Daerah	2022		2021	
	Jumlah Karyawan	%	Jumlah Karyawan	%
Kabupaten Toba	184	35,4%	172	34,3%
Kabupaten Samosir	17	3,3%	15	3,0%
Kabupaten Tapanuli Utara	53	10,2%	51	10,1%
Kabupaten Humbang Hasundutan	17	3,3%	15	3,0%
Kabupaten Simalungun	89	17,1%	108	21,5%
Kabupaten Dairi	5	1,0%	6	1,2%
Kabupaten Asahan	21	4,0%	20	4,0%
Kabupaten Tapanuli Selatan	7	1,3%	7	1,4%
Kabupaten Tapanuli Tengah	8	1,5%	10	2,0%
Total	401	77,1%	404	80,5%
Total Karyawan	520	100%	502	100%

Labor Accident Level in Mill

Type of Incident	Number of Incident		
	2022	2021	2020
Accident	7	9	23
Fire	1	4	1
Property Damage	0	1	4
Total Employee	8	14	28

Local employees composition in Mill Operational Area :

Region	2022		2021	
	No of employee	%	No of employee	%
Toba District	272	40.1%	248	35.8%
Samosir District	9	1.3%	11	1.6%
North Tapanuli District	23	3.4%	26	3.8%
Humbang Hasundutan District	18	2.7%	19	2.7%
Simalungun District	60	8.8%	63	9.1%
Dairi District	9	1.3%	8	1.2%
Asahan District	16	2.4%	19	2.7%
South Tapanuli District	2	0.3%	3	0.4%
Middle Tapanuli District	2	0.3%	1	0.1%
Total	411	60.5%	398	57.4%
Total employee	679	100%	693	100%

Local employees' composition in Fiber Operational Area (forestry):

Region	2022		2021	
	No of employee	%	No of employee	%
Toba District	184	35.4%	172	34.3%
Samosir District	17	3.3%	15	3.0%
North Tapanuli District	53	10.2%	51	10.1%
Humbang Hasundutan District	17	3.3%	15	3.0%
Simalungun District	89	17.1%	108	21.5%
Dairi District	5	1.0%	6	1.2%
Asahan District	21	4.0%	20	4.0%
South Tapanuli District	7	1.3%	7	1.4%
Middle Tapanuli District	8	1.5%	10	2.0%
Total	401	77.1%	404	80.5%
Total Employee	520	100%	502	100%

Komposisi tenaga kerja lokal untuk Program Trainee: Local employees' composition for Trainee Program:

Daerah	2022		2021	
	Jumlah Karyawan	%	Jumlah Karyawan	%
Kabupaten Toba	7	18,0%	12	36,4%
Kabupaten Samosir	0	0%	0	0%
Kabupaten Tapanuli Utara	1	2,6%	1	3,0%
Kabupaten Humbang Hasundutan	0	0%	4	12,1%
Kabupaten Simalungun	4	10,3%	2	6,1%
Kabupaten Dairi	0	0%	1	3,0%
Kabupaten Asahan	6	15,4%	2	6,1%
Kabupaten Tapanuli Selatan	0	0%	0	0%
Kabupaten Tapanuli Tengah	4	10,3%	0	0%
Total	22	56,6%	22	66,7%
Total Karyawan	39	100%	33	100%

Region	2022		2021	
	No of employee	%	No of employee	%
Toba District	7	18.0%	12	36.4%
Samosir District	0	0%	0	0%
North Tapanuli District	1	2.6%	1	3.0%
Humbang Hasundutan District	0	0%	4	12.1%
Simalungun District	4	10.3%	2	6.1%
Dairi District	0	0%	1	3.0%
Asahan District	6	15.4%	2	6.1%
South Tapanuli District	0	0%	0	0%
Middle Tapanuli District	4	10.3%	0	0%
Total	22	56.6%	22	66.7%
Total Employees	39	100%	33	100%

TANGGUNG JAWAB SOSIAL TERHADAP PENGEMBANGAN SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

1. Kebijakan

- Perubahan Akta Pernyataan Pelaksanaan Komitmen Paradigma Nomor 05 tanggal 19 April 2017.
- Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
- Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas.

2. Implementasi

Perseroan telah melaksanakan amanah Undang – Undang Perseroan Terbatas No 40 tahun 2007 Pasal 74 yang dibuktikan dengan komitmen Perseroan menyisihkan 1 % dari penjualan (1 % net sales) untuk program Pemberdayaan Masyarakat, mengikutsertakan kontraktor lokal dalam kegiatan operasional Perseroan, dan mengajak masyarakat yang memiliki lahan kurang produktif untuk ikut serta dalam program Perkebunan Kayu Rakyat.

Program Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan oleh Perseroan meliputi Bidang Pendidikan dan Kebudayaan, Bidang Kesehatan, Bidang Investasi Sosial (infrastruktur, sanitasi, penyediaan sarana air bersih), Bidang Lingkungan dan Bidang Penciptaan Lapangan Kerja dan Pengembangan Ketrampilan.

SOCIAL RESPONSIBILITY TO SOCIAL COMMUNITY AND SOCIAL DEVELOPMENT

1. Policy

- Amendment to Deed Statement of Implementation of paradigm Commitment No. 05 dated April 19, 2017
- Law Number 40 Year 2007 regarding Limited Liability Company
- Government Regulation No. 47 Year 2012 on Corporate Social Responsibility and Environment Limited

2. Implementation

The Company has implemented the mandate of the Limited Liability Company Law No. 40 of 2007 Article 74 as proven by the Company's commitment to put aside 1% of sales (1% net sales) for Community Empowerment programs, involving local contractors in the Company's operational activities, and inviting communities who own less productive land to participate in the Community Timber Plantation program.

The Community Empowerment Program implemented by the Company includes the Education and Culture Sector, the Health Sector, the Social Investment Sector (infrastructure, sanitation, provision of clean water facilities), the Environment Sector, the Job Creation and Skills Development Sector, and the Employee Voluntary Sector.

Di tahun 2022, sebanyak 10 kabupaten menerima dana CD/CSR yang dialokasikan dari 1% penjualan bersih Perseroan yakni Kabupaten Toba, Tapanuli Utara (Taput), Humbang Hasundutan (Humbahas), Samosir, Dairi, Pakpak Bharat, Simalungun, Tapanuli Selatan (Tapsel), Padang Lawas Utara dan Asahan.

Program CD/CSR dapat dibagi menjadi beberapa bidang yaitu:

1. Pendidikan, Kebudayaan dan Keagamaan

Dalam rangka mendukung peningkatan kualitas sumber daya manusia di sekitar operasional Perseroan, maka dilaksanakan program di Bidang Pendidikan, Kebudayaan dan Keagamaan sebagai berikut:

- Bantuan operasional penerima beasiswa Sekolah Menengah Atas (SMA) Unggul Del dari kabupaten Toba dan Kabupaten Samosir, bantuan operasional penerima beasiswa di Institut Teknologi DEL dari Kabupaten Toba, Kabupaten Simalungan, Kabupaten Samosir, Kabupaten Tapanuli Utara dan Kabupaten Humbang Hasundutan.
- Bantuan kegiatan BIMBEL dan Psicotest untuk Siswa/I SMP di Kabupaten Toba
- Bantuan kegiatan Bioprocess Essay Competition 2022 di Kabupaten Toba
- Bantuan Capacity Buliding untuk penerima beasiswa IT DEL
- Bantuan pembangunan sarana dan prasarana di 6 sekolah:
 - Pembangunan toilet di SDN 7 Balige Kabupaten Toba
 - Pembangunan pagar SD 177072 Halado Narumonda Kabupaten Toba
 - Pembangunan toilet di PAUD Janji Maria Kabupaten Toba
 - Pembangunan gedung PAUD Sosor Pea Kabupaten Tapanuli Utara
 - Pembangunan gedung PAUD Hermon Family Kabupaten Dairi
 - Pembangunan gedung Madrasah Gunung Manaon Parbuluan IV Kabupaten Dairi
- Bantuan pengadaan meja, kursi dan fasilitas sekolah di:
 - 2 SD yang terdiri dari SDN 173602 Hutagurgur dan SD Simalungun
 - 2 SMP yang terdiri dari SMPN 2 Silaen Kabupaten Toba dan SMP Simalungun

In 2022, 10 districts received CD / CSR funds allocated from 1% of the Company's net sales, which are Toba, North Tapanuli (Taput), Humbang Hasundutan (Humbahas), Samosir, Dairi, Pakpak Barat, Simalungun, South Tapanuli (Tapsel), North Padang Lawas and Asahan.

The CD / CSR program can be divided into several sectors, namely:

1. Education, Culture and Religious

In order to support the improvement of the quality of human resources around the Company's operations, the following programs are implemented in the Education, Culture and Religious Sector:

- Operational Support Scholars to Toba and Samosir District to go to Secondary School (SMA) Unggul DEL, Operational Support Scholars to Toba District, Simalungan Regency, Samosir Regency, North Tapanuli Regency and Humbang Hasundutan Regency to enter DEL Institute of Technology
- Support for Bimbel and Psicotest activities for junior high school students in Toba Regency
- Support for the 2022 Bioprocess Essay Competition activities in Toba Regency
- Capacity Building Assistance for IT DEL scholarship recipients
- Support for the construction of facilities and infrastructures in 6 schools:
 - Construction of toilets at SDN 7 Balige, Toba District
 - Construction of a fence at SD 177072 Halado Narumonda, Toba District
 - Construction of toilets at PAUD Janji Maria, Toba Regency
 - Construction of the Sosor Pea PAUD building, North Tapanuli Regency
 - Construction of the Hermon Family PAUD building, Dairi Regency
 - Construction of the Madrasah Gunung Manaon Parbuluan IV building, Dairi Regency
- Support in procuring tables, chairs and school facilities at:
 - 2 Elementary schools consisting of SDN 173602 Hutagurgur and SD Simalungun
 - 2 junior high schools consisting of SMPN 2 Silaen, Toba Regency and Simalungun Middle School

- SMK Parulian Kabupaten Toba
- Bantuan pemberian Hadiah kepada siswa berprestasi olimpiade di Kabupaten Toba
 - Bantuan pengadaan material pembangunan gereja dan mushola di Kabupaten Toba, Kabupaten Humbang Hasundutan, Kabupaten Tapanuli Utara, Kabupaten Simalungun dan Kabupaten Samosir, Kabupaten Dairi serta Kabupaten Tapanuli Selatan
 - Bantuan lomba desa Batak Na Raja 2022
 - Program Kampung warna warni Desa Siruar Kecamatan Parmaksian Kabupaten Toba
 - Pembangunan spot foto objek wisata pasific Kecamatan Porsea Kabupaten Toba

2. Kesehatan

Bidang kesehatan merupakan salah satu fokus Community Development. Perseroan memfokuskan pada bantuan Vaksinisasi Booster kepada masyarakat setempat mengingat wabah Covid-19 yang masih melanda seluruh Indonesia, bantuan kegiatan olahraga serta pembelian makanan tambahan untuk balita.

Adapun program yang dilaksanakan selama tahun 2022 di bidang kesehatan antara lain:

- Bantuan Vaksinisasi Booster di Kabupaten Toba, Kabupaten Tapanuli Utara dan Kabupaten Samosir
- Pemberian makanan tambahan untuk pencegahan stunting di Kabupaten Toba
- Bantuan Kejuaraan Karate Federasi Olahraga Karate Indonesia, kejuaraan renang tingkat Kabupaten Toba, festival olahraga rekreasi Nasional serta Kaldera Toba Marathon Festival

3. Kesejahteraan, Penciptaan Lapangan Kerja dan Pengembangan Keterampilan

Program ini dilaksanakan untuk meningkatkan ekonomi masyarakat. Tim Perseroan melakukan pendampingan langsung dalam pengembangan ekonomi masyarakat seperti budidaya tanaman kopi, penerapan tanam padi jajar legowo, pelatihan UMKM serta pembangunan sarana dan prasarana pendukung peningkatan perekonomian masyarakat. Untuk memudahkan akses jalan masyarakat desa, maka dibangun rabat beton di desa. Selain itu untuk

- Parulian Vocational High School, Toba Regency
- Support in giving prizes to students who excel in the Olympics in Toba Regency
 - Support in procuring materials for the construction of churches and prayer rooms in Toba Regency, Humbang Hasundutan Regency, North Tapanuli Regency, Simalungun Regency and Samosir Regency, Dairi Regency and South Tapanuli Regency
 - Support for the 2022 Batak Na Raja village competition
 - The colorful village program, Siruar Village, Parmaksian District, Toba Regency
 - Construction of a photo spot for a pacific tourist attraction, Porsea District, Toba Regency

2. Health Sector

The health sector is one of the focuses of Community Development. The company focuses on booster vaccination assistance for the local community considering the Covid-19 outbreak that is still spreading across Indonesia, assistance with sports activities and purchasing additional food for toddlers.

The programs implemented during 2022 in the health sector include:

- Booster vaccination assistance in Toba Regency, North Tapanuli Regency and Samosir Regency.
- rovision of additional food to prevent stunting in Toba district
- Attendance for Indonesian Karate Sports Federation Karate Championships, Toba Regency level swimming championships, national recreational sports festivals and Toba Caldera Marathon Festival

3. Welfare, Job Creation and Skill Development Sector

This program is implemented to improve the community's economy. The Company's team provides direct assistance in developing the community's economy such as cultivating coffee plants, implementing jajar legowo rice planting, Micro, Small & Medium Enterprises (MSME) training and construction of supporting facilities and infrastructure to improve the community's economy. To facilitate road access for the village community, concrete

meningkatkan hasil panen pertanian khususnya tanaman padi, maka dibangun saluran irigasi.

Adapun kegiatan perseroan dalam bidang Kesejahteraan, Penciptaan Lapangan Kerja dan Pengembangan Keterampilan adalah sebagai berikut:

- Program Tumpang Sari (Intercrop) dan tanam kehidupan di Kabupaten Toba, Kabupaten Tapanuli Utara, Kabupaten Humbahas dan Kabupaten Simalungun
- Program pendampingan budidaya kopi kepada petani kopi di Kabupaten Humbahas, Kabupaten Toba, Kabupaten Simalungun dan Kabupaten Tapanuli Utara
- Program pendampingan budidaya padi dengan sistem jajar legowo kepada petani di Kabupaten Toba dan Kabupaten Simalungun
- Program pengembangan budidaya kemenyan dan kayu manis di Kabupaten Humbang Hasundutan
- Peningkatan kualitas dan kapabilitas Petani KTH dan BUMNAG di Kabupaten Simalungun, Toba, Tapanuli Utara
- Pelatihan Masyarakat terkait pengembangan UMKM di Kabupaten Simalungun, Toba, Tapanuli Utara, Humbang Hasundutan.
- Program pengembangan budidaya Black Soldier Fly (BSF) di Kabupaten Toba
- Bantuan benih jagung petani di Kabupaten Toba
- Pengerasan jalan pertanian dan tanggul di Kabupaten Toba, Kabupaten Tapanuli Utara dan Kabupaten Humbang Hasundutan

4. Hubungan Pemerintahan

Program ini dilaksanakan untuk mendukung kegiatan pemerintah kabupaten dalam mensinergikan program program Perseroan dengan program Pemerintah

Adapun kegiatan Perseroan dalam bidang Hubungan Pemerintahan :

- Pembangunan Speedbump jalan lintas kabupaten di Kecamatan Lintong ni Huta Kabupaten Humbang Hasundutan
- Pembangunan halaman dan parkir kantor Polres Toba
- Bantuan kegiatan HUT Kabupaten Tapanuli Utara

rebates were built in the village. In addition to increasing agricultural yields, especially rice plants, irrigation canals were built.

The company's activities in the areas of Welfare, Job Creation and Skills Development are as follows:

- The Intercrop Program (Intercrop) and planting of life in Toba District, North Tapanuli Regency, Humbahas Regency and Simalungun Regency
- Coffee cultivation assistance program for coffee farmers in Humbahas Regency, Toba Regency, Simalungun Regency and North Tapanuli Regency
- Assistance program for rice cultivation with the jajar legowo system for farmers in Toba and Simalungun Regencies
- Incense and cinnamon cultivation development program in Humbang Hasundutan District
- Improving the quality and capability of KTH and BUMNAG Farmers in Simalungun, Toba, North Tapanuli Regencies
- Community Training related to Micro, Small & Medium Enterprises (MSME) development in Simalungun, Toba, North Tapanuli, Humbang Hasundutan Regencies.
- Black Soldier Fly (BSF) cultivation development program in Toba Regency
- Corn seed assistance to farmers in Toba Regency
- Paving agricultural roads and embankments in Toba Regency, North Tapanuli Regency and Humbang Hasundutan Regency

4. Government relations Sector

This program is implemented to support district government activities in synergizing the Company's programs with Government programs.

The Company's activities in the field of Government Relations:

- Construction of the Hutatinggi Village Pipeline, North Tapanuli Regency.
- Normalization of Aek Mandosi, Toba Regency
- Assistance in procuring drilled wells in the village of Tomuan Holbung, Asahan District

5. Lingkungan

Perseroan memberikan perhatian untuk kelestarian dan kebersihan lingkungan. Adapun kegiatan perseroan dalam bidang Lingkungan adalah sebagai berikut:

- Pembangunan pipanisasi di Desa Hutatinggi Kabupaten Tapanuli Utara.
- Normalisasi Aek Mandosi Kabupaten Toba
- Bantuan pengadaan sumur Bor di Desa Tomuan Holbung Kabupaten Asahan

5. Environment

The company pays attention to environmental sustainability and cleanliness. The activities for environmental in sectors are as follows:

- Construction of the Hutatinggi Village Pipeline, North Tapanuli Regency.
- Normalization of Aek Mandosi, Toba Regency
- Assistance in procuring drilled wells in the village of Tomuan Holbung, Asahan District

KEGIATAN PENTING SELAMA TAHUN 2022

Important Events in 2022



Patching jalan desa Patane IV Kecamatan Porsea Kabupaten Toba senilai Rp 163.336.500

Memperudah distribusi barang sehingga masyarakat tidak kesulitan dalam hal pengangkutan dan penjualan hasil pertanian.

Patching the village road of Patane IV, Porsea District, Toba Regency, IDR 163,336,500

Facilitate the goods' distribution so that people do not have difficulties in terms of transporting and selling agricultural products.



Pelaksanaan Vaksinasi Booster di Kabupaten Toba, Simalungun, Tapanuli Utara dan Samosir senilai Rp 217.229.466

Perseroan turut berkontribusi dalam pencegahan Covid 19 yang melanda seluruh dunia, termasuk Indonesia. Adapun bantuan yang diberikan berupa Vaksinasi untuk mencegah penyebaran virus COVID 19 di wilayah Tapanuli.

Implementation of Booster Vaccinations in Toba, Simalungun, North Tapanuli and Samosir Regencies IDR 217,229,466.

The company contributed in preventing Covid 19 that hit the whole world, including Indonesia. The assistance provided is in the form of vaccination to prevent the spread of the COVID 19 virus in the Tapanuli area.



Pengadaan Meubel untuk Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama di Kabupaten Simalungun senilai Rp 127.650.000

Perseroan membantu peningkatan kualitas pendidikan di Kabupaten Simalungun dengan memberikan bantuan meja dan kursi belajar bagi sekolah SD dan SMP.

Procurement of Furniture for Elementary Schools and Junior High Schools in Simalungun Regency IDR 127,650,000

The Company helps to improve the quality of education in Simalungun Regency by providing study desks and chairs for elementary and junior high schools.



Pelatihan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Wilayah Tapanuli senilai Rp 2.120.775.908

Meningkatkan kualitas usaha menengah kecil masyarakat, perseroan memberikan pelatihan UMKM bekerjasama dengan Yayasan Sjahrir Indonesia. Para pelaku UMKM yang terlibat berasal dari Kabupaten Simalungun, Toba, Tapanuli Utara serta Humbang Hasundutan

Micro, Small & Medium Enterprises (MSME) Training in the Tapanuli Region IDR 2,120,775,908

Improving the quality of community small and medium businesses, the company provides MSME training in collaboration with the Sjahrir Indonesia Foundation. The MSME participants involved came from Simalungun, Toba, North Tapanuli and Humbang Hasundutan Regencies



Program Beasiswa di Kabupaten Toba, Kabupaten Simalungun, Kabupaten Tapanuli Utara, Kabupaten Humbang Hasundutan dan Kabupaten Samosir senilai Rp 1.498.343.100

Perseroan membantu meningkatkan kualitas pendidikan di wilayah Tapanuli dengan memberikan bantuan beasiswa dan biaya hidup bagi mahasiswa penerima beasiswa di SMA Unggul DEL dan IT DEL dari 5 Kabupaten.

Scholarship Program in Toba Regency, Simalungun Regency, North Tapanuli Regency, Humbang Hasundutan Regency and Samosir Regency IDR 1,498,343,100

The Company helps to improve the quality of education in Tapanuli area by providing scholarships and living expenses for students receiving scholarships at DEL High School and IT DEL from 5 Regencies



Pembangunan Lokasi Spot Foto untuk dukungan terhadap Objek wisata senilai Rp 116.883.000

Perseroan berkontribusi pada fasilitas peningkatan kualitas pariwisata. Objek wisata pantai pasifik sudah memiliki areal wisata namun kurang memiliki daya tarik wisatawan. Dengan dibangunnya objek foto wisata, peningkatan wisatawan yang mengunjungi objek wisata dapat meningkat.

Development of tourist object photo spots IDR 116,883,000

The company contributes with facilities to improve the quality of tourism. 'The Pacific coast' tourism object has is lack of tourism attraction. By constructing the tourism photo objects, it can increase the number of tourists to visit the tourism objects.

DATA REKAPITULASI ALOKASI DANA CSR 1% NET SALES SAMPAI TAHUN 2021
SUMMARY DATA OF ALLOCATION CSR FUND OF 1% NET SALES UP TO 2021

Kabupaten Districts	2003 - 2013 (IDR)	2014 (IDR)	2015 (IDR)	2016 (IDR)	2017 (IDR)	2018 (IDR)	2019 (IDR)	2020 (IDR)	2021 (IDR)	TOTAL (IDR)
Toba	55.419.357.236	7.540.477.410	7.381.397.974	6.293.605.140	9.099.122.893	9.924.091.984	8.186.848.369	9.817.780.496	11.593.790.195	125.256.471.697
Humbang Hasundutan	8.606.753.009	1.197.634.660	1.185.420.687	873.502.790	1.215.949.693	1.116.880.175	834.977.427	938.385.989	1.096.835.833	17.066.340.263
Tapanuli Utara	6.612.312.798	738.907.054	716.713.691	847.564.905	1.033.289.246	1.286.697.173	1.028.712.231	1.536.564.151	1.694.645.710	15.495.406.959
Simalungun	6.846.157.144	1.060.123.770	1.033.169.606	820.330.802	965.459.563	1.432.135.061	1.335.310.313	1.479.188.449	1.491.508.655	16.463.383.363
Samosir	6.418.760.710	906.407.369	899.543.495	663.498.500	1.375.304.793	1.083.124.774	869.830.623	977.367.628	1.394.759.723	14.588.597.615
Dairi	3.729.459.220	383.598.435	402.061.811	378.258.218	688.071.227	531.506.495	436.995.097	541.571.088	684.374.207	7.775.895.798
Tapanuli Selatan	3.318.538.295	338.577.063	333.818.061	280.872.953	614.669.073	520.304.128	367.844.820	442.845.704	820.166.766	7.037.636.862
Pakpak Barat	2.900.961.282	371.095.127	367.756.213	297.879.142	552.179.337	471.797.015	377.501.156	462.399.319	571.976.416	6.375.545.007
Paluta	1.011.754.068	333.839.215	328.560.555	275.281.422	410.640.691	432.031.628	354.284.406	427.483.563	512.520.086	4.086.395.634
Asahan	551.209.299	332.819.022	327.428.465	277.839.423	413.623.361	434.444.250	356.944.790	448.206.957	514.084.279	3.656.599.946
TOTAL	95.415.263.061	13.203.479.125	12.975.870.558	11.008.633.295	16.370.309.877	17.233.012.683	14.149.249.232	17.071.793.344	20.374.661.870	217.802.273.044

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERSEROAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY ON PRODUCT
TERHADAP PRODUK

1. Kebijakan

Kebijakan Kelestarian yang telah dipublikasikan melalui website Bursa Efek Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) pada tanggal 31 Desember 2015.

2. Sertifikasi

- Sertifikat PEFC-COC.
- Sertifikat Sistem Verifikasi Legalitas Kayu (SVLK).
- Sertifikat ISO 9001:2015.
- Sertifikat Pengelolaan Hutan Produksi Lestari (PHPL).

3. Implementasi

Tanggung Jawab Sosial Perseroan terhadap produk merupakan salah satu komitmen Perseroan yang juga tercantum dalam Kebijakan Kelestarian Perseroan, dimana sumber bahan baku dari industri pulp berasal dari sumber yang dipastikan telah memenuhi kepatuhan hukum untuk mencapai Pengelolaan Hutan Lestari.

1. Policy

Sustainability policy has been published through Indonesia Stock Exchange website and Financial Service Authority (OJK) on December 31, 2015.

2. Certification

- PEFC-COC certificate
- Timber Legality Verification System (SVLK) certificate
- ISO 9001:2015 certificate
- Sustainable Forest Management (PHPL)

3. Implementation

Corporate social responsibility for products is one of the Company's commitments which are also listed in the Company's sustainability policy, where the source of raw materials for the pulp industry comes from sources that are ensured to have legitimate legal compliance to achieve sustainable forest management.

Komitmen Perseroan tersebut antara lain:

- Berkomitmen untuk mematuhi semua hukum dan peraturan yang berlaku dan mengharuskan semua pemasok kayu untuk melakukannya.
- Berpartisipasi dalam skema sertifikasi pengelolaan hutan dan mendorong pemasok kayu untuk melakukan hal yang sama.
- Perseroan saat ini memiliki dan akan terus mempertahankan sertifikasi Sistem Verifikasi Legalitas Kayu (SVLK).
- Perseroan memiliki sistem lacak balak yang ketat untuk memastikan agar semua kayu yang masuk dapat ditelusuri hingga ke asalnya. Perseroan akan mengidentifikasi asal pulp dan HTI/serat kayu melalui pemetaan seluruh rantai pasokan bahan baku (lacak balak) kembali ke pabrik, HTI, dan areal hutan contohnya SVLK, dan memastikan transparansi dan ketelusuran operasi sendiri dan konsesi hutan.

Biaya yang dikeluarkan terkait aspek terhadap produk selama tahun buku 2022 sebesar USD 168.8 ribu.

The Company's commitment as follows :

- Commit to comply with all applicable laws and regulations, and require all wood suppliers to implement it;
- Participate in forest management certification schemes and encourage wood suppliers to implement the same
- Currently Company has and will continue to maintain the certification of timber legality verification system (SVLK);
- Company has a strict chain of custody system to ensure that all incoming wood can be traced to its origin. Company will identify the source of pulp and HTI / wood fiber through mapping our entire supply chain of raw materials (chain of custody) back to Mill, HTI, and forest area (e.g. SVLK), and ensuring transparency and tracking of our own operations and forest concessions.

Cost incurred related on the product aspect for the financial year 2022 is USD 168,8 thousand.

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Toba Pulp Lestari Tbk.

Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for 2022 Annual Report of PT Toba Pulp Lestari Tbk.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Toba Pulp Lestari Tbk. tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

We, the undersigned, state that all information in the Annual Report of PT Toba Pulp Lestari Tbk. for the year 2022 are presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Medan, 20 April 2023

Medan, April 20, 2023

Ignatius Ari Djoko Purnomo
Komisaris Utama
President Commissioner

E.G. Togu Manurung
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Thomson Siagian
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Joni Supriyanto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Venkateshwarlu Cheruku
Direktur Utama
President Director

Jandres Halomoan Silalahi
Direktur
Director

Anwar Lawden
Direktur
Director

Tee Teong Beng
Direktur
Director

Monang Simatupang
Direktur
Director





LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENT

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG
 TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PT TOBA PULP LESTARI Tbk PER 31 DESEMBER 2022
 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
 TERSEBUT**

**THE BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT
 CONCERNING THE RESPONSIBILITY FOR THE
 FINANCIAL STATEMENTS OF PT TOBA PULP
 LESTARI Tbk AS AT DECEMBER 31, 2022 AND FOR
 THE YEAR THEN ENDED**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Venkateshwarlu Cheruku
 Alamat Kantor : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Alamat Domisili : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Nomor Telepon : (0632) 734-6000/6001
 Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Tee Teong Beng
 Alamat Kantor : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Alamat Domisili : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Nomor Telepon : (0632) 734-6000/6001
 Jabatan : Direktur

The undersigned:

1. Name : Venkateshwarlu Cheruku
 Office address : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Domicile address : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Phone Number : (0632) 734-6000/6001
 Position : President Director
2. Name : Tee Teong Beng
 Office address : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Domicile address : Desa Sosor Ladang, Pangombusan, Kec. Parmaksian, Kab. Toba
 Phone Number : (0632) 734-6000/6001
 Position : Director

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan;
2. Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;
 b. Laporan keuangan Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

Declared that:

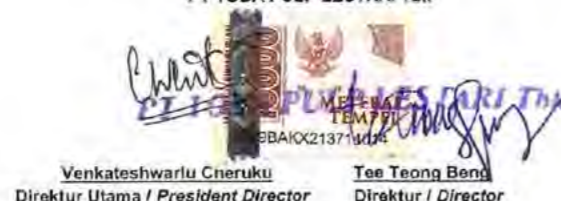
1. Responsible for the preparation and presentation of the Company's financial statements;
2. The Company's financial statements has been prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information contained in the Company's financial statements are complete and correct;
 b. The Company's financial statements does not contain any incorrect information or incorrect material facts nor do they omit information or material facts;
4. Responsible for the internal control system of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus, the statement herein is truthfully made.

Parmaksian, 29 Maret 2023 / Parmaksian, March 29, 2023

PT TOBA PULP LESTARI Tbk



Venkateshwarlu Cheruku
 Direktur Utama / President Director

Tee Teong Beng
 Direktur / Director

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Laporan No. 00035/2.1254/AU.1/04/1530-1/1/III/2023

Report No. 00035/2.1254/AU.1/04/1530-1/1/III/2023

Para Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

The Shareholders, Board of Commissioners
 and Directors

PT Toba Pulp Lestari Tbk

PT Toba Pulp Lestari Tbk

Opini

Opinion

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Toba Pulp Lestari Tbk ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

We have audited the financial statements of PT Toba Pulp Lestari Tbk (the "Company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2022, the statements of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as of December 31, 2022, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis Opini

Basis for Opinion

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung Jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further describe in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Key Audit Matters

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan Perusahaan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the Company financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami adalah sebagai berikut:

The key audit matter identified in our audit is outlined as follows:

Halaman 2

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Nilai wajar aset biologis

Pada tanggal 31 Desember 2022 nilai wajar aset biologis Perusahaan sebesar US\$ 139,768 terdiri dari tanaman menghasilkan sebesar US\$ 21.603 dan tanaman belum menghasilkan US\$ 118.165 yang mencakup 29.88% dari total aset Perusahaan, kerugian yang timbul dari selisih nilai wajar dikurang biaya untuk menjual aset biologis sebesar US\$ 13.715 lihat Catatan 21 dan Catatan 11 dan Catatan 35.

Sesuai dengan PSAK 69 "Agriculture" Perusahaan mengukur Aset biologis pada nilai wajar dikurang biaya untuk menjual, penggunaan nilai wajar ini sangat dipengaruhi oleh asumsi-asumsi. Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dimana data memadai tersedia dan memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi. Pendekatan yang digunakan dalam teknik penilaian yang dilakukan adalah pendekatan penghasilan dengan mendiskontokan jumlah masa depan ke suatu jumlah tunggal saat ini, hal ini menimbulkan ketidakpastian atas nilai aset biologis dikarenakan arus kas yang digunakan bersifat estimasi.

Sesuai dengan pendekatan penghasilan, arus kas masa depan yang diharapkan didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto tertentu. Estimasi arus kas masa depan memerlukan penggunaan sejumlah input utama dan operasi yang signifikan, seperti tingkat suku diskonto, harga kayu, potensi kayu dan nilai tukar serta tingkat inflasi.

Dalam menentukan jumlah nilai aset biologis (tanaman menghasilkan dan tanaman belum menghasilkan) Perusahaan, manajemen dibantu oleh pakar eksternalnya yang ditunjuk oleh manajemen Perusahaan.

Bagaimana Audit kami Merespon Hal Audit Utama

Kami memperoleh pemahaman terkait dengan pengendalian internal yang relevan sehubungan proses penentuan nilai wajar aset biologis.

Kami mengevaluasi kesesuaian metodologi dan input utama yang digunakan dalam melakukan pengukuran nilai wajar dengan sumber informasi eksternal, indikator makro ekonomi dan kinerja historis, antara lain termasuk seperti tingkat suku bunga, harga kayu, potensi kayu dan nilai tukar serta tingkat inflasi.

Kami menilai kewajaran proyeksi arus kas dan menguji kelayakan input operasi antara lain hasil produksi dan biaya-biaya operasional, dengan membandingkan terhadap data historis internal Perusahaan. Kami memeriksa keakuratan matematis dan aplikasi input utama dan operasi ke dalam proyeksi arus kas.

Kami menilai kompetensi, kapabilitas, dan objektivitas penilai independen eksternal yang dilibatkan oleh manajemen dalam mendukung pekerjaan audit kami.

Page 2

Key Audit Matters (Continued)

Fair value of biological assets

As of December 31, 2022 the fair value of the Company's biological assets amounted to US\$ 139,768 consisting of mature plants amounting to US\$ 21,603 and immature plants US\$ 118,165 which account for 29.88% of the Company's total assets, a loss arising from the difference in fair value less costs to sell on biological assets of US\$ 13,715 see Notes 21 and Notes 11 and Notes 35.

In accordance with PSAK 69 "Agriculture" the Company measures biological assets at fair value less costs to sell, the use of fair value is heavily influenced by assumptions. The entity uses valuation techniques appropriate to the circumstances where sufficient data is available and maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of inputs that cannot be observed. The approach used in the valuation technique used is the income approach by discounting future amounts to a single current amount, this creates uncertainty over the value of biological assets because the cash flows used are estimates.

Under the income approach, the expected future cash flows are discounted to their present value using a specified discount rate. Estimating future cash flows requires the use of a number of key inputs and significant operations, such as discount rates, timber prices, timber potential and exchange rates and inflation rates.

In determining the total value of biological assets (mature plantations and immature plantations) of the Company, the management is assisted by external experts appointed by the Company's management.

How Our Audit Addressed the Key Audit Matter

We obtain understandings related to relevant internal controls regarding process to determine the fair value of biological assets.

We evaluate the suitability of the methodology and main inputs used in measuring fair value with external sources of information, macroeconomic indicators and historical performance, including interest rates, wood prices, wood potential and exchange rates and inflation rates.

We assessed the reasonableness of the cash flow projections and test the feasibility of operating inputs, including production results and operational costs, by comparing them to the Company's historical internal data. We check the mathematical accuracy and application of major inputs and operations to cash flow projections.

We assess the competence, capability and objectivity of external independent appraisers engaged by management in supporting our audit work.

Halaman 3

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Bagaimana Audit kami Merespon Hal Audit Utama (Lanjutan)

Kami menilai kecukupan pengungkapan dalam laporan keuangan sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat yang akan dilakukan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Page 3

Key Audit Matters (Continued)

How Our Audit Addressed the Key Audit Matter (Continued)

We assess the adequacy of the disclosures in the financial statements in accordance with the requirements of Indonesian Financial Accounting Standards.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the accompanying financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements of our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using that going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company financial reporting process.

Halaman 4

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan yang lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Page 4

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatement can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on ability to continue as going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause to cease to continue as a going concern.*

Halaman 5

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (Lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam waktu yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga membenarkan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode ini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Antadaya, Helmiansyah dan Yassirli



Helmiansyah Irawan., SE., Ak., M.Ak., CA., CPA., ASEAN CPA.
Registrasi Akuntan Publik / Public Accountant Registration No. AP. 1530

29 Maret 2023 / March 29, 2023



Page 5

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements (Continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities business activities within to express an opinion on the financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

	Catatan/ Notes	31 Desember / December 2022	31 Desember / December 2021*)	1 Januari / January 2021*)	
Aset lancar					Current assets
Kas dan setara kas	2e,2e,2i,3,34	365	312	92	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	2e,2f,2i,4,34,36	29	32	35	Short term investment
Piutang usaha	2d,2g,2i,5,34,35				Trade receivables
- Pihak berelasi	32	17.619	3.526	-	Related parties
Piutang lain-lain	2d,2g,2i,6,34,35				Other receivables
- Pihak berelasi	32	9	7	-	Related parties-
- Pihak ketiga		1.467	986	1.562	Third parties -
Persediaan	2h,7	36.853	43.368	28.850	Inventories
Pajak dibayar dimuka	2p,19,40	2.807	1.917	1.700	Prepaid taxes
Uang muka	2i,8,38				Advances payment
- Pihak ketiga		9.408	2.949	2.307	Third parties -
Biaya dibayar dimuka	2i,9	6	824	250	Prepaid expenses
Jumlah aset lancar		68.563	53.921	34.796	Total current assets
Aset tidak lancar					Non-current assets
Aset Hak Guna	2k,20,35,36	122	361	443	Right-Of-Use Assets
Aset pajak tangguhan	2p,19,35,37,40	8.893	15.609	16.353	Deferred tax Assets
Aset tetap	2j,2m,2e,10,35,36	246.788	258.339	270.950	Fixed assets
Sumber daya kehutanan	2l,11,34,35,36	142.056	144.764	140.803	Forestry resources
Aset tidak lancar lainnya	2e,2i,12,34	1.380	1.555	1.125	Other non-current assets
Jumlah aset tidak lancar		399.239	420.628	429.674	Total non-current assets
Jumlah aset		467.802	474.549	464.470	Total assets

*) Disajikan kembali catatan 2b dan 37. As restated note 2b and 37

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements.

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

	Catatan/ Notes	31 Desember / December 2022	31 Desember / December 2021*)	1 Januari / January 2021*)	
Liabilitas jangka pendek					Current liabilities
Utang usaha	2e,2d,2i,13,34				Trade payables
- Pihak berelasi	32	540	1.284	868	Related parties-
- Pihak ketiga		12.530	12.352	15.872	Third parties -
Uang muka dari pelanggan	2d				Advance from customers
- Pihak berelasi		-	-	20.541	Related parties-
- Pihak ketiga		-	-	1	Third parties -
Utang lain-lain	2e,2i,14,34,38	6.637	6.225	6.086	Other payables
Biaya yang masih harus dibayar	2e,2i,15,32,34,38	3.734	4.281	4.280	Accrued expenses
Utang pajak	2p,19	1.577	800	506	Taxes payable
Liabilitas Sewa	2k,20,35,36	117	266	328	Lease Liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek		25.135	25.208	48.482	Total current liabilities
Liabilitas jangka panjang					Non-current liabilities
Liabilitas Sewa	2k,20,35,36	15	112	132	Lease Liabilities
Utang pihak berelasi	2e,2o,2i,16,32,34,36	25.282	11.045	2.886	Due to related parties
Pinjaman jangka panjang	2e,2o,2i,17,32,34	278.088	278.088	252.420	Long-term loans
Liabilitas imbalan purna karya	2s,18,24,32,35,37	3.651	4.221	6.085	Post-employment benefit liability
Jumlah liabilitas jangka panjang		307.036	293.466	261.523	Total non-current liabilities
Jumlah liabilitas		332.171	318.674	310.005	Total liabilities
Ekuitas					Equity
Modal saham - Rp 1.000 per saham, modal dasar 1.688.307.072 saham, ditempatkan dan disetor 1.388.883.283 saham	21	336.085	336.085	336.085	Share capital - Rp 1,000 par value per share authorized 1,688,307,072 shares, issued and paid-up 1,388,883,283 shares
Tambahan modal disetor	22	354.994	354.994	354.994	Additional paid-in capital
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas imbalan purna karya	23,37	390	145	(647)	Actuarial gain (loss) on post-employment benefit
Saldo laba (rugi)	24,37,39	(555.838)	(535.349)	(535.967)	Retained earnings (deficits)
Jumlah ekuitas		135.631	155.875	154.465	Total equity
Jumlah liabilitas dan ekuitas		467.802	474.549	464.470	Total liabilities and equity

*) Disajikan kembali catatan 2b dan 37. As restated note 2b and 37

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements.

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPRESIF LAIN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

	2022	Catatan/ Notes	2021*)	
Penjualan bersih	175.277	2d,2n,25,32,33	146.859	Net sales
Beban pokok penjualan	139.966	2d,2n,26,28,32	121.206	Cost of sales
Laba kotor	35.311		25.653	Gross profit
Beban usaha				Operating expenses
Beban penjualan	4.969	2n,27,28	4.069	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	11.449	2d,2n,2s,27,28,32,37	10.927	General & administration expenses
Jumlah beban usaha	16.418		14.996	Total operating expenses
Laba usaha	18.893		10.657	Operating profit
Pendapatan (Beban) Lain-lain				Others Income (Expense)
Pendapatan bunga	10		11	Interest income
Penghapusan tanaman belum menghasilkan	(450)	2l,11	(809)	Write-off of immature plantations
Beban bunga dan beban pendanaan lainnya	(20.285)	2d,29,32	(9.100)	Interest expense and other financial charges
Keuntungan kurs mata uang asing - bersih	1.482	2e,37	553	Gain on foreign exchange - net
Laba (rugi) bersih yang timbul dari selisih nilai wajar dikurang biaya untuk menjual atas aset biologis	(13.715)	2l,11,35	2.000	Net Profit (loss) arising from change in fair value less cost to sell on biological asset
Pendapatan (beban) lain lain - bersih	292	2d,30,32	(1.950)	Other income (expense) - net
Jumlah beban lain-lain	(32.666)		(9.295)	Total others expense
Laba (Rugi) sebelum pajak penghasilan	(13.773)		1.362	Profit (Loss) before income tax
Pajak penghasilan		2p,19,37		Income tax
Kini	-		-	Current
Tangguhan	(6.716)		(744)	Deferred
Laba (Rugi) bersih	(20.489)	3l,37	618	Net Profit (Loss)
Penghasilan komprehensif lain				Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi :				Items will not be reclassified to profit or loss :
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas imbalan purna karya	245	2s,18,23,37	792	Actuarial gain (loss) on post-employment benefit
Jumlah laba (rugi) komprehensif tahun berjalan	(20.244)		1.410	Total comprehensive income (loss) for the year
Laba (Rugi) bersih per saham (dalam dollar penuh)				Earnings (Loss) per share (in full amount)
- Dasar	(0,014752)	2q,31	0,000445	Basic -
- Dilusian	(0,014563)	2q,31	0,000439	Diluted -

*) Disajikan kembali catatan 2b dan 37. As restated note 2b and 37

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements.

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

	Modal saham/ Share capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Keuntungan (kerugian) aktuarial atas imbalan purna karya/ Actuarial gain (loss) on post-employment benefit	Saldo Laba (Rugi)/ Retained Earnings (Deficits)	Jumlah ekuitas/ Total equity	
Saldo						Balance as at
1 Januari 2021	336.085	354.994	(740)	(536.468)	153.871	January 1, 2021
Penyesuaian Perubahan kebijakan akuntansi	-	-	93	501	594	Adjustment changes in accounting policy
Saldo						Balance as at
1 Januari 2021*)	336.085	354.994	(647)	(535.967)	154.465	January 1, 2021*)
Jumlah laba Komprehensif tahun berjalan *)	-	-	792	618	1.410	Total comprehensive income for the year*)
Saldo						Balance as at
31 Desember 2021*)	336.085	354.994	145	(535.349)	155.875	December 31, 2021*)
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	-	-	245	(20.489)	(20.244)	Total comprehensive loss for the year
Saldo						Balance as at
31 Desember 2022	336.085	354.994	390	(555.838)	135.631	December 31, 2022

*) Disajikan kembali catatan 2b dan 37. As restated note 2b and 37

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements.

**LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

**STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi				Cash Flows from Operating Activities
Penerimaan kas dari pelanggan	161.183	5,25	122.793	Cash received from customers
Penerimaan dari aktivitas operasional lain	847		945	Cash receipt from other operating activity
Pembayaran kepada pemasok	(100.388)		(95.940)	Payments to suppliers
Pembayaran kepada Karyawan	(16.039)		(15.919)	Payments to employee
Kas yang dihasilkan dari operasi	45.603		11.879	Cash generated from operations
Penerimaan bunga	10		11	Interest received
Pembayaran pajak penghasilan	(57)	2p,19	(48)	Income tax payment
Penerimaan pengembalian pajak penghasilan	32	2p,19	47	Receipt income tax refund
Pembayaran bunga	(4.000)	16	-	Interest payment
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi	41.588		11.889	Net cash provided by operating activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi				Cash Flows from Investing Activities
Penurunan (kenaikan) aset tidak lancar lainnya	175	12	(431)	Decrease (increase) in other non-current assets
Penerimaan investasi jangka pendek	-	4,30	3	Proceeds from short term investment
Pembelian aset tetap	(6.234)	2j,10	(6.814)	Fixed assets purchased
Penambahan sumber daya kehutanan	(35.217)	2l,11,36	(27.474)	Additions to forestry resources
Kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi	(41.276)		(34.716)	Net cash used in investing activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan				Cash Flows from Financing Activities
Penerimaan pinjaman jangka panjang pihak berelasi	-	2d,2o,17,32	23.533	Received of long-term loan related parties
Pembayaran liabilitas sewa	(259)	2k,20,36	(486)	Payment of lease liabilities
Kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	(259)		23.047	Net cash provided by (used in) financing activities
Kenaikan bersih kas dan setara kas	53		220	Net Increase in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas awal tahun	312		92	Cash and cash equivalents at beginning of the year
Kas dan setara kas akhir tahun	365	2c,2e,2t,3	312	Cash and cash equivalents at end of the year

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements.

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021**
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

**NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

1. INFORMASI UMUM

Pendirian Perusahaan

PT Toba Pulp Lestari Tbk ("Perusahaan") didirikan dalam rangka Undang-Undang Penanaman Modal Dalam Negeri No. 6 tahun 1968 jo. Undang-Undang No. 12 tahun 1970 berdasarkan akta No. 329 tanggal 26 April 1983 dari Misahardi Wilamarta, SH, notaris di Jakarta. Akta pendirian tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam surat keputusannya No. C2-5130.HT01-01 TH.83 tanggal 26 Juli 1983, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 97 tanggal 4 Desember 1984, Tambahan No. 1176.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, antara lain :

Akta No. 113 tanggal 12 Mei 1990 dari Rachmat Santoso, SH., notaris di Jakarta telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C2-2652.HT. 01.04.TH.90 tanggal 12 Mei 1990, mengenai status Perusahaan berubah menjadi Penanaman Modal Asing. Disamping itu, nilai nominal saham Perusahaan juga diubah dari Rp 500.000 per lembar menjadi Rp 1.000 per lembar.

Akta No. 61 tanggal 20 Februari 2001 dari Linda Herawati, SH., notaris di Jakarta dan telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C-06519.HT.01.04.TH.2001 tanggal 23 Agustus 2001 mengenai perubahan nama perusahaan dari PT Inti Indorayon Utama Tbk menjadi PT Toba Pulp Lestari Tbk dan penurunan modal dasar dari 2.000.000.000 saham menjadi 1.688.307.072 saham.

Akta No. 61 tanggal 18 Juli 2003 dari Linda Herawati, SH, notaris di Jakarta, telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. C-21113.HT.01.04.TH.2003 tanggal 5 September 2003 mengenai pengeluaran saham portepel sehingga modal ditempatkan dan disetor menjadi 1.406.922.560 saham.

Berdasarkan keputusan rapat umum pemegang saham luar biasa pada tanggal 27 Juni 2008 dan melalui akta nomor 45 tanggal 14 Juli 2008 pada Linda Herawati SH., notaris di Jakarta, seluruh anggaran dasar telah mengalami perubahan guna penyesuaian dengan undang-undang nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Peraturan Nomor IX.J.1 Lampiran Keputusan Badan Pengawasan Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK) Nomor Kep-179/BL/2008 tanggal 14 Mei 2008. Perubahan tersebut kemudian telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat keputusannya No. AHU-50872.AH.01.02.Tahun 2009 tanggal 21 Oktober 2009.

1. GENERAL INFORMATION

Company Establishment

PT Toba Pulp Lestari Tbk (the "Company") was established within the framework of the Domestic Capital Investment Law No. 6 year 1968, and amended by Law No. 12 year 1970 based on notarial deed No. 329 dated April 26, 1983 of Misahardi Wilamarta, SH., public notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his decision letter No. C2-5130.HT01-01 TH.83 dated July 26, 1983 and was published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 97 dated December 4, 1984, Supplement No. 1176.

The Company's articles of association has been amended from time to time, such as :

Deed No. 113 dated May 12, 1990 of Rachmat Santoso, SH., a notary in Jakarta. These changes were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. C2-2652.HT. 01.04.TH.90 dated May 12, 1990, regarding the status of the Company being changed to Foreign Capital Investment Company. In addition, the par value of the Company's share capital was changed from IDR 500,000 per share to IDR 1,000 per share.

Deed No. 61 dated February 20, 2001 of Linda Herawati, SH, a notary in Jakarta. These approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. C-06519.HT.01.04.TH.2001 dated August 23, 2001 regarding the change of company name from PT Inti Indorayon Utama Tbk to PT Toba Pulp Lestari Tbk and a decrease in authorized capital from 2,000,000,000 shares to 1,688,307,072 shares.

Deed No. 61 dated July 18, 2003 of Linda Herawati, SH, notary in Jakarta, was received and recorded by the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. C-21113.HT.01.04.TH.2003 dated September 05, 2003 regarding the issuance of portfolio shares so that the issued and paid-up capital became 1,406,922,560 shares.

Based on the decision of the extraordinary general meeting of shareholders on June 27, 2008 and by deed number 45 dated July 14, 2008 at Linda Herawati SH., A notary in Jakarta, all articles of association have been amended in order to comply with law number 40 of 2007 concerning the Company. Limited Regulation Number IX.J.1 Attachment to the Decree of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (Bapepam-LK) Number Kep-179/BL/2008 dated May 14, 2008. The amendment has subsequently obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his decree No. AHU-50872.AH.01.02.Tahun 2009 dated October 21, 2009.

1. INFORMASI UMUM - Lanjutan

Pendirian Perusahaan - Lanjutan

Pada tahun 2015, Perusahaan melakukan perubahan Anggaran Dasar untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 32/POJK.04/2014 tanggal 08 Desember 2014 serta peraturan terkait lainnya dari instansi yang berwenang, sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perubahan Anggaran Dasar No. 04 tanggal 18 Juni 2015 yang dibuat di hadapan Gunawati, SH, notaris di Deli Serdang. Perubahan tersebut kemudian telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Laporan Penerimaan Akta Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan No. AHU-AH.01.03-0945275 tanggal 24 Juni 2015.

Akta Nomor 06 tanggal 19 Juni 2019 dari Gunawati, SH, notaris di Deli Serdang, telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU.0032845.AH.01.02.Tahun 2019 tanggal 25 Juni 2019 mengenai perubahan Anggaran Dasar untuk disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.

Kemudian berdasarkan keputusan rapat umum pemegang saham tahunan Perusahaan pada tanggal 28 Agustus 2020 dan melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 12 tanggal 22 September 2020 yang dibuat di hadapan Gunawati, SH, notaris di Deli Serdang, Perusahaan melakukan perubahan Anggaran Dasar sesuai dengan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Perubahan tersebut telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Laporan Penerimaan Akta Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan No. AHU-AH.01.03-0394408 tanggal 05 Oktober 2020.

Kegiatan Usaha Perusahaan

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah melaksanakan kegiatan usaha Industri Pulp dan Bahan Kimia untuk menunjang industri pulp tersebut (termasuk namun tidak terbatas pada klorin dioksida, klorin, asam klorida, kaustik, nitrogen, oksigen, dan sulfur dioksida), Pengusahaan Hutan Tanaman (meliputi Pengusahaan Hutan Ekaliptus, Pengusahaan Pembibitan Tanaman Ekaliptus, Pengusahaan Hutan Lainnya, dan Pengusahaan Pembibitan Tanaman Kehutanan Lainnya), Industri Barang Dari Kayu (termasuk namun tidak terbatas pada industri primer hasil hutan kayu berupa pengolahan kayu bulat menjadi serpih kayu (wood chips) dan barang-barang dari kayu lainnya yang belum tercakup sebelumnya).

1. GENERAL INFORMATION - Continued

Company Establishment - Continued

In 2015, The Company's changes its Articles of Association to be adjust in accordance with Financial Services Authority (OJK) Decree No. 32/POJK.04/2014 dated December 08, 2014 and other related law from authority institute, based on notarial deed No. 04 dated June 18, 2015 of Gunawati, SH, notary in Deli Serdang. The amendment has been accepted and registered at the Ministry of Law and Human Right of the Republic of Indonesia in the Articles of Association Amendment of the Company Acceptance Report No. AHU-AH.01.03-0945275 dated June 24, 2015.

Deed No. 06 dated June 19, 2019 of Gunawati, SH, notary in Deli Serdang Regency. These changes were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU.0032845.AH.01.02.Tahun 2019 dated June 25, 2019 regarding amendments to the Articles of Association to be adjusted to Government Regulation Number 24 of 2018 concerning Electronically Integrated Business Licensing Services.

Further, based on the decision of the Company's annual general meeting of shareholders on August 28, 2020 and through the deed of Meeting Resolution No. 12 dated September 22, 2020 made by Gunawati, SH, notary in Deli Serdang, the Company amended the Articles of Association in accordance with the OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 dated April 20, 2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies. The amendment has been accepted and registered at the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in the Articles of Association Amendment of the Company Acceptance Report No. AHU-AH.01.03-0394408 dated October 05, 2020.

Business Activities

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities is to manufacture pulp and Chemical Industry to support the pulp industry (including but not limited to chlorine dioxide, chlorine, hydrochloric acid, caustics, nitrogen, oxygen, and sulfur dioxide), Concession of Plantation Forest (includes Eucalyptus Forest Exploitation, Eucalyptus nurseries, Other Forest Concession, and Other Forestry Nurseries Exploitation), Timber Industry (including but not limited to primary industry of wood forest products in the form of processing logs into wood chips and other wood products which have not been previously covered).

1. INFORMASI UMUM - Lanjutan

Kegiatan Usaha Perusahaan - Lanjutan

Perdagangan Besar Bahan dan Barang Kimia Dasar, Aktivitas Bounded Warehousing atau Wilayah Kawasan Berikat, baik Kawasan Berikat yang berada dalam satu hamparan maupun Kawasan Berikat di luar hamparan, khusus untuk kegiatan Perusahaan yang berkaitan dengan usaha-usaha tersebut di atas, serta kegiatan-kegiatan lainnya untuk mendukung kegiatan usaha tersebut di atas, termasuk namun tidak terbatas pada segala kegiatan usaha lain untuk mendukung bahan baku dan operasional kegiatan usaha tersebut di atas serta pemasaran atas hasil produksi seluruh kegiatan usaha Perusahaan.

Perusahaan mulai memproduksi secara komersial pada tanggal 1 April 1989. Saat ini Perusahaan hanya memproduksi Pulp dan hasil produksi Perusahaan dipasarkan di dalam dan di luar negeri.

Perizinan Perusahaan

1. Nomor Induk Berusaha (NIB) Nomor: 8120011192845

Nama/Kode KBLI :

- Pengusahaan Hutan Ekaliptus 02118
- Pengusahaan Pembibitan Tanaman Ekaliptus 02148
- Industri Bubur Kertas (Pulp) 17011
- Industri kimia dasar anorganik khlor dan Alkali 20111
- Industri Kimia Dasar Anorganik Lainnya 20114
- Industri pupuk buatan tunggal hara makro Primer 20122
- Industri Serat Stapel Buatan 20302

2. Izin Investasi

Penanaman Modal Asing dengan Surat Pemberitahuan Tentang Keputusan Presiden RI No. 07/V/1990 tanggal 11 Mei 1990 dari Ketua Badan Koordinasi Penanaman Modal.

3. Izin Operasional

- a. Izin Usaha Industri SK Nomor: 627/T/INDUSTRI/1995, Instansi: Ketua Badan Koordinasi Penanaman Modal, Industri: Pulp, Produksi: Pulp, Kapasitas: 165.000 ton dengan toleransi melebihi 30%.

1. GENERAL INFORMATION - Continued

Business Activities - Continued

Wholesale in Basic Chemical Materials and Goods, Bounded Warehousing Activities or Bonded Zone Areas, both Bonded Zones within one stretch and Bonded Zones outside the overlay, specifically for activities Companies related to businesses mentioned above, as well as other activities to support the above-mentioned business activities, including but not limited to all other business activities to support the raw materials and operational activities of the above-mentioned business activities as well as marketing of the products of all the Company's business activities.

The Company started its commercial operations on April 1, 1989. Currently, the Company only produces pulp and its products are marketed both domestically and internationally.

Company Licenses

1. Business Identification Number (NIB) Number: 8120011192845

Name/KBLI Code:

- Eucalyptus Forest Exploitation 02118
- Eucalyptus Plant Nursery Business 02148
- Pulp Industry 17011
- Basic chemical industry of inorganic chlorine and alkalis 20111
- Other Inorganic Basic Chemical Industry 20114
- Primary single macro nutrient fertilizer industry 20122
- Artificial Staple Fiber Industry 20302

2. Investment License

Foreign Investment with Notification Letter Regarding Presidential Decree No. 07/V/1990 dated May 11, 1990 from the Chairman of the Investment Coordinating Board.

3. Operational Licenses

- a. Industrial Business Permit with Decree Number: 627/T/INDUSTRI/1995, Agency: Chairman of the Investment Coordinating Board, Industry: Pulp, Production: Pulp, Capacity: 165,000 tons with a tolerance exceeding 30%.

1. INFORMASI UMUM - Lanjutan

Perizinan Perusahaan - Lanjutan

3. Izin Operasional - Lanjutan

- b. Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu - Hutan Tanaman (IUPHHK-HT) SK Nomor: Keputusan Menteri Kehutanan No. 493/Kpts-II/92 tanggal 1 Juni 1992 tentang Pemberian Hak Pengusahaan Hutan Tanaman Industri (HPHTI), dan telah beberapa kali mengalami perubahan, dan yang terakhir dengan Surat Keputusan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI Nomor : SK.307/Menlhk/Setjen/ HPL.0/7/2020 tanggal 28 Juli 2020 tentang Perubahan Kedelapan atas Keputusan Menteri Kehutanan Nomor 493/KPTS-II/1992 tanggal 1 Juni 1992 Tentang Pemegang Hak Pengusahaan Hutan Tanaman Industri kepada PT Inti Indorayon Utama (PT Toba Pulp Lestari Tbk), sebagai berikut: Industri Pengusahaan Hutan Tanaman, Produksi: Kayu Eucalyptus, dengan luas areal 167.912 hektar. Dan telah dilakukan tata batas dengan Keputusan Menteri Kehutanan No.SK.821/Menhut-VII/KP/2004 tanggal 19 April 2004 dan Keputusan Menteri Kehutanan Republik Indonesia No. SK.704/MENHUT-II/2013 tanggal 21 Oktober 2013.

Alamat Perusahaan

- Kantor Pusat: Gedung Uni Plaza, East Tower, Lantai 3, Jalan Letjend. Haryono MT No. A-1, Kelurahan Gang Buntu, Kecamatan Medan Timur, Kota Medan, Sumatera Utara.
- Pabrik: Desa Pangombusan, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara.
- Hutan Tanaman Industri: Kabupaten Simalungun, Kabupaten Asahan, Kabupaten Toba, Kabupaten Pakpak Barat, Kabupaten Tapanuli Utara, Kabupaten Tapanuli Selatan, Kabupaten Tapanuli Tengah, Kabupaten Humbang Hasundutan, Kabupaten Dairi, Kabupaten Samosir, Kabupaten Padang Lawas Utara, Kota Padang Sidempuan.

1. GENERAL INFORMATION - Continued

Company Licenses - Continued

3. Operational Licenses - Continued

- b. *Business License for Utilization of Timber Forest Products - Plantation Forest (IUPHHK-HT) with SK Number: Decree of the Minister of Forestry No. 493/Kpts-II/92 dated June 1, 1992 concerning the Granting of Industrial Plantation Forest Concession Rights (HPHTI), which has undergone several changes, and most recently with the Decree of the Minister of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia Number: SK.307/Menlhk/Setjen/ HPL.0/7/2020 dated July 28, 2020 concerning the Eighth Amendment to the Decree of the Minister of Forestry Number 493/KPTS-II/1992 dated June 1, 1992 concerning Industrial Plantation Forest Concession Rights Holders to PT Inti Indorayon Utama (PT Toba Pulp Lestari Tbk), as follows: Industry: Forest Exploitation Crops, Production: Eucalyptus Wood, area of 167,912 hectares. And the demarcation has been carried out by Decree of the Minister of Forestry No.SK.821/Menhut-VII/KP/2004 dated April 19, 2004 and Decree of the Minister of Forestry of the Republic of Indonesia No. SK. 704/MENHUT-II/2013 dated October 21, 2013.*

Company Address

- Head Office: Uni Plaza Building, East Tower, 3rd Floor, Jalan Letjend. Haryono MT No. A-1, Gang Buntu Sub-district, East Medan District, Medan City, North Sumatera.*
- Factory: Pangombusan Village, Parmaksian District, Toba Regency, North Sumatera.*
- Industrial Plantation Forest: Simalungun Regency, Asahan Regency, Toba Regency, West Pakpak Regency, North Tapanuli Regency, South Tapanuli Regency, Central Tapanuli Regency, Humbang Hasundutan Regency, Dairi Regency, Samosir Regency, North Padang Lawas Regency, Padang Sidempuan City.*

1. INFORMASI UMUM - Lanjutan

Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit

Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Dewan Komisaris			Board of Commissioners
Komisaris Utama	Ignatius Ari Djoko Purnomo	Ignatius Ari Djoko Purnomo	President Commissioner
Komisaris Independen	Joni Supriyanto *)	Lundu Panjaitan, S.H, M.A	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Elisa Ganda Togu Manurung, M.Si, Ph.D.	Elisa Ganda Togu Manurung, M.Si, Ph.D.	Independent Commissioner
Komisaris Independen	Thomson Siagian, SH	Thomson Siagian, SH	Independent Commissioner
Dewan Direksi			Board of Directors
Direktur Utama	Venkateshwarlu Cheruku	Venkateshwarlu Cheruku	President Director
Direktur	Jandres Halomoan Silalahi	Jandres Halomoan Silalahi	Director
Direktur	Anwar Lawden, S.H	Anwar Lawden, S.H	Director
Direktur	-	Parlindungan Hutagaol **)	Director
Direktur	Tee Teong Beng	Tee Teong Beng	Director
Komite Audit			Audit Committee
Ketua	Thomson Siagian, SH ***)	Lundu Panjaitan, S.H, M.A	Chairman
Anggota	Lamsaudin Situmeang, SE, S.H	Lamsaudin Situmeang, SE, S.H	Member
Anggota	Hong Chun	Hong Chun	Member

*) Efektif 15 Juli 2022 telah diangkat Bapak Joni Supriyanto sebagai Komisaris Independen Perusahaan menggantikan Bapak Lundu Panjaitan, S.H, M.A.

**) Efektif 30 Nopember 2022, Bapak Parlindungan Hutagaol telah mengundurkan diri selaku Direktur.

***) Efektif 12 Agustus 2022 telah diangkat Bapak Thomson Siagian, SH sebagai Ketua Komite Audit Perusahaan menggantikan Bapak Lundu Panjaitan, S.H, M.A.

Pada tanggal 12 Agustus 2022 Dewan Komisaris Perusahaan menetapkan dan menunjuk Komite Audit Perusahaan untuk periode 2022-2027.

Paket imbalan bagi Dewan Komisaris dan Direksi per tanggal 31 Desember 2022 sebesar US\$ 741 dan 31 Desember 2021 sebesar US\$ 693. Tidak ada imbalan berupa tunjangan dana pensiun dan atau manfaat khusus lainnya yang diberikan Perusahaan.

Jumlah karyawan tetap Perusahaan per 31 Desember 2022 (tidak diaudit) rata-rata 1.171 orang (31 Desember 2021 : 1.163 orang).

1. GENERAL INFORMATION - Continued

Board of Commissioners, Directors and Audit Committee

The members of the Company's Board of Commissioners, Directors and Audit Committee are as follows:

	2022	2021	
Board of Commissioners			Board of Commissioners
President Commissioner	Ignatius Ari Djoko Purnomo	Ignatius Ari Djoko Purnomo	President Commissioner
Independent Commissioner	Lundu Panjaitan, S.H, M.A	Lundu Panjaitan, S.H, M.A	Independent Commissioner
Independent Commissioner	Elisa Ganda Togu Manurung, M.Si, Ph.D.	Elisa Ganda Togu Manurung, M.Si, Ph.D.	Independent Commissioner
Independent Commissioner	Thomson Siagian, SH	Thomson Siagian, SH	Independent Commissioner
Board of Directors			Board of Directors
President Director	Venkateshwarlu Cheruku	Venkateshwarlu Cheruku	President Director
Director	Jandres Halomoan Silalahi	Jandres Halomoan Silalahi	Director
Director	Anwar Lawden, S.H	Anwar Lawden, S.H	Director
Director	-	Parlindungan Hutagaol **)	Director
Director	Tee Teong Beng	Tee Teong Beng	Director
Audit Committee			Audit Committee
Chairman	Thomson Siagian, SH ***)	Lundu Panjaitan, S.H, M.A	Chairman
Member	Lamsaudin Situmeang, SE, S.H	Lamsaudin Situmeang, SE, S.H	Member
Member	Hong Chun	Hong Chun	Member

*) Effective July 15, 2022 Mr. Joni Supriyanto has been appointed as the Company's Independent Commissioner replacing Mr. Lundu Panjaitan, S.H, M.A.

**) Effective 30 November 2022, Mr. Parlindungan Hutagaol has resigned as Director.

***) Effective 12 August 2022, Mr. Thomson Siagian, SH has been appointed as Chairman of the Company's Audit Committee replacing Mr. Lundu Panjaitan, S.H, M.A.

On August 12, 2022 the Company's Board of Commissioners established and appointed the Company's Audit Committee for the 2022-2027 period.

The remuneration package to Board of Commissioners and Directors on December 31, 2022 amounted to US\$ 741 and December 31, 2021 amounted to US\$ 693. There is no incentive in form of allowance, pension plan or other special benefits given by the Company.

The Company's permanent employees in December 31, 2022 (unaudited) average of 1,171 person (December 31, 2021: 1,163 person).

1. INFORMASI UMUM - Lanjutan

Penawaran Umum Efek Perusahaan dan Notes

Berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. SI-106/SHIM/MK.10/1990 tanggal 16 Mei 1990, Perusahaan mendapat izin untuk menjual 27.200.000 sahamnya kepada masyarakat. Kemudian di tahun 1991, izin ini meningkat menjadi 405.000.000 saham sesuai izin Menteri Keuangan Republik Indonesia No. S-313/PM/1990 tanggal 15 Maret 1991 dan No. S-733/PM/1991 tanggal 7 Juni 1991.

Pada tahun 1994, convertible notes Perusahaan dengan tingkat bunga 4 ¾ % jatuh tempo tahun 1997, dengan nilai agregat sebesar SFr 56.900.000 dikonversikan menjadi 17.076.768 saham biasa yang dilunasi penuh masing-masing pada harga konversi sebesar Rp 4.780 per saham dengan nilai tukar tetap sebesar Rp 1.433,31 = SFr 1. Dengan konversi notes tersebut, kurang lebih SFr 3.100.000 dari convertible notes dengan tingkat bunga 4 ¾ % jatuh tempo tahun 1997 tetap tersisa yang kemudian dilunasi pada bulan Desember 1997. Sehingga akhirnya meningkatkan jumlah saham beredar menjadi 422.076.768 saham pada akhir tahun 1994.

Berdasarkan perjanjian damai yang telah disahkan oleh Pengadilan Niaga di Jakarta Pusat, utang obligasi dan utang lainnya dinyatakan bahwa 90% dari utang dikonversi menjadi 40% saham dan 10% saldo utang akan tetap menjadi utang (lihat Catatan 17).

Penerbitan Saham Baru Guna Memenuhi Isi Dari Restrukturisasi Pinjaman

Pada tanggal 22 Januari 2003, Perusahaan telah menandatangani Perjanjian Restrukturisasi Utang dengan kreditur yang mengacu pada perjanjian perdamaian yang telah disahkan oleh Pengadilan Niaga di Jakarta Pusat 10 Oktober 2002 dan efektif penerapannya tanggal 28 Maret 2003. Berdasarkan perjanjian tersebut, Perusahaan diberikan waktu 120 hari untuk melaksanakan isi perjanjian tersebut dimana salah satunya adalah mengkonversi 90% utang lama menjadi 40% saham baru (dalam basis dilusi penuh) dan memberikan 30% tambahan modal disetor (dalam basis dilusi penuh) bagi pemberi pinjaman baru.

Perusahaan telah mengeluarkan dan menempatkan saham baru sebanyak 984.845.792 saham dan telah menerbitkan saham baru kepada kreditor konkuren sebanyak 966.806.515 saham, sehingga jumlah saham yang beredar menjadi 1.388.883.283 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (lihat Catatan 17 dan 21).

1. GENERAL INFORMATION - Continued

Public Offering of Shares and Notes

The Company obtained approval from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. SI-106/SHIM/MK.10/1990 dated May 16, 1990 to offer 27,200,000 of its shares to the public. This was subsequently increased to 405,000,000 shares with approval from the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. S-313/PM/1990 dated March 15, 1991 and No. S-733/PM/1991 dated June 7, 1991.

In the year 1994, the Company's 4 ¾% convertible notes due in 1997, with aggregate value of SFr 56,900,000, were converted into 17,076,768 fully paid common shares each at a conversion price of IDR 4,780 per share with a fixed exchange rate of IDR 1,433.31 = SFr 1. Upon conversion of such notes, approximately SFr 3,100,000 of the 4 ¾% convertible notes due in 1997 remained outstanding, which were subsequently redeemed in December 1997. These conversions increased the number of shares outstanding to 422,076,768 shares by the end of 1994.

Based on the Composition Plan which was ratified by the Central Jakarta Court of Commerce, it is stated that for notes, senior notes and other loans, 90% of the loan will be converted to 40% shares and the remaining 10% of existing loan be retained as new loan (see Note 17).

New Shares Issued to Fulfill Debt Restructuring Agreement

On January 22, 2003, the Company had entered into a Debt Restructuring Agreement with its creditors pursuant to the Composition Plan ratified by the Central Jakarta Court of Commerce on October 10, 2002. The Composition Plan became effective on March 28, 2003. Based on that agreement, the Company was given 120 days to fulfill the agreement which is to convert 90% of the Company's old debt into fully paid-up shares representing 40% of the enlarged paid up capital (on a fully diluted basis) and to issue fully paid-up shares representing 30% of the enlarged capital (on a fully diluted basis) to the new creditors.

The Company had placed and issued 984,845,792 new shares and has issued to the concurrent creditors and were 966,806,515 shares, and as a result, the total outstanding shares on December 31, 2022 and 2021 were 1,388,883,283 shares respectively (see Notes 17 and 21).

1. INFORMASI UMUM - Lanjutan

Pencatatan Saham di Bursa Efek Indonesia

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 seluruh saham Perusahaan yang beredar sebesar 1.388.883.283 saham telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

Laporan keuangan PT Toba Pulp Lestari Tbk disusun dan diotorisasi oleh Dewan Direksi Perusahaan pada tanggal 29 Maret 2023.

Berikut ini adalah ikhtisar kebijakan akuntansi penting yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan Perusahaan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

a. Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik, Lampiran Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK) No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012.

Laporan keuangan Perusahaan disusun berdasarkan konsep biaya perolehan dan dasar akrual, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi terkait dan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia. Laporan keuangan Perusahaan disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas.

Laporan arus kas mengelompokkan penerimaan dan pengeluaran kas ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Arus kas dari aktivitas operasi disajikan dengan menggunakan metode langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah mata uang Dollar Amerika Serikat.

1. GENERAL INFORMATION - Continued

Share Listing at the Indonesia Stock Exchange

As of December 31, 2022 and 2021 all of the Company's outstanding shares total 1,388,883,283 shares, have been listed at the Indonesia Stock Exchange.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The financial statements of PT Toba Pulp Lestari Tbk were prepared and authorised by the Company's Board of Directors on March 29, 2023.

Presented below are the significant accounting policies applied in the preparation of the Company's financial statements accordance to Indonesian Financial Accounting Standards.

a. Preparation of the Financial Statements

The financial statements have been prepared in accordance with Indonesia Financial Accounting Standard which comprise of Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by Institute of Indonesian Chartered Accountant and Regulation No. VIII.G.7 regarding Preparation and Disclosures of Financial Statements of Issuers or Public Listed Companies. The Appendix of the Decree of the Chairman of the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (Bapepam-LK) No. KEP-347/BL/2012 dated June 25, 2012.

The Company's financial statements were prepared on the historical cost basis of accounting and accrual basis, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies and in conformity with Financial Accounting Standard established by the Indonesian Institute of Accountants. The Company's financial statements were prepared under the accrual basis of accounting, except for the statements of cash flows.

The statements of cash flows classified cash receipts and payments into operating, investing and financing activities. The cash flows from operating activities are presented using the direct method.

The reporting currency used in the financial statements is the United States Dollars.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

b. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK")

Penerapan dari interpretasi baru, amandemen dan penyesuaian tahunan terhadap standar akuntansi, yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2022 tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan pada laporan keuangan tahun berjalan:

- * Penyesuaian tahunan PSAK No. 71, "Instrumen Keuangan"
- * Penyesuaian tahunan PSAK No. 73, "Sewa"
- * Amandemen PSAK No. 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi - Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak"

Siaran Pers mengenai "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" yang diterbitkan pada bulan April 2022.

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK IAI") mengeluarkan siaran pers mengenai "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" sebagai bahan penjelasan terhadap persyaratan yang relevan dari PSAK 24 "Imbalan Kerja", yang secara khusus menjelaskan cara mengatribusikan imbalan pensiun pada periode jasa program pensiun dengan pola tertentu berdasarkan Undang-Undang yang berlaku di Indonesia.

Setiap perubahan kewajiban imbalan pascakerja setelah penerapan atribusi imbalan sebagaimana dijelaskan dalam siaran pers ini dianggap sebagai perubahan kebijakan akuntansi. Berdasarkan siaran pers, setiap perusahaan perlu menilai waktu yang wajar untuk mengubah kebijakan akuntansinya terkait hal ini, yang dampaknya harus diperhitungkan secara retrospektif pada saldo awal periode komparatif paling awal, jika material.

Perusahaan telah menerapkan panduan dalam siaran pers dan menerapkan perubahan yang diperlukan atas kebijakan akuntansi secara retrospektif. Manajemen Perusahaan telah mengukur dampak atas perubahan tersebut seperti yang diungkapkan pada Catatan 37.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

b. Changes to Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("IFAS")

The adoption of the following new interpretation, amendments and annual improvement to accounting standards which are effective from January 1, 2022 did not result in substantial changes to the company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported in the financial statements for the current year:

- * *Annual improvement to SFAS No. 71, "Financial Instruments"*
- * *Annual improvement to SFAS No. 73, "Leases"*
- * *Amendment to SFAS No. 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets - Onerous Contracts - Cost of Fulfilling a Contract"*

Press release regarding "Attributing Benefits to Periods of Service" issued in April 2022.

In April 2022, the Financial Accounting Standards Board of the Institute of Indonesian Chartered Accountants ("DSAK IAI") issued a press release regarding "Attributing Benefits to Periods of Service" as an explanatory material to the relevant requirements of SFAS 24 "Employee Benefits", which specifically explains how to attribute pension benefits to periods of service for pension plans with specific patterns based on the applicable laws in Indonesia.

Any changes in the post-employment benefits obligation after applying the attribution of benefits as explained in this press release are considered as a change in accounting policy. Based on the press release, each company needs to assess the reasonable timing to change its accounting policy on this matter, which should be retrospectively accounted for the impact to the beginning balance of the earliest comparative period, if it is material.

The Company has implemented the guidance in the press release and applied the necessary changes to its accounting policies retrospectively. The Company's Management has quantified the impact as disclosed in Note 37.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

b. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") - Lanjutan

Standar baru dan amandemen yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2022 adalah sebagai berikut:

- * Amendemen PSAK 1 "Penyajian laporan keuangan" (Klasifikasi liabilitas jangka pendek atau panjang)
- * Amendemen PSAK 1 dan PSAK 25 (Definisi estimasi akuntansi)
- * Amendemen PSAK 16 "Aset tetap" (Hasil sebelum penggunaan yang diintensikan)
- * Amendemen PSAK 46 "Pajak penghasilan" (Pajak tunggahan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal)
- * Penyesuaian tahunan PSAK No. 73, "Sewa"

Pada tanggal penerbitan laporan keuangan, perusahaan sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan amandemen pada laporan keuangan perusahaan.

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Pembukuan Perusahaan diselenggarakan dalam mata uang Dollar Amerika Serikat. Transaksi-transaksi selama tahun berjalan dalam mata uang asing dicatat dengan kurs yang berlaku pada saat tanggal transaksi. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang selain Dollar Amerika Serikat dijabarkan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal Laporan Posisi Keuangan. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada laporan laba rugi tahun berjalan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

b. Changes to Statements of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("IFAS") - Continued

New standard and amendment issued but not yet effective for the financial beginning January 1, 2022 are as follows:

- * *Amendment SFAS 1 "Presentation of financial statements" (Classification of Liabilities as Current or Non-current)*
- * *Amendment to SFAS 1 and PSAK 25 (Definition of accounting estimates)*
- * *Amendment to SFAS 16 "Fixed assets" (Output before intended use)*
- * *Amendment to SFAS 46 "Income taxes" (Deferred tax related to assets and liabilities arising from single transaction)*
- * *Annual improvement to SFAS No. 73, "Leases"*

At the issuance date of these financial statements, the company is evaluating the potential impact of these new standard and amendment on the company's financial statements.

c. Foreign currency transaction and balances

The Company's books and records are maintained in US Dollars. Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange ruling at the dates of transactions. Monetary assets and liabilities denominated in currencies other than US Dollars are translated using prevailing rates at statements of financial position date. Gains or losses arising from foreign exchange translation are credited or charged to the statement of profit or loss in the current year.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

- (a) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut :
- memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.
- (b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
- Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
 - Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
 - Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
 - Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a)(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Semua transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

e. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank serta deposito berjangka yang akan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal penempatannya dan yang tidak dijamin serta tidak dibatasi penggunaannya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

d. Related party transactions

Related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity:

- (a) A person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:
- has control or joint control over the reporting entity;
 - has significant influence over the reporting entity; or
 - is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- (b) An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:
- The entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
 - One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member).
 - Both entities are joint ventures of the same third party.
 - One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
 - The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity.
 - The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a).
 - A person identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the financial statements.

e. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and all unrestricted time deposits that are readily convertible to known amount of cash with maturities of three months or less from the date of placements.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

f. Investasi jangka pendek

Investasi jangka pendek dinyatakan sebesar nilai wajarnya. Keuntungan atau kerugian atas kenaikan atau penurunan nilai wajar diakui sebagai pendapatan / beban pada laporan laba rugi. Efek yang tersedia untuk dijual dan dimiliki sementara disajikan sebagai investasi jangka pendek. (Catatan 2t.)

g. Piutang usaha dan piutang lain-lain

Perusahaan melakukan cadangan penurunan nilai piutang berdasarkan kebijakan akuntansi pada catatan 2t.

h. Persediaan

Persediaan dinilai pada nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih. Biaya bahan baku dan bahan pembantu dihitung dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Biaya perolehan barang jadi dihitung berdasarkan biaya produksi aktual, ditambah alokasi overhead pabrik. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian untuk menjual.

Penyisihan untuk penurunan nilai persediaan ditentukan berdasarkan estimasi penjualan masing-masing jenis persediaan pada masa mendatang.

i. Biaya dibayar dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

j. Aset tetap

Aset tetap diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan, dan penurunan nilai jika ada.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan. Setelah pengakuan, aset tetap diukur dengan menggunakan model biaya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

f. Short term investment

Short term investments are stated at fair value. Gain or loss on increase or decrease in fair value is recognized as income or expense in the statement of profit or loss. Securities available-for-sale and held temporarily are presented as short term investments. (Note 2t.)

g. Trade and other receivable

The Company accounted for impairment loss based on accounting policies stated in note 2t.

h. Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost of raw and supplementary materials is computed using weighted average method. Cost of finished goods is computed based on actual production cost, plus an appropriate allocation of factory overhead. The net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion to make the sale.

A provision for inventory impairment is determined on the basis of the estimated future sales of individual inventory items.

i. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficials using the straight-line method.

j. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost, net of accumulated depreciation and impairment, if any.

The initial cost of fixed assets consists of purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable cost in bringing the fixed assets to its working condition for its intended use. After recognition, fixed assets are measured using the cost model.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

j. Aset tetap - Lanjutan

Penyusunan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus, berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	2022	2021
Bangunan	20-50 tahun/years	20-50 tahun/years
Prasarana	25 tahun/years	25 tahun/years
Mesin dan peralatan	30 tahun/years	30 tahun/years
Alat-alat berat	5 tahun/years	5 tahun/years
Kendaraan bermotor	5 tahun/years	5 tahun/years
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	5 tahun/years	5 tahun/years

Pengeluaran untuk perbaikan atau perawatan aset tetap untuk menjaga manfaat keekonomian masa yang akan datang dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Penyempurnaan yang menambah nilai (kegunaan) dan masa manfaat, dan penambahan dalam jumlah yang signifikan dikapitalisasi.

Perusahaan melakukan evaluasi atas penurunan nilai aset tetap apabila terdapat peristiwa atau keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tetap tersebut kemungkinan tidak dapat dipulihkan. Bila nilai tercatat suatu aset melebihi estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali, nilai aset tersebut diturunkan menjadi sebesar estimasi nilai yang dapat diperoleh kembali, yang ditentukan berdasarkan nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai. Nilai residu, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah paling tidak setiap tahun.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dilepaskan, dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan serta akumulasi penurunan nilai yang terkait dengan aset tetap tersebut. Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya (derecognized) pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul diakui dalam laporan laba rugi pada tahun berjalan.

Aset dalam penyelesaian meliputi bangunan dan prasarana lainnya, yang dinyatakan berdasarkan biaya pembangunan, biaya pegawai langsung, biaya tidak langsung dalam pembangunan tersebut dan biaya-biaya pinjaman yang digunakan untuk membiayai aset selama masa pembangunan. Akumulasi biaya aset dalam pembangunan akan direklasifikasi ke aset tetap yang bersangkutan dan kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat pembangunan selesai dan aset tersebut siap untuk dipergunakan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

j. Fixed assets - Continued

Depreciation of fixed assets is computed using the straight-line method, based on the estimated economic useful lives of the related fixed assets, as follows:

	2022	2021	
Bangunan	20-50 tahun/years	20-50 tahun/years	Buildings
Prasarana	25 tahun/years	25 tahun/years	Infrastructures
Mesin dan peralatan	30 tahun/years	30 tahun/years	Plant and machineries
Alat-alat berat	5 tahun/years	5 tahun/years	Heavy equipments
Kendaraan bermotor	5 tahun/years	5 tahun/years	Motor vehicles
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	5 tahun/years	5 tahun/years	Furniture, fixtures and others

Expenditures for repairs and maintenance of fixed assets to keep the future economic benefits are charged to the statement of income at the time of transactions. Improvements which increase the value (utility) and the estimated useful life of the assets and significant renewals are capitalized.

The Company evaluates its fixed assets for impairment whenever events and circumstances indicate that the carrying amount of the assets may not be recoverable. When the carrying amount of an asset exceeds its estimated recoverable amount, the asset is written down to its estimated recoverable amount, which is determined based upon the higher of the fair value less cost to sell and the value in use. The asset's residual values, useful lives and depreciation method are reviewed at least annually.

When assets are retired or otherwise disposed of, the cost and its related accumulated depreciation and impairment are removed from the accounts. An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any resulting gain or loss is included in the statement of profit or loss in the current year.

Construction in progress represents building and other infrastructure under construction which is stated based on developing cost, direct employee cost, indirect cost and borrowing cost which is used to fund the construction. Accumulated cost of construction in progress will be transferred to the respective fixed assets account along with the capitalization of borrowing cost when it is completed and ready for use.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

k. Sewa

Sebagai Penyewa

Pada permulaan kontrak, Perusahaan menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi, Perusahaan akan menilai apakah:

- Perusahaan memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomis dari penggunaan aset identifikasi; dan
- Perusahaan memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi.

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna pada saat di awal, diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi:

- jumlah pengukuran awal liabilitas sewa;
- pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, dikurangi dengan insentif sewa;
- biaya langsung awal yang dikeluarkan; dan
- estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa.

Untuk kontrak yang mengandung komponen sewa dan tambahan satu atau lebih komponen sewa atau non sewa, Perusahaan mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dan harga tersendiri agregat dari komponen non-sewa.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

k. Lease

As a Lessee

At inception of a contract, the Company assesses whether the contract is, or contains a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Company will assess whether:

- The Company has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the identified asset; and
- The Company has the right to direct the use of the asset.

At the commencement date of the lease, the Company recognises a right-of-use asset and a lease liability. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises:

- the initial amount of the lease liability;
- lease payment made at or before the commencement date, less any lease incentive;
- initial direct cost incurred; and
- an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease.

For a contract that contains a lease component and one or more additional lease or non-lease components, the Company allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative standalone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Company will exercise a purchase option, the Company depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the rightof-use asset or the end of the lease term.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

k. Sewa - Lanjutan

Sebagai Penyewa - Lanjutan

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Perusahaan cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Perusahaan cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Perusahaan menyajikan aset hak guna tersendiri di dalam laporan posisi keuangan.

Sewa jangka pendek dan sewa yang aset dasarnya bernilai rendah

Perusahaan memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang dan sewa yang aset dasarnya bernilai rendah. Perusahaan mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

k. Lease - Continued

As a Lessee - Continued

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Company uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price under a purchase option that the Company is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Company is reasonably certain not to terminate early.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Company presents its own right-of-use-assets in the statement of financial position.

Short-term leases and low-value leases

The Company has elected not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and low-value leases. The Company recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

k. Sewa - Lanjutan

Sebagai Penyewa - Lanjutan

Modifikasi Sewa

Perusahaan mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Perusahaan:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa/modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian. Pada tanggal efektif modifikasi, tingkat diskonto revisian ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Perusahaan untuk sisa masa sewa;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Perusahaan mengakui dalam laba rugi setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait aset hak guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Sebagai Pesewa

Ketika Perusahaan bertindak sebagai pesewa, Perusahaan akan mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

k. Lease - Continued

As a Lessee - Continued

Lease Modification

The Company accounts for a lease modification as a separate lease if:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Company:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determines the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate. At the effective date of the modification, the revised discount rate is determined as the Company's incremental borrowing rate for the remainder of the lease term;
- decreases the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Company recognises in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- makes a corresponding adjustment to the right-of-use-assets for all other lease modifications.

As a Lessor

When the Company acts as a lessor, it will classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

k. Sewa - Lanjutan

Sebagai Pesewa - Lanjutan

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Perusahaan membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak, maka merupakan sewa operasi.

l. Sumber daya kehutanan

Aset Biologis

Aset biologis terdiri atas Tanaman Menghasilkan dan Tanaman belum menghasilkan.

Aset biologis diukur pada nilai wajar dikurangi dengan biaya untuk menjual. Keuntungan atau kerugian yang timbul saat pengakuan awal dan perubahan nilai wajar dicatat dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Tanaman menghasilkan

Tanaman menghasilkan merupakan tanaman yang telah cukup umur dan siap untuk diproduksi dan diamortisasi berdasarkan wilayah produksi dengan menggunakan metode unit produksi. Tanaman menghasilkan dinyatakan berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual.

Tanaman belum menghasilkan

Tanaman belum menghasilkan merupakan tanaman yang belum cukup umur dan belum dapat diproduksi. Biaya-biaya yang berhubungan dengan biaya persiapan lahan, penanaman, pemupukan, pembelian bahan-bahan dan peralatan, pemeliharaan dan biaya pinjaman, termasuk biaya overhead tetap dan variabel dan dikapitalisasi dalam akun tanaman belum menghasilkan. Tanaman belum menghasilkan dinyatakan berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Pada saat tanaman-tanaman tersebut telah cukup umur dipindahkan ke akun tanaman menghasilkan berdasarkan pertimbangan manajemen.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

k. Lease - Continued

As a Lessor - Continued

To classify each lease, the Company makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease.

l. Forestry resources

Biological Assets

Biological assets comprise of Mature plantations and Immature plantations.

Biological assets are measured at fair value less costs to sell. Gains or losses incurred on initial recognition and changes in fair value are recognised in the statements of profit or loss when it arises.

Mature Plantation

Mature plantations are plantations ready to be harvested and is being amortized based on production using unit of production method. Mature plantations are stated at fair value less cost to sell.

Immature Plantation

Immature plantations represent of immature plants and can not be produced. Costs associated with field preparation, planting, fertilizing, purchase of materials and equipment, and maintenance including borrowing costs, include an appropriate portion of fixed and variable expenses capitalized as Immature plantations. Immature plantations are stated at fair value less cost to sell. Immature plantations are reclassified to mature plantations account when considered matured by Management.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

l. Sumber daya kehutanan - Lanjutan

Produk Agrikultur

Produk agrikultur merupakan aset biologis - tanaman menghasilkan yang telah ditebang pada titik panen.

Produk Agrikultur diukur pada nilai wajar dikurangi dengan biaya untuk menjual. Keuntungan atau kerugian yang timbul saat pengakuan awal dan perubahan nilai wajar dicatat dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Hak atas tanah

Hak atas tanah diakui sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan hak atas tanah meliputi biaya-biaya izin, sertifikat hak atas tanah, biaya ganti rugi dan biaya-biaya lainnya. Sesuai dengan sertifikat hak atas tanah, Perusahaan mempunyai hak untuk menggunakan tanah selama dipandang perlu. Hak atas tanah tidak diamortisasi karena hak ini biasanya dapat diperpanjang pada saat daluarsa tanpa biaya yang signifikan.

Perusahaan menganalisis fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomis yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Perusahaan, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Perusahaan menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK No. 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka hak atas tanah diakui sebesar harga perolehan dan tidak disusutkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

l. Forestry resources - Continued

Agriculture Produce

Agriculture produce represent of Biological assets - mature plantations at point of harvest.

Agriculture produce are measured at fair value less costs to sell. Gains or losses incurred on initial recognition and changes in fair value are recognised in the statements of profit or loss when it arises.

Land rights

Land rights are stated at cost. The acquisition costs of land rights consist of legal fees, land right certificates, resettlement costs and other miscellaneous costs. As stated in the land right certificate, the Company has the right to utilize the land for a fixed as long as deemed necessary. These costs are not amortized as these are normally renewed at not significant cost upon expiration.

The Company analyses the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Company, but gives the rights to use the underlying assets, the Company applies the accounting treatment of these transactions as leases under SFAS No. 73, "Leases". If the land rights are substantially similar to land purchases, land rights are recognised at cost and not depreciated.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

l. Sumber daya kehutanan - Lanjutan

Hak pengusahaan dan pemanfaatan hutan

Hak pengusahaan dan pemanfaatan hutan diakui sebesar biaya perolehan. Biaya untuk memperoleh hak pengusahaan dan pemanfaatan hutan diamortisasi sesuai dengan masa berlakunya hak tersebut dengan menggunakan metode garis lurus selama masa konsesi.

m. Penurunan nilai aset non-keuangan

Manajemen menelaah ada atau tidaknya indikasi penurunan nilai aset non-keuangan pada tanggal laporan posisi keuangan dan kemungkinan penyesuaian ke nilai yang dapat diperoleh kembali apabila terdapat keadaan yang mengindikasikan terjadinya penurunan nilai aset non-keuangan.

Dalam hal terdapat indikasi penurunan nilai aset non keuangan, entitas mempertimbangkan sumber informasi eksternal terkait nilai pasar aset yang bersangkutan, suku bunga pasar dan mempertimbangkan sumber informasi internal terkait kinerja aset yang bersangkutan.

Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut. Nilai yang dapat diperoleh kembali adalah nilai yang lebih tinggi diantara harga jual bersih dan nilai pakai aset. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah (cash-generating units). Aset non-keuangan yang diturunkan nilainya direvisi untuk kemungkinan adanya pembalikan terhadap nilai penurunan setiap tanggal pelaporan.

Penurunan (pemulihan) nilai aset dibebankan (dikreditkan) pada laba rugi tahun berjalan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

l. Forestry resources - Continued

Forest concessions

Forest concessions are stated at cost. Costs incurred to obtain the rights for forest concessions are amortized on a straight-line basis over the life of the concessions.

m. Impairment of non-financial asset

An assessment by Management of the non-financial asset value is made at each statements of financial position date to determine whether there is any indication of impairment of any asset and possible write-down to its recoverable amount whenever events or changes in circumstances indicate that the non-financial asset value is impaired.

If there is any indication of impairment of a non financial assets, the Company will consider external information sources of the market value of the asset, market interest rates and consider the source of internal information related to the performance of the asset.

An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's net selling price and value in use. For the purpose of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows (cash-generating units). Non-financial assets that have suffered impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

The amount of impairment loss (reversal of impairment loss) is charged to (credited in) profit or loss current's year.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama kontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Pendapatan dari penjualan barang diakui ketika pengendalian dialihkan kepada pelanggan. Terdapat kondisi di mana pertimbangan diperlukan berdasarkan lima indikator pengendalian di bawah ini:

1. Pelanggan telah memiliki risiko dan manfaat signifikan atas kepemilikan aset dan memperoleh kemampuan untuk mengarahkan penggunaan atas, dan memperoleh secara substansial seluruh sisa manfaat dari barang.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

n. Revenue and Expense Recognition

Revenue from contracts with customers

Revenue recognition has to fulfill five steps of assessment as follows:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.
3. Determine the transaction price. The transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
5. Recognise revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customers obtain control of that goods and those services).

Revenue from sales of goods is recognised when control transfers to the customer. There may be circumstances when judgement is required based on the five indicators of control below:

1. The customer has the significant risks and rewards of ownership and has the ability to direct the use of, and obtain substantially all of the remaining benefits from, the goods.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban - Lanjutan

Pendapatan dari penjualan barang diakui ketika pengendalian dialihkan kepada pelanggan. Terdapat kondisi di mana pertimbangan diperlukan berdasarkan lima indikator pengendalian di bawah ini: - Lanjutan

2. Pelanggan memiliki kewajiban kini untuk membayar sesuai dengan syarat dan ketentuan dalam kontrak penjualan.
3. Pelanggan telah menerima barang. Penjualan barang dapat tergantung pada penyesuaian berdasarkan inspeksi terhadap pengiriman oleh pelanggan. Dalam hal ini, penjualan diakui berdasarkan estimasi terbaik Perusahaan terhadap kualitas dan/atau kuantitas saat pengiriman, dan penyesuaian kemudian dicatat dalam akun pendapatan. Secara historis, perbedaan antara kualitas dan kuantitas, estimasi dan/atau aktual tidak signifikan.
4. Pelanggan telah memiliki hak kepemilikan legal atas barang.
5. Pelanggan telah menerima kepemilikan fisik atas barang.

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan cara sebagai berikut:

1. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
2. Suatu waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu waktu, Perusahaan memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Pendapatan penjualan pulp

Pendapatan penjualan diakui pada setiap penjualan individu ketika pengendalian berpindah ke pelanggan. Kontrol beralih ke pelanggan dan pendapatan penjualan ekspor diakui ketika produk dimuat ke kapal di mana pulp akan dikirim ke pelabuhan tujuan atau tempat pelanggan, sedangkan pendapatan dari penjualan lokal diakui ketika produk diterima ditempat pelanggan.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

n. Revenue and Expense Recognition - Continued

Revenue from sales of goods is recognised when control transfers to the customer. There may be circumstances when judgement is required based on the five indicators of control below: - Continued

2. The customer has a present obligation to pay in accordance with the terms of the sales contract.
3. The customer has accepted the goods. Sales revenue may be subject to adjustment based on the inspection of shipments by the customer. In these cases, sales are recognised based on the Company's best estimate of the grade and/or quantity at the time of shipment, and any subsequent adjustments are recorded against revenue. Historically, the differences between estimated and actual grade and/or quantity are not significant.
4. The customer has legal title to the goods.
5. The customer has physical possession of the goods.

A performance obligation may be satisfied at the following:

1. Point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
2. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Company selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognised as the performance obligation is satisfied.

Pulp sales revenue

Sales revenue is recognised on each individual sale when control transfers to the customer. Control passes to the customers and sales export revenue is recognised when the product is loaded in to the vessel on which the pulp will be shipped to the destination port or the customers' premises, meanwhile local sales revenue is recognised when the product receive by customers.

Expenses

Expenses are recognised when they are incurred.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

o. Pinjaman dan Biaya Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan aset biologis atau konstruksi aset kualifikasi ("qualifying asset"), dikapitalisasi hingga aset tersebut selesai secara substansial.

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan setelah periode pelaporan.

p. Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak kini dan pajak tangguhan diakui dalam laporan laba rugi, kecuali untuk pajak penghasilan yang berasal dari transaksi atau kejadian yang langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak penghasilan diakui dalam ekuitas.

Pajak penghasilan kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau yang telah substantif berlaku pada tanggal akhir pelaporan. Aset dan kewajiban pajak kini diakui dan diukur secara terpisah, pada setiap akhir pelaporan entitas melakukan saling hapus atas aset dan kewajiban pajak kininya.

Pajak penghasilan tangguhan diakui dengan menggunakan metode balance sheet liability, untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak atas aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah diberlakukan atau secara substansi telah diberlakukan pada tanggal akhir pelaporan dan diharapkan berlaku pada saat aset pajak tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak tangguhan diselesaikan.

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui saat surat ketetapan pajak diterima, atau jika mengajukan keberatan / banding, pada saat keputusan atas keberatan / banding tersebut telah ditetapkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

o. Borrowing and Borrowing Cost

Borrowings are initially recognised at fair value, net of transaction costs incurred. Subsequently, borrowings are stated at amortised cost using the effective interest method.

Borrowings costs, which are directly attributable to the biological assets or construction of a qualifying asset, are capitalised until the asset is substantially completed.

Borrowings are classified under non-current liabilities unless their maturities are within 12 months after the reporting period.

p. Taxation

The tax expense comprises of current and deferred tax. Tax is recognised in the statements of income, except to the extent that it relates to items recognised directly in equity. In this case, the tax is recognised in equity.

Current income tax is calculated using tax rates that have been enacted or substantially enacted at the balance sheet date. Current tax assets and liabilities are recognized and measured separately, at each end of the reporting the entity offset the deferred tax assets and its present.

Deferred income tax is provided using the balance sheet liability method, for all temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying values.

Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted as at the date of end of reporting and are expected to apply when the related deferred tax asset is realised or the deferred tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the deductible temporary differences can be utilised.

Amendments to taxation obligations are recorded when an assessment is received, or if objected to / appealed against, when the results of the objection / appeal against are determined.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

p. Perpajakan - Lanjutan

Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui pada saat Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) diterbitkan oleh Kantor Pajak dan tidak diakui secara neto (saling hapus). Selisih antara Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak diakui sebagai Tambahan Modal Disetor.

Aset Pengampunan Pajak pada awalnya diakui sebesar nilai yang disetujui dalam SKPP.

Liabilitas Pengampunan Pajak pada awalnya diakui sebesar nilai kas dan setara kas yang masih harus dibayarkan oleh Perusahaan sesuai kewajiban kontraktual atas perolehan Aset Pengampunan Pajak.

Uang tebusan yang dibayarkan oleh Perusahaan untuk memperoleh pengampunan pajak diakui sebagai beban pada dimana SKPP diterima oleh Perusahaan.

Setelah pengakuan awal, Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak diukur sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang relevan sesuai dengan klasifikasi masing-masing Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak.

q. Laba (rugi) per saham

Laba (rugi) per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih residual dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

Laba (rugi) per saham dilusi dihitung dengan membagi laba (rugi) bersih dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan yang telah disesuaikan dengan dampak dari semua efek berpotensi saham biasa yang dilutif.

r. Informasi segmen

Informasi segmen operasi tidak disajikan dikarenakan Perusahaan hanya memiliki satu jenis usaha yaitu produksi pulp.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

p. Taxation - Continued

Tax Amnesty Assets and Liabilities are recognized upon the issuance of Surat Keterangan Pengampunan Pajak (SKPP) by tax office and they are not recognized as net amount (off-set). The difference between Tax Amnesty Assets and Liabilities are recognized as Additional Paid in Capital.

Tax Amnesty Assets are initially recognized at the value stated in SKPP.

Tax Amnesty Liabilities are initially measured at the amount of cash or cash equivalents to be settled by the Company according to the contractual obligation with respect to the acquisition of respective Tax Amnesty Assets.

The redemption money paid by the Company to obtain the tax amnesty is recognized as expense when Company receives SKPP.

After initial recognition, Tax Amnesty Assets and Liabilities are measured in accordance with respective relevant Financial Accounting Standards according to the classification of each Tax Amnesty Assets and Liabilities.

q. Earning (loss) per share

Basic earnings (loss) per share is computed by dividing net income by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings (loss) per share is computed by dividing net income (loss) by the weighted average number of shares outstanding during the year as adjusted for the effects of all potentially dilutive ordinary shares.

r. Segment information

Operating Segment information is not presented as the Company had only one type of business segment, which is pulp production.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

s. Imbalan kerja

(a) Imbalan purna karya jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan.

(b) Imbalan purna karya

Perusahaan diharuskan menyediakan pensiun minimum yang diatur dalam Undang-Undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja ("Undang-Undang Cipta Kerja") (sebelum 1 Januari 2021 sesuai UU ketenagakerjaan No.13/2003) sebagai kewajiban imbalan pasti. Jika imbalan pensiun berdasarkan Undang-Undang tersebut lebih tinggi, maka selisih tersebut diakui sebagai bagian dari kewajiban imbalan pensiun.

Kewajiban imbalan purna karya merupakan nilai kini kewajiban imbalan pasti pada tanggal laporan posisi keuangan dikurangi dengan penyesuaian atas kerugian aktuarial dan biaya jasa lalu yang tidak diakui. Kewajiban imbalan pasti dihitung oleh Departemen Sumber Daya Manusia Perusahaan dengan menggunakan *projected unit credit*. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskonto estimasi arus kas masa depan dengan menggunakan tingkat bunga yang berlaku.

Biaya jasa lalu diakui segera dalam laporan laba rugi.

Perusahaan mengakui keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian suatu program imbalan pasti ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi. Keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian terdiri dari perubahan yang terjadi dalam nilai kini kewajiban imbalan pasti. Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan pada ekuitas dalam laporan penghasilan komprehensif lain (OCI) pada periode terjadinya, pada pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

s. Employment benefit

(a) Short-term employment benefit

Short-term employment benefit is recognized when due to the employees.

(b) Post-employment benefit

The Company shall have to provide minimum pension as regulated in Law No. 11/2020 on Job Creation (the "Job Creation Law") (before January 1, 2021 based on Labor Law No.13/2003) as defined benefit plans liability. If pension benefit based on such law indicates higher, then the excess value recognized as part of pension benefit liability.

Post-employment benefit liability is the present value of its benefit at the statement of financial position date deducted with adjustment of unrecognized actuarial loss and previous cost of services. Liability of such benefit has been computed by the Company's HR Department using projected unit credit method. Present value of such benefit liability is recognized by discounting estimated future cash flows with effective interest rate.

Past-service costs are recognised immediately in statements of profit or loss.

The Company recognised gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan when the curtailment or settlement occurs. The gain or loss on a curtailment or settlement comprises change in the present value of the defined obligation and any related actuarial gains and losses. Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in statement of other comprehensive income (OCI) in the period in which they arise, in post with no subsequent reclassified to profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

t. Instrumen keuangan

Perusahaan mengelompokkan instrumen keuangan sebagai berikut:

(a). Aset keuangan

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran.

Perusahaan mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori berikut ini:

- (i). aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, dan
- (ii) aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) atau melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI).

Klasifikasi ini tergantung pada model bisnis Perusahaan dan persyaratan kontraktual arus kas, ketika menentukan apakah arus kasnya semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Perusahaan menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal dan tidak bisa melakukan perubahan setelah penerapan awal tersebut.

- (i). Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Klasifikasi ini berlaku untuk instrumen utang yang dikelola dalam model bisnis dimiliki untuk mendapatkan arus kas dan memiliki arus kas yang memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga".

Pada pengakuan awal, piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan, diakui sebesar harga transaksi. Aset keuangan lainnya awalnya diakui sebesar nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang terkait. Aset keuangan ini selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan atau kerugian pada penghentian atau modifikasi aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Financial instruments

The Company classifies financial instruments as follows:

(a). Financial assets

Classification, recognition and measurement.

The Company classifies its financial assets into the following categories:

- (i). financial assets measured at amortised cost; and
- (ii). financial assets measured at fair value either through profit or loss (FVTPL) or through other comprehensive income (FVOCI).

The classification depends on the Company's business model and the contractual terms of the cash flows when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

The Company determines the classification of its financial assets at initial recognition and cannot change the classification made at initial adoption.

- (i). Financial assets held at amortised cost.

This classification applies to debt instruments which are held under a hold to collect business model and which have cash flows that meet the "solely payments of principal and interest" ("SPPI") criteria.

At initial recognition, trade receivables that do not have a significant financing component, are recognised at their transaction price. Other financial assets are initially recognised at fair value plus related transaction costs. They are subsequently measured at amortised cost using the effective interest method. Any gains or losses on derecognition or modification of a financial asset held at amortised cost are recognised in profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

t. Instrumen keuangan - Lanjutan

(a). Aset keuangan - Lanjutan

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran. - Lanjutan

- (i). Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perseroan memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset tidak lancar lainnya. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

- (ii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut. Dalam semua kasus, biaya transaksi dibebankan pada laba rugi.

- Instrumen utang yang tidak memiliki kriteria biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya akan dicatat pada laba rugi.
- Investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan atau dimana pilihan penghasilan komprehensif lain tidak berlaku. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dan penghasilan dividen terkait diakui pada laba rugi.
- Derivatif yang bukan merupakan instrumen lindung nilai. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya diakui pada laba rugi.

Aset keuangan dengan derivatif melekat dipertimbangkan secara keseluruhan saat menentukan apakah arus kasnya semata-mata merupakan pembayaran pokok dan bunga.

Pada tanggal 31 Desember 2022 and 2021, Investasi jangka pendek Perusahaan diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Financial instruments - Continued

(a). Financial assets - Continued

Classification, recognition and measurement - Continued

- (i). Financial assets held at amortised cost - Continued

As of December 31, 2022 and 2021, the Company has financial assets classified as financial assets at amortised cost. Financial assets at amortised cost consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables and other non current assets. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

- (ii). Financial assets held at fair value through profit or loss ("FVTPL").

The classification applies to the following financial assets. In all cases, transaction costs are immediately charged to profit or loss.

- Debt instruments that do not meet the criteria of amortised cost or fair value through other comprehensive income. Subsequent fair value gains or losses are taken to profit or loss.
- Equity investments which are held for trading or where the fair value through other comprehensive income election has not been applied. All fair value gains or losses and related dividend income are recognised in profit or loss.
- Derivatives which are not designated as a hedging instrument. All subsequent fair value gains or losses are recognised in profit or loss.

Financial assets with embedded derivatives are considered in their entirety when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

As of December 31, 2022 and 2021, the Company's short term investments classified at fair value through profit or loss (FVTPL).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan 2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Instrumen keuangan - Lanjutan

(a). Aset keuangan - Lanjutan

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran. - Lanjutan

(iii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI).

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut ini:

- Instrumen utang yang dikelola dengan model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual dan di mana arus kasnya memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga".

Perubahan nilai wajar aset keuangan ini dicatat pada penghasilan komprehensif lain, kecuali pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, pendapatan bunga (termasuk biaya transaksi menggunakan metode suku bunga efektif), keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian dan keuntungan dan kerugian dari selisih kurs diakui pada laba rugi. Ketika aset keuangan dihentikan, keuntungan atau kerugian nilai wajar kumulatif yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi pada laba rugi.

- Investasi ekuitas di mana Perusahaan telah memilih secara takterbatal untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar dari revaluasi pada penghasilan komprehensif lain.

Pilihan dapat didasarkan pada investasi individu, namun, tidak berlaku pada investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dari revaluasi investasi ekuitas, termasuk komponen selisih kurs, diakui pada penghasilan komprehensif lain. Ketika investasi ekuitas dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi pada laba rugi. Dividen diakui dalam laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.

t. Financial instruments - Continued

(a). Financial assets - Continued

Classification, recognition and measurement - Continued

(iii). Financial assets held at fair value through other comprehensive income (FVOCI).

This classification applies to the following financial assets:

- Debt instruments that are held under a business model where they are held for collection of contractual cash flows and also for sale ("collect and sell") and which have cash flows that meet the "solely payments of principal and interest" criteria.

All movements in the fair value of these financial assets are taken through other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest revenue (including transaction costs by applying the effective interest method), gains or losses arising on derecognition and foreign exchange gains and losses which are recognised in profit or loss. When the financial asset is derecognised, the cumulative fair value gains or losses previously recognised in other comprehensive income is reclassified to profit or loss.

- Equity investments where the Company has irrevocably elected to present fair value gains and losses on revaluation in other comprehensive income.

The election can be made for each individual investment, however, it is not applicable to equity investments held for trading. Fair value gains or losses on revaluation of such equity investments, including any foreign exchange component, are recognised in other comprehensive income. When the equity investment is derecognised, there is no reclassification of fair value gains or losses previously recognised in other comprehensive income to profit or loss. Dividends are recognised in profit or loss when the right to receive payment is established.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan 2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Instrumen keuangan - Lanjutan

(a). Aset keuangan - Lanjutan

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran. - Lanjutan

(iii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI) - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Penghentian pengakuan Aset Keuangan.

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari investasi tersebut telah jatuh tempo atau telah ditransfer dan Perusahaan telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset.

Penurunan nilai aset keuangan.

Pada setiap tanggal pelaporan, Perusahaan menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Perusahaan menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Perusahaan membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada tanggal pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajiban serta ketersediaan informasi yang tersedia pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

t. Financial instruments - Continued

(a). Financial assets - Continued

Classification, recognition and measurement - Continued

(iii). Financial assets held at fair value through other comprehensive income (FVOCI) - Continued

As of December 31, 2022 and 2021 the Company has not financial assets at fair value through other comprehensive income.

Derecognition of Financial Assets.

Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flows from the investments have expired or have been transferred and the Company has transferred substantially all of the risks and rewards of ownership.

Impairment of financial assets.

At each reporting date, the Company assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Company uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Company compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

t. Instrumen keuangan - Lanjutan

(b) Instrumen keuangan derivatif dan aktivitas lindung nilai.

Perusahaan mencrapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian dengan menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh saldo piutang usaha dan piutang lain-lain dan pendekatan umum untuk aset keuangan lainnya. Pendekatan umum termasuk penelaahan perubahan signifikan risiko kredit sejak terjadinya. Penelaahan kerugian kredit ekspektasian termasuk asumsi mengenai risiko gagal bayar dan tingkat kerugian ekspektasian. Untuk piutang usaha, dalam pengkajian juga mempertimbangkan penggunaan peningkatan kredit, misalnya, letter of credit dan garansi bank. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan jatuh tempo yang serupa.

Instrumen keuangan derivatif pada awalnya diakui sebesar nilai wajar tanggal kontrak derivatif dimulai dan selanjutnya dinilai kembali sebesar nilai wajarnya. Metode pengakuan keuntungan atau kerugian yang terjadi tergantung apakah derivatif tersebut merupakan instrumen lindung nilai dan jika demikian sifat objek yang dilindungi nilainya. Perusahaan mengelompokkan derivatif tertentu sebagai (a) lindung nilai atas nilai wajar aset atau liabilitas yang diakui atau komitmen pasti yang belum diakui (lindung nilai wajar); atau (b) lindung nilai risiko tertentu yang terkait dengan aset atau liabilitas atau transaksi yang diperkirakan kemungkinan besar terjadi (lindung nilai arus kas).

Pada saat terjadinya transaksi, Perusahaan mendokumentasikan hubungan antara instrumen lindung nilai dan item yang dilindung nilai, juga tujuan manajemen risiko dan strategi yang diterapkan dalam melakukan berbagai macam transaksi lindung nilai. Perusahaan juga mendokumentasikan penilaiannya, pada saat terjadinya dan secara berkesinambungan, apakah derivatif yang digunakan untuk transaksi lindung nilai memiliki efektivitas yang tinggi dalam rangka saling hapus perubahan nilai wajar atau arus kas item yang dilindung nilai.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Financial instruments - Continued

(b). Derivative financial instruments and hedging activities.

The Company applies the "simplified approach" to measuring expected credit losses ("ECL") which uses a lifetime expected credit loss allowance for all trade receivables, other receivables and the "general approach" for all other financial assets. The general approach incorporates a review for any significant increase in counterparty credit risk since inception. The expected credit loss reviews include assumptions about the risk of default and expected loss rates. For trade receivables, the assessment considers the use of credit enhancements, for example, letters of credit and bank guarantee. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on similar credit risk characteristics and the days past due.

Derivative financial instruments are initially recognised at fair value on the date on which a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at their fair values. The method of recognising the resulting gain or loss depends on whether the derivative is designated as a hedging instrument and, if so, on the nature of the item being hedged. The Company designates certain derivatives as either (a) hedges of the fair value of recognised assets or liabilities or a firm commitment (fair value hedge); or (b) hedges of a particular risk associated with a recognised asset or liability or a highly probable forecast transaction (cash flow hedge).

At the inception of the transaction, the Company documents the relationship between hedging instruments and hedging items, as well as its risk management objectives and the strategy for undertaking hedging transactions. The Company also documents its assessment, both at the hedge inception and on an ongoing basis, of whether the derivatives used in hedging transactions are highly effective in off-setting changes in the fair value of or the cash flow from hedged items.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

t. Instrumen keuangan - Lanjutan

(b) Instrumen keuangan derivatif dan aktivitas lindung nilai - Lanjutan

Nilai penuh derivatif lindung nilai dikelompokkan sebagai aset tidak lancar atau liabilitas jangka panjang apabila jatuh tempo item yang dilindung nilai tersebut melebihi 12 bulan dan sebagai aset lancar atau liabilitas jangka pendek apabila jatuh tempo item lindung nilai tersebut kurang dari 12 bulan dari tanggal pelaporan.

(i). Lindung nilai atas nilai wajar

Perubahan nilai wajar derivatif yang ditetapkan dan memenuhi kriteria sebagai lindung nilai atas nilai wajar, dicatat dalam laba rugi, bersamaan dengan perubahan yang terjadi pada nilai wajar aset atau liabilitas lindung nilai terkait dengan risiko lindung nilai. Keuntungan atau kerugian yang terkait dengan bagian efektif lindung nilai atas nilai wajar diakui dalam laba rugi, di baris yang sama dengan perubahan nilai wajar item lindung nilai. Keuntungan atau kerugian yang terkait dengan bagian yang tidak efektif diakui dalam laba rugi.

(ii). Lindung nilai arus kas

Bagian efektif perubahan nilai wajar derivatif yang ditetapkan dan memenuhi kriteria sebagai lindung nilai arus kas, diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Keuntungan atau kerugian yang terkait bagian yang tidak efektif diakui dalam laba rugi.

Jumlah yang diakumulasi dalam penghasilan komprehensif lain di ekuitas direklasifikasi ke laba rugi pada saat item lindung nilai mempengaruhi laba rugi. Keuntungan atau kerugian terkait bagian efektif lindung nilai arus kas diakui dalam laba rugi, di baris yang sama dengan item lindung nilai. Akan tetapi, ketika proyeksi transaksi yang di lindung nilai menimbulkan aset non-keuangan (contohnya: persediaan atau aset tetap), keuntungan dan kerugian yang sebelumnya ditangguhkan di ekuitas akan dialihkan dari ekuitas dan dimasukkan di dalam pengukuran awal harga perolehan aset tersebut. Jumlah yang ditangguhkan pada akhirnya diakui dalam akun beban pokok pendapatan apabila terkait dengan persediaan atau dalam akun beban penyusutan apabila terkait dengan aset tetap.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Financial instruments - Continued

(b). Derivative financial instruments and hedging activities.- Continued

The full value of a hedging derivative is classified as a non-current asset or liability when the remaining maturity of the hedged item is more than 12 months and as a current asset or liability when the remaining maturity of the hedged item is less than 12 months from the reporting date.

(i). Fair value hedge

Changes in the fair values of derivatives that are designated and qualify as fair value hedges are recognised in profit or loss, together with any changes in the fair value of the hedged asset or liability that are attributable to the hedged risk. The gain or loss relating to the effective portion of such a fair value hedge is recognised in profit or loss in the same line as the changes in fair value of the hedged item to which it relates. The gain or loss relating to the ineffective portion is recognised immediately in profit or loss.

(ii). Cash flow hedge

The effective portion of changes in the fair value of derivatives that are designated and qualify as cash flow hedges is recognised in other comprehensive income. The gain or loss relating to the ineffective portion is recognised immediately in profit or loss.

Amounts accumulated in other comprehensive income within equity are reclassified to profit or loss when the hedged item affects profit or loss. The gain or loss relating to the effective portion of the cash flow hedge is recognised in profit or loss in the same line as the hedged item to which it relates. However, when the forecast transaction that is being hedged results in the recognition of a non-financial asset (for example, inventory or fixed assets), the gains and losses previously deferred in equity are transferred from equity and included in the initial measurement of the cost of the asset. The deferred amounts are ultimately recognised in the cost of revenue in the case of inventory or in depreciation expense in the case of fixed assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

t. Instrumen keuangan - Lanjutan

(b). Instrumen keuangan derivatif dan aktivitas lindung nilai - Lanjutan

(ii). Lindung nilai arus kas - Lanjutan

Ketika instrumen lindung nilai kadaluarsa atau dijual, atau ketika lindung nilai tidak lagi memenuhi kriteria akuntansi lindung nilai, keuntungan atau kerugian kumulatif yang ada di ekuitas saat itu tetap berada di bagian ekuitas dan diakui pada saat prakiraan transaksi terjadi dalam laba rugi. Apabila prakiraan transaksi tidak lagi diharapkan akan terjadi, keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah dicatat di bagian ekuitas segera dialihkan dalam laba rugi.

Perubahan nilai wajar dari derivatif yang tidak ditetapkan, atau tidak memenuhi kriteria untuk, akuntansi lindung nilai diakui secara langsung dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan tidak memiliki instrumen lindung nilai arus kas.

(c). Liabilitas keuangan

Tidak terdapat perubahan dalam klasifikasi dan pengukuran liabilitas keuangan.

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) atau melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI). Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangannya pada saat pengakuan awal.

Perusahaan memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan dalam liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif termasuk di dalam biaya keuangan dalam laporan laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Financial instruments - Continued

(b). Derivative financial instruments and hedging activities - Continued

(ii). Cash flow hedge - Continued

When a hedging instrument expires or is sold, or when a hedge no longer meets the criteria for hedge accounting, any cumulative gain or loss existing in equity at that time remains in equity and is recognised when the forecast transaction is ultimately recognised in profit or loss. When a forecast transaction is no longer expected to occur, the cumulative gain or loss that was reported in equity is immediately transferred to profit or loss.

Changes in the fair value of any derivative instruments that are not designated as, or do not qualify for, hedge accounting are recognised immediately in profit or loss.

As of December 31, 2022 and 2021, the Company has not hedging instruments designated as cash flow hedges.

(c). Financial liabilities

There are no changes in classification and measurement of financial liabilities.

Financial liabilities within the scope of SFAS 71 are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost, (ii) financial liabilities at fair value through profit and loss (FVTPL) or other comprehensive income (FVOCI). The Company determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

The Company has financial liabilities classified into the financial liabilities measured at amortised cost. All financial liabilities are recognised initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in the statements of profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING - Lanjutan

t. Instrumen keuangan - Lanjutan

(c). Liabilitas keuangan - Lanjutan

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi antara lain utang usaha dan utang lain-lain, beban yang masih harus dibayar, utang pihak berelasi, pinjaman dan liabilitas sewa. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Perusahaan tidak memiliki liabilitas keuangan dalam kategori yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) atau melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI).

Pemberhentian pengakuan atas liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluarsa.

Jika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan dengan liabilitas yang lain pada keadaan yang secara substansial berbeda, atau berdasarkan suatu liabilitas yang ada yang secara substansial telah diubah, maka pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laporan laba rugi.

(d). Saling hapus antar instrumen keuangan.

Aset dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika terdapat hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan terdapat maksud untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

u. Penggunaan estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan liabilitas, pengungkapan aset dan liabilitas kontingen pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES - Continued

t. Financial instruments - Continued

(c). Financial liabilities - Continued

Financial liabilities measured at amortised cost are trade and other payables, accrued expenses, due to related party loans, and lease liabilities. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

The Company has not classified any financial liability at fair value through profit and loss (FVTPL) or other comprehensive income (FVOCI).

Derecognition of financial liabilities

Financial liabilities are derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expired.

Where an existing financial liability is replaced by another liability with substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amount is recognised in the statements of profit or loss.

(d). Off-setting financial instruments.

Financial assets and liabilities are off-set and their net amounts are reported in the statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis or realise the asset and settle the liability simultaneously.

u. Use of estimates

The preparation of financial statements in conformity with the Indonesian Financial Accounting Standards requires management to use estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, the disclosure of contingent assets and liabilities as at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period. Actual results could differ from those estimates.

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

3. KAS DAN SETARA KAS

3. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	2022	2021	
Kas			Cash:
Rupiah (Catatan 34)	13	18	Rupiah (Note 34)
Dollar (USD)	1	1	Dollar (USD)
Dollar (SGD)	1	1	Dollar (SGD)
Jumlah Kas	15	20	Jumlah Kas
Bank :			Banks:
Pihak ketiga :			Third parties:
Rekening Dollar Amerika Serikat			US Dollar account
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	28	44	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	21	23	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	37	25	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
Rekening Rupiah (Catatan 34)			Rupiah account (Note 34)
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	18	30	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	166	148	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	7	2	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	73	20	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
Jumlah Bank	350	292	Jumlah Bank
Jumlah kas dan setara kas	365	312	Jumlah kas dan setara kas

4. INVESTASI JANGKA PENDEK

4. SHORT TERM INVESTMENTS

	2022	2021	
Investasi jangka pendek	29	32	Short term investments

Investasi jangka pendek yang dimiliki Perusahaan dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL). Setiap tanggal pelaporan, Perusahaan mencatat perubahan nilai wajar dan diakui pada laba rugi. (Catatan 2f,2i)

Short-term investment owned by the Company recorded at fair value through profit or loss (FVTPL). At reporting period, the Company records the changes in fair value and are recognised in profit or loss. (Note 2f,2i)

Nilai wajar efek yang diperdagangkan di bursa dihitung berdasarkan harga dikutip dalam pasar aktif untuk aset yang identik.

The fair values of listed securities are based on quoted prices in active markets for identical assets.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, (kerugian) / keuntungan neto nilai wajar atas investasi pada nilai wajar melalui laba rugi masing-masing sebesar (US\$ 3) dan (US\$ 2) disajikan pada laba rugi periode berjalan (Catatan 30). Pada tahun 2021, Perusahaan menjual investasi jangka pendek dengan nilai jual US\$ 3 dan nilai tercatat sebesar US\$ 2, keuntungan atas penjualan tersebut sebesar US\$ 1 (Catatan 30).

As of December 31, 2022 and 2021, net (losses) / gains on fair value of investment at fair value through profit or loss amounted of (US\$ 3) and (US\$ 2) respectively, are presented in current period profit or loss (Note 30). In 2021, the Company sold its short-term investment with a selling price of US\$ 3 and a carrying amount of US\$ 2, the gain on the sale amounted to US\$ 1 (Note 30).

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

5. PIUTANG USAHA

5. TRADE RECEIVABLES

	2022	2021	
Pihak berelasi (Catatan 32)			Related parties (Note 32)
PT Asia Pacific Rayon	15.957	1.951	PT Asia Pacific Rayon
Greenpoint Global Trading (Macao Commercial Offshore) Limited	1.662	1.575	Greenpoint Global Trading (Macao Commercial Offshore) Limited
Jumlah	17.619	3.526	Total
Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang			Details of trade receivables based on currency
	2022	2021	
Dollar Amerika Serikat	17.619	3.526	US Dollar
Rincian umur piutang usaha dihitung sejak tanggal faktur adalah sebagai berikut :			The aging of trade receivables which was computed based on the date of invoice are as follows:-
	2022	2021	
Belum jatuh tempo	15.287	1.951	Not yet due
0 s/d 30 hari	2.332	1.008	0 to 30 days
31 s/d 60 hari	-	567	31 to 60 days
61 s/d 90 hari	-	-	61 to 90 days
91 s/d 120 hari	-	-	91 to 120 days
> 120 hari	-	-	> 120 days
Dikurangi : Penyisihan rugi penurunan nilai	-	-	Less: Provision for impairment loss
Jumlah	17.619	3.526	Total

Transaksi dengan pihak yang berelasi lihat Catatan 32.

Transactions with related parties see Note 32.

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo piutang usaha akan dapat ditagih seluruhnya.

Management believes that all trade receivables balances are collected.

6. PIUTANG LAIN-LAIN

6. OTHER RECEIVABLES

	2022	2021	
Pihak berelasi (Catatan 32)			Related parties (Note 32)
PT Riau Andalan Pulp and Paper	9	4	PT Riau Andalan Pulp and Paper
Forindo Private Limited	-	3	Forindo Private Limited
Jumlah pihak berelasi	9	7	Total related parties
Pihak ketiga			Third parties
Averis Sdn Bhd	-	30	Averis Sdn Bhd
CV Brian Gabe	4	8	CV Brian Gabe
CV Dewi Candra	7	6	CV Dewi Candra
CV Eka Mandiri	46	25	CV Eka Mandiri
CV Hasianna	29	27	CV Hasianna
CV Imelda	-	1	CV Imelda
CV Irma	2	1	CV Irma
CV Lestari	5	-	CV Lestari

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

6. PIUTANG LAIN-LAIN - Lanjutan

6. OTHER RECEIVABLES - Continued

	2022	2021	
Pihak ketiga - Lanjutan			Third parties - Continued
CV Lomak Jaya Mandiri	13	8	CV Lomak Jaya Mandiri
CV Marfamily	-	2	CV Marfamily
CV Petromina	9	6	CV Petromina
CV Ria Baru	22	9	CV Ria Baru
CV Silau Raja	-	5	CV Silau Raja
CV SPA	-	9	CV SPA
CV Subur Rumah Miduk	17	7	CV Subur Rumah Miduk
CV Tulus Andika Saputra	4	4	CV Tulus Andika Saputra
CV Urat Natogu	-	6	CV Urat Natogu
KPP Perusahaan Masuk Bursa	846	449	KPP Perusahaan Masuk Bursa
PT Berkat Nugraha Sinar lestari	16	24	PT Berkat Nugraha Sinar lestari
PT Devy Andreas Rahel	3	-	PT Devy Andreas Rahel
PT Hatorangan Jaya Perkasa	-	1	PT Hatorangan Jaya Perkasa
PT Ido Ary Nadenggan	6	-	PT Ido Ary Nadenggan
PT Keken Putra Tama	6	-	PT Keken Putra Tama
PT Margie Andalan	5	4	PT Margie Andalan
PT Mujur Willy Abadi	10	17	PT Mujur Willy Abadi
PT Mulia Putra Cemerlang	9	9	PT Mulia Putra Cemerlang
PT Pertamina Patra Niaga (Persero) Medan	9	-	PT Pertamina Patra Niaga (Persero) Medan
PT Levina Sejahtera Utama	4	6	PT Levina Sejahtera Utama
PT Rimma Aldo Energy	7	6	PT Rimma Aldo Energy
PT Security Group Indonesia	6	4	PT Security Group Indonesia
PT Simare Pagar Batu	10	-	PT Simare Pagar Batu
PT Saroha Seven Brothers	15	13	PT Saroha Seven Brothers
PT Wira Putra Perkasa	38	32	PT Wira Putra Perkasa
PT Pertamina (Persero) Medan	-	12	PT Pertamina (Persero) Medan
Serikat Pekerja Seluruh Indonesia	5	3	Serikat Pekerja Seluruh Indonesia
UD Lambok	6	3	UD Lambok
PT Asia Kimindo Prima Cab. Medan	9	68	PT Asia Kimindo Prima Cab. Medan
CV 133	-	3	CV 133
CV Pander	-	2	CV Pander
CV Rogomos	-	2	CV Rogomos
CV Evan	10	3	CV Evan
CV Marsudi Mandiri	-	1	CV Marsudi Mandiri
CV Soli Junior	15	3	CV Soli Junior
PT Cahaya Habinsaran Abadi Sejahtera	9	3	PT Cahaya Habinsaran Abadi Sejahtera
CV Lestari	-	2	CV Lestari
CV Boniaga Jaya	-	-	CV Boniaga Jaya
PT Pena Revolusi Brothers	7	-	PT Pena Revolusi Brothers
CV Mutter	-	11	CV Mutter
PT. Hasian Bintang Persada	-	-	PT. Hasian Bintang Persada
PT Mitra Agrindo Persada	24	12	PT Mitra Agrindo Persada
CV Manumpak Sahala	4	4	CV Manumpak Sahala
CV Mual Asi Jaya Utama	8	6	CV Mual Asi Jaya Utama
CV Hau mas	19	5	CV Hau mas

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

6. PIUTANG LAIN-LAIN - Lanjutan

6. OTHER RECEIVABLES - Continued

	2022	2021	
Pihak ketiga - Lanjutan			Third parties - Continued
PT Roselani Bungaran Hauli	4	-	PT Roselani Bungaran Hauli
PT Alfredo Yosafat Sejahtera	2	-	PT Alfredo Yosafat Sejahtera
CV Mitra Hasianna	6	3	CV Mitra Hasianna
PT Gaol Kembar Jaya	9	5	PT Gaol Kembar Jaya
CV J J N	6	-	CV J J N
CV Sigorok Gorok	-	3	CV Sigorok Gorok
PT Radot Yamato Engineering	8	12	PT Radot Yamato Engineering
PT Amanah Jaya Perkasa	9	-	PT Amanah Jaya Perkasa
PT Martin Cabe Pedas	22	4	PT Martin Cabe Pedas
PT Siraja Lontung Margana	2	3	PT Siraja Lontung Margana
PT Kenangan Manis Jaya	-	2	PT Kenangan Manis Jaya
PT Unimegah Utama Raya	-	2	PT Unimegah Utama Raya
CV Perdana Agung	3	-	CV Perdana Agung
PT Keken Putra Tama	-	6	PT Keken Putra Tama
CV Paris Tua	1	7	CV Paris Tua
Amazon Papyrus Chemicals Limited	1	2	Amazon Papyrus Chemicals Limited
PT Robintang Pagar Bolak	8	6	PT Robintang Pagar Bolak
PT Parulian Uluhan Romauli	1	2	PT Parulian Uluhan Romauli
PT Boru Hasian Nauli	3	-	PT Boru Hasian Nauli
PT Karya Putra Gemilang Permai	9	-	PT Karya Putra Gemilang Permai
CV Piteng Jaya Josman	5	-	CV Piteng Jaya Josman
PT Mual Asi Jaya Baru	8	-	PT Mual Asi Jaya Baru
PT Mora Jaya Siantar	4	-	PT Mora Jaya Siantar
PT Marsh Indonesia	95	-	PT Marsh Indonesia
CV Aneka Jaya Sianturi	3	-	CV Aneka Jaya Sianturi
PT Gok Basana Utama	7	-	PT Gok Basana Utama
PT Mardongan Putra Silaban	4	-	PT Mardongan Putra Silaban
Karyawan	61	94	Employee
Lainnya	22	21	Others
Jumlah pihak ketiga	1.567	1.034	Total third party
Jumlah	1.576	1.041	Total
Dikurangi : Penyisihan rugi penurunan nilai	(100)	(48)	Less: Provision for impairment loss
Bersih	1.476	993	Net
Rincian umur piutang lain-lain dihitung sejak tanggal transaksi adalah sebagai berikut :			The aging of other receivables which was computed based on the date of transaction are as follows:
	2022	2021	
Belum jatuh tempo	387	808	Not yet due
0 s/d 30 hari	1.021	157	0 to 30 days
31 s/d 60 hari	42	33	31 to 60 days
61 s/d 90 hari	8	7	61 to 90 days
91 s/d 120 hari	99	3	91 to 120 days
> 120 hari	19	33	> 120 days
Dikurangi : Penyisihan rugi penurunan nilai	(100)	(48)	Less: Provision for impairment loss
	1.476	993	

6. PIUTANG LAIN-LAIN - Lanjutan

	2022	2021	
Perubahan penyisihan rugi penurunan nilai:			<i>Changes in provision for impairment loss:</i>
Saldo awal	48	74	<i>Beginning balance</i>
Penambahan	57	-	<i>Additions</i>
Pengurangan	(5)	(26)	<i>Deductions</i>
Saldo akhir	100	48	<i>Ending balance</i>

Piutang lain-lain merupakan piutang atas pemakaian material oleh pihak ketiga, klaim susut, sewa, bahan kimia dan lainnya. Piutang pada KPP Perusahaan Masuk Bursa pada tanggal 31 Desember 2022 merupakan piutang atas restitusi PPN/SKPLB/SKPPKP masa pajak Februari, Maret, April, Mei, Juni, Juli dan Oktober 2022.

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo piutang lain-lain dapat ditagih dan penyisihan rugi penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 cukup untuk menutupi kemungkinan tidak tertagihnya piutang.

6. OTHER RECEIVABLES - Continued

	2022	2021	
			<i>Changes in provision for impairment loss:</i>
			<i>Beginning balance</i>
			<i>Additions</i>
			<i>Deductions</i>
			<i>Ending balance</i>

Other receivables represent receivables for material used by third party, claims for evaporation loss, rental, chemicals and others. As of December 31, 2022 receivables to KPP Perusahaan Masuk Bursa represents receivables of VAT refunds/SKPLB/SKPPKP of February, March, April, May, June, July and October 2022.

Management believes that other receivables are collected and provision for impairment loss as of December 31, 2022 and 2021 is adequate to cover possible losses on receivables.

7. PERSEDIAAN

	2022	2021	
Barang jadi	7.725	12.801	<i>Finished goods</i>
Bahan baku	10.857	12.464	<i>Raw materials</i>
Suku cadang dan perlengkapan	23.512	23.494	<i>Spare parts and supplies</i>
	42.094	48.759	
Dikurangi : Penyisihan rugi penurunan nilai	(5.241)	(5.391)	<i>Less: Provision for impairment loss</i>
Bersih	36.853	43.368	<i>Net</i>
Perubahan penyisihan rugi penurunan nilai:			<i>Changes in provision for impairment loss:</i>
Saldo awal	5.391	5.391	<i>Beginning balance</i>
Penambahan	-	-	<i>Additions</i>
Pengurangan :			<i>Deductions :</i>
Pemulihan penurunan nilai	(150)	-	<i>Reversal of impairment loss</i>
Saldo akhir	5.241	5.391	<i>Ending balance</i>

Penurunan persediaan barang jadi disebabkan meningkatnya penjualan pulp lokal pada tahun 2022 dibandingkan pada tahun 2021. Sedangkan penurunan persediaan bahan baku pada tahun 2022 dibandingkan pada tahun 2021 karena adanya penurunan pada persediaan bahan baku dan penolong.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan rugi penurunan nilai persediaan tersebut telah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian persediaan.

7. INVENTORIES

	2022	2021	
			<i>Finished goods</i>
			<i>Raw materials</i>
			<i>Spare parts and supplies</i>
			<i>Less: Provision for impairment loss</i>
			<i>Net</i>
			<i>Changes in provision for impairment loss:</i>
			<i>Beginning balance</i>
			<i>Additions</i>
			<i>Deductions :</i>
			<i>Reversal of impairment loss</i>
			<i>Ending balance</i>

The decrease in finished goods inventories was due to increased sales of local pulp in 2022 compared to 2021. Meanwhile, the decrease in raw material inventories in 2022 compared to 2021 was due to a decrease in raw material and auxiliary materials.

Management believes that provision for impairment loss is adequate to cover possible losses on inventories.

7. PERSEDIAAN - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan telah mengasuransikan persediaan termasuk aset tetap kecuali alat berat kepada PT Asuransi Astra Buana sebesar US\$ 418.888 untuk periode 30 Juni 2021 sampai 31 Desember 2022 (Lihat Catatan 10). Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungan.

8. UANG MUKA

	2022	2021	
Pihak ketiga:			<i>Third parties:</i>
Uang muka ke karyawan	176	477	<i>Advance to employees</i>
Uang muka ke pemasok :			<i>Advance to suppliers:</i>
Luar Negeri	6.374	175	<i>Foreign</i>
Dalam Negeri	2.858	2.297	<i>Local</i>
Jumlah	9.408	2.949	<i>Total</i>

Uang muka ke karyawan merupakan pinjaman sementara untuk kegiatan operasional, sedangkan uang muka pada pemasok dalam negeri merupakan uang muka pembelian barang dan jasa.

Uang muka pemasok luar negeri merupakan uang muka kepada EPC Project Procurement DMCC sebesar US\$ 6.276 dalam rangka pengadaan LIME KILN di lokasi Pabrik Perusahaan (Catatan 38) serta pemasok Luar Negeri lainnya US\$ 98.

Manajemen berpendapat bahwa seluruh uang muka tersebut dapat dipulihkan.

9. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

	2022	2021	
Asuransi	-	756	<i>Insurance</i>
Lainnya	6	68	<i>Others</i>
Jumlah	6	824	<i>Total</i>

Pada tanggal 31 Desember 2022, periode asuransi persediaan termasuk aset tetap, alat berat, kompleks perumahan dan sarana pendukung serta asuransi lainnya telah berakhir.

7. INVENTORIES - Continued

As of December 31, 2022 and 2021 the Company has insured its inventories including fixed assets, excluding heavy equipment, with PT Asuransi Astra Buana amounted of US\$ 418,888 for period June 30, 2021 up to December 31, 2022 (Note 10). Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on assets insured.

8. ADVANCES PAYMENT

	2022	2021	
			<i>Third parties:</i>
			<i>Advance to employees</i>
			<i>Advance to suppliers:</i>
			<i>Foreign</i>
			<i>Local</i>
			<i>Total</i>

Advances to employees of a temporary loan for operational activities, while advances to local suppliers an advance purchase of goods and services.

Advances to foreign supplier represent advance to EPC Project Procurement DMCC sebesar US\$ 6,276 related to supply LIME KILN in the Company mill factory (Note 38) and other foreign supplier US\$ 98.

Management believes that all advances are recoverable.

9. PREPAID EXPENSES

	2022	2021	
			<i>Insurance</i>
			<i>Others</i>
			<i>Total</i>

As of December 31, 2022, the insurance period for inventories including fixed assets, heavy equipment, housing complexes and supporting facilities and other insurance has ended.

10. ASET TETAP

10. FIXED ASSETS

2022						
	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Disposals</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i>	
Biaya perolehan						Acquisition cost
Bangunan	49.024	330	-	178	49.532	Buildings
Prasarana	91.071	9	-	328	91.408	Infrastructure
Mesin dan peralatan	544.101	515	-	2.591	547.207	Plant and machinery
Alat-alat berat	8.644	-	(50)	-	8.594	Heavy equipment
Kendaraan bermotor	4.329	75	(57)	-	4.347	Motor vehicles
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	34.681	869	(4)	221	35.767	Furniture, fixtures and others
Aset dalam penyelesaian	1.904	4.436	-	(3.318)	3.022	Construction in progress
Jumlah biaya perolehan	733.754	6.234	(111)	-	739.877	Total acquisition cost
Akumulasi Penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan	27.629	1.061	-	-	28.690	Buildings
Prasarana	57.818	2.348	-	-	60.166	Infrastructure
Mesin dan peralatan	348.770	12.053	-	-	360.823	Plant and machinery
Alat-alat berat	8.497	89	(50)	-	8.536	Heavy equipment
Kendaraan bermotor	4.184	68	(57)	-	4.195	Motor vehicles
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	28.517	2.166	(4)	-	30.679	Furniture, fixtures and others
Jumlah ak. penyusutan	475.415	17.785	(111)	-	493.089	Total acc. depreciation
Nilai buku	258.339				246.788	Book value
2021						
	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Disposals</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassification</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i>	
Biaya perolehan						Acquisition cost
Bangunan	48.783	136	-	105	49.024	Buildings
Prasarana	90.975	23	-	73	91.071	Infrastructure
Mesin dan peralatan	537.867	127	-	6.107	544.101	Plant and machinery
Alat-alat berat	8.644	-	-	-	8.644	Heavy equipment
Kendaraan bermotor	4.297	32	-	-	4.329	Motor vehicles
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	31.710	541	-	2.430	34.681	Furniture, fixtures and others
Aset dalam penyelesaian	4.664	5.955	-	(8.715)	1.904	Construction in progress
Jumlah biaya perolehan	726.940	6.814	-	-	733.754	Total acquisition cost
Akumulasi Penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan	26.579	1.050	-	-	27.629	Buildings
Prasarana	55.200	2.618	-	-	57.818	Infrastructure
Mesin dan peralatan	334.932	13.838	-	-	348.770	Plant and machinery
Alat-alat berat	8.394	103	-	-	8.497	Heavy equipment
Kendaraan bermotor	4.126	58	-	-	4.184	Motor vehicles
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	26.759	1.758	-	-	28.517	Furniture, fixtures and others
Jumlah ak. penyusutan	455.990	19.425	-	-	475.415	Total acc. depreciation
Nilai buku	270.950				258.339	Book value

10. ASET TETAP - Lanjutan

10. FIXED ASSETS - Continued

Rincian penghapusan aset tetap sebagai berikut :

The details of disposal of fixed assets is as follows:

	2022	2021	
Rincian penghapusan aset tetap sebagai berikut :			
Biaya perolehan :			Acquisition cost:
Alat-alat berat	50	-	Heavy equipment
Kendaraan bermotor	57	-	Motor vehicles
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	4	-	Furniture, fixtures and others
Jumlah	111	-	Total
Akumulasi penyusutan :			Accumulated depreciation:
Alat-alat berat	50	-	Heavy equipment
Kendaraan bermotor	57	-	Motor vehicles
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	4	-	Furniture, fixtures
Jumlah	111	-	Total
Rugi penghapusan aset tetap	-	-	Loss on disposal of fixed assets

Aset tersebut dihapuskan karena rusak sehingga tidak bisa dipergunakan lagi dalam kegiatan operasi Perusahaan.

The above fixed assets were written-off due to damages and no longer available for use in operating activities of the Company.

	2022	2021	
Beban penyusutan dibebankan ke :			Depreciation expenses are allocated to:
Beban pokok penjualan (Catatan 26)	15.809	17.403	Cost of sales (Note 26)
Kapitalisasi pada sumber daya kehutanan (Catatan 11)	1.190	1.249	Capitalized to forestry resources (Note 11)
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	786	773	General & administration expenses (Note 27)
Jumlah	17.785	19.425	Total

Rincian aset dalam penyelesaian adalah sebagai berikut :

The details of construction in progress is as follows:

31 Desember 2022	Persentase penyelesaian/ Percentage of completion	Jumlah/ Total	Estimasi penyelesaian/ Estimate of completion	December 31, 2022
Bangunan	70%	4	Maret/March 2023	Building
Prasarana	75%	1.222	Juli/July 2023	Infrastructure
Mesin dan peralatan	60%	520	Mei/May 2023	Plant and machinery
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	82%	1.276	Juni/June 2023	Furniture, fixtures and others
Jumlah		3.022		Total

10. ASET TETAP - Lanjutan

10. FIXED ASSETS - Continued

Rincian aset dalam penyelesaian adalah sebagai berikut : - Lanjutan

The details of construction in progress is as follows: - Continued

31 Desember 2021	Persentase penyelesaian/ Percentage of completion	Jumlah/ Total	Estimasi penyelesaian/ Estimate of completion	December 31, 2021
Prasarana	85%	211	Maret/March 2022	Infrastructure
Mesin dan peralatan	66%	1.186	Juli/July 2022	Plant and machinery
Perabotan, perlengkapan dan lainnya	50%	507	Juli/July 2022	Furniture, fixtures and others
Jumlah		1.904		Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 manajemen Perusahaan telah melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset tetap dan berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai aset tetap.

On December 31, 2022 and 2021, the Company's management has reviewed the carrying amount of the fixed assets and believes that there is no impairment in the value of fixed assets.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan telah mengasuransikan persediaan termasuk aset tetap kecuali alat berat kepada PT Asuransi Astra Buana sebesar US\$ 418.888 untuk periode 30 Juni 2021 sampai 31 Desember 2022 (lihat Catatan 7). Perusahaan telah mengasuransikan alat-alat berat kepada PT Asuransi FPG Indonesia (d/h PT Asuransi Indrapura), pihak ketiga, dengan jumlah pertanggungan masing-masing berurutan sebesar US\$ 949 and US\$ 1.085. Perusahaan juga telah mengasuransikan Komplek Perumahan dan sarana pendukung sebesar US\$ 19.305 dan US\$ 19.492 pada PT Asuransi Multi Artha Guna. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungjawabkan.

As of December 31, 2022 and 2021 the Company has insured its inventories and fixed assets, excluding heavy equipment, with PT Asuransi Astra Buana amounted of US\$ 418,888 for period June 30, 2021 up to December 31, 2022 (Note 7). The Company has insured its heavy equipment to PT Asuransi FPG Indonesia (formerly PT Asuransi Indrapura), a third party, with total coverage of US\$ 949 and US\$ 1,085, respectively. The Company has insured its housing complex and supporting amounted of US\$ 19,305 and US\$ 19,492 with PT Asuransi Multi Artha Guna. Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on assets insured.

11. SUMBER DAYA KEHUTANAN

11. FORESTRY RESOURCES

	2022	2021	
Tanaman menghasilkan	21.603	22.603	Mature plantations
Tanaman belum menghasilkan	118.165	119.910	Immature plantations
Persediaan bibit tanaman	693	649	Seedling stock
Hak pengusahaan dan pemanfaatan hutan - setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar US\$ 7 (31 Desember 2022) dan US\$ 7 (31 Desember 2021)	89	96	Forest concessions - net of accumulated amortization of US\$ 7 (December 31, 2022) and US\$ 7 (December 31, 2021)
Hak atas tanah	1.506	1.506	Land rights
Jumlah	142.056	144.764	Total

Aset Biologis - Tanaman Menghasilkan dan Tanaman Belum Menghasilkan

Biological Assets - Mature and Immature Plantations

Nilai wajar atas aset biologis ditentukan menggunakan pendekatan pendapatan (income approach) berdasarkan teknik nilai kini (present value) dengan mendiskontokan estimasi arus kas masa depan neto atas aset biologis tersebut.

The fair values of biological assets are determined using income approach based on the present value technique by discounting net future estimated cash flows of the underlying biological assets.

Arus kas neto masa depan yang diharapkan dari aset biologis ditentukan berdasarkan proyeksi arus kas selama 4 tahun yang menggunakan input utama harga jual kayu, dengan estimasi dan tingkat diskonto yang menunjukkan tingkat spesifik aset untuk aset biologis tersebut.

The expected future net cash flows of biological assets are determined using 4 years cash flow forecast utilizing key inputs of wood price, and discount rate used represents the asset specific rate for the biological assets.

Input utama untuk penilaian aset biologis

Key inputs to valuation on biological assets

Rentang input kuantitatif yang tidak dapat diamati (Tingkat 3) yang digunakan dalam menentukan nilai wajar dari aset biologis adalah sebagai berikut:

Range of quantitative unobservable inputs (Level 3) used in determining the fair values of biological assets are as follows:

Input (Hierarki) (Level 3)	Rentang Input Kuantitatif / Range of Quantitative Inputs Tanaman Menghasilkan / Tanaman Belum Menghasilkan (Mature / Immature plantations)		Inputs (Hierarchy) (Level 3)
	2022	2021	
Tingkat Diskonto	12,74%	11,50%	Discount Rate
Harga Jual Kayu	US\$ 37,41 / MT	US\$ 39,78 / MT	Woods Price
Potensi Kayu	4.908.238 MT	4.940.698 MT	Woods Potential
Nilai Tukar	Rp15.731	Rp14.269	Exchange Rate
Tingkat Inflasi	5,47%	1,87%	Inflations rate

Analisis sensitivitas naratif dari input yang tidak dapat diamati (Level 3) yang digunakan dalam menentukan nilai wajar aset biologis adalah sebagai berikut:

The narrative sensitivity analysis of unobservable inputs (Level 3) used in determining the fair values of the biological assets are as follows:

Input	Sensitivitas Input ke Nilai Wajar	Inputs	Sensitivity inputs to fair value
Tingkat Diskonto	Kenaikan/(penurunan) tingkat diskonto akan menyebabkan (penurunan) / peningkatan nilai	Discount Rate	An increase/(decrease) in the discount rate will cause a (decrease)/increase in the fair

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

11. SUMBER DAYA KEHUTANAN - Lanjutan

11. FORESTRY RESOURCES - Continued

Analisis sensitivitas naratif dari input yang tidak dapat diamati (Level 3) yang digunakan dalam menentukan nilai wajar aset biologis adalah sebagai berikut: - Lanjutan

The narrative sensitivity analysis of unobservable inputs (Level 3) used in determining the fair values of the biological assets are as follows: - Continued

Input - Lanjutan	Sensitivitas Input ke Nilai Wajar - Lanjutan	Inputs - Continued	Sensitivity inputs to fair value - Continued
Harga Jual Kayu	Kenaikan/(penurunan) harga jual kayu akan menyebabkan peningkatan / (penurunan) nilai wajar aset biologis.	Woods Price	An increase/(decrease) in woods price would result in an increase/(decrease) in the fair value of biological assets.
Potensi Kayu	Kenaikan/(penurunan) tingkat potensi kayu akan menghasilkan peningkatan / (penurunan) nilai wajar aset biologis.	Wood Potentions	An increase/(decrease) in wood potentions would result in an increase/(decrease) in the fair value of biological assets.
Nilai Tukar	Kenaikan/(penurunan) nilai tukar akan menghasilkan peningkatan / (penurunan) nilai wajar aset biologis.	Exchange Rate	An increase/(decrease) in the exchange rate would result in an increase/(decrease) in the fair value of biological assets.
Tingkat Inflasi	Kenaikan/(penurunan) tingkat inflasi akan menghasilkan (penurunan) / peningkatan nilai wajar aset biologis.	Inflations	An increase/(decrease) in the inflation rate would result in a (decrease)/increase in the fair value of biological assets.

	2022	2021	
Mutasi sumber daya kehutanan:			Movement of forestry resources:
Saldo awal	144.764	140.803	Beginning balance
Penambahan	36.407	28.723	Additions
Amortisasi:			Amortization:
Tanaman menghasilkan	(20.734)	(19.110)	Mature plantations
Tanaman belum menghasilkan	(4.209)	(6.836)	Immature plantations
Hak pengusahaan dan pemanfaatan hutan	(7)	(7)	Forest concessions
Penghapusan tanaman belum menghasilkan	(450)	(809)	Write-off of immature plantations
Laba (rugi) bersih yang timbul dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual	(13.715)	2.000	Net profit (loss) arising from change in fair value less cost to sell
Saldo akhir	142.056	144.764	Ending balance

Penambahan sumber daya kehutanan pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar US\$ 36.407 termasuk kapitalisasi biaya penyusutan US\$ 1.190 dan tanggal 31 Desember 2021 penambahan US\$ 28.723, termasuk kapitalisasi biaya penyusutan sebesar US\$ 1.249. (Catatan 10 dan 36).

Total additions of forestry resources in December 31, 2022 amounted US\$ 36,407 include capitalization of depreciation US\$ 1,190 and December 31, 2021 US\$ 28,723, included capitalization of depreciation expense amounted US\$ 1,249. (Note 10 and 36).

Kerugian bersih yang timbul dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar US\$ (13.715) terutama disebabkan oleh melemahnya nilai tukar rupiah terhadap dollar Amerika Serikat pada saat tanggal laporan. Nilai tukar rupiah terhadap dollar Amerika Serikat yaitu sebesar IDR 15.731 / US\$ 1 pada tanggal 31 Desember 2022 dibandingkan pada tanggal 31 Desember 2021 dengan sebesar IDR 14.269 / US\$ 1.

The net loss arising from changes in fair value less costs to sell as of December 31, 2022 amounted to US\$ (13,715) is mainly due to the weakening of the Indonesia rupiah exchange rate against the United States dollar at the reporting date. The exchange rate of Indonesia rupiah against the United States dollar on December 31, 2022 is IDR 15,731 / US\$ 1 compared to December 31, 2021 exchange rate of IDR 14,269 / US\$ 1.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

11. SUMBER DAYA KEHUTANAN - Lanjutan

11. FORESTRY RESOURCES - Continued

	2022	2021	
Mutasi Tanaman Menghasilkan sebagai berikut:			Movement of Mature plantations are as follows:
	Luas/Area (Ha)	Luas/Area (Ha)	
Saldo Awal	7.905	15.866	Beginning balance
Penambahan	7.103	17.219	Additions
Pengurangan	(5.633)	(19.110)	Deductions
Laba (rugi) bersih yang timbul dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual	-	8.628	Net profit (loss) arising from change in fair value less cost to sell
Saldo Akhir	9.375	22.603	Ending balance

Total penambahan tanaman menghasilkan per 31 Desember 2022 sebesar US\$ 31.499 termasuk sebesar US\$ 31.161 (reklasifikasi dari tanaman belum menghasilkan) dengan total biaya amortisasi sebesar US\$ 20.734 pada tahun 2021 penambahan tanaman menghasilkan sebesar US\$ 17.219 termasuk sebesar US\$ 16.932 (reklasifikasi dari tanaman belum menghasilkan) dengan total biaya amortisasi sebesar US\$ 19.110.

Total additional mature plantations as at December 31, 2022 amounted of US\$ 31,499 included amounted of US\$ 31,161 (reclassification of immature plantation) with total amortization cost amounted of US\$ 20,734, meanwhile in 2021 total additional mature plantations amounted of US\$ 17,219 included amounted of US\$ 16,932 (reclassification of immature plantation) with total amortization cost amounted of US\$ 19,110.

	2022	2021	
Mutasi Tanaman belum Menghasilkan sebagai berikut:			Movement of Immature plantations are as follows:
	Luas/Area (Ha)	Luas/Area (Ha)	
Saldo Awal	50.349	122.691	Beginning balance
Penambahan	14.521	28.424	Additions
Pengurangan	(16.396)	(24.577)	Deductions
Rugi bersih yang timbul dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual	-	(6.628)	Net loss arising from change in fair value less cost to sell
Saldo Akhir	48.474	118.165	Ending balance

Total tanaman yang dipindahkan ke tanaman menghasilkan pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing berurutan US\$ 31.161 dan US\$ 16.932, total pengurang tanaman belum menghasilkan US\$ 4.659 (terdiri dari penghapusan tanaman US\$ 450 dan produksi US\$ 4.209) tahun 2022 dan untuk tahun 2021 US\$ 7.645 (terdiri dari penghapusan tanaman US\$ 809 dan produksi US\$ 6.836).

Total plant transferred to mature plantations as at December 31, 2022 and 2021 US\$ 31,161 and US\$ 16,932 respectively, total deduction immature plantations US\$ 4,659 (consist of write-off US\$ 450 and productions US\$ 4,209) for 2022 and for 2021 US\$ 7,645 (consist of write-off US\$ 809 and productions US\$ 6,836).

Beban amortisasi hak pengusahaan dan pemanfaatan hutan yang dibebankan pada laporan laba rugi sebesar US\$ 7 masing-masing untuk tahun 2022 dan 2021. Tanaman yang belum menghasilkan terdiri dari pengeluaran-pengeluaran yang terjadi untuk menanam pohon eucalyptus.

Amortization expense of forest concessions charged to statements of profit or loss amounted to US\$ 7 for the year 2022 and 2021 respectively. Immature plantations consist of expenditures incurred for planting eucalyptus trees.

Manajemen berkeyakinan bahwa izin Hak Pengusahaan Hutan Tanaman Industri (HPHTI) tersebut akan dapat diperpanjang.

Management believes that the company's forest concessions are renewable.

11. SUMBER DAYA KEHUTANAN - Lanjutan

Amortisasi untuk hak pengusahaan dan pemanfaatan hutan dilakukan sejak operasi komersial, yaitu tanggal 1 April 1989, sementara amortisasi untuk biaya atas perpanjangan hak pengusahaan hutan dilakukan mulai tanggal 1 Nopember 1992.

Pada tanggal 31 Desember 2022 nilai jual objek pajak untuk Hak Pengusahaan Hutan Tanaman Industri yang di miliki Perusahaan masing-masing sebesar US\$ 192.242.

Total luas areal tanaman Perusahaan pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing 57.849 hektar (terdiri dari : HTI seluas 44.543 dan tanaman yang dikerjasamakan dengan pihak ketiga seluas 13.306 hektar) dan 58.254 hektar (terdiri dari : HTI seluas 46.331 dan tanaman yang dikerjasamakan dengan pihak ketiga seluas 11.923 hektar). Pada 31 Desember 2022 seluas 3.031 hektar (487 hektar pada tahun 2021) tidak bisa digunakan karena berbagai alasan seperti kebakaran, penyesuaian data ukur, kualitas dan tingkat pertumbuhan tanaman, serangan hama dan penyakit dan lainnya. Biaya yang dibebankan pada laporan laba rugi pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar US\$ 450 dan sebesar US\$ 809 atas penghapusan tanaman belum menghasilkan.

Perusahaan memperoleh Hak Pengusahaan Hutan (HPH) seluas 150.000 hektar yang berlokasi di Sumatera Utara, melalui Surat Keputusan Menteri Kehutanan No. 203/Kpts-IV/84, tanggal 23 Oktober 1984 dan perubahannya No. 359/Kpts-IV/86 tanggal 18 Nopember 1986. HPH diberikan untuk jangka waktu 20 tahun terhitung sejak tanggal 23 Oktober 1984. HPH tersebut diperbaharui melalui Surat Keputusan Menteri Kehutanan No. 493/Kpts-II/92 tanggal 1 Juni 1992 tentang Pemberian Hak Pengusahaan Hutan Tanaman Industri (HPHTI), dan telah beberapa kali mengalami perubahan, dan yang terakhir dengan Surat No. SK.58/Menhut-II/2011 tanggal 28 Februari 2011. Berdasarkan surat keputusan tersebut, hak Perusahaan untuk pengusahaan hutan menjadi tanaman industri (HTI) seluas 188.055 hektar selama 43 tahun, termasuk 8 tahun untuk daur tanaman pokok, yang berakhir tanggal 1 Juni 2035, dengan lokasi yang sama.

Dari luasan areal tersebut yang telah dilakukan tata batas seluas 18.274,72 hektar yang terdiri dari 2 lokasi yaitu di Rondang dan Aek Nauli, sesuai dengan Keputusan Menteri Kehutanan No. SK.821/Menhut-VII/KP/2004 tanggal 19 April 2004. Selanjutnya dilakukan tata batas atas sisa areal HPHTI Perusahaan dan berdasarkan Keputusan Menteri Kehutanan Republik Indonesia No. SK.704/MENHUT-II/2013 tanggal 21 Oktober 2013 diputuskan bahwa batas areal kerja IUPHHK-HT Perusahaan seluas 171.913 hektar sehingga total luas areal yang telah diperoleh penutupan tata batas menjadi 190.188 hektar.

11. FORESTRY RESOURCES - Continued

Amortization on the original concessions commenced on April 1, 1989, the first day of operations, while amortization of the extensions commenced on November 1, 1992.

As at December 31, 2022, the value of the tax object of the Company's forest concessions amounted to US\$ 192,242.

The total area of the Company's plants as at December 31, 2022 and 2021 were approximately 57,849 hectares (consist of Plantations/HTI area of 44,543 hectares and plants in cooperation with third parties area of 13,306 hectares) and area of 58,254 hectares (consist of Plantations/HTI area of 46,331 hectares and plants in cooperation with third parties area of 11,923 hectares) respectively. As at December 31, 2022 area of 3,031 hectares (487 hectares in 2021) were found to be not useable due to various reasons including fires, map adjustment, quality and plant growth rate, pests and diseases, etc, and these associated costs charges to statement of profit or loss in December 31, 2022 and 2021 amounted to US\$ 450 and US\$ 809 were written off immature plantations, respectively.

The Company obtained the rights for 150,000 hectares of forest concessions, located in North Sumatera, through Forestry Minister Letter No. 203/Kpts-IV/84, dated October 23, 1984, and its amendment No. 359/Kpts-IV/86 dated November 18, 1986. The forest concession right was granted for a 20-year commencing October 23, 1984. These forest concessions were renewed under Forestry Minister Letter No. 493/Kpts-II/92 dated June 1, 1992 concerning the Granting of Industrial Forest Concessions, and it has been amended from time to time, and was most recently amended by letter No. SK.58/Menhut-II/2011 dated February 28, 2011. Pursuant to this letter, the Company obtained rights to industrial forest concessions for a total area of 188,055 hectares with duration of 43 years, including eight years of basic plantation cycles, which will expire on June 1, 2035, on the same location.

Based on blocked area 18,274.72 hectares consist of 2 locations are Rondang and Aek Nauli, based on Forestry Minister Letters No. SK.821/Menhut-VII/KP/2004 dated April 19, 2004. Further, last resulted of blocked area and Forestry Minister of Republic Indonesia Letters No. SK.704/MENHUT-II/2013 dated October 21, 2013 decided that the Company's blocked area IUPHHK-HT 171,913 hectares, totals the Company's blocked area 190,188 hectares.

11. SUMBER DAYA KEHUTANAN - Lanjutan

Berdasarkan Keputusan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan R.I Nomor: SK.923/Menhk/Sekjen/ HPL.0/12/2016 tanggal 21 Desember 2016 tentang Perubahan Kelima dan SK.179/Menhk/Sekjen/ HPL.0/4/2017 tanggal 4 April 2017 tentang Perubahan Keenam dan SK.682/Menhk/Sekjen/ HPL.0/9/2019 tanggal 11 September 2019 atas Keputusan Menteri Kehutanan Nomor 493/KPTS-II/1992 tanggal 1 Juni 1992 Tentang Pemegang Hak Pengusahaan Hutan Tanaman Industri Kepada PT. Inti Indorayon Utama (PT Toba Pulp Lestari Tbk), total luas areal Hutan Tanaman Industri Perusahaan berkurang sebanyak 5.172 hektar dari areal semula 190.188 hektar menjadi 185.016 hektar dan berkurang sebesar 530 hektar untuk kepentingan pengembangan kawasan strategis pariwisata nasional sehingga menjadi 184.486 hektar.

Berdasarkan Keputusan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan R.I Nomor: SK.307/Menhk/Setjen/HPL.0/7/2020 tanggal 28 Juli 2020 tentang Perubahan Kedelapan atas Keputusan Menteri Kehutanan Nomor 493/KPTS-II/1992 tanggal 1 Juni 1992 Tentang Pemegang Hak Pengusahaan Hutan Tanaman Industri Kepada PT. Inti Indorayon Utama (sekarang PT. Toba Pulp Lestari Tbk), total luas areal Hutan Tanaman Industri Perusahaan berkurang sebanyak 16.574 hektar. Pengurangan tersebut untuk kepentingan kebijakan pemerintah dalam rangka mendukung usulan lokasi ketahanan pangan seluas 14.826 hektar, pengembangan kebun raya seluas 1.120 hektar kawasan hutan dan tujuan khusus dan kemenyan masyarakat seluas 618 hektar serta TPA sampah Kabupaten Simalungun seluas 10 hektar, sehingga areal semula 184.486 hektar menjadi 167.912 hektar.

Perusahaan memiliki hak atas tanah yang berlokasi di Sumatera Utara berdasarkan Hak Guna Bangunan (HGB) yang mempunyai masa manfaat antara 20 - 51 tahun yang akan berakhir sampai dengan 2051. Manajemen berkeyakinan bahwa hak atas tanah dapat diperpanjang dan diperbaharui.

Perusahaan memperoleh hak atas tanah (Hak Guna Bangunan) berdasarkan lokasi sebagai berikut:

- Desa Banjar Ganjang, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara:
 - HGB No. 1 seluas 276.990 m², telah diperpanjang dan akan berakhir pada tanggal 26 Mei 2027.
 - HGB No. 2 dan 3 masing-masing seluas 2.603 m², 536 m² akan berakhir pada 20 September 2036.
 - HGB No. 4 seluas 8.313 m² telah diperpanjang dan akan berakhir pada 26 Mei 2032.
 - HGB No. 7 dan 8 masing-masing seluas 71.063 m², 41.448 m² akan berakhir pada 20 Mei 2032.

11. FORESTRY RESOURCES - Continued

Based on the Decree of the Ministry of Environment and Forestry No. SK.923/Menhk/Sekjen/HPL.0/12/2016 dated December 21, 2016 regarding the Fifth Amendment and SK.179/Menhk/Sekjen/HPL.0/4/2017 dated April 4, 2017 sixth Amendment and SK.682/Menhk/Sekjen/ HPL.0/9/2019 dated September 11, 2019 seventh Amendment on the Minister of Forestry Decree No. 493/KPTS-II/1992 dated June 1, 1992 About Forestry Concessions to PT. Inti Indorayon Utama (PT Toba Pulp Lestari Tbk), the total area of the Company's Industrial forest concessions reduction 5,172 hectares of the area originally 190,188 hectares became 185,016 hectares and reduction for strategies tourism zone 530 hectares become 184,486 hectares.

Based on the Decree of the Ministry of Environment and Forestry R.I No. SK.307/Menhk/Sekjen/HPL.0/7/2020 dated July 28, 2020 regarding the Eighth Amendment on the Minister of Forestry Decree No. 493/KPTS-II/1992 dated June 1, 1992 About Forestry Concessions to PT. Inti Indorayon Utama (PT Toba Pulp Lestari Tbk), the total area of the Company's Industrial forest concessions reduction 16,574 hectares. The reduction is in the interests of government policy in supporting the proposed location for food security covering an area of 14,826 hectares, development of a botanical garden covering an area of 1,120 hectares of forest and special purposes and community incense sticks covering an area of 618 hectares and TPA for garbage in Simalungun Regency covering an area of 10 hectares, finally the original area of 184,486 hectares became 167,912 hectares.

The Company owns landright located in Nort Sumatera with Building and Landrights ("HGB") for use of 20 - 51 years which will expire up to 2051. Management believes that the landright are extend and renewable.

The Company has obtained landrights (Building and Landright) based on location as follow:

- Desa Banjar Ganjang, District of Parmaksian, Residency of Toba, North Sumatera:
 - Building and Landright No. 1, area of 276,990 square meters, has been extended and will expire on May 26, 2027.
 - Building and Landright No. 2 and 3, each area of 2,603 square meters and 536 square meters will expire on September 20, 2036.
 - Building and Landright No. 4, area of 8,313 square meters have been extended and will expire on May 26, 2032.
 - Building and Landright No. 7 and 8, each area of 71,063 square meters and 41,448 square meters will expire on May 20, 2032.

11. SUMBER DAYA KEHUTANAN - Lanjutan

Perusahaan memperoleh hak atas tanah (Hak Guna Bangunan) berdasarkan lokasi sebagai berikut: - Lanjutan

a. Desa Banjar Ganjang, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara: - Lanjutan

- HGB No. 13 seluas 2.000 m², akan berakhir pada 30 Desember 2051.

b. Desa Pangombusan, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara:

- HGB No. 12, 14, 32, 33, dan 34, masing-masing seluas 1.328 m², 1.965 m², 261.115 m², 181.583 m², dan 480.882 m², telah diperpanjang untuk jangka waktu 20 tahun yang akan berakhir tanggal 7 Maret 2026.

- HGB No. 30 dan 31 masing-masing seluas 25.107 m² dan 28.480 m², telah diperpanjang untuk jangka waktu 20 tahun yang akan berakhir tanggal 5 Mei 2026.

- HGB No. 3, 4, 5, 6 dan 7, masing-masing seluas 389 m², 677 m², 941 m², 433 m², 278 m², yang telah diperpanjang dan akan berakhir tanggal 20 Mei 2032.

- HGB No. 16, 17, 18, 19, 20, 21 dan 23, masing-masing seluas 4.194 m², 15.784 m², 1.508 m², 201 m², 253 m², 204 m², dan 132 m² telah diperpanjang untuk jangka waktu 20 tahun dan akan berakhir tanggal 3 Maret 2038.

- HGB No. 36 seluas 9.561 m² yang diperoleh tanggal 15 April 2015 akan berakhir tanggal 15 April 2035.

- HGB No. 37 seluas 11.144 m² akan berakhir pada 27 September 2036.

- HGB No. 38 seluas 336 m² akan berakhir pada 28 Nopember 2049.

- HGB No. 39 seluas 19.420 m² akan berakhir pada 19 Desember 2049.

- HGB No. 40 seluas 19.080 m² akan berakhir tanggal 16 April 2050.

- HGB No. 41 seluas 19.540 m² akan berakhir tanggal 29 Mei 2050.

- HGB No. 43 seluas 19.870 m² akan berakhir tanggal 20 Januari 2051.

- HGB No. 44 seluas 5.457 m² akan berakhir tanggal 20 Januari 2051.

- HGB No. 45 seluas 18.390 m² akan berakhir tanggal 28 September 2051.

c. Desa Siantar Utara, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara: HGB No. 1 seluas 71.135 m² telah diperpanjang dan akan berakhir pada 20 Mei 2032.

11. FORESTRY RESOURCES - Continued

The Company has obtained landrights (Building and Landright) based on location as follow: - Continued

a. Desa Banjar Ganjang, District of Parmaksian, Residency of Toba, North Sumatera: - Continued

- Building and Landright No. 13 area of 2,000 square meters will expire on December 30, 2051.

b. Desa Pangombusan, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara:

- Building and Landright No. 12, 14, 32, 33 and 34, each area of 1,328 square meters, 1,965 square meters, 261,115 square meters, 181,583 square meters and 480,882 square meters, have been extended for 20 years until March 7, 2026.

- Building and Landright No. 30 and 31, each area of 25,107 square meters and 28,480 square meters, have been extended for 20 years until May 5, 2026.

- Building and Landright No. 3, 4, 5, 6 and 7, 389 square meters, 677 square meters, 941 square meters, 433 square meters, 278 square meters, have been extended and will be expire on May 20, 2032.

- Building and Landright No. 16, 17, 18, 19, 20, 21 and 23, each area of 4,194 square meters, 15,784 square meters, 1,508 square meters, 201 square meters, 253 square meters, 204 square meters, and 132 square meters have been extended for 20 years and will expire on March 3, 2038.

- Building and Landright No.36, area of 9,561 square meters obtained on April 15, 2015 will expire on April 15, 2035.

- Building and Landright No. 37 area of 11,144 square meters will expire on September 27, 2036.

- Building and Landright No. 38 area of 336 square meters will expire on November 28, 2049.

- Building and Landright No. 39 area of 19,420 square meters will expire on December 19, 2049.

- Building and Landright No. 40, area of 19,080 square meters will expire on April 16, 2050.

- Building and Landright No. 41, area of 19,540 square meters will expire on May 29, 2050.

- Building and Landright No. 43, area of 19,870 square meters will expire on January 20, 2051.

- Building and Landright No. 44, area of 5,457 square meters will expire on January 20, 2051.

- Building and Landright No. 45, area of 18,390 square meters will expire on September 28, 2051.

c. Desa Siantar Utara, District of Parmaksian, Residency of Toba, North Sumatera: Building and Landright No.1, area of 71,135 square meters has been extended and will expire on May 20, 2032.

11. SUMBER DAYA KEHUTANAN - Lanjutan

Perusahaan memperoleh hak atas tanah (Hak Guna Bangunan) berdasarkan lokasi sebagai berikut: - Lanjutan

d. Desa Tangga Batu 1, Kecamatan Parmaksian, Kabupaten Toba, Sumatera Utara:

- HGB No. 3 dan 4 masing-masing seluas 383.105 m² dan 20.121 m² telah diperpanjang dan akan berakhir tanggal 20 Mei 2032.

- HGB No. 5 seluas 1.463 m² telah diperpanjang dan akan berakhir tanggal 21 Oktober 2032.

- HGB No. 12 seluas 1.678 m² yang diperoleh tanggal 4 Juni 2013 akan berakhir tanggal 3 Juni 2043.

Pada tanggal 31 Desember 2022 nilai jual objek pajak untuk Tanah dan Bangunan yang di miliki Perusahaan adalah sebesar US\$ 18.027.

11. FORESTRY RESOURCES - Continued

The Company has obtained landrights (Building and Landright) based on location as follow: - Continued

d. Desa Tangga Batu 1, District of Parmaksian, Residency of Toba, North Sumatera:

- Building and Landright No. 3 and 4, each area of 383,105 square meters and 20,121 square meters have been extended and will expire on May 20, 2032.

- Building and Landright No. 5, area of 1,463 square meters has been extended and will expire on October 21, 2032.

- Building and Landright No.12, area of 1,678 square meters obtained on June 4, 2013 will expire on June 3, 2043.

As of December 31, 2022, the value of the tax object of the Company's land and building amounted to US\$ 18,027.

12. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

12. OTHER NON-CURRENT ASSETS

	2022	2021	
Simpanan Jaminan (Catatan 34)	117	134	Security deposits (Note 34)
Deposito Berjangka (Catatan 34)	41	216	Time Deposit (Note 34)
Lain-lain	1.222	1.205	Others
Jumlah	1.380	1.555	Total

Simpanan jaminan merupakan jaminan atas PLN, Sewa Gedung dan telepon, serta jaminan lainnya.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 deposito berjangka merupakan penempatan deposito pada PT Bank Pan Indonesia Tbk yang dijaminan, masing-masing sebesar US\$ 41 dan US\$ 216. Tingkat suku bunga deposito USD 0,10% - 0,25% sedangkan deposito Rupiah 4%.

Aset tidak lancar lainnya - lain-lain merupakan pemberian uang muka dalam rangka penanaman tanaman eucalyptus yang dikerjasamakan dengan pihak ketiga yang akan diperhitungkan dengan hasil kayu Eucalyptus.

Security deposit represents guarantees for PLN, building and telephone, as well as other guarantees.

As of December 31, 2022 and 2021 Time deposit is the company's time deposit in PT Bank Pan Indonesia Tbk, amounted of US\$ 41 and US\$ 216 respectively. Time deposit interest rate USD 0,10% - 0,25% and IDR 4%.

Other non current assets - others, as advance for planting eucalyptus plants in collaboration with third parties which will be calculated with the result of Eucalyptus wood.

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

13. UTANG USAHA

13. TRADE PAYABLES

Akun ini merupakan kewajiban yang timbul atas pembelian, dengan rincian sebagai berikut:

This account represents obligations incurred on purchases of material, with details as follows:

a. Jumlah utang usaha berdasarkan pemasok adalah sebagai berikut:

a. Total trade payables based on suppliers are as follows:

	2022	2021	
Pihak ketiga :			<i>Third parties :</i>
Pemasok luar negeri	1.938	1.660	<i>Foreign suppliers</i>
Pemasok dalam negeri	10.592	10.692	<i>Local suppliers</i>
	<u>12.530</u>	<u>12.352</u>	
Pihak berelasi (Catatan 32):			<i>Related parties (Note 32):</i>
PT Asia Pacific Rayon	93	91	<i>PT Asia Pacific Rayon</i>
Forindo Private Limited	437	1.167	<i>Forindo Private Limited</i>
PT Gunung Melayu	-	9	<i>PT Gunung Melayu</i>
PT Riau Andalan Pulp and Paper	9	-	<i>PT Riau Andalan Pulp and Paper</i>
PT Nusa Pusaka Kencana	1	-	<i>PT Nusa Pusaka Kencana</i>
PT Saudara Sejati Luhur	-	8	<i>PT Saudara Sejati Luhur</i>
PT Supra Matra Abadi	-	9	<i>PT Supra Matra Abadi</i>
	<u>540</u>	<u>1.284</u>	
Jumlah	<u>13.070</u>	<u>13.636</u>	Total

Utang Usaha pemasok luar negeri pada tanggal 31 Desember 2022 masing-masing Averis Sdn Bhd US\$ 1.076 dan Amazon Papyrus Chemicals Limited US\$ 404 serta pemasok luar negeri lainnya US\$ 458. Pada 31 Desember 2021 masing-masing Averis Sdn Bhd US\$ 716 dan Amazon Papyrus Chemicals Limited US\$ 456 serta pemasok luar negeri lainnya US\$ 488.

Trade Payables foreign suppliers in December 31, 2022 Averis Sdn Bhd US\$ 1,076 and Amazon Papyrus Chemicals Limited US\$ 404, others foreign suppliers US\$ 458. As of December 31, 2021 Averis Sdn Bhd US\$ 716 and Amazon Papyrus Chemicals Limited US\$ 456, others foreign suppliers US\$ 488.

b. Rincian utang usaha berdasarkan mata uang (Catatan 34) :

b. Details of trade payables based on currency (Note 34):

	2022	2021	
Rupiah	10.651	10.769	<i>Rupiah</i>
Dollar Amerika Serikat	2.397	2.631	<i>US Dollar</i>
Euro	2	226	<i>Euro</i>
Dollar Singapura	20	10	<i>Singapore Dollar</i>
Jumlah	<u>13.070</u>	<u>13.636</u>	Total

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

13. UTANG USAHA - Lanjutan

13. TRADE PAYABLES - Continued

c. Rincian umur utang usaha dihitung sejak tanggal faktur adalah sebagai berikut :

c. The aging of trade payables which was computed based on the date of invoice is as follows:

	2022	2021	
Belum jatuh tempo	6.584	6.984	<i>Not yet due</i>
0 s/d 30 hari	3.603	3.335	<i>0 to 30 days</i>
31 s/d 60 hari	772	419	<i>31 to 60 days</i>
61 s/d 90 hari	860	281	<i>61 to 90 days</i>
91 s/d 120 hari	86	737	<i>91 to 120 days</i>
> 120 hari	1.165	1.880	<i>> 120 days</i>
Jumlah	<u>13.070</u>	<u>13.636</u>	Total

Transaksi dengan pihak yang berelasi lihat Catatan 32.

Transactions with related parties see Note 32.

14. UTANG LAIN - LAIN

14. OTHER PAYABLES

	2022	2021	
Kontraktor	47	67	<i>Contractors</i>
Pengembangan Masyarakat	2.587	2.153	<i>Community Development</i>
Kreditur Lainnya	3.929	3.929	<i>Others Creditor</i>
Karyawan	36	55	<i>Employee</i>
Lainnya	38	21	<i>Others</i>
Jumlah	<u>6.637</u>	<u>6.225</u>	Total

Penambahan utang pengembangan masyarakat pada tahun 2022 terdiri dari : sebesar US\$ 1.428 (reklasifikasi dari biaya yang masih harus dibayar) dan pembayaran selama tahun 2022 sebesar US\$ 690 serta selisih kurs transaksi sebesar US\$ 304.

The additional community development liability in 2022 consists of US\$ 1,428 (reclassification of accrued expenses) and payments for 2022 of US\$ 690 and the exchange rate of US\$ 304.

Utang kreditur lainnya, merupakan pinjaman hasil restrukturisasi tahap I yang telah jatuh tempo dan kreditur belum menyampaikan kelengkapan dokumen untuk proses pembayaran.

Payable to others creditor as debt restructuring tranche I has been due date to others creditor and creditors are failing to submit the complete document for payment processing.

Utang kontraktor merupakan retensi atas jasa pekerjaan pihak ketiga yang belum diselesaikan, sedangkan utang pengembangan masyarakat merupakan utang atas dana pengembangan masyarakat sebagai bagian dari tanggung jawab sosial Perusahaan yang belum direalisasikan, serta utang karyawan merupakan utang biaya perjalanan dinas karyawan.

Contractor payable represents retention of unfinished third party work services, while community development payable represents liability from community development funds as part of the Company's social responsibility that has not been realized, and employee payable represents of employee travel expenses payable.

15. BIAYA YANG MASIH HARUS DIBAYAR

15. ACCRUED EXPENSES

	2022	2021	
Pengembangan masyarakat	1.703	1.428	Community development
Bonus	269	609	Allowance
Ongkos angkut	513	502	Freight cost
Konsultan dan audit	270	281	Consultant and audit
Premi asuransi	19	16	Insurance
Sewa	9	16	Rent
Penebangan	180	199	Harvesting
Pemeliharaan jalan	1	15	Road maintenance
Penanaman	174	243	Planting
Listrik	84	83	Electricity
Lain lain	512	889	Others
Jumlah	3.734	4.281	Total

Transaksi dengan pihak berelasi lihat Catatan 32.

Transactions with related parties see Note 32.

16. UTANG PIHAK BERELASI

16. DUE TO RELATED PARTIES

	2022	2021	
Pinnacle Company Pte. Ltd.	25.282	11.045	Pinnacle Company Pte. Ltd.
Jumlah	25.282	11.045	Total

Semua utang pihak berelasi dalam bentuk mata uang Dollar Amerika Serikat

All related party debt in the form of US Dollar

Utang kepada Pinnacle Company Pte. Ltd. ("Pinnacle") merupakan bunga jatuh tempo tahun 2022 dan 2021 (Catatan 17). Kenaikan utang pihak berelasi merupakan bunga jatuh tempo tahun 2022 sebesar US\$ 18.237 dan pembayaran bunga jatuh tempo sebesar US\$ 4.000 (terdiri dari bunga jatuh tempo tahun 2020 sebesar US\$ 2.886 dan 2021 sebesar US\$ 1.114).

Debt to Pinnacle Company Pte. Ltd. ("Pinnacle") is the interest due date for the year 2022 and 2021. (Note 17). An increase in due to related parties, as interest due date for the year 2022 amounted of US\$ 18,237 and payment for interest due date amounted of US\$ 4,000 (consist of interest due date for 2020 amounted of US\$ 2,886 and 2021 amounted of US\$ 1,114).

17. PINJAMAN JANGKA PANJANG

17. LONG-TERM LOANS

Pinjaman ini sebagai hasil dari perjanjian restrukturisasi utang dan pinjaman lainnya (Pinjaman Lama) dan Pinjaman Baru yang terdiri dari:

These loans are pursuant to the Debt Restructuring Agreement and other loans (Existing Loan) and New Loan which consist of:

	2022	2021	
1. Pinjaman Lama Pinnacle Company Pte. Ltd.	96.655	96.655	1. Existing Loan Pinnacle Company Pte. Ltd.
2. Pinjaman Baru Pinnacle Company Pte. Ltd.	181.433	181.433	2. New Loan Pinnacle Company Pte. Ltd.
Jumlah	278.088	278.088	Total

17. PINJAMAN JANGKA PANJANG - Lanjutan

17. LONG-TERM LOANS - Continued

1. Pinjaman Lama

1. Existing Loan

a. Pinjaman hasil restrukturisasi

a. Restructured loan

Perusahaan telah mencapai kesepakatan dengan pihak kreditur untuk melakukan restrukturisasi utang sesuai dengan perjanjian damai yang telah disahkan oleh Pengadilan Niaga di Jakarta Pusat. Perusahaan telah mengikuti Perjanjian Restrukturisasi Utang tertanggal 22 Januari 2003 yang berlaku secara efektif sejak tanggal 28 Maret 2003 yang menyatakan bahwa 90 % dari utang dikonversi menjadi 40% saham dan 10% dari saldo utang akan tetap menjadi utang. Semua bunga yang telah jatuh tempo akan dihapuskan, dan saham terbaru harus sudah diterbitkan dalam waktu 120 hari sejak tanggal berlaku efektif perjanjian ini.

The Company had reached an agreement with the creditors to restructure the loan based on a "Reconciliation Plan" which was ratified by the Central Jakarta Court of Commerce. Based on the Reconciliation Plan, the Company entered into the Debt Restructuring Agreement with its creditors on January 22, 2003 with effective date on March 28, 2003 stating that 90% of debt amount will be converted into fully paid-up shares representing 40% of total share capital and the remaining 10% debt balance will remain as debt. All interest due will be written off, and the latest date for the authorization of the issuance of the new shares was 120 days from the effective date.

Isi pokok dari Perjanjian Damai sebagai berikut:

The main subjects of the Reconciliation Plan are:

Rencana Perdamaian

Composition plan

Ringkasan

Summary

Perusahaan bersama Bank, Pemegang Obligasi, dan Kreditur Usaha Dagang lainnya, setuju atas rencana perdamaian yang dijabarkan dibawah ini yang akan menjadi batasan-batasan baru untuk semua utang Perusahaan.

The Company together with Bank, Bondholders, and other trade creditors approved the Reconciliation Plan as follows which spells out the new terms for all of the Company's debts.

Kreditur dan jumlah utang

Creditor and debt amount

- Pemegang Obligasi : Perusahaan telah mengeluarkan tiga Obligasi (semua Pemegang Obligasi akan disebut Pemegang Obligasi dan bersama dengan Bank dan kreditur usaha dagang akan disebut "Kreditur")
 - US\$ 75.550 - 9% obligasi Senior Notes jatuh tempo tahun 2000.
 - US\$ 150.000 - 10% Obligasi Guaranteed Notes jatuh tempo tahun 2001.
 - US\$ 60.000 - 7% Obligasi Convertible Notes jatuh tempo tahun 2006.
- Bank adalah pihak-pihak yang memberikan fasilitas kredit pinjaman dalam jumlah total sebesar US\$ 46.830.
- Kreditur dagang lainnya memberi pinjaman sebesar kurang lebih US\$ 3.200.

- Bondholder : The Company has issued three bonds (all Bondholders stated as "Bondholder" and together with Bank loans and Trade Creditors defined as "Creditor")
 - US\$ 75,550 - 9% senior bond, maturity on year 2000.
 - US\$ 150,000 - 10% guarantee bond, maturity on year 2001.
 - US\$ 60,000 - 7% convertible bond, maturity on year 2006.
- Banks are parties who provide loan facility in the aggregate principal amount of US\$ 46,830.
- Other Trade Creditors provide loan approximately amounting to US\$ 3,200.

17. PINJAMAN JANGKA PANJANG - Lanjutan

1. Pinjaman Lama - Lanjutan

a. Pinjaman hasil restrukturisasi - Lanjutan

Jumlah utang yang akan direstrukturisasi

Utang pokok: 10% dari utang pokok kepada Bank, kreditur dagang dan Pemegang Obligasi sekitar US\$ 332,100 akan direstrukturisasi sebagai Pinjaman Tahap I. Sisa 90% dari utang pokok ini akan dikonversikan menjadi 40% saham Perusahaan pada basis dilusi penuh.

Utang tahap I

Jumlah keseluruhan : US\$ 33,200

Bunga : 5% per tahun

Jatuh tempo : 10 tahun

Bunga : Dibayar setiap 6 bulan; pembayaran bunga pertama akan dilakukan 6 bulan setelah pabrik berproduksi; dan akan dibayar sesuai dengan mekanisme penggunaan arus kas Perusahaan yang dijelaskan dibawah ini.

Pokok : Akan dibayar kembali melalui mekanisme penggunaan arus kas setelah pembayaran utang pokok tahap II.

Tanggal 28 Desember 2007, Pinnacle Company Pte. Ltd. (d/h Pinnacle Company Limited), pemegang saham utama Perusahaan mengambil alih sebesar 53% dari total utang ini.

Utang tahap I atas pinjaman hasil restrukturisasi kepada kreditur lainnya telah jatuh tempo dan telah dilakukan pembayaran.

Penggunaan arus kas

70% dari jumlah arus kas akan dipergunakan sesuai dengan urutan sebagai berikut:

- Pembayaran bunga dari seluruh Tahap secara pro rata.
- Amortisasi utang pokok dari Tahap II.
- Amortisasi utang pokok dari Tahap I setelah pelunasan utang tahap II selesai.

Arus kas

Adalah pendapatan sebelum biaya bunga, pajak, pos luar biasa ditambah depresiasi/amortisasi setelah dikurangi pajak lainnya, perubahan modal kerja, biaya hubungan masyarakat dan biaya pembelian barang modal (untuk perbaikan dan pengembangan mesin pabrik).

Hukum yang berlaku

Republik Indonesia

17. LONG-TERM LOANS - Continued

1. Existing Loan - Continued

a. Restructured loan - Continued

Amount of debt to be restructured

Loan principal: 10% of principal loan due to Bank, creditors, and bondholders amounted to US\$ 332,100, will be restructured as Loan Tranche I. The balance of 90% of principal loan will be converted into 40% of the Company's equity on a fully diluted basis.

Loan Tranche I

Principal amount : US\$ 33,200

Interest rate : 5% per annum

Maturity : 10 years

Interest payment : every 6 months; the first interest payment will be payable in 6 months after the mill re-commences operation; and will be paid based on cash flow disbursement mechanism of the Company as explained below.

Principal payment : The principal will be repaid through cash flow disbursement mechanism of the Company, after the repayment of Loan Tranche II.

On December 28, 2007, Pinnacle Company Pte. Ltd. (formerly Pinnacle Company Limited), the Company's major stockholder took over 53% of this loan.

Loan tranche I from debt restructuring to the other creditors has been due date and it has been paid by the company.

Cash flow disbursement

70% of free cash flows will be disbursed as follows:

- Payment of interest on all tranches on a pro rata basis.
- Repayment of loan principal of Loan tranche II.
- Repayment of loan principal of Loan Tranche I after the repayment of loan principal of Loan Tranche II in full.

Cash flow

Represents net operating income before interest expense, tax, extraordinary and unusual items plus depreciation/amortization minus taxes, minus increase in or plus decrease in working capital, minus community development expense, and minus capital expenditure.

Governing law

Republic of Indonesia

17. PINJAMAN JANGKA PANJANG - Lanjutan

1. Pinjaman Lama - Lanjutan

a. Pinjaman hasil restrukturisasi - Lanjutan

Pembelian kembali

Perusahaan diperkenankan untuk membeli kembali utang-utangnya dibawah nilai nominal.

b. Pinjaman lain-lain

Sesuai dengan Perjanjian Pinjaman pada tanggal 29 Desember 2017 antara Pinnacle Company Pte. Ltd. dan PT. Toba Pulp Lestari Tbk, Utang Tahap I sebesar US\$ 17.538 dan Pinjaman lain-lain sebesar US\$ 79.117 total sebesar US\$ 96.655 disepakati untuk dijadikan satu perjanjian dengan perubahan tingkat suku bunga dan jatuh tempo pembayaran kembali. Pada tanggal 30 Juni 2021 perjanjian tersebut telah di amandemen menjadi sebagai berikut:

- Tingkat bunga pinjaman sebelumnya 3M LIBOR ditambah 3,5% per tahun menjadi 6M LIBOR ditambah 3% per tahun
- Tanggal Jatuh Tempo 31 Desember 2029 dengan grace 3 tahun sejak tanggal pinjaman. Pemijam boleh membayar lebih dahulu dari pinjaman atau bagian dari itu dengan pemberitahuan terlebih dahulu 60 hari sebelum pembayaran.

2. Pinjaman Baru

a. Pada tanggal 29 Desember 2017, Perusahaan memperoleh pinjaman baru dari Pinnacle Company Pte. Ltd. (d/h Pinnacle Company Limited) sebesar US\$ 150.000 untuk tujuan pendanaan kegiatan usahanya. Pada tanggal 30 Juni 2021 perjanjian tersebut telah di amandemen menjadi sebagai berikut:

- Pokok maksimum sebesar US\$ 150.000
- Tingkat bunga pinjaman sebelumnya 3M LIBOR ditambah 3,5% per tahun menjadi 6M LIBOR ditambah 3% per tahun
- Tanggal Jatuh Tempo 31 Desember 2029 dengan grace period 3 tahun sejak tanggal pinjaman. Pemijam boleh membayar lebih dahulu dari pinjaman atau bagian dari itu dengan pemberitahuan terlebih dahulu 60 hari sebelum pembayaran.

Perusahaan telah menerima seluruh pinjaman tersebut.

17. LONG-TERM LOANS - Continued

1. Existing Loan - Continued

a. Restructured loan - Continued

Re-purchasing

The Company is permitted to use available cash to buy back any debt at below par.

b. Other Loans

Based on Loan Agreement between Pinnacle Company Pte. Ltd. and PT Toba Pulp Lestari Tbk dated December 29, 2017, Loan Tranche I amounted of US\$ 17,538 and Others Loan amounted of US\$ 79,117 total US\$ 96,655 agreed to combined to one agreement with amendment the interest rate and the maturity of repayment. On June 30, 2021 the said agreement has amended as follows:

- The rate of interest on the loan previously LIBOR 3M plus 3.5% per annum, changed to LIBOR 6M plus 3% per annum.
- Final Maturity Date December 31, 2029 included grace for 3 years since the loan received. The Borrower may prepay the loan or any part of it, by gives notice 60 days of the prepayment date.

2. New Loan

a. On December 29, 2017, the Company got new loan facility from Pinnacle Company Pte. Ltd. (formerly Pinnacle Company Limited) amounted of US\$ 150,000 for the purpose funding its business operations. On June 30, 2021 the said agreement has amended as follows:

- Maximum principal amounted of US\$ 150,000
- The rate of interest on the loan previously LIBOR 3M plus 3.5% per annum, changed to LIBOR 6M plus 3% per annum.
- Final Maturity Date December 31, 2029 included grace period for 3 years since the loan received. The Borrower may prepay the loan or any part of it, by gives notice 60 days of the prepayment date.

The Company has received all the loan.

17. PINJAMAN JANGKA PANJANG - Lanjutan

2. Pinjaman Baru - Lanjutan

Pinjaman tersebut digunakan untuk:

- Mill Major Maintenance diperkirakan sebesar US\$ 100.000, untuk meningkatkan kualitas ramah lingkungan, stabilitas produksi dan meningkatkan kualitas produk.
- Pengembalian uang muka penjualan kepada DP Marketing International (MCO) Limited sebesar US\$ 40.000 tahun 2017.
- Modal kerja sejumlah US\$ 10.000.

b. Pada tanggal 16 Nopember 2020 Perusahaan memperoleh pinjaman baru dari Pinnacle Company Pte. Ltd. sebesar US\$ 40.000 untuk tujuan pendanaan kegiatan usaha Perusahaan. Pinjaman tersebut diberikan tanpa bunga dengan jatuh tempo 9 tahun sejak tanggal pinjaman diterima atau berakhir pada 31 Juli 2029. Pada tanggal 2 Desember 2020, telah diterima Perusahaan sebesar US\$ 7.900. Selanjutnya pada tahun 2021 sampai dengan 18 Mei 2021 telah diterima Perusahaan sebesar US\$ 23.533. Jumlah pinjaman tersebut, yang telah diterima sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 sebesar US\$ 31.433.

Pada tanggal 17 Desember 2021, Perusahaan dan pihak pemberi pinjaman menyepakati untuk melakukan perubahan atas perjanjian pinjaman tersebut diatas, dimana pinjaman tersebut menjadi dikenakan bunga sebesar LIBOR 12M ditambah 3 % dan efektif berlaku mulai 1 Januari 2021. Perusahaan mencatat kerugian sebesar US\$ 2.135 atas perubahan perjanjian pinjaman tersebut dalam laporan laba rugi. Penilaian kewajaran transaksi telah dilakukan oleh KJPP Totok Wasito & Rekan sesuai dengan Laporan Pendapat Kewajaran tanggal 30 Juni 2021, dan Perusahaan telah melakukan keterbukaan informasi pada tanggal 20 Desember 2021.

Bunga efektif rata - rata pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing - masing sebesar 5,88% sampai 8,47% dan 3,16% sampai 3,58% per tahun.

Jumlah bunga pinjaman pada 31 Desember 2022 sebesar US\$ 20.264 dibebankan pada laporan laba rugi, termasuk pajak atas bunga US\$ 2.026 dan per 31 Desember 2021 sebesar US\$ 9.066 dibebankan pada laporan laba rugi, termasuk pajak atas bunga US\$ 907 (Lihat catatan 29 dan 32).

17. LONG-TERM LOANS - Continued

2. New Loan - Continued

The loan will be used to, as follows:

- Mill Major Maintenance is estimated amounted of US\$ 100,000, to improve friendly environment quality, production stability and improving product quality.
- Repayment advance to DP Marketing International (MCO) Limited is US\$ 40,000 in 2017.
- Working capital amounted of US\$ 10,000.

b. On November 16, 2020 the Company got new loan from Pinnacle Company Pte. Ltd. amounted of US\$ 40,000 for the purpose funding its business operations. The loan is lend with non-bearing interest with final maturity 9 years since the loan received date or due date on July 31, 2029. On December 2, 2020, the company has received US\$ 7,900. Further in 2021 up to May 18, 2021 the company received US\$ 23,533. Total loan received as of December 31, 2022 amounted of US\$ 31,433.

On December 17, 2021, the Company and the lender agreed to amended the loan agreement, whereby the loan bears interest at LIBOR 12M plus 3% and is effective starting January 1, 2021. The Company recorded a loss on loan modifications in statement of profit or loss amounted of US\$ 2,135. KJPP Totok Wasito & Rekan had previously conducted a fairness assessment of the transaction in accordance with the Fairness Opinion Report dated June 30, 2021, and The Company had made disclosure informations dated December 20, 2021.

Average effective interest rate during December 31, 2022 and 2021 between 5,88% up to 8,47% and 3,16% up to 3,58% per annum, respectively.

Total interest loan in December 31, 2022 amounted of US\$ 20,264 charge to the statements of profit or loss, include taxes on interest US\$ 2,026 and in December 31, 2021 US\$ 9,066 charge to statements of profit or loss, include taxes on interest US\$ 907 (See note 29 and 32).

18. LIABILITAS IMBALAN PURNA KARYA

18. POST-EMPLOYMENT BENEFIT LIABILITY

Jumlah imbalan purna karya yang diakui dalam laporan laba rugi adalah sebagai berikut :

Post-employment benefits expense recognized in statement of profit or loss are as follows :

	2022	2021	
Biaya jasa kini	300	398	Current service cost
Biaya bunga	251	298	Interest costs
Biaya Jasa lalu	-	(1.204)	Past service cost
Penyesuaian	124	59	Adjustments
Jumlah	675	(449)	Total

Mutasi liabilitas bersih di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

Movements of net liability recognized in statements of financial position are as follows :

	2022	2021	
Saldo awal	4.221	6.085	Beginning of the year
Beban berjalan	675	755	Post-employment benefit expense
Amandemen biaya Jasa lalu	-	(1.204)	Past service cost amendments
Selisih kurs	(359)	(70)	Foreign exchange
Pembayaran manfaat	(641)	(553)	Actual benefit payment
Penghasilan komprehensif lain	(245)	(792)	Other comprehensive income
Saldo akhir	3.651	4.221	Ending balance

Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuarial adalah sebagai berikut :

The actuarial valuation was carried out using the following key assumptions :

	2022	2021	
Tingkat diskonto	7,25% per tahun/ 7,25% per year	7,05% per tahun/ 7,05% per year	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	8% per tahun/ 8% per year	8% per tahun/ 8% per year	Salary increment rate
Tingkat pensiun normal	55 tahun/ 55 years	55 tahun/ 55 years	Normal retirement age
Tingkat pengunduran diri karyawan			Expected average remaining working lives of employees
Usia 20 - 29 tahun	10% per tahun/ 10% per year	10% per tahun/ 10% per year	20 - 29 years old
Usia 30 - 39 tahun	5% per tahun/ 5% per year	5% per tahun/ 5% per year	30 - 39 years old
Usia 40 - 44 tahun	3% per tahun/ 3% per year	3% per tahun/ 3% per year	40 - 44 years old
Usia 45 - 49 tahun	2% per tahun/ 2% per year	2% per tahun/ 2% per year	45 - 49 years old
Usia 50 - 54 tahun	1% per tahun/ 1% per year	1% per tahun/ 1% per year	50 - 54 years old

Manajemen berpendapat bahwa provisi tersebut cukup untuk memenuhi ketentuan dan peraturan yang berlaku.

The Management believe that such provisions are adequate to meet the requirement of the said Decree.

18. LIABILITAS IMBALAN PURNA KARYA - Lanjutan

18. POST-EMPLOYMENT BENEFIT LIABILITY - Continued

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun yang tidak didiskontokan adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefits are as follows:

	2022	2021	
< 1 Tahun	329	587	< 1 Year
> 1 Tahun < 2 Tahun	719	391	> 1 Year < 2 Year
> 2 Tahun < 5 Tahun	1.154	1.634	> 2 Year < 5 Year
> 5 Tahun	5.075	5.413	> 5 Year
Jumlah	7.277	8.025	Total

Sensitivitas liabilitas pensiun imbalan pasti untuk perubahan asumsi aktuarial pokok adalah sebagai berikut:

The sensitivity of the defined benefit pension obligation to changes in the principal actuarial assumptions are as follows:

	Perubahan Asumsi/ Change in Assumptions	Dampak terhadap liabilitas/ Impact on liability	
<u>2022</u>			<u>2022</u>
Tingkat diskonto	Kenaikan/Increase 1 % Penurunan/Decrease 1%	Turun/Decrease US\$ 3,455 Naik/Increase US\$ 3,870	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	Kenaikan/Increase 1 % Penurunan/Decrease 1%	Naik/Increase US\$ 3,874 Turun/Decrease US\$ 3,448	Salary increment rate
<u>2021</u>			<u>2021</u>
Tingkat diskonto	Kenaikan/Increase 1 % Penurunan/Decrease 1%	Turun/Decrease US\$ 4,000 Naik/Increase US\$ 4,465	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	Kenaikan/Increase 1 % Penurunan/Decrease 1%	Naik/Increase US\$ 4,469 Turun/Decrease US\$ 3,993	Salary increment rate

Analisa sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial dimana semua asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam praktiknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas liabilitas imbalan pasca kerja atas asumsi aktuarial utama, metode yang sama (perhitungan nilai kini liabilitas imbalan pasca kerja dengan menggunakan metode projected unit credit pada akhir periode pelaporan) telah diterapkan seperti dalam perhitungan liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan.

The Sensitivity analysis is based on a change in an assumption while holding all other assumptions constant. In practice, this is unlikely to occur, and changes in some of the assumptions may be correlated. When calculating the sensitivity of the post-employment benefit obligation to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the post-employment benefit obligation calculated with the projected unit credit method at the end of the reporting period) has been applied when calculating the liability recognised within the statements of financial position.

19. PERPAJAKAN

19. TAXATION

a. Pajak Dibayar Dimuka

a. Prepaid Tax

	2022	2021	
Pajak Penghasilan pasal 22	159	135	Income tax article 22
Pajak Penghasilan pasal 23	1	-	Income tax article 23
Pajak Pertambahan Nilai	2.060	1.195	Value Added Tax
STP PPN 2017	587	587	Tax Bill VAT 2017
Jumlah	2.807	1.917	Total

Perusahaan belum menerima Surat Ketetapan Pajak (SKP) untuk restitusi Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sejak Nopember 2022. Sedangkan untuk restitusi PPN sampai dengan Oktober 2022 Perusahaan telah menerima SKP. (Catatan 19.f)

The Company has not received Tax Decision Letter of Value Added Tax Refund since November 2022. Meanwhile, the Company has received Tax Decision Letter of Value Added Tax Refund up to October 2022. (Note 19.f)

b. Utang Pajak

b. Tax Payable

	2022	2021	
Pajak Penghasilan pasal 4 ayat 2	15	20	Income Tax - article 4 (2)
Pajak Penghasilan pasal 21	152	156	Income Tax - article 21
Pajak Penghasilan pasal 22	2	3	Income Tax - article 22
Pajak Penghasilan pasal 23	121	106	Income Tax - article 23
Pajak Penghasilan pasal 26	1.287	515	Income Tax - article 26
Jumlah	1.577	800	Total

c. Pajak Penghasilan

c. Income tax

	2022	2021	
Pajak penghasilan kini	-	-	Current income tax
Pajak penghasilan (beban) tangguhan	(6.716)	(744)	Deferred income (expense) tax
Jumlah	(6.716)	(744)	Total

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

19. TAXATION - Continued

d. Pajak kini

d. Current Tax

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income before tax per the statements of profit or loss and taxable income of the Company is as follows:

	2022	2021	
Laba (Rugi) sebelum pajak menurut laporan laba rugi	(13.773)	1.362	Profit (Loss) before tax per the statements of profit or loss
Penyesuaian fiskal:			Tax adjustments:
Penyusutan	(13.938)	(15.279)	Depreciation
Penyisihan imbalan kerja	(570)	(1.906)	Allowance for employee benefits
Amortisasi hak pengusahaan hutan	7	7	Amortization of forest concessions
Penyisihan piutang ragu-ragu	53	(26)	Allowance for doubtful accounts
Aset Hak Guna	7	(2)	Right-of-use-assets
	(14.441)	(17.206)	
Beban yang tidak dapat dikurangkan - bersih	14.262	3.312	Non-deductible expenses - net
Rugi fiskal	(13.952)	(12.532)	Fiscal loss
Rugi fiskal sebelumnya	(90.435)	(77.903)	Prior year's fiscal loss
Penyesuaian fiskal	31.232	-	Tax adjustment
Akumulasi rugi fiskal	(73.155)	(90.435)	Accumulated fiscal loss

e. Pajak tangguhan

e. Deferred Tax

Perhitungan pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

The calculation deferred tax are as follows:

	2022				
	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi / Credited(charged)	Penyesuaian lainnya / Other Adjustments	Saldo akhir / Ending balance		
	Saldo awal / Beginning balance	to statement of profit or loss			
Aset (liabilitas) pajak tangguhan				Deferred tax assets (liabilities):	
Akumulasi rugi fiskal	19.896	3.069	(6.871)	16.094	Accumulated fiscal loss
Liabilitas imbalan purna karya	929	(125)	-	804	Post-employment benefit liability
Piutang	10	12	-	22	Receivable
Sumber daya kehutanan	(20)	2	-	(18)	Forestry resources
Aset tetap	(5.208)	(3.066)	262	(8.012)	Fixed assets
Aset Hak Guna	2	1	-	3	Right-of-use-assets
Jumlah	15.609	(107)	(6.609)	8.893	Total

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

19. TAXATION - Continued

e. Pajak tangguhan - Lanjutan

e. Deferred Tax - Continued

	2021				
	Saldo awal / Beginning balance	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi / Credited(charged) to statement of profit or loss	Penyesuaian tarif pajak dan lainnya / Adjustments on tax rate and others	Saldo akhir / Ending balance	
Aset (liabilitas) pajak tangguhan					Deferred tax assets (liabilities):
Akumulasi rugi fiskal	17.139	2.757	-	19.896	Accumulated fiscal loss
Liabilitas imbalan purna karya	1.339	(442)	32	929	Post-employment benefit liability
Piutang	16	(6)	-	10	Receivable
Sumber daya kehutanan	(22)	2	-	(20)	Forestry resources
Aset tetap	(2.122)	(3.361)	275	(5.208)	Fixed assets
Aset Hak Guna	3	(1)	-	2	Right-of-use-assets
Jumlah	16.353	(1.051)	307	15.609	Total

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan yang timbul dari perbedaan temporer diperkirakan dapat terealisasi pada masa mendatang. Aset pajak tangguhan telah dihitung dengan memperhitungkan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada saat realisasi.

Management believes that deferred tax assets arising from temporary differences will be realized in future years. Deferred tax assets have been calculated by taking into account tax rates expected to be prevailing at the time they realize.

f. Surat Ketetapan Pajak

f. Tax Assessment Letter

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut:

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows:

1. Pajak Pertambahan Nilai

1. Value Added Tax

Tahun Pajak 2017

2017 fiscal Year

- SKPLB No.KEP-00669/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 11 Februari 2020 masa pajak Oktober 2017 sebesar US\$ 2.
- SKPLB No.KEP-01287/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 11 Maret 2020 masa pajak Nopember 2017 sebesar US\$ 11.
- SKPLB No.KEP-01203/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 6 Maret 2020 masa pajak Desember 2017 sebesar US\$ 18.
- Pada tanggal 18 Februari 2020 Perusahaan mengajukan Banding terhadap keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-05826/KEB/WPJ.07/2019 tanggal 27 Nopember 2019 atas Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masa Pajak Agustus 2017 Nomor 00034/407/17/054/18 tanggal 13 September 2018. Berdasarkan Putusan Pengadilan Pajak No. PUT-002470.16/2020/PP/M.XPA Tahun 2021 tanggal 22 Nopember 2021 Permohonan banding tersebut dikabulkan seluruhnya.

- SKPLB No.KEP-00669/KEB/WPJ.07/2020 dated February 11, 2020 for October 2017 amounted of US\$ 2.
- SKPLB No.KEP-01287/KEB/WPJ.07/2020 dated March 11, 2020 for November 2017 amounted of US\$ 11.
- SKPLB No.KEP-01203/KEB/WPJ.07/2020 dated March 6, 2020 for December 2017 amounted of US\$ 18.
- On February 18, 2020 the Company filed an appeal against the decision of the Director General of Tax No. KEP-05826/KEB/WPJ.07/2019 dated November 27, 2019 for August 2017 SKPLB of Value Added Tax Nomor 00034/407/17/054/18 dated September 13, 2018. According to the Tax Court Decision No. PUT-002470.16/2020/PP/M.XPA 2021 dated November 22, 2021 The appeal was granted in its entirety.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

E. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2017 - Lanjutan

e. Pada tanggal 10 Maret 2020 Perusahaan mengajukan Banding terhadap keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-06188/KEB/WPJ.07/2019 tanggal 17 Desember 2019 atas Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masa Pajak September 2017 Nomor 00052/407/17/054/18 tanggal 22 Oktober 2018. Berdasarkan Putusan Pengadilan Pajak No. PUT-003411.16/2020/PP/M.XPA Tahun 2021 tanggal 22 Nopember 2021 Permohonan banding tersebut dikabulkan seluruhnya.

f. Pada tanggal 16 Juli 2020 Perusahaan mengajukan Banding terhadap keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-00669/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 11 Februari 2020 atas Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masa Pajak Oktober 2017 Nomor 00057/407/17/054/18 tanggal 16 Nopember 2018. Berdasarkan Putusan Pengadilan Pajak No. PUT-008629.16/2020/PP/M.XPA Tahun 2021 tanggal 22 Nopember 2021 Permohonan banding tersebut dikabulkan seluruhnya.

Tahun Pajak 2018

- SKPLB No.KEP-643/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 30 Maret 2020 masa pajak Januari 2018 sebesar US\$ 68.
- SKPLB No.KEP-642/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 30 Maret 2020 masa pajak Februari 2018 sebesar US\$ 119.
- SKPLB No.KEP-641/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 30 Maret 2020 masa pajak Maret 2018 sebesar US\$ 71.
- Pada tanggal 8 Oktober 2020, Perusahaan menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No. 04198/KEB/WPJ.07/2020 tentang keberatan wajib pajak atas SKPLB PPN Barang dan Jasa Masa Pajak Juli 2018 sebesar US\$ 7.
- Pada tanggal 21 Oktober 2020, Perusahaan menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No. 04275/KEB/WPJ.07/2020 tentang keberatan wajib pajak atas SKPLB PPN Barang dan Jasa Masa Pajak Juli 2018 sebesar US\$ 14.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2017 fiscal Year - Continued

e. On March 10, 2020 the Company filed an appeal against the decision of the Director General of Tax No. KEP-06188/KEB/WPJ.07/2019 dated December 17, 2019 for September 2017 SKPLB of Value Added Tax No. 00052/407/17/054/18 dated October 22, 2018. According to the Tax Court Decision No. PUT-003411.16/2020/PP/M.XPA 2021 dated November 22, 2021 The appeal was granted in its entirety.

f. On July 16, 2020 the Company filed an appeal against the decision of the Director General of Tax No. KEP-00669/KEB/WPJ.07/2020 dated February 11, 2020 for October 2017 SKPLB of Value Added Tax No. 00057/407/17/054/18 dated November 16, 2018. According to the Tax Court Decision No. PUT-008629.16/2020/PP/M.XPA 2021 dated November 22, 2021 The appeal was granted in its entirety.

2018 fiscal Year

- SKPLB No.KEP-643/KEB/WPJ.07/2020 dated March 30, 2020 for January 2018 amounted of US\$ 68.
- SKPLB No.KEP-642/KEB/WPJ.07/2020 dated March 30, 2020 for February 2018 amounted of US\$ 119.
- SKPLB No.KEP-641/KEB/WPJ.07/2020 dated March 30, 2020 for March 2018 amounted of US\$ 71.
- On October 8, 2020, the Company received a decision letters of the Director General of Taxes No. 04198/KEB/WPJ.07/2020 regarding taxpayer's objection to SKPLB of VAT for Goods and Services for July 2018 amounted of US\$ 7.
- On October 21, 2020, the Company received a decision letters of the Director General of Taxes No. 04275/KEB/WPJ.07/2020 regarding taxpayer's objection to SKPLB of VAT for Goods and Services for July 2018 amounted of US\$ 14.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

E. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2019

- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00006/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 23 Januari 2020 masa pajak Nopember 2019 sebesar US\$ 662.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91019/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 3 Februari 2020 masa pajak Agustus 2019 sebesar US\$ 27.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00008/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 20 Februari 2020 masa pajak Desember 2019 sebesar US\$ 668.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91021/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 4 Maret 2020 masa pajak Juli 2019 sebesar US\$ 12.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91022/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 5 Maret 2020 masa pajak Mei 2019 sebesar US\$ 1.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91024/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 27 April 2020 masa pajak Oktober 2019 sebesar US\$ 10.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91023/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 27 April 2020 masa pajak Juni 2019 sebesar US\$ 15.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91026/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 8 Mei 2020 masa pajak April 2019 sebesar US\$ 3.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91025/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 8 Mei 2020 masa pajak Desember 2019 sebesar US\$ 2.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91027/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 8 Mei 2020 masa pajak Nopember 2019 sebesar US\$ 8.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91029/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 13 Mei 2020 masa pajak Juli 2019 sebesar US\$ 1.
- SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91028/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 13 Mei 2020 masa pajak September 2019 sebesar US\$ 95.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2019 fiscal Year

- SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00006/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated January 23, 2020 for November 2019 amounted of US\$ 662.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91019/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated February 3, 2020 for August 2019 amounted of US\$ 27.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00008/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated February 20, 2020 for December 2019 amounted of US\$ 668.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91021/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated March 4, 2020 for July 2019 amounted of US\$ 12.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91022/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated March 5, 2020 for May 2019 amounted of US\$ 1.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91024/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated April 27, 2020 for October 2019 amounted of US\$ 10.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91023/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated April 27, 2020 for June 2019 amounted of US\$ 15.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91026/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated 8 May 2020 for April 2019 amounted of US\$ 3.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91025/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated May 8, 2020 for December 2019 amounted of US\$ 2.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91027/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated May 8, 2020 for November 2019 amounted of US\$ 8.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91029/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated May 13, 2020 for July 2019 amounted of US\$ 1.
- SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91028/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated May 13, 2020 for September 2019 amounted of US\$ 95.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2019 - Lanjutan

- m. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91030/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 14 Mei 2020 masa pajak Agustus 2019 sebesar US\$ 1.
- n. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91042/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 17 Juli 2020 masa pajak Oktober 2019 sebesar US\$ 2.
- o. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91045/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 21 Juli 2020 masa pajak September 2019 sebesar US\$ 4.
- p. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91051/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 13 Agustus 2020 masa pajak Desember 2019 sebesar US\$ 7.
- q. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 18 Agustus 2020 masa pajak Agustus 2019 sebesar US\$ 3.
- r. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91057/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 24 Agustus 2020 masa pajak Nopember 2019 sebesar US\$ 7.
- s. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91062/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 07 September 2020 masa pajak September 2019 sebesar US\$ 2.
- t. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91071/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 19 Oktober 2020 masa pajak Oktober 2019 sebesar US\$ 0.
- u. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91073/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 22 Oktober 2020 masa pajak Desember 2019 sebesar US\$ 7.
- v. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91079/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 5 Nopember 2020 masa pajak Nopember 2019 sebesar US\$ 6.
- w. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91093/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 11 Desember 2020 masa pajak Desember 2019 sebesar US\$ 0.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2019 fiscal Year - Continued

- m. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91030/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated May 14, 2020 for August 2019 amounted of US\$ 1.
- n. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91042/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated July 17, 2020 for October 2019 amounted of US\$ 2.
- o. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91045/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated July 21, 2020 for September 2019 amounted of US\$ 4.
- p. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91051/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated August 13, 2020 for December 2019 amounted of US\$ 7.
- q. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated August 18, 2020 for August 2019 amounted of US\$ 3.
- r. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91057/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated August 24, 2020 for November 2019 amounted of US\$ 7.
- s. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91062/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated September 07, 2020 for September 2019 amounted of US\$ 2.
- t. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91071/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated October 19, 2020 for October 2019 amounted of US\$ 0.
- u. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91073/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated October 22, 2020 for December 2019 amounted of US\$ 7.
- v. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91079/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated November 5, 2020 for November 2019 amounted of US\$ 6.
- w. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91093/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated December 11, 2020 for December 2019 amounted of US\$ 0.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2020

- a. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00019/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 23 Maret 2020 masa pajak Januari 2020 sebesar US\$ 566.
- b. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91043/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 17 Juli 2020 masa pajak Januari 2020 sebesar US\$ 21.
- c. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00026/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 23 April 2020 masa pajak Februari 2020 sebesar US\$ 632.
- d. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91044/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 20 Juli 2020 masa pajak Februari 2020 sebesar US\$ 26.
- e. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00042/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 28 Mei 2020 masa pajak Maret 2020 sebesar US\$ 567.
- f. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91046/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 21 Juli 2020 masa pajak Maret 2020 sebesar US\$ 58.
- g. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00046/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 11 Juni 2020 masa pajak April 2020 sebesar US\$ 461.
- h. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91066/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 24 September 2020 masa pajak April 2020 sebesar US\$ 32.
- i. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00058/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 14 Juli 2020 masa pajak Mei 2020 sebesar US\$ 331.
- j. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91065/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 22 September 2020 masa pajak Mei 2020 sebesar US\$ 33.
- k. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00071/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 24 Agustus 2020 masa pajak Juni 2020 sebesar US\$ 320.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021 the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2020 fiscal Year

- a. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00019/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated March 23, 2020 for January 2020 amounted of US\$ 566.
- b. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91043/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated July 17, 2020 for January 2020 amounted of US\$ 21.
- c. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00026/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated April 23, 2020 for February 2020 amounted of US\$ 632.
- d. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91044/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated July 20, 2020 for February 2020 amounted of US\$ 26.
- e. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00042/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated May 28, 2020 for March 2020 amounted of US\$ 567.
- f. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91046/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated July 21, 2020 for March 2020 amounted of US\$ 58.
- g. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00046/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated June 11, 2020 for April 2020 amounted of US\$ 461.
- h. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91066/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated September 24, 2020 for April 2020 amounted of US\$ 32.
- i. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00058/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated July 14, 2020 for May 2020 amounted of US\$ 331.
- j. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91065/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated September 22, 2020 for May 2020 amounted of US\$ 33.
- k. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00071/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated August 24, 2020 for June 2020 amounted of US\$ 320.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2020 - Lanjutan

- l. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00080/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 tanggal 23 September 2020 masa pajak Juli 2020 sebesar US\$ 294.
- m. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00092/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 19 Oktober 2020 masa pajak Agustus 2020 sebesar US\$ 320.
- n. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91072/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 22 Oktober 2020 masa pajak Februari 2020 sebesar US\$ 2.
- o. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91075/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 2 Nopember 2020 masa pajak Januari 2020 sebesar US\$ 2.
- p. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91076/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 4 Nopember 2020 masa pajak Mei 2020 sebesar US\$ 86.
- q. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91077/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 4 Nopember 2020 masa pajak Juni 2020 sebesar US\$ 33.
- r. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91078/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 4 Nopember 2020 masa pajak Maret 2020 sebesar US\$ 7.
- s. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00102/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 23 Nopember 2020 masa pajak September 2020 sebesar US\$ 550.
- t. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91092/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 11 Desember 2020 masa pajak Agustus 2020 sebesar US\$ 2.
- u. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91095/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 17 Desember 2020 masa pajak April 2020 sebesar US\$ 7.
- v. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91094/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 17 Desember 2020 masa pajak Juli 2020 sebesar US\$ 38.
- w. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00107/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, tanggal 17 Desember 2020 masa pajak Oktober 2020 sebesar US\$ 478.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2020 fiscal Year - Continued

- l. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00080/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020 dated September 23, 2020 for July 2020 amounted of US\$ 294.
- m. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00092/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated October 19, 2020 for August 2020 amounted of US\$ 320.
- n. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91072/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated October 22, 2020 for February 2020 amounted of US\$ 2.
- o. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91075/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated November 2, 2020 for January 2020 amounted of US\$ 2.
- p. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91076/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated November 4, 2020 for May 2020 amounted of US\$ 86.
- q. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91077/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated November 4, 2020 for June 2020 amounted of US\$ 33.
- r. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91078/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated November 4, 2020 for March 2020 amounted of US\$ 7.
- s. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00102/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated November 23, 2020 for September 2020 amounted of US\$ 550.
- t. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91092/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated December 11, 2020 for August 2020 amounted of US\$ 2.
- u. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91095/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated December 17, 2020 for April 2020 amounted of US\$ 7.
- v. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91094/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated December 17, 2020 for July 2020 amounted of US\$ 38.
- w. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00107/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2020, dated December 17, 2020 for October 2020 amounted of US\$ 478.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2020 - Lanjutan

- x. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91003/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 6 Januari 2021 masa pajak Maret 2020 sebesar US\$ 0.
- y. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91012/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 12 Januari 2021 masa pajak Januari 2020 sebesar US\$ 1.
- z. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91014/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 13 Januari 2021, masa pajak Mei 2020 sebesar US\$ 1.
- aa. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91015/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 13 Januari 2021, masa pajak Juni 2020 sebesar US\$ 6.
- ab. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00001/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 20 Januari 2021, masa pajak Nopember 2020 sebesar US\$ 408.
- ac. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00016/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 19 Februari 2021, masa pajak Desember 2020 sebesar US\$ 325.
- ad. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91034/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 6 April 2021, masa pajak Desember 2020 sebesar US\$ 18.
- ae. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91037/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 12 April 2021, masa pajak Oktober 2020 sebesar US\$ 23.
- af. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91038/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 12 April 2021, masa pajak Nopember 2020 sebesar US\$ 12.
- ag. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91058/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021 tanggal 7 September 2021, masa Oktober 2020 sebesar US\$ 3.
- ah. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91060/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 8 September 2021, masa pajak Agustus 2020 sebesar US\$ 11.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2020 fiscal Year - Continued

- x. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91003/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated January 6, 2021 for March 2020 amounted of US\$ 0.
- y. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91012/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated January 12, 2021 for January 2020 amounted of US\$ 1.
- z. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91014/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated January 13, 2021, for May 2020 amounted of US\$ 1.
- aa. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91015/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated January 13, 2021, for June 2020 amounted of US\$ 6.
- ab. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00001/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated January 20, 2021, for November 2020 amounted of US\$ 408.
- ac. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00016/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated February 19, 2021, for December 2020 amounted of US\$ 325.
- ad. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91034/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated April 6, 2021, for December 2020 amounted of US\$ 18.
- ae. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91037/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated April 12, 2021, for October 2020 amounted of US\$ 23.
- af. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91038/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated April 12, 2021, for November 2020 amounted of US\$ 12.
- ag. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91058/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated September 7, 2021, for October 2020 amounted of US\$ 3.
- ah. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91060/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021 dated September 8, 2021, for August 2020 amounted of US\$ 11.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2020 - Lanjutan

- ai. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91061/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 8 September 2021, masa pajak Desember 2020 sebesar US\$ 4.
aj. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00112/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 25 Oktober 2021, masa pajak September 2020 sebesar US\$ 29.

Tahun Pajak 2021

- a. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00032/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 24 Maret 2021, masa pajak Januari 2021 sebesar US\$ 303.
b. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00040/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 27 April 2021, masa pajak Februari 2021 sebesar US\$ 427.
c. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) SKPPKP No. KEP-00045/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 19 Mei 2021, masa pajak Maret 2021 sebesar US\$ 509.
d. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00062/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 25 Juni 2021, masa pajak April 2021 sebesar US\$ 352.
e. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00077/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 27 Juli 2021, masa pajak Mei 2021 sebesar US\$ 375.
f. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91055/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 30 Agustus 2021, masa pajak Januari 2021 sebesar US\$ 26.
g. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 30 Agustus 2021, masa pajak April 2021 sebesar US\$ 22.
h. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91059/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 7 September 2021, masa pajak Februari 2021 sebesar US\$ 24.
i. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91062/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 9 September 2021, masa pajak Maret 2021 sebesar US\$ 52.
j. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00096/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 22 September 2021, masa pajak Juni 2021 sebesar US\$ 426.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2020 fiscal Year - Continued

- ai. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91061/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated September 8, 2021, for December 2020 amounted of US\$ 4.
aj. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00112/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated October 25, 2021, for September 2020 amounted of US\$ 29.

2021 fiscal Year

- a. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00032/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated March 24, 2021, for January 2021 amounted of US\$ 303.
b. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00040/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated April 27, 2021, for February 2021 amounted of US\$ 427.
c. SKPPKP (preliminary tax refund) SKPPKP No. KEP-00045/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated May 19, 2021, for March 2021 amounted of US\$ 509.
d. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00062/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated June 25, 2021, for April 2021 amounted of US\$ 352.
e. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00077/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated July 27, 2021, for May 2021 amounted of US\$ 375.
f. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91055/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated August 30, 2021, for January 2021 amounted of US\$ 26.
g. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated August 30, 2021, for April 2021 amounted of US\$ 22.
h. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91059/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated September 7, 2021, for February 2021 amounted of US\$ 24.
i. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91062/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated September 9, 2021, for March 2021 amounted of US\$ 52.
j. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00096/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated September 22, 2021, for June 2021 amounted of US\$ 426.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2021 - Lanjutan

- k. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00099/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 24 September 2021, masa pajak Juli 2021 sebesar US\$ 581.
l. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91072/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 11 Oktober 2021, masa pajak Mei 2021 sebesar US\$ 31.
m. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00111/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 25 Oktober 2021, masa pajak Agustus 2021 sebesar US\$ 330.
n. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91077/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 26 Oktober 2021, masa pajak Juni 2021 sebesar US\$ 14.
o. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00116/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 23 Nopember 2021, masa pajak September 2021 sebesar US\$ 518.
p. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00124/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 24 Desember 2021, masa pajak Oktober 2021 sebesar US\$ 448.
q. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91099/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, tanggal 31 Desember 2021, masa pajak Maret 2021 sebesar US\$ 1.
r. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91002/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 13 Januari 2022, untuk masa pajak Januari 2021 sebesar US\$ 3.
s. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91004/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 13 Januari 2022, masa pajak Mei 2021 sebesar US\$ 0.
t. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91001/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 13 Januari 2022, masa pajak Juni 2021 sebesar US\$ 3.
u. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91003/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 13 Januari 2022, masa pajak Agustus 2021 sebesar US\$ 15.
v. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91010/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 25 Januari 2022, masa pajak April 2021 sebesar US\$ 4.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021 the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2021 fiscal Year - Continued

- k. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00099/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated September 24, 2021, for July 2021 amounted of US\$ 581.
l. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91072/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated October 11, 2021, for May 2021 amounted of US\$ 31.
m. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00111/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated October 25, 2021, for August 2021 amounted of US\$ 330.
n. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91077/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated October 26, 2021, for June 2021 amounted of US\$ 14.
o. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00116/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated November 23, 2021, for September 2021 amounted of US\$ 518.
p. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00124/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated December 24, 2021, for October 2021 amounted of US\$ 448.
q. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91099/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2021, dated December 31, 2021, for March 2021 amounted of US\$ 1.
r. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91002/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 13, 2022, for tax of January 2021 amounted of US\$ 3.
s. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91004/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 13, 2022, for tax of May 2021 amounted of US\$ 0.
t. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91001/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 13, 2022, for tax of June 2021 amounted of US\$ 3.
u. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91003/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 13, 2022, for tax of August 2021 amounted of US\$ 15.
v. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91010/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 25, 2022, for tax of April 2021 amounted of US\$ 4.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2021 - Lanjutan

- x. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91009/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 25 Januari 2022, masa pajak Juli 2021 sebesar US\$ 20.
- y. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00007/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 25 Januari 2022, masa pajak Nopember 2021 sebesar US\$ 412.
- z. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) KEP-91011/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 26 Januari 2022, masa pajak September 2021 sebesar US\$ 55.
- aa. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91012/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 26 Januari 2022, masa pajak Februari 2021 sebesar US\$ 4.
- ab. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00012/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 23 Februari 2022, masa pajak Desember 2021 sebesar US\$ 405.
- ac. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91020/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 25 Februari 2022, masa pajak Januari 2021 sebesar US\$ 1.
- ad. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91022/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 7 Maret 2022, masa pajak Oktober 2021 sebesar US\$ 69.
- ae. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91023/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 7 Maret 2022, masa pajak Agustus 2021 sebesar US\$ 31.
- af. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91033/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 7 April 2022, masa pajak Nopember 2021 sebesar US\$ 38.
- ag. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91037/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 14 April 2022, masa pajak Juli 2021 sebesar US\$ 0.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2021 fiscal Year - Continued

- x. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91009/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 25, 2022, for tax of July 2021 amounted of US\$ 20.
- y. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00007/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 25, 2022, for tax of November 2021 amounted of US\$ 412.
- z. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91011/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 26, 2022, for tax of September 2021 amounted of US\$ 55.
- aa. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91012/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated January 26, 2022, for tax of February 2021 amounted of US\$ 4.
- ab. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00012/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated February 23, 2022, for tax of December 2021 amounted of US\$ 405.
- ac. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91020/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, February 25, 2022, for tax of January 2021 amounted of US\$ 1.
- ad. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91022/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated March 7, 2022, for tax of October 2021 amounted of US\$ 69.
- ae. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91023/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated March 7, 2022, for tax of August 2021 amounted of US\$ 31.
- af. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91033/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated April 7, 2022, for tax of November 2021 amounted of US\$ 38.
- ag. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91037/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated April 14, 2022, for tax of July 2021 amounted of US\$ 0.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2021 - Lanjutan

- ah. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91035/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 14 April 2022, masa pajak Mei 2021 sebesar US\$ 4.
- ai. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91036/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 14 April 2022, masa pajak Desember 2021 sebesar US\$ 49.
- aj. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91038/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 20 April 2022, masa pajak September 2021 sebesar US\$ 4.
- ak. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91041/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 20 Mei 2022, masa pajak Agustus 2021 sebesar US\$ 4.
- al. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91047/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 29 Juni 2022, masa pajak Nopember 2021 sebesar US\$ 1.
- am. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91046/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 27 Juni 2022, masa pajak Desember 2021 sebesar US\$ 2.
- an. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91050/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 6 Juli 2022, masa pajak Oktober 2021 sebesar US\$ 1.
- ao. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91053/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 19 Agustus 2022, masa pajak Agustus 2021 sebesar US\$ 0.
- ap. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-91056/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 19 Agustus 2022, masa pajak Desember 2021 sebesar US\$ 0.

Tahun Pajak 2022

- a. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No. KEP-00019/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 17 Maret 2022, masa pajak Januari 2022 sebesar US\$ 348.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2021 fiscal Year - Continued

- ah. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91035/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated April 14, 2022, for tax of May 2021 amounted of US\$ 4.
- ai. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91036/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated April 14, 2022, for tax of December 2021 amounted of US\$ 49.
- aj. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91038/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated April 20, 2022, for tax of September 2021 amounted of US\$ 4.
- ak. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91041/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated May 20, 2022, for tax of August 2021 amounted of US\$ 4.
- al. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91047/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated June 29, 2022, for tax of November 2021 amounted of US\$ 1.
- am. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91046/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated June 27, 2022, for tax of December 2021 amounted of US\$ 2.
- an. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91050/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated July 6, 2022, for tax of October 2021 amounted of US\$ 1.
- ao. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91053/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated August 19, 2022, for tax of August 2021 amounted of US\$ 0.
- ap. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-91056/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated August 19, 2022, for December 2021 amounted of US\$ 0.

2022 fiscal Year

- a. SKPPKP (preliminary tax refund) No. KEP-00019/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated March 17, 2022, for January 2022 amounted of US\$ 348.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2022 - Lanjutan

- b. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00027/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 19 April 2022, masa pajak Februari 2022 sebesar US\$ 578.
- c. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00037/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 25 Mei 2022, masa pajak Maret 2022 sebesar US\$ 327.
- d. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91045/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 27 Juni 2022, masa pajak Januari 2022 sebesar US\$ 7.
- e. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00049/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 27 Juni 2022, masa pajak April 2022 sebesar US\$ 442.
- f. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91051/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 6 Juli 2022, masa pajak Februari 2022 sebesar US\$ 15.
- g. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 21 Juli 2022, masa pajak Maret 2022 sebesar US\$ 37.
- h. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00063/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 28 Juli 2022, masa pajak Mei 2022 sebesar US\$ 443.
- i. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91055/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 19 Agustus 2022, masa pajak April 2022 sebesar US\$ 3.
- j. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 19 Agustus 2022, masa pajak Februari 2022 sebesar US\$ 1.
- k. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00072/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 26 Agustus 2022, masa pajak Juni 2022 sebesar US\$ 561.
- l. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00074/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 9 September 2022, masa pajak Januari 2022 sebesar US\$ 9.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2022 fiscal Year - Continued

- b. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00027/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated April 19, 2022, for February 2022 amounted of US\$ 578.
- c. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00037/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated May 25, 2022, for March 2022 amounted of US\$ 327.
- d. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91045/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated June 27, 2022, for January 2022 amounted of US\$ 7.
- e. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00049/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated June 27, 2022, for April 2022 amounted of US\$ 442.
- f. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91051/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated July 6, 2022, for February 2022 amounted of US\$ 15.
- g. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated July 21, 2022, for March 2022 amounted of US\$ 37.
- h. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00063/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated July 28, 2022, for May 2022 amounted of US\$ 443.
- i. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91055/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated August 19, 2022, for April 2022 amounted of US\$ 3.
- j. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91054/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated August 19, 2022, for February 2022 amounted of US\$ 1.
- k. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00072/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated August 26, 2022, for June 2022 amounted of US\$ 561.
- l. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00074/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated September 9, 2022, for January 2022 amounted of US\$ 9.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2022 - Lanjutan

- m. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00076/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 19 September 2022, masa pajak Maret 2022 sebesar US\$ 1.
- n. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91057/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 21 September 2022, masa pajak Mei 2022 sebesar US\$ 23.
- o. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91059/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 3 Oktober 2022, masa pajak April 2022 sebesar US\$ 3.
- p. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00084/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 29 September 2022, masa pajak Juli 2022 sebesar US\$ 480.
- q. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91060/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 3 Oktober 2022, masa pajak Februari 2022 sebesar US\$ 7.
- r. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00089/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, tanggal 14 Oktober 2022, masa pajak Januari 2022 sebesar US\$ 2.
- s. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00090/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 18 Oktober 2022, masa pajak Juni 2022 sebesar US\$ 15.
- t. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00093/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 25 Oktober 2022, masa pajak Agustus 2022 sebesar US\$ 534.
- u. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00104/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 22 Nopember 2022, masa pajak September 2022 sebesar US\$ 732.
- v. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00115/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 12 Desember 2022, masa pajak Januari 2022 sebesar US\$ 0.
- w. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00124/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 20 Desember 2022, masa pajak Oktober 2022 sebesar US\$ 853.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2022 fiscal Year - Continued

- m. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00076/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated September 19, 2022, for March 2022 amounted of US\$ 1.
- n. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91057/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated September 21, 2022, for May 2022 amounted of US\$ 23.
- o. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91059/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated October 3, 2022, for April 2022 amounted of US\$ 3.
- p. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00084/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated September 29, 2022, for July 2022 amounted of US\$ 480.
- q. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91060/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated October 3, 2022, for February 2022 amounted of US\$ 7.
- r. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00089/SKPPKP/WPJ.07/KP.0803/2022, dated October 14, 2022, for January 2022 amounted of US\$ 2.
- s. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00090/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated October 18, 2022, for June 2022 amounted of US\$ 15.
- t. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00093/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated October 25, 2022, for August 2022 amounted of US\$ 534.
- u. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00104/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated November 22, 2022, for September 2022 amounted of US\$ 732.
- v. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00115/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 12, 2022, for January 2022 amounted of US\$ 0.
- w. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00124/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 20, 2022, for October 2022 amounted of US\$ 853.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

f. Surat Ketetapan Pajak - Lanjutan

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan menerima restitusi Pajak dengan rincian sebagai berikut: - Lanjutan

1. Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Tahun Pajak 2022 - Lanjutan

- x. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00123/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 20 Desember 2022, masa pajak April 2022 sebesar US\$ 2.
- y. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00122/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 20 Desember 2022, masa pajak Maret 2022 sebesar US\$ 4.
- z. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00121/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 20 Desember 2022, masa pajak Februari 2022 sebesar US\$ 3.
- aa. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-91061/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 21 Desember 2022, masa pajak Mei 2022 sebesar US\$ 5.
- ab. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00127/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 23 Desember 2022, masa pajak Juni 2022 sebesar US\$ 11.
- ac. SKPPKP (pengembalian pajak pendahuluan) No.KEP-00128/SKPPKP/KPP.070803/2022, tanggal 23 Desember 2022, masa pajak Juli 2022 sebesar US\$ 12.

Pengembalian Pajak Pendahuluan

Berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-10/WPJ.07/KP.0806/2018 tanggal, 23 Agustus 2018 Perusahaan ditetapkan sebagai Pengusaha Kena Pajak Beresiko Rendah Yang Dapat Diberikan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pembayaran Pajak.

2. Pajak Penghasilan Badan

Pada tanggal 24 Juli 2018, Perusahaan mengajukan Keberatan atas SKPLB No. 00103/406/16/054/18 Tanggal 4 Mei 2018 atas Pajak Penghasilan Badan Tahun 2016, sesuai dengan Surat Nomor: 138/TPL/MDN/VII/2018 dan pada tanggal 11 September 2019 Perusahaan mengajukan Banding terhadap keputusan Direktur Jenderal Pajak No. KEP-03245/KEB/WPJ.07/2019 tanggal 15 Juli 2019 atas Pajak penghasilan Badan tahun 2016.

19. TAXATION - Continued

f. Tax Assessment Letter - Continued

On December 31, 2022 and 2021, the Company received tax restitutions, as follows: - Continued

1. Value Added Tax - Continued

2022 fiscal Year - Continued

- x. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00123/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 20, 2022, for April 2022 amounted of US\$ 2.
- y. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00122/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 20, 2022, for March 2022 amounted of US\$ 4.
- z. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00121/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 20, 2022, for February 2022 amounted of US\$ 3.
- aa. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-91061/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 21, 2022, for May 2022 amounted of US\$ 5.
- ab. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00127/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 23, 2022, for June 2022 amounted of US\$ 11.
- ac. SKPPKP (preliminary tax refund) No.KEP-00128/SKPPKP/KPP.070803/2022, dated December 23, 2022, for July 2022 amounted of US\$ 12.

Preliminary Tax Refund

Based on the Director General of Taxes Decree No. KEP-10/WPJ.07/KP.0806/2018 dated, August 23, 2018 The company was decided as a Low Risk Taxable Entrepreneur and can obtain a preliminary tax refund on tax overpayment.

2. The Company Income Tax

On July 24, 2018, The Company appeal an objections on Overpayment income tax / SKPLB No. 00103/406/16/054/18 dated May 4, 2018 for the year 2016, based on letter Number: 138/TPL/MDN/VII/2018 and on September 11, 2019 the Company filed an appeal against the decision of the Director General of Tax No. KEP-03245/KEB/WPJ.07/2019 dated July 15, 2019 for the 2016 corporate income tax.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

2. Pajak Penghasilan Badan - Lanjutan

Pada tanggal 15 Februari 2021 Perusahaan menerima Putusan banding dengan nomor: PUT-010533.15/2019/PP/MXVA Tahun 2021 dan pada 28 Mei 2021, Perusahaan mengajukan peninjauan kembali sesuai surat nomor: 057/DDTC-TP/V/2021, selanjutnya pada tanggal 3 Agustus 2021, Perusahaan menerima surat kontra memori peninjauan kembali nomor: S-2148/PJ.07/2021.

Pada tanggal 20 Juni 2022 Perusahaan menerima Putusan peninjauan kembali dari Mahkamah Agung RI dengan nomor: 1834/B/PK/Pjk/2022 atas putusan pengadilan pajak nomor: PUT-010533.15/2019/PP/MXVA Tahun 2021 bahwa berdasarkan putusan tersebut permohonan peninjauan kembali yang diajukan Perusahaan telah ditolak dan kerugian pajak yang tidak diakui sebesar US\$ 5.007.

Pada tanggal 27 Mei 2019 Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pajak Penghasilan atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2017 sesuai dengan SKPKB PPH Nomor: 00013/206/17/054/19 sebesar US\$ 1.078 dan Perusahaan telah melakukan pembayaran atas SKPKB PPH tersebut. Pada tanggal 22 Agustus 2019, Perusahaan mengajukan keberatan sesuai surat Nomor: 243/TPL/MDN/VIII/2019.

Pada tanggal 19 Agustus 2020 Perusahaan menerima Surat Keputusan Direktur Jenderal Pajak tentang Keberatan Wajib Pajak atas Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pajak Penghasilan atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2017 sesuai dengan surat Nomor: KEP-03485/KEB/WPJ.07/2020 menjadi sebesar US\$ 52.

Pada tanggal 24 Agustus 2020 sesuai surat Nomor 199/TPL/MDN/VIII/20 Perusahaan mengajukan surat permohonan mengenai pengembalian kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan tahun 2017 dan Pada tanggal 2 September 2020 Perusahaan menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak Nomor: 00152.PPH/WPJ.07/KP.08/2020 tentang pengembalian kelebihan pembayaran pajak atas pajak penghasilan badan tahun 2017 sebesar US\$ 1.130.

Pada tanggal 6 Nopember 2020 Perusahaan mengajukan banding terhadap Keputusan Direktur Jenderal Pajak Nomor 03485/KEB/WPJ.07/2020 tanggal 19 Agustus 2020 tentang Keberatan Wajib Pajak atas Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar Pajak Penghasilan Nomor: 00013/206/17/054/19 Tanggal 27 Mei 2019 atas Pajak Penghasilan Badan Tahun 2017, sesuai dengan surat Nomor: 330/TPL/MDN/XI/20.

19. TAXATION - Continued

2. The Company Income Tax - Continued

On February 15, 2021, the Company received the decision on the appeal number: PUT-010533.15/2019/PP/MXVA Year 2021 and on May 28, 2021, the Company submitted a review in accordance with letter number: 057/DDTC-TP/V/2021, then on August 3, 2021, the Company received a counter memorandum of review letter number: S-2148/PJ.07/2021.

On June 20, 2022 the Company received a judicial review decision from the Supreme Court of the Republic of Indonesia number: 1834/B/PK/Pjk/2022 for the tax court decision number: PUT-010533.15/2019/PP/MXVA Year 2021 that based on the decision the application for judicial review was submitted by the Company has been rejected and unrecognized tax loss of US\$ 5,007.

On May 27, 2019 the Company received an Underpayment Tax Assessment Letter for Income Taxes for 2017 Corporate Income Tax in accordance with the SKPKB PPH Number: 00013/206/17/054/19 in the amount of US\$ 1,078 and the Company had paid for these SKPKB PPH. On August 22, 2019, the Company filed an objection according to the letter Number: 243/TPL/MDN/VIII/2019.

On August 19, 2020 the Company received the Director General of Taxes Decree regarding Taxpayers' Objection of the 2017 Income Tax Underpayment Assessment Letter in accordance with the letter Number: KEP-03485/KEB/WPJ.07/2020 to be US\$ 52.

On August 24, 2020 according to letter Number: 199/TPL/MDN/VIII/20 the Company submitted an application letter regarding the return of the 2017 corporate income tax overpayment and on September 2 2020 the Company received the Director General of Taxes Decree Number: 00152.PPH/WPJ.07/KP.08/2020 concerning the refund of overpayments of tax on 2017 corporate income tax amounting to US\$ 1,130.

On November 6, 2020, the Company filed an appeal against the Decree of the Director General of Taxes Number 03485/KEB/WPJ.07/2020 dated August 19, 2020 concerning Taxpayers' Objections to the Tax Assessment Letter for Underpayment of Income Tax Number: 00013/206/17/054/19 dated 27 May 2019 on the 2017 Corporate Income Tax, in accordance with the letter Number: 330/TPL/MDN/XI/20.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

2. Pajak Penghasilan Badan - Lanjutan

Pada tanggal 4 April 2022, Perusahaan menerima putusan banding Nomor: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Tahun 2022, dan dikabulkan sebagian. Pada tanggal 17 Juni 2022 Perusahaan mengajukan permohonan peninjauan kembali dan memori peninjauan kembali Nomor: 048/DDTC-TP/VI/2022 dan pada tanggal 3 Agustus 2022 Direktorat Jenderal Pajak mengajukan kontra memori sesuai surat Nomor: S-3626/PJ.07/2022.

Pada Tanggal 7 Juli 2022, Perusahaan menerima memori peninjauan kembali dari Direktorat Jenderal Pajak dan pada tanggal 3 Agustus 2022 Perusahaan menyampaikan kontra memori peninjauan kembali Nomor: 001/DDTC-TP/VIII/2022 atas putusan banding Nomor: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Tahun 2022.

Pada tanggal 27 Desember 2022, Mahkamah Agung RI menolak peninjauan kembali yang diajukan oleh Direktorat Jenderal Pajak, sesuai putusan peninjauan kembali Nomor: 5994/B/PK/Pjk/2022 atas putusan banding Nomor: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Tahun 2022 dan kerugian pajak yang tidak diakui sebesar US\$ 20.105.

Pada tanggal 28 April 2021 Perusahaan menerima Keputusan Direktur Jenderal Pajak atas kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan Tahun 2019 sesuai dengan SKPLB Nomor 00057/406/19/054/21 sebesar US\$ 47 dan kerugian pajak yang tidak diakui sebesar US\$ 3.642.

Pada tanggal 21 Juni 2022 Perusahaan menerima Keputusan Direktur Jenderal Pajak atas kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan Tahun 2020 sesuai dengan SKPLB Nomor 00100/406/20/054/22 sebesar US\$ 32 dan kerugian pajak yang tidak diakui sebesar US\$ 2.478.

g. Administrasi

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, Perseroan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak

19. TAXATION - Continued

2. The Company Income Tax - Continued

On April 4, 2022, the Company received an appeal decision Number: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Year 2022, and it was granted in part. On June 17, 2022 the Company submitted a request for judicial review and memorandum judicial review Number: 048/DDTC-TP/VI/2022 and on August 3, 2022 the Directorate General of Taxes submitted a counter memorandum according to letter Number: S-3626/PJ.07/2022.

On July 7 2022, the Company received a judicial review memorandum from the Directorate General of Taxes and on August 3 2022 the Company submitted a counter judicial review memorandum Number: 001/DDTC-TP/VIII/2022 on the appeal decision Number: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Year 2022.

On December 27, 2022, the Supreme Court of the Republic of Indonesia rejected the judicial review submitted by the Directorate General of Taxes, according to the judicial review decision Number: 5994/B/PK/Pjk/2022 on the appeal decision Number: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Year 2022 and unrecognized tax loss of US\$ 20,105.

On April 28, 2021, the Company received the Decree of the Director General on overpayment of Company Income taxes for the year 2019 according to SKPLB Nomor 00057/406/19/054/21 amounted US\$ 47 and unrecognized tax loss of US\$ 3,642.

On June 21, 2022, the Company received the Decree of the Director General on overpayment of Company Income taxes for the year 2020 according to SKPLB Nomor 00100/406/20/054/22 amounted US\$ 32 and unrecognized tax loss of US\$ 2,478.

g. Administrations

Based on the tax regulations applied in Indonesia, the Company, assign and pay the amount of tax owed. The Directorate General of Taxes / Tax Authorities may assess or amend taxes liability within five years from the date when the tax was payable.

19. PERPAJAKAN - Lanjutan

h. Perubahan tarif pajak

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perpu) No. 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan. Untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease (Covid-19) dan/atau dalam rangka menghadapi ancaman yang membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan yang mengatur penyesuaian tarif pajak penghasilan badan menjadi 22% untuk tahun pajak 2020 dan 2021, dan 20% untuk tahun pajak 2022.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia telah mengesahkan Rancangan Undang-Undang tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan menjadi Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 ("UU HPP"). UU HPP antara lain menetapkan kenaikan tarif PPN menjadi 11% yang berlaku sejak 1 April 2022 dan 12% berlaku paling lambat 1 Januari 2025, tarif PPh bagi Wajib Pajak Badan dan Bentuk Usaha Tetap sebesar 22% berlaku mulai Tahun Pajak 2022, Program Pengungkapan Sukarela Wajib Pajak mulai 1 Januari hingga 30 Juni 2022, serta pengenaan pajak karbon mulai 1 April 2022 dengan tarif minimum Rp30 per kilogram karbon dioksida.

20. SEWA

Transaksi sewa sebagai penyewa

Perusahaan menandatangani beberapa perjanjian sewa yang berkaitan dengan tanah, sewa perangkat keras dan kendaraan. Perjanjian sewa biasanya memiliki periode tetap. Ketentuan sewa dinegosiasikan secara individu dan mengandung syarat dan ketentuan yang berbeda-beda.

Berikut ini adalah pihak-pihak yang mengadakan perjanjian sewa dengan Perusahaan:

<u>Pihak dalam Perjanjian / Counterparties</u>	<u>Item yang disewa / Leased items</u>	<u>Periode dan akhir masa sewa / Period and end of lease contract</u>
1. Dolok Marpaung	Tanah / Land	10 Tahun dan berakhir 2022 / 10 Years and ends in 2022
2. PT Berea Hardayaperkasa	Perangkat Keras Cisco Router / Hardware Cisco Router	3 Tahun dan berakhir 2022 / 3 Years and ends in 2022
3. PT Adi Sarana Armada Tbk	Kendaraan / Vehicles	3 Tahun dan berakhir 2023 / 3 Years and ends in 2023
4. PT Mujur Willy Abadi	Kendaraan / Vehicles	3 Tahun dan berakhir 2024 / 3 Years and ends in 2024

19. TAXATION - Continued

h. Tax rate changes

On March 31, 2020, the Government issued Government Regulation in Lieu of Law (Perpu) No. 1 of 2020 concerning State Financial Policy and Financial System Stability. For the Handling of the Corona Virus Disease (Covid-19) Pandemic and / or in order to face threats that endanger the National Economy and / or Financial System Stability which regulates the adjustment of the corporate income tax rate to 22% for the 2020 and 2021 tax years, and 20% for the year the 2022.

On 29 October 2021, President of the Republic of Indonesia has ratified the Bill of the Harmonisation of Taxation Regulations into Law No. 7 Year 2021 (the "HPP Law"). The HPP Law, among other things, stipulates an increase in the VAT rate to 11% effective from 1 April 2022 and to 12% which apply at the latest on 1 January 2025, tax rate for Corporate Tax Payer and Permanent Establishment remains at 22% effective from Fiscal Year 2022, Taxpayer Voluntary Disclosure Program which starts from 1 January to 30 June 2022, and imposition of a carbon tax starting from 1 April 2022 at a minimum rate of Rp30 per kilogram of carbon dioxide.

20. LEASE

Lease transactions as a lessee

The company entered into several lease agreements related to the rental of land, hardware and vehicles. Rental agreements are typically made for fixed period. Lease terms are negotiated on an individual basis and contain a wide range of different terms and conditions.

The following are counterparties of the Company's lease commitments:

20. SEWA - Lanjutan

20. LEASE - Continued

Transaksi sewa sebagai penyewa - Lanjutan

Lease transactions as a lessee - Continued

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 menyajikan saldo-saldo berikut berkaitan dengan sewa:

As of December 31, 2022 and 2021 shows the following amounts related to leases:

Aset Hak Guna

Right-Of-Use Assets

Di bawah ini adalah jumlah tercatat dari aset hak guna yang diakui pada laporan posisi keuangan dan pergerakannya selama tahun berjalan:

Set out below are the carrying amounts of right-of-use-assets recognised on the statements of financial position and the movements during the year:

		2022					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance			
Biaya perolehan					Acquisition cost		
Tanah	2	-	(2)	-	Land		
Perangkat Keras	11	-	(11)	-	Hardware		
Kendaraan	702	-	(261)	441	Vehicles		
	<u>715</u>	<u>-</u>	<u>(274)</u>	<u>441</u>			
Akumulasi Penyusutan					Accumulated depreciation		
Tanah	2	-	(2)	-	Land		
Perangkat Keras	9	2	(11)	-	Hardware		
Kendaraan	343	237	(261)	319	Vehicles		
	<u>354</u>	<u>239</u>	<u>(274)</u>	<u>319</u>			
Nilai buku	361			122	Book value		
		2021					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance			
Biaya perolehan					Acquisition cost		
Tanah	2	-	-	2	Land		
Perangkat Keras	11	-	-	11	Hardware		
Kendaraan	808	364	(470)	702	Vehicles		
	<u>821</u>	<u>364</u>	<u>(470)</u>	<u>715</u>			
Akumulasi Penyusutan					Accumulated depreciation		
Tanah	1	1	-	2	Land		
Perangkat Keras	5	4	-	9	Hardware		
Kendaraan	372	441	(470)	343	Vehicles		
	<u>378</u>	<u>446</u>	<u>(470)</u>	<u>354</u>			
Nilai buku	443			361	Book value		

Pada 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah beban penyusutan dialokasikan ke harga pokok penjualan masing-masing sebesar US\$ 49 dan US\$ 114 dan biaya administrasi dan umum masing-masing berurutan sebesar US\$ 68 dan US\$ 87 serta dikapitalisasi dalam sumberdaya kehutanan masing-masing berurutan sebesar US\$ 122 dan US\$ 245.

As of December 31, 2022 and 2021, the depreciation expenses allocated to cost of sales US\$ 49 and US\$ 114 respectively and to general and administration expense US\$ 68 and US\$ 87 respectively and capitalized to forestry resources US\$ 122 and US\$ 245 respectively.

20. SEWA - Lanjutan

20. LEASE - Continued

Transaksi sewa sebagai penyewa - Lanjutan

Lease transactions as a lessee - Continued

Liabilitas Sewa

Lease Liability

Rincian jumlah tercatat liabilitas sewa, sebagai berikut:

Details of the carrying amount of lease liabilities, as follows:

	2022	2021	
Tanah	-	-	Land
Perangkat Keras Cisco	-	2	Hardware Cisco
Kendaraan	132	376	Vehicles
Jumlah liabilitas sewa bersih	132	378	Total lease liability net
Dikurangi - liabilitas sewa jangka panjang	(15)	(112)	Less - long-term lease liability
Liabilitas jangka pendek	117	266	Current liability

Mutasi jumlah tercatat liabilitas sewa selama tahun berjalan, sebagai berikut:

Movement of the carrying amount of lease liabilities during the year, as follows:

	2022	2021	
Saldo Awal			Beginning balance
Tanah	-	1	Land
Perangkat Keras Cisco	2	7	Hardware Cisco
Kendaraan	376	452	Vehicles
Penambahan			Addition
Kendaraan	-	364	Vehicles
Pengurang			Deduction
Tanah	-	(1)	Land
Perangkat Keras Cisco	(2)	(5)	Hardware Cisco
Kendaraan	(244)	(440)	Vehicles
Saldo Akhir	132	378	Ending balance
Dikurangi - liabilitas sewa jangka panjang	(15)	(112)	Less - long-term lease liability
Liabilitas jangka pendek	117	266	Current liability

Pada 31 Desember 2022 dan 2021, beban bunga sewa tahun berjalan dibebankan pada laporan laba rugi masing-masing sebesar US\$ 11 dan US\$ 22 (Catatan 29) dan dikapitalisasi dalam sumberdaya kehutanan masing-masing sebesar US\$ 11 dan US\$ 23, selisih kurs masing-masing sebesar US\$ 9 dan US\$ 5.

As of December 31, 2022 and 2021, Interest expense during the year charge to statements of profit or loss amounted of US\$ 11 and US\$ 22 (Note 29) respectively and capitalized in forestry resources amounted of US\$ 11 and US\$ 23 respectively, exchange rate US\$ 9 and US\$ 5 respectively.

Jumlah pengeluaran kas untuk sewa selama tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 and 2021 masing-masing sebesar US\$ 259 dan US\$ 486.

The total cash outflow for leases as of December 31, 2022 and 2021 was US\$ 259 and US\$ 486 respectively.

21. MODAL SAHAM

21. SHARE CAPITAL

Susunan kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 berdasarkan catatan yang dibuat PT Raya Saham Registra, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

The composition of shareholders as of December 31, 2022 and 2021 based on PT Raya Saham Registra's record. The Administration Office of Shares, is as follows:

2022				
Pemegang Saham	Jumlah saham/ Amount of shares	Persentase/ Percentage	Jumlah/ Amount	Shareholders
Pinnacle Company Pte. Ltd.	1.283.649.894	92,42%	304.537	Pinnacle Company Pte. Ltd.
Masyarakat lainnya (masing-masing dibawah 5%)	105.233.389	7,58%	31.548	Others Community (Less than 5% each)
Jumlah	1.388.883.283	100,00%	336.085	Total
2021				
Pemegang Saham	Jumlah saham/ Amount of shares	Persentase/ Percentage	Jumlah/ Amount	Shareholders
Pinnacle Company Pte. Ltd.	1.283.649.894	92,42%	304.537	Pinnacle Company Pte. Ltd.
Masyarakat lainnya (masing-masing dibawah 5%)	105.233.389	7,58%	31.548	Others Community (Less than 5% each)
Jumlah	1.388.883.283	100,00%	336.085	Total

Pinnacle Company Pte. Ltd berkedudukan di Singapura sesuai dengan Sertifikat Konfirmasi Pendaftaran Transfer Perusahaan yang dikeluarkan oleh otoritas Singapura (ACRA).

Pinnacle Company Pte. Ltd domiciled in Singapore, based on Certificate Confirming Registration By Transfer of Company issued by Accounting and Corporate Regulatory Authority (ACRA).

Pada tanggal 17 Desember 2007, Pinnacle Company Pte. Ltd. (d/h Pinnacle Company Limited) melakukan pembelian 1.244.369.130 saham melalui proses tender offer dengan harga sebesar Rp 870 per lembar saham.

On December 17, 2007, Pinnacle Company Pte. Ltd. (formerly Pinnacle Company Limited) acquired 1,244,369,130 shares through a public offering for cash consideration of IDR 870 per share.

22. TAMBAHAN MODAL DISETOR

22. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

Akun ini terdiri dari agio saham, modal disetor lainnya dengan rincian sebagai berikut:

This account represents premium on capital stock and other capital as follows:

	2022	2021	
Agio saham	352.600	352.600	Premium on capital stock
Modal disetor lainnya	2.394	2.394	Other capital
Jumlah	354.994	354.994	Total

22. TAMBAHAN MODAL DISETOR - Lanjutan

22. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL - Continued

Agio saham

Premium on capital stock

Penjualan saham Perusahaan melalui penawaran umum kepada masyarakat tahun 1990 :

Sale of the Company's shares through public offering in 1990 :

Jumlah yang diterima untuk penerbitan
27.200.000 saham

145.293

Proceeds from the issuance of
27,200,000 shares

Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor

(14.751)

Amount recorded as paid-up capital

Jumlah tambahan modal disetor

130.542

Total additional paid-in capital

Konversi ke modal disetor tahun 1991

(48.980)

Conversion to paid-up capital in 1991

Konversi obligasi menjadi modal disetor tahun 1994

Conversion of convertible bonds to paid-up capital in 1994

Jumlah obligasi yang dikonversi

36.942

Total bonds converted

Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor

(7.762)

Amount recorded as paid-up capital

Jumlah tambahan modal disetor

29.180

Total additional paid-in capital

Saldo per 31 Desember 2002

110.742

Balance as of December 31, 2002

Konversi pinjaman yang direstrukturisasi tahun 2003

Conversion of restructured loan in 2003:
Total loan converted

Jumlah tambahan modal disetor

249.268

Saldo per 31 Desember 2006

360.010

Balance as of December 31, 2006

Penurunan tambahan modal disetor dari konversi pinjaman

(7.410)

Decreased in additional paid in capital from restructuring loan conversion

Saldo per 31 Desember 2007

352.600

Balance as of December 31, 2007

Modal disetor lainnya

Other Capital

Modal lainnya merupakan modal yang dikeluarkan untuk memenuhi isi perjanjian restrukturisasi pinjaman yang telah disetujui tanggal 22 Januari 2003 dan efektif penerapannya tanggal 28 Maret 2003 (lihat catatan 17), namun hingga kini kreditur belum melakukan konversi seluruh sahamnya. Berdasarkan perjanjian tersebut, 90% dari pinjaman lama direstrukturisasi dan dikonversi menjadi setoran modal yang mewakili 40% seluruh saham yang beredar pada basis dilusi penuh dan konversi dari tambahan modal disetor menjadi modal disetor yang mewakili 30% seluruh saham yang beredar sesuai dengan nilai nominal Rp 1.000 pada basis dilusi penuh dan penetapan nilai tukar yang digunakan sebesar Rp 8.899 sesuai dengan kurs Bank Indonesia tanggal 28 Maret 2003.

Other Capital represents capital portion pursuant to the Debt Restructuring Agreement with creditors dated January 22, 2003 and effective date on March 28, 2003 (see Note 17), nevertheless until now, some creditors have not yet converted their shares. Based on the agreement, 90% of the loans restructured was converted into fully paid-up share capital, representing 40% of the enlarged paid-up capital (on fully diluted basis) and the conversion of additional paid in capital into fully paid up share capital representing 30% of the enlarged capital (on fully diluted basis) at nominal value of IDR 1,000 per share and at exchange rate of IDR 8,899 to 1 US dollar which was the middle rate of Bank Indonesia on March 28, 2003.

Modal disetor lainnya, sebesar US\$ 367 termasuk tambahan modal disetor lainnya atas program pemerintah.

Other capital, include amounted of US\$ 367 other additional paid in capital on government programs.

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

23. PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN

23. OTHER COMPREHENSIVE INCOME

	2022	2021	
Perubahan keuntungan (kerugian) aktuarial atas imbalan purna karya adalah:			<i>Changes in actuarial gain (loss) on post-employment benefit are:</i>
Saldo awal	145	(647)	<i>Beginning balance</i>
Penambahan (keuntungan)	245	792	<i>Increase (gain)</i>
Pengurangan (kerugian)	-	-	<i>Decrease (loss)</i>
Saldo akhir	390	145	<i>Ending balance</i>

24. SALDO LABA (RUGI)

24. RETAINED EARNINGS (DEFICIT)

	2022	2021	
Saldo awal	(535.349)	(536.468)	<i>Beginning balance</i>
Penyesuaian Perubahan kebijakan akuntansi	-	501	<i>Adjustment changes in accounting policy</i>
Saldo awal disesuaikan	(535.349)	(535.967)	<i>Adjusted beginning balance</i>
Laba (rugi) bersih	(20.489)	618	<i>Net profit (loss)</i>
Saldo akhir	(555.838)	(535.349)	<i>Ending balance</i>

Berdasarkan berita acara hasil rapat umum pemegang saham tanggal 15 Juli 2022 akta notaris No. 09 dari Gunawati, SH, M.KN notaris di Deli Serdang, sehubungan dengan saldo laba Perseroan yang masih negatif sesuai dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas diputuskan untuk tidak menggunakan laba bersih tahun buku 2021 dan tetap menempatkannya dalam Perseroan untuk keperluan operasional Perseroan Tahun 2022 oleh karenanya tidak ada pembagian dividen.

Based on minutes of the general meeting of shareholders on July 15, 2022 notarial document No. 09 issued by Gunawati, SH, M.KN notary in Deli Serdang, with respect to the Company's negative retained earnings based on regulation, it was decided not to use the net profit for the financial year 2021 and to keep it in the Company for the Company's operational for the year 2022 and decided no dividend distribution.

25. PENJUALAN

25. SALES

	2022	2021	
Pulp			<i>Pulp</i>
Pihak berelasi (Catatan 32)			<i>Related parties (Note 32)</i>
Ekspor	25.264	31.341	<i>Export</i>
Lokal	150.013	114.215	<i>Local</i>
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
Lokal	-	1.303	<i>Local</i>
Jumlah	175.277	146.859	<i>Total</i>

Penjualan yang melebihi 10% dari penjualan diperoleh dari :

Sales more than 10% of the sales were generated from:

	2022	2021	
Pihak berelasi (Catatan 32)			<i>Related parties (Note 32)</i>
Greenpoint Global Trading (Macao Commercial Offshore) Limited	25.264	31.341	<i>Greenpoint Global Trading (Macao Commercial Offshore) Limited</i>
PT Asia Pacific Rayon	150.013	114.215	<i>PT Asia Pacific Rayon</i>
Jumlah	175.277	145.556	<i>Total</i>

PT TOBA PULP LESTARI Tbk

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

26. BEBAN POKOK PENJUALAN

26. COST OF SALES

	2022	2021	
Bahan baku yang digunakan	103.743	100.310	<i>Raw material used</i>
Tenaga kerja langsung	6.115	6.171	<i>Direct labor</i>
Biaya pabrikasi (Catatan 10)	25.032	25.086	<i>Manufacturing expenses (Note 10)</i>
	<u>134.890</u>	<u>131.567</u>	
Persediaan barang jadi			<i>Finished goods Inventory</i>
Awal	12.801	2.440	<i>At beginning of</i>
Akhir	(7.725)	(12.801)	<i>At end of</i>
Jumlah Beban Pokok Penjualan	139.966	121.206	<i>Total Cost of Sales</i>

Peningkatan bahan baku yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2022 dibandingkan dengan tahun 2021 karena adanya kenaikan atas pemakaian bahan baku utama dan bahan baku penolong serta adanya kenaikan harga bahan baku penolong sebagai dampak dari adanya kenaikan harga bahan bakar.

The increase in raw materials used on December 31, 2022 compared to 2021 was due to an increase in the use of raw materials and auxiliary raw materials and an increase in the price of auxiliary raw materials as a result of an increase in fuel prices.

Berikut ini adalah rincian pembelian yang melebihi 10% dari jumlah pembelian bersih masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The following is the details of material purchases of more than 10% of total net purchases in December 31, 2022 and 2021 respectively:

	2022	2021	
PT Pertamina Patra Niaga (Persero) Medan	15.882	-	<i>PT Pertamina Patra Niaga (Persero) Medan</i>
PT Sumatera Riang Lestari	16.986	22.350	<i>PT Sumatera Riang Lestari</i>
Jumlah	32.868	22.350	<i>Total</i>

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan melakukan pembelian bahan baku dari pihak berelasi (Catatan 32).

On December 31, 2022 and 2021, the Company made purchases of raw materials from related parties (Note 32).

27. BEBAN USAHA

27. OPERATING EXPENSES

	2022	2021	
Beban penjualan :			<i>Selling expenses:</i>
Asuransi	88	82	<i>Insurance</i>
Pengangkutan	4.664	3.632	<i>Freight</i>
Stevedoring	217	355	<i>Stevedoring</i>
Jumlah beban penjualan	4.969	4.069	<i>Total selling expenses</i>

Kenaikan biaya pengangkutan pada tanggal 31 Desember 2022 dibandingkan dengan tahun 2021 disebabkan adanya kenaikan atas ongkos angkut pada tahun 2022 sedangkan penurunan biaya stevedoring akibat dari menurunnya biaya penumpukan di gudang.

The increase in freight expenses on December 31, 2022 compared to 2021 was due to an increase in freight costs in 2022, while the decrease in stevedoring costs was due to a decrease in warehouse stacking expenses.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

27. BEBAN USAHA - Lanjutan

27. OPERATING EXPENSES - Continued

	2022	2021	
Beban umum dan administrasi :			General and administrative expenses:
Gaji dan kesejahteraan	4.138	4.485	Salaries and welfare
Jasa profesional	1.632	1.904	Professional fee
Pengembangan masyarakat	1.703	1.428	Community development
Penyusutan (Catatan 10)	786	773	Depreciation (Note 10)
Keamanan	656	646	Security expenses
Perbaikan dan pemeliharaan	323	988	Repairs and maintenance
Sewa	175	209	Rent expense
Perjalanan dan transportasi	179	89	Traveling and transportation
Pos dan telekomunikasi	82	54	Post and telecommunication
Imbalan kerja (Catatan 18)	675	(449)	Post-employment benefit (Note 18)
Bahan baku dan suku cadang	81	93	Materials and spare parts
Kantor	59	46	Office expenses
Pajak	41	42	Tax expenses
Hukum dan perijinan	4	1	Legal and license
Asuransi	44	46	Insurance
Lain-lain	871	572	Others
Jumlah Biaya umum dan administrasi	11.449	10.927	Total General and administrative expenses
Jumlah beban usaha	16.418	14.996	Total operating expenses

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak berelasi. (Catatan 32).

On December 31, 2022 and 2021 The Company's made transactions with related party. (Notes 32).

28. RINCIAN BEBAN BERDASARKAN SIFATNYA

28. DETAILS EXPENSES BY ITS NATURE

	2022			
	Beban Pokok / Cost of Sales	Beban Penjualan / Selling Exp.	Beban Umum & Adm / General & Adm. Exp.	Jumlah / Total
Bahan baku	107.267	-	-	107.267
Pembungkus	901	-	-	901
Gaji dan kesejahteraan	6.488	-	4.138	10.626
Jasa profesional	64	-	1.632	1.696
Pengembangan masyarakat	-	-	1.703	1.703
Penyusutan (Catatan 10)	14.800	-	786	15.586
Keamanan	-	-	656	656
Perbaikan dan pemeliharaan	7.025	-	323	7.348
Sewa	2.144	-	175	2.319
Perjalanan dan transportasi	83	-	179	262
Pos dan telekomunikasi	4	-	82	86
Imbalan kerja (Catatan 18)	-	-	675	675
Bahan baku dan suku cadang	-	-	81	81
Kantor	8	-	59	67
Pajak	241	-	41	282
Hukum dan perijinan	60	-	4	64

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

28. RINCIAN BEBAN BERDASARKAN SIFATNYA - Lanjutan

28. DETAILS EXPENSES BY ITS NATURE - Continued

	2022			
	Beban Pokok / Cost of Sales	Beban Penjualan / Selling Exp.	Beban Umum & Adm / General & Adm. Exp.	Jumlah / Total
Asuransi	812	88	44	944
Pengangkutan	-	4.664	-	4.664
Stevedoring	-	217	-	217
Lain-lain	69	-	871	940
Jumlah	139.966	4.969	11.449	156.384
	2021			
	Beban Pokok / Cost of Sales	Beban Penjualan / Selling Exp.	Beban Umum & Adm / General & Adm. Exp.	Jumlah / Total
Bahan baku	92.299	-	-	92.299
Pembungkus	680	-	-	680
Gaji dan kesejahteraan	5.717	-	4.485	10.202
Jasa profesional	80	-	1.904	1.984
Pengembangan masyarakat	-	-	1.428	1.428
Penyusutan (Catatan 10)	14.328	-	773	15.101
Keamanan	-	-	646	646
Perbaikan dan pemeliharaan	5.734	-	988	6.722
Sewa	1.413	-	209	1.622
Perjalanan dan transportasi	22	-	89	111
Pos dan telekomunikasi	3	-	54	57
Imbalan kerja (Catatan 18)	-	-	(449)	(449)
Bahan baku dan suku cadang	-	-	93	93
Kantor	7	-	46	53
Pajak	220	-	42	262
Hukum dan perijinan	17	-	1	18
Asuransi	630	82	46	758
Pengangkutan	-	3.632	-	3.632
Stevedoring	-	355	-	355
Lain-lain	56	-	572	628
Jumlah	121.206	4.069	10.927	136.202

29. BEBAN BUNGA DAN BEBAN PENDANAAN LAINNYA

29. INTEREST EXPENSE AND OTHER FINANCIAL CHARGES

	2022	2021	
Beban bunga (Catatan 17 dan 32)	20.264	9.066	Interest expense (Note 17 and 32)
Beban pendanaan lain-lain	21	34	Others financial charges
Jumlah	20.285	9.100	Total

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

29. BEBAN BUNGA DAN BEBAN PENDANAAN
LAINNYA - Lanjutan

Kenaikan beban bunga tahun 2022 dibandingkan tahun 2021 disebabkan kenaikan signifikan tingkat suku bunga, pada tahun 2022 rata-rata 5,88% - 8,47% dan pada tahun 2021 rata-rata 3,16% - 3,58% (Catatan 17.2b).

29. INTEREST EXPENSE AND OTHER FINANCIAL
CHARGES - Continued

The increase in interest expense in 2022 compared to 2021 was due to a significant increase in interest rates, in 2022 average interest rate 5.88% - 8.47% and in 2021 on average interest rate 3.16% - 3.58% (Note 17.2b).

30. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN - BERSIH

	2022	2021	
Penjualan barang bekas	142	485	Sales of scrap
Pendapatan sewa	39	14	Rental income
Pendapatan asuransi	104	66	Insurance income
Beban pajak	(133)	(408)	Tax expense
Kerugian modifikasi pinjaman (Catatan 17 dan 32)	-	(2.135)	Loss on loan modification (Note 17 and 32)
Lain-lain	140	28	Others
Jumlah	292	(1.950)	Total

Kerugian modifikasi pinjaman, merupakan kerugian atas perubahan perjanjian pinjaman pada tahun 2021 sebesar US\$ 2.135 (Catatan 17)

30. OTHERS INCOME (EXPENSE) - NET

Loss on loan modification represent as loss on loan agreement modification in 2021 amounted of US\$ 2,135 (Note 17)

31. LABA (RUGI) PER SAHAM

Berikut adalah data yang digunakan untuk perhitungan laba (rugi) per saham dasar dan dilusian:

31. EARNINGS (LOSS) PER SHARE

The computation of basic and diluted earnings (loss) per share is based on the following data:

	2022	2021	
Laba (rugi) bersih untuk perhitungan laba (rugi) per saham dasar	(20.489)	618	Net Profit (loss) for computation of basic earnings (loss) per share
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa untuk perhitungan laba per saham dasar	1.388.883.283	1.388.883.283	Weighted average number of ordinary shares for computation of basic earnings per share
Efek berpotensi saham biasa yang dilutif waran	18.039.277	18.039.277	Potential securities of dilutive common shares
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa dan efek berpotensi saham biasa yang dilutif untuk perhitungan laba per saham dilusian	1.406.922.560	1.406.922.560	Weighted average number of ordinary shares and securities of potentially dilutive ordinary shares for computation of dilutive earnings per share
Laba (rugi) bersih per saham - dasar (dalam dollar penuh)	(0.014752)	0.000445	Earnings (loss) per share- basic (in full amount)
Laba (rugi) bersih per saham - dilusian (dalam dollar penuh)	(0.014563)	0.000439	Earnings (loss) per share- diluted (in full amount)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

32. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

a. Sifat pihak berelasi

Perusahaan yang berelasi, sifat hubungan /
Related parties Company, nature of relationship

Pemegang saham mayoritas / Major Shareholder
Pinnacle Company Pte. Ltd.

Afiliasi dari Perusahaan / Affiliation of the Company

DP Marketing International (MCO) Limited
PT Pec Tech Services Indonesia
PT Riau Andalan Pulp and Paper
Forindo Private Limited
PT Gunung Melayu
PT Hari Sawit Jaya
PT Indo Sepadan Jaya
PT Asianagro Lestari
PT Saudara Sejati Luhur
PT Supra Matra Abadi
PT Nusa Pusaka Kencana
PT Esensindo Cipta Cemerlang
RGE Pte Ltd
PT RGE Indonesia
Sateri (Fujian) Fibre, Co., Ltd
PT Asia Pacific Rayon
Greenpoint Global Trading (Macao Commercial Offshore) Limited

32. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

a. Nature of relationships

Sifat transaksi/
Nature of Transactions

Pinjaman / Loans

Penjualan / Sales
Pemakaian jasa / Services
Pembelian material, jasa / Purchases, services
Pembelian material, jasa / Purchases, services
Pembelian material / Purchases
Pembelian material / Purchases
Pembelian material / Purchases
Pembelian material / Purchases
Pembelian material / Purchases
Pemakaian jasa / Services
Pembelian material / Purchases
Pemakaian jasa / Services
Pemakaian jasa / Services
Pembelian material / Purchases
Penjualan, Pembelian material/Sales, Purchases
Penjualan/Sales

b. Transaksi dengan pihak berelasi

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi tertentu dengan pihak berelasi. Berikut ini adalah saldo dan transaksi terkait dengan pihak berelasi:

b. Transaction with related parties

In the normal course of business, the Company entered into certain transactions with related parties. The following are the accounts involving balances and transactions with related parties:

	2022	2021	
Aset			Assets
Piutang Usaha (Catatan 5)			Trade Receivables (Note 5)
PT Asia Pacific Rayon	15.957	1.951	PT Asia Pacific Rayon
Greenpoint Global Trading (Macao Commercial Offshore) Limited	1.662	1.575	Greenpoint Global Trading (Macao Commercial Offshore) Limited
	<u>17.619</u>	<u>3.526</u>	
Piutang Lain-lain (Catatan 6)			Other Receivables (Note 6)
Forindo Private Limited	-	3	Forindo Private Limited
PT Riau Andalan Pulp and Paper	9	4	PT Riau Andalan Pulp and Paper
	<u>9</u>	<u>7</u>	
Jumlah	17.628	3.533	Total
Persentase terhadap jumlah aset	3,77%	0,74%	Percentage to total assets

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

32. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI - Lanjutan

32. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES - Continued

b. Transaksi dengan pihak berelasi - Lanjutan

b. Transaction with related parties - Continued

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi tertentu dengan pihak berelasi. Berikut ini adalah saldo dan transaksi dengan pihak berelasi; - Lanjutan

In the normal course of business, the Company entered into certain transactions with related parties. The following are the accounts involving balances and transactions with related parties; - Continued

	2022	2021	
Liabilitas			Liabilities
Utang usaha (Catatan 13)			Trade payables (Note 13)
Forindo Private Limited	437	1,167	Forindo Private Limited
PT Gunung Melayu	-	9	PT Gunung Melayu
PT Riau Andalan Pulp and Paper	9	-	PT Riau Andalan Pulp and Paper
PT Saudara Sejati Luhur	-	8	PT Saudara Sejati Luhur
PT Supra Matra Abadi	-	9	PT Supra Matra Abadi
PT Asia Pacific Rayon	93	91	PT Asia Pacific Rayon
PT Nusa Pusaka Kencana	1	-	PT Nusa Pusaka Kencana
	<u>540</u>	<u>1,284</u>	
Biaya yang masih harus dibayar (Catatan 15)			Accrued expenses (Note 15)
Forindo Private Limited	220	220	Forindo Private Limited
	<u>220</u>	<u>220</u>	
Utang pihak berelasi (Catatan 16)			Due to related parties (Note 16)
Pinnacle Company Pte. Ltd.	25,282	11,045	Pinnacle Company Pte. Ltd.
Pinjaman jangka panjang (Catatan 17)			Long-term loans (Note 17)
Pinnacle Company Pte. Ltd.	278,088	278,088	Pinnacle Company Pte. Ltd.
	<u>304,130</u>	<u>290,637</u>	Total
Persentase terhadap jumlah liabilitas	<u>91,56%</u>	<u>91,20%</u>	Percentage to total liabilities
	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Penjualan (Catatan 25)			Sales (Note 25)
Greenpoint Global Trading			Greenpoint Global Trading
(Macao Commercial Offshore) Limited	25,264	31,341	(Macao Commercial Offshore) Limited
PT Asia Pacific Rayon	150,013	114,215	PT Asia Pacific Rayon
	<u>175,277</u>	<u>145,556</u>	Total
Persentase terhadap jumlah penjualan	<u>100,00%</u>	<u>99,11%</u>	Percentage to total sales

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

32. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI - Lanjutan

32. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES - Continued

b. Transaksi dengan pihak berelasi - Lanjutan

b. Transaction with related parties - Continued

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan melakukan transaksi tertentu dengan pihak berelasi. Berikut ini adalah saldo dan transaksi dengan pihak berelasi; - Lanjutan

In the normal course of business, the Company entered into certain transactions with related parties. The following are the accounts involving balances and transactions with related parties; - Continued

	2022	2021	
Beban pokok penjualan (Catatan 26)			Cost of sales (Note 26)
Forindo Private Limited	2,262	2,627	Forindo Private Limited
PT Riau Andalan Pulp and Paper	105	61	PT Riau Andalan Pulp and Paper
PT Gunung Melayu	9	349	PT Gunung Melayu
PT Hari Sawit Jaya	-	142	PT Hari Sawit Jaya
PT Indo Sepadan Jaya	-	102	PT Indo Sepadan Jaya
PT Asian Pacific Rayon	761	705	PT Asian Pacific Rayon
PT Saudara Sejati Luhur	3	166	PT Saudara Sejati Luhur
PT Supra Matra Abadi	5	363	PT Supra Matra Abadi
PT Nusa Pusaka Kencana	15	4	PT Nusa Pusaka Kencana
PT Esensindo Cipta Cemerlang	-	170	PT Esensindo Cipta Cemerlang
Jumlah	<u>3,160</u>	<u>4,689</u>	Total
Persentase terhadap jumlah beban pokok penjualan	<u>2,26%</u>	<u>3,87%</u>	Percentage to total cost of sales
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)			General and administrative expenses (Note 27)
Forindo Private Limited	-	110	Forindo Private Limited
Jumlah	<u>-</u>	<u>110</u>	Total
Persentase terhadap jumlah beban umum dan administrasi	<u>0,00%</u>	<u>1,01%</u>	Percentage to total general and administrative expenses
Beban bunga dan beban pendanaan Lainnya (Catatan 29)			Interest expense and other financial charges (Note 29)
Pinnacle Company Pte. Ltd.	20,264	9,066	Pinnacle Company Pte. Ltd.
Jumlah	<u>20,264</u>	<u>9,066</u>	Total
Persentase terhadap jumlah beban bunga dan beban pendanaan lainnya	<u>99,89%</u>	<u>99,63%</u>	Percentage to total interest expense and other financial charges
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih (Catatan 30)			Other income (expense) - net (Note 30)
Pinnacle Company Pte. Ltd.	-	(2,135)	Pinnacle Company Pte. Ltd.
PT Riau Andalan Pulp and Paper	39	14	PT Riau Andalan Pulp and Paper
Jumlah	<u>39</u>	<u>(2,121)</u>	Total
Persentase terhadap jumlah pendapatan (beban) lain-lain - bersih	<u>13,37%</u>	<u>108,77%</u>	Percentage to total other income (expense) - net

32. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI - Lanjutan

c. Cakupan dan kompensasi manajemen kunci

Personel manajemen kunci Perusahaan adalah Dewan Komisaris dan Dewan Direksi (Catatan 1).

Jumlah imbalan kerja personel Manajemen kunci adalah sebagai berikut:

	2022		2021		
	Dewan Direksi / Board of Directors	Dewan Komisaris/ Board of Commissioners	Dewan Direksi / Board of Directors	Dewan Komisaris/ Board of Commissioners	
Imbalan kerja jangka pendek	605	136	605	88	Short-term employee benefits
Imbalan kerja jangka panjang	6	-	5	-	Long-term employee benefits
Jumlah	611	136	610	88	Total
% terhadap pendapatan	0,35%	0,08%	0,42%	0,06%	% of revenue

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan mengadakan transaksi dengan pihak berelasi, seperti, transaksi penjualan, pembelian dan transaksi lainnya dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan transaksi yang dilakukan dengan pihak ketiga.

Transaksi yang dilakukan Perseroan telah memenuhi peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No. IX.E.1 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu.

33. INFORMASI SEGMENT

Pembuat keputusan operasional adalah Direksi. Direksi melakukan penelaahan terhadap pelaporan internal Perseroan untuk menilai kinerja dan mengalokasikan sumber daya. Manajemen menentukan operasi segmen berdasarkan laporan ini. Direksi mempertimbangkan bisnis dari sudut pandang imbal hasil dari modal yang di investasikan. Total aset di kelola secara tersentralisasi dan tidak di alokasikan. Perseroan mengoperasikan dan mengelola bisnis dalam satu segmen yang memproduksi pulp (Catatan 25).

Berikut informasi Negara tujuan penjualan Perusahaan :

Negara Tujuan	2022		2021		Country Destination
China	24.795		31.224		China
Taiwan	469		68		Taiwan
Vietnam	-		49		Vietnam
Indonesia	150.013		115.518		Indonesia
Jumlah Penjualan	175.277		146.859		Total Sales

32. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES - Continued

c. Coverage and key management compensation

Key management personnel of the company are the Board of Commissioners and Board of Directors (Note 1).

Total employee benefits of the key Management personnel are as follows:

In ordinary course of business, the Company entered into transactions with related parties such as sales and purchases transactions and other transactions with the same terms and conditions as those conducted with third parties.

Transactions conducted by the Company were complied with the regulations of Indonesian Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency No. IX.E.1 regarding Affiliated Transactions and Conflicts of Interest on Certain Transactions.

33. SEGMENT INFORMATION

The operating decision-maker is the Board of Directors. The Board of Directors review the Company's internal reporting in order to assess performance and allocate resources. Management has determined the operating segment based on these reports. The Board of Directors considers the business from the return of invested capital perspectives. Total assets are managed on a central business and are not allocated. The Company operated and manages the business in a single segment which is pulp production (Note 25).

The following table shows Country destination of the company's sales :

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Perusahaan adalah risiko suku bunga, risiko nilai tukar, risiko kredit dan risiko likuiditas. Manajemen mereview dan menyetujui kebijakan untuk mengelola setiap risiko seperti dibawah:

Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa depan dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan tingkat suku bunga pasar.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Perusahaan mengelola beban bunga dengan mengevaluasi tingkat tren pasar. Manajemen juga melakukan penilaian antara suku bunga yang ditawarkan oleh bank untuk mendapatkan tingkat bunga yang paling menguntungkan sebelum mengambil keputusan apapun dalam kaitannya dengan penempatan tersebut.

Perusahaan secara teratur menyiapkan proyeksi arus kas untuk memantau pembayaran pinjaman jangka panjang.

Risiko Suku Bunga - Lanjutan

Berikut ini merupakan aset dan liabilitas keuangan Perusahaan yang dipengaruhi tingkat suku bunga :

	2022			Jumlah/ Total	
	Bunga Tetap/ Fixed Rate	Bunga Mengambang/ Floating Rate	Tanpa Bunga/ Non Interest		
Aset Keuangan					Financial Assets
Kas dan setara kas	-	350	15	365	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	-	-	29	29	Short term investment
Piutang Usaha	-	-	17.619	17.619	Trade receivables
- Pihak berelasi	-	-	-	-	Related parties -
Piutang lain-lain	-	-	9	9	Other receivables
- Pihak berelasi	-	-	-	-	Related parties
- Pihak ketiga	-	-	1.467	1.467	Third parties
Aset tidak lancar lainnya	-	-	-	-	Other non-current assets
- Simpanan jaminan	-	-	117	117	Security deposits -
- Deposito Berjangka	-	41	-	41	Time Deposit -
Jumlah	-	391	19.256	19.647	Total
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
Utang usaha	-	-	540	540	Trade payables
- Pihak berelasi	-	-	-	-	Related parties -
- Pihak ketiga	-	-	12.530	12.530	Third parties -
Utang lain-lain	-	-	6.637	6.637	Other payables
Biaya masih harus dibayar	-	-	3.734	3.734	Accrued expenses
Utang pihak berelasi	-	-	25.282	25.282	Due to related parties
Pinjaman jangka panjang	-	278.088	-	278.088	Long - term loans
Jumlah	-	278.088	48.723	326.811	Total

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The main risks arising from the Company's financial instruments are interest rate risk, foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk. The Management reviews and agrees policies for managing each of these risks and they are summarized below:

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or contractual future cash flows of a financial instrument will be affected due to changes in market interest rates.

To minimize interest rate risk, the Company manages interest cost by evaluating market rate trends. Management also conducts assessments among interest rates offered by banks to obtain the most favorable interest rate before takes any decision in relation to its placements.

The Company regularly prepares cash flows projection in order to monitor the payment of long-term loans.

Interest Rate Risk - Continued

The following table shows the Company's financial assets and liabilities which are exposed to interest rate risk:

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Risiko Suku Bunga - Lanjutan

Interest Rate Risk - Continued

Berikut ini merupakan aset dan liabilitas keuangan Perusahaan yang dipengaruhi tingkat suku bunga : - Lanjutan

The following table shows the Company's financial assets and liabilities which are exposed to interest rate risk: - Continued

	2022			Jumlah/ Total	
	Bunga Tetap/ Fixed Rate	Bunga Mengambang/ Floating Rate	Tanpa Bunga/ Non Interest		
Aset Keuangan					Financial Assets
Kas dan setara kas	-	292	20	312	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	-	-	32	32	Short term investment
Piutang Usaha	-	-	-	-	Trade receivables
- Pihak berelasi	-	-	3.526	3.526	Related parties -
Piutang lain-lain	-	-	-	-	Other receivables
- Pihak berelasi	-	-	7	7	Related parties -
- Pihak ketiga	-	-	986	986	Third parties -
Aset tidak lancar lainnya	-	-	-	-	Other non-current assets
- Simpanan jaminan	-	-	134	134	Security deposits -
- Deposito berjangka	-	216	-	216	Time deposit -
Jumlah	-	508	4.705	5.213	Total
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
Utang usaha	-	-	-	-	Trade payables
- Pihak berelasi	-	-	1.284	1.284	Related parties -
- Pihak ketiga	-	-	12.352	12.352	Third parties -
Utang lain-lain	-	-	6.225	6.225	Other payables
Biaya masih harus dibayar	-	-	4.281	4.281	Accrued expenses
Utang pihak berelasi	-	-	11.045	11.045	Due to related parties
Pinjaman jangka panjang	-	278.088	-	278.088	Long - term loans
Jumlah	-	278.088	35.187	313.275	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika suku bunga pinjaman lebih tinggi 50 basis poin dengan semua variabel lain tetap, maka laba tahun berjalan akan lebih rendah sebesar US\$ 1.410 dan laba komparatif terkait akan lebih rendah sebesar US\$ 1.377, terutama yang timbul sebagai akibat beban bunga yang lebih tinggi atas pinjaman dengan suku bunga mengambang.

As at December 31, 2022 and 2021 if the interest rates loan had been 50 basis points higher with all variables held constant, profit for the year would have been lower by US\$ 1,410 and the profit for related comparative year would have been lower by US\$ 1,377, respectively, mainly as a result of higher interest expense on floating rate loans.

Risiko Nilai Tukar

Foreign Exchange Risk

Risiko nilai tukar adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan nilai tukar. Kegiatan operasi perdagangan Perusahaan sebagian besar dalam mata uang fungsional mereka, oleh karena itu timbul penjabaran eksposur dalam debitor dan kreditor yang tidak signifikan. Seperti pemaparan ketika transaksi dalam mata uang selain mata uang fungsional dari unit operasi atau pihak lawan.

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Company's operations trade largely in their functional currency, and therefore translation exposure arising in debtors and creditors are not significant. Such exposure arises when the transaction is denominated in currencies other than the presentation currency of the operating unit or the counterparty.

Manajemen secara berkala mereview risiko nilai tukar.

The Management regularly reviews its foreign currency exposure.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Risiko Nilai Tukar - Lanjutan

Foreign Exchange Risk - Continued

Tabel berikut menunjukkan aset dan liabilitas moneter Perusahaan dalam mata uang asing:

The following table shows the Company's foreign currency denominated monetary assets and liabilities:

	2022		2021		
	Mata uang/ Currency 000	US\$	Mata uang/ Currency 000	US\$	
Aset					Assets
Kas dan setara kas					Cash and cash equivalents
IDR	4.360.789	277	3.111.620	218	IDR
SGD	1	1	1	1	SGD
Investasi					Short term
jangka pendek (IDR)	463.633	29	463.511	32	investments (IDR)
Piutang lain-lain					Other receivables
IDR	23.221.552	1.476	14.151.030	992	IDR
Aset Tidak Lancar Lainnya					Other Non Current Assets
IDR	2.193.753	139	20.651.969	1.447	IDR
Jumlah		1.922		2.690	Total
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha					Account payables
IDR	167.567.994	10.651	153.659.745	10.769	IDR
EUR	1	2	200	226	EUR
SGD	26	20	13	10	SGD
Utang lain-lain					Other payables
IDR	42.611.367	2.709	32.775.898	2.297	IDR
Biaya yang masih harus dibayar					Accrued expenses
IDR	51.070.200	3.246	32.026.839	2.244	IDR
SGD	1	1	16	12	SGD
EURO	2	3	9	10	EURO
JPY	-	-	105	1	JPY
Jumlah		16.632		15.569	Total
Liabilitas bersih		14.710		12.879	Net liabilities

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Kurs konversi yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The conversion rates used as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	29 Maret / March 2023	31 Desember / December 2022	31 Desember / December 2021	
Rupiah (IDR)	0,000066	0,000064	0,000070	Indonesian Rupiah (IDR)
Yen Jepang (JPY)	0,007625	0,007474	0,008682	Japanese Yen (JPY)
Dollar Singapura (SGD)	0,752474	0,741153	0,738227	Singapore Dollar (SGD)
Euro (EUR)	1,082301	1,062401	1,130200	Euro (EUR)

Jika aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing selain Dollar Amerika Serikat pada tanggal laporan keuangan disajikan menggunakan nilai tukar antara kurs jual dan kurs beli yang diterbitkan Bank Indonesia pada tanggal penyelesaian laporan keuangan (29 Maret 2023), maka kerugian selisih kurs yang belum direalisasikan akan bertambah sebesar US\$ 626.

If the monetary assets and liabilities denominated in currencies other than US dollars at financial statements date been reflected using the Bank of Indonesia middle rates of exchange at the completion date of financial statements (March 29, 2023), the unrealized foreign exchange loss would increase by US\$ 626.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika Dollar Amerika Serikat melemah 50 basis poin terhadap mata uang lainnya dengan seluruh variabel lain tetap, maka laba berjalan akan berkurang sebesar US\$ 74 dan laba komparatif terkait akan berkurang US\$ 65 yang timbul akibat kerugian/keuntungan nilai tukar atas penjabaran aset dan kewajiban moneter.

As of December 31, 2022 and 2021, if the US Dollar weakened by 50 basis point again other currencies and all other variables constant, the profit for the year would have been lower by US\$ 74 and the comparative profits would have been lower by US\$ 65, as result of foreign exchange loss/profit on translation of monetary assets and liabilities.

Risiko Kredit

Credit Risk

Perusahaan memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari investasi jangka pendek, simpanan di bank, piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset tidak lancar lainnya.

The Company is exposed to credit risk primarily from short-term investments, deposits in banks, trade receivables, other receivables, and other non-current assets.

Risiko kredit adalah risiko bahwa Perusahaan akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan atau pihak lawan akibat gagal memenuhi liabilitas kontraktualnya. Transaksi Perusahaan dilakukan dengan pelanggan yang memiliki kredibilitas.

Credit risk is the risk that the Company will incur a loss arising from the customers or counterparties' failure to fulfill their contractual obligations. The Company deals with creditworthy customers.

Terdapat kebijakan untuk memastikan keseluruhan penjualan produk dilakukan kepada pelanggan dengan riwayat kredit yang baik dan tidak terdapat konsentrasi risiko kredit yang signifikan terkait dengan piutang usaha.

It has policies in place to ensure that wholesale sales of products are made to customers with an appropriate credit history and there are no significant concentrations of credit risk associated with accounts receivable.

Manajemen yakin terhadap kemampuan untuk mengendalikan dan menjaga eksposur risiko kredit pada tingkat yang minimal.

Management is confident in its ability to control and sustain minimal exposure of credit risk.

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Risiko Kredit - Lanjutan

Credit Risk - Continued

Tabel di bawah ini menunjukkan eksposur maksimum risiko kredit Perusahaan per 31 Desember 2022 dan 2021:

The table below shows the Company's maximum exposures related to credit risk as of December 31, 2022 and 2021:

	2022	2021	
Investasi jangka pendek	29	32	Short-term investment
Simpanan di Bank	350	292	Deposit in Bank
Piutang Usaha	17.619	3.526	Trade receivables
Piutang lain-lain	1.476	993	Other receivables
Aset tidak lancar lainnya			Other non-current assets
- Simpanan jaminan	117	134	Security deposits -
- Deposito Berjangka	41	216	Time Deposit -
Jumlah	19.632	5.193	Total

Kualitas kredit dari aset keuangan baik yang belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai dan jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai dapat dinilai dengan mengacu pada peringkat kredit eksternal (jika tersedia) atau mengacu pada informasi historis mengenai tingkat gagal bayar debitur.

The credit quality of financial assets that are neither past due nor impaired and past due but not impaired can be assessed by reference to external credit ratings (if available) or to historical information about counterparty default rates.

Peringkat kualitas kredit dari bank yang digunakan oleh Perusahaan adalah sebagai berikut:

The credit quality ratings of the banks used by the company are as follows:

a. Simpanan di Bank

a. Deposit in bank

Dengan pihak yang memiliki peringkat kredit eksternal

Counterparties with external credit rating

	2022	2021	
Fitch			Fitch
- BBB-	322	267	BBB- -
- BB	28	25	BB -
	350	292	
Pefindo			Pefindo
- idAA	-	-	idAA -
Dengan pihak yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal	-	-	Counterparties without external credit rating
Jumlah	350	292	Total

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

Risiko Kredit - Lanjutan

Peringkat kualitas kredit dari bank yang digunakan oleh Perusahaan adalah sebagai berikut: - Lanjutan

b. Aset Tidak Lancar Lainnya

Deposito Berjangka

Dengan pihak yang memiliki peringkat kredit eksternal

	2022	2021
Fitch		
- BB	41	216
Dengan pihak yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal	-	-
Jumlah	41	216

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas timbul dalam keadaan dimana Perusahaan mengalami kesulitan dalam mendapatkan sumber pendanaan. Manajemen risiko likuiditas berarti menjaga kecukupan saldo kas dan setara kas. Perusahaan mengelola risiko likuiditas dengan mengawasi arus kas aktual dan proyeksi secara terus menerus dan mengawasi profil tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Perusahaan memonitor proyeksi persyaratan likuiditas untuk memastikan bahwa Perusahaan memiliki saldo kecukupan kas untuk memenuhi keperluan operasi serta menjaga kecukupan dalam fasilitas pinjaman yang belum ditarik sepanjang waktu sehingga Perusahaan memenuhi semua batas atau persyaratan fasilitas pinjaman.

Tabel di bawah menunjukkan analisis jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan dalam rentang waktu yang menunjukkan jatuh tempo kontraktual untuk semua liabilitas keuangan dimana jatuh tempo kontraktual sangat penting untuk pemahaman terhadap arus kas. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel adalah arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto (termasuk pembayaran pokok dan bunga).

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Credit Risk - Continued

The credit quality ratings of the banks used by the company are as follows: - Continued

b. Other non-current assets

Time Deposit

Counterparties with external credit rating □

	2022	2021	
Fitch			Fitch
- BB	41	216	- BB -
Dengan pihak yang tidak memiliki peringkat kredit eksternal	-	-	Counterparties without external credit rating
Jumlah	41	216	Total

Liquidity Risk

Liquidity risk arises in situations where the company has difficulties in obtaining funding. Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and cash equivalents. The Company manages liquidity risk by continuously monitoring forecast and actual cash flows and monitor the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The Company monitors forecasts of the liquidity requirements to ensure that the Company has sufficient cash to meet operational needs while maintaining sufficient on its undrawn committed borrowing facilities at all times so that the Company does not breach the borrowing limits or covenants on any of its borrowing facilities.

The following table analyse the Company's financial liabilities into relevant maturity groupings based on their contractual maturities for all financial liabilities which the contractual maturities are essential for an understanding of the timing of the cash flows. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows (including principal and interest payment).

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

Risiko Likuiditas - Lanjutan

Berikut adalah jadwal jatuh tempo liabilitas keuangan berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	2022			Jumlah/ Total	Arus Kas Kontraktual/ Contractual cash flows	
	≤ 1 tahun/ year	1 - 2 tahun/ year	> 2 tahun/ year			
Utang usaha	13.070	-	-	13.070	13.070	Trade payables
Utang lain-lain	6.637	-	-	6.637	6.637	Other payables
Biaya yang masih harus dibayar	3.734	-	-	3.734	3.734	Accrued expenses
Utang pihak berelasi	-	-	25.282	25.282	25.282	Due to related parties
Pinjaman jangka panjang	-	-	278.088	278.088	393.101	Long - term loans
Jumlah	23.441	-	303.370	326.811	441.824	Total

	2021			Jumlah/ Total	Arus Kas Kontraktual/ Contractual cash flows	
	≤ 1 tahun/ year	1 - 2 tahun/ year	> 2 tahun/ year			
Utang usaha	13.636	-	-	13.636	13.636	Trade payables
Utang lain-lain	6.225	-	-	6.225	6.225	Other payables
Biaya yang masih harus dibayar	4.281	-	-	4.281	4.281	Accrued expenses
Utang pihak berelasi	-	-	11.045	11.045	11.045	Due to related parties
Pinjaman jangka panjang	-	-	278.088	278.088	350.073	Long - term loans
Jumlah	24.142	-	289.133	313.275	385.260	Total

Nilai wajar instrumen keuangan

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

PSAK 68, "Pengukuran nilai wajar" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- a. Tingkat 1
Harga kuotasi (tidak disesuaikan) dari pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik.

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Liquidity Risk - Continued

The table below summarizes the maturity profile of financial liabilities based on contractual undiscounted payments as of December 31, 2022 and 2021:

	2022			Jumlah/ Total	Arus Kas Kontraktual/ Contractual cash flows	
	≤ 1 tahun/ year	1 - 2 tahun/ year	> 2 tahun/ year			
Utang usaha	13.070	-	-	13.070	13.070	Trade payables
Utang lain-lain	6.637	-	-	6.637	6.637	Other payables
Biaya yang masih harus dibayar	3.734	-	-	3.734	3.734	Accrued expenses
Utang pihak berelasi	-	-	25.282	25.282	25.282	Due to related parties
Pinjaman jangka panjang	-	-	278.088	278.088	393.101	Long - term loans
Jumlah	23.441	-	303.370	326.811	441.824	Total

	2021			Jumlah/ Total	Arus Kas Kontraktual/ Contractual cash flows	
	≤ 1 tahun/ year	1 - 2 tahun/ year	> 2 tahun/ year			
Utang usaha	13.636	-	-	13.636	13.636	Trade payables
Utang lain-lain	6.225	-	-	6.225	6.225	Other payables
Biaya yang masih harus dibayar	4.281	-	-	4.281	4.281	Accrued expenses
Utang pihak berelasi	-	-	11.045	11.045	11.045	Due to related parties
Pinjaman jangka panjang	-	-	278.088	278.088	350.073	Long - term loans
Jumlah	24.142	-	289.133	313.275	385.260	Total

Fair value of financial instruments

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.

SFAS 68, "Fair value measurement" requires disclosure of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- a. Level 1
Quoted price (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

Nilai wajar instrumen keuangan - Lanjutan

PSAK 68, "Pengukuran nilai wajar" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut: - Lanjutan

- b. Tingkat 2
Input selain harga yang dikutip dari pasar yang disertakan pada tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (yaitu sebagai suatu harga) atau secara tidak langsung (sebagai turunan dari harga).
- c. Tingkat 3
Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi).

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

	Nilai Tercatat/Carrying Value		Nilai Wajar/Fair Value	
	2022	2021	2022	2021
Aset Keuangan				
Kas dan setara kas	365	312	365	312
Investasi jangka pendek	29	32	29	32
Piutang Usaha				
- Pihak berelasi	17.619	3.526	17.619	3.526
Piutang lain-lain				
- Pihak berelasi	9	7	9	7
- Pihak ketiga	1.467	986	1.467	986
Aset tidak lancar lainnya				
- Simpanan jaminan	117	134	117	134
- Deposito Berjangka	41	216	41	216
Jumlah	19.647	5.213	19.647	5.213
Liabilitas Keuangan				
Utang usaha				
- Pihak berelasi	540	1.284	540	1.284
- Pihak ketiga	12.530	12.352	12.530	12.352
Utang lain-lain	6.637	6.225	6.637	6.225
Biaya masih harus dibayar	3.734	4.281	3.734	4.281
Utang pihak berelasi	25.282	11.045	25.282	11.045
Pinjaman jangka panjang	278.088	278.088	278.088	278.088
Jumlah	326.811	313.275	326.811	313.275

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Fair value of financial instruments - Continued

SFAS 68, "Fair value measurement" requires disclosure of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy: - Continued

- b. Level 2
Input other than quoted prices included within level 1 that are observable for assets and liabilities, either directly (that is, as a price) or indirectly (derived from price).
- c. Level 3
Input for assets or liabilities that are not based on observable market data (unobservable inputs).

The following table sets out the carrying values and estimated fair values of financial instruments as of December 31, 2022 and 2021

Financial Assets
Cash and cash equivalents
Short term investment
Trade receivables
Related parties -
Other receivables
Related parties -
Third parties -
Other non-current assets
Security deposits -
Time Deposit -

Total

Financial Liabilities
Trade payables
Related parties -
Third parties -
Other payables
Accrued expenses
Due to related parties
Long-term loans

Total

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

Nilai wajar instrumen keuangan - Lanjutan

Nilai wajar atas aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatat karena dampak pendiskontoan yang tidak signifikan.

Tidak terdapat pengalihan antara tingkat 1 dan 2 selama tahun berjalan.

Nilai wajar untuk instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif ditentukan berdasarkan kuotasi nilai pasar pada tanggal pelaporan.

Kuotasi nilai pasar yang digunakan perusahaan untuk aset keuangan adalah harga penawaran (bid price), sedangkan untuk liabilitas keuangan menggunakan harga jual (ask price). Instrumen keuangan ini termasuk dalam tingkat 1.

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian tertentu. Teknik tersebut menggunakan data pasar yang dapat diobservasi sepanjang tersedia dan seminimal mungkin mengacu pada estimasi. Apabila seluruh input signifikan atas nilai wajar dapat diobservasi, instrumen keuangan ini termasuk dalam golongan tingkat 2.

Jika satu atau lebih input yang signifikan tidak berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi, maka instrumen tersebut masuk ke dalam golongan tingkat 3.

Teknik penilaian tertentu digunakan untuk menentukan nilai instrumen keuangan mencakup:

- Penggunaan harga yang diperoleh dari bursa atau pedagang efek untuk instrumen sejenis; dan
- Teknik lain, seperti analisis arus kas diskontoan, digunakan untuk menentukan nilai wajar instrumen keuangan lainnya.

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Fair value of financial instruments - Continued

The fair value of the financial assets and liabilities approximates their carrying amount, as the impact of discounting is not significant.

There were no transfers between levels 1 and 2 during the year.

The fair value of financial instruments traded in active markets is based on quoted market prices at the reporting date.

The quoted market price used for financial assets held by the company is the current bid price, while financial liabilities use ask price. These instruments are included in level 1.

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined using valuation techniques. These valuation techniques maximise the use of observable market data where it is available and rely as little as possible on estimates. If all significant inputs required to fair value an instrument are observable, the instrument is included in level 2.

If one or more of the significant inputs is not based on observable market data, the instrument is included in level 3.

Specific valuation techniques used to value financial instruments include:

- The use of quoted market prices or dealer quotes for similar instruments; and
- Other techniques, such as discounted cash flows analysis, are used to determine fair value for the remaining others financial instrument.

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Nilai wajar instrumen keuangan - Lanjutan

Fair value of financial instruments - Continued

Tabel berikut menunjukkan hirarki pengukuran nilai wajar dari aset Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The following table provides the fair value measurements hierarchy of the Company's assets as of December 31, 2022 and 2021:

	Jumlah Total	Harga Kuotasi dalam Pasar Aktif untuk Aset yang Identik (Level 1)	Input lain yang dapat Diobservasi yang Signifikan (Level 2)	Input yang tidak dapat Diobservasi yang Signifikan (Level 3)	
		Quoted Prices in Active Markets (Level 1)	Other Significant Observable Inputs (Level 2)	Significant Unobservable Inputs (Level 3)	
31 Desember 2022					December 31, 2022
<u>Pengukuran nilai wajar yang berulang</u>					<u>Recurring fair value measurements</u>
Sumber Daya Kehutanan - Aset Biologis	139.768	-	-	139.768	Forestry Resources - Biological Assets
Investasi jangka pendek pada FVTPL	29	29	-	-	Short term investment at FVTPL
31 Desember 2021					December 31, 2021
<u>Pengukuran nilai wajar yang berulang</u>					<u>Recurring fair value measurements</u>
Sumber Daya Kehutanan - Aset Biologis	142.513	-	-	142.513	Forestry Resources - Biological Assets
Investasi jangka pendek pada FVTPL	32	32	-	-	Short term investment at FVTPL

Manajemen Risiko Permodalan

Capital Risk Management

Tujuan Perusahaan mengelola permodalan adalah untuk melindungi kemampuannya dalam mempertahankan kelangsungan usaha sehingga Perusahaan dapat tetap memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya dan mempertahankan struktur permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

The Company manages capital to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for stockholders and benefit for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur permodalannya, Perusahaan dapat menyesuaikan jumlah deviden yang dibayar kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi liabilitas.

In order to maintain or adjust their capital structure, the Company may adjust the amount of dividends paid to stockholders, issue new shares or sell assets to reduce debt.

Konsistensi dengan entitas lain dalam industri, Perusahaan memonitor modal dengan dasar rasio utang terhadap modal. Rasio ini dihitung dengan membagi jumlah utang dengan total modal. Utang merupakan jumlah liabilitas pada laporan posisi keuangan. Modal terdiri dari seluruh komponen ekuitas yang ada sebagaimana jumlah dalam laporan posisi keuangan.

Consistent with other entities in the industry, the Company monitors capital on the basis of its debt-to-equity ratio. This ratio is calculated as debt divided by capital. Debt is calculated as total liabilities as shown in the statements of financial position. Total capital is stockholders' equity as shown in the statements of financial position.

34. MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN - Lanjutan

34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT - Continued

Manajemen Risiko Permodalan - Lanjutan

Capital Risk Management - Continued

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Perusahaan masih mempertahankan strateginya yaitu mempertahankan rasio Utang terhadap modal maksimum sebesar 2:1.

As at December 31, 2022 and 2021, the Company still maintained its strategy, to have maximum debt-to-equity ratio not exceeding 2:1.

Rasio utang terhadap modal pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The debt-to-equity ratio as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Jumlah Liabilitas	332.171	318.674	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	135.631	155.875	Total Equity
Rasio utang terhadap modal	2,45 : 1	2,04 : 1	Debt-to-equity ratio

Rasio utang terhadap modal pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 berada diatas strategi yang ditetapkan manajemen Perusahaan, penyebab utamanya karena tingginya tingkat suku bunga dan kenaikan harga bahan bakar serta kenaikan komoditas barang paska pandemi Covid-19. Manajemen beranggapan kondisi ini bersifat sementara dan berharap kondisi ini akan berbalik dimasa mendatang, sehingga dapat mengembalikan rasio utang terhadap modal ke strategi yang ditetapkan manajemen Perusahaan.

The debt-to-equity ratio as of December 31, 2022 and 2021 was above the strategy set by the Company's management, the main cause was due to the loan interest rate and increasing the fuel price and commodities after the Covid-19 pandemic. Management is of the opinion that this condition is temporary and expects this condition will rebound in the future and this will return the debt-to-equity ratios within the Company's management strategy.

35. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

35. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

Perusahaan membuat estimasi dan asumsi mengenai masa depan. Estimasi akuntansi yang dihasilkan, menurut definisi, jarang yang sama dengan hasil aktualnya. Estimasi dan asumsi yang secara signifikan berisiko menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas selama 12 bulan ke depan dipaparkan di bawah ini:

The Company makes estimates and assumptions concerning the future. The resulting accounting estimates will, by definition, seldom equal with the related actual results. The estimates and assumptions that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next 12 months are addressed below:

Estimasi umur manfaat aset tetap

Estimated useful life of fixed assets

Perusahaan melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan.

The Company reviews periodically the estimated useful life of fixed assets based on factors such as technical specification and future technological developments.

Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material atas perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor yang telah disebutkan di atas.

Future results of operations could be materially affected by changes in these estimates brought about by changes in the factors mentioned.

Imbalan purna karya

Post-employment benefit

Nilai kini liabilitas imbalan purna karya tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya (penghasilan) pensiun neto mencakup tingkat diskonto. Perubahan asumsi ini akan mempengaruhi nilai tercatat imbalan purna karya.

The present value of post-employment benefits obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost (income) for pensions include the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of post-employment benefits obligations.

35. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG
PENTING - Lanjutan

Imbalan purna karya - Lanjutan

Perusahaan menentukan tingkat diskonto yang sesuai pada akhir pelaporan, yakni tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini arus kas keluar masa depan estimasian yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Perusahaan mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang dimana imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas yang terkait.

Asumsi kunci liabilitas imbalan purna karya lainnya sebagian ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini.

Pemulihan aset pajak tangguhan

Perusahaan melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir pelaporan dan mengurangi nilai tersebut jika besar kemungkinan aset tersebut tidak dapat direalisasikan di masa depan, di mana penghasilan kena pajak Perseroan tidak memungkinkan untuk memanfaatkan seluruh atau sebagian dari aset pajak tangguhan tersebut. Penelaahan Perusahaan atas pengakuan aset pajak tangguhan untuk perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan atas jumlah dan jangka waktu proyeksi penghasilan kena pajak untuk pelaporan berikutnya. Proyeksi ini disusun dengan mempertimbangkan hasil pencapaian Perusahaan di masa lalu dan ekspektasi pendapatan dan beban di masa depan, sebagaimana juga dengan strategi perencanaan perpajakan di masa depan. Tetapi tidak terdapat kepastian bahwa Perusahaan dapat menghasilkan penghasilan kena pajak yang cukup untuk memungkinkan penggunaan sebagian atau seluruh bagian dari aset pajak tangguhan tersebut.

Estimasi provisi kerugian penurunan nilai atas piutang

Tingkat provisi yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang mempengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Perusahaan menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Perusahaan dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan dari pihak ketiga dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik untuk pelanggan terhadap jumlah jatuh tempo untuk mengurangi piutang Perusahaan menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

35. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS -
Continued

Post - employment benefit - Continued

The Company determines the appropriate discount rate at the end of each reporting period. This is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the obligations. In determining the appropriate discount rate, the Company considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related post employment benefit obligation.

Other key assumptions for post-employment benefit obligations are based on current market conditions.

Recoverability of deferred tax assets

The Company reviews the carrying amounts of deferred tax assets at the end of each reporting period and reduces this amount if it is no longer probable that assets will be realisable in the future, whereas sufficient taxable income will not be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised. The Company's assessment on the recognition of deferred tax assets on deductible temporary differences is based on the amount and timing of forecasted taxable income of the subsequent reportings. This forecast is prepared by considering the Company's past results and future expectations on revenues and expenses as well as future tax planning strategies. However, there is no assurance that the Company will generate sufficient taxable income to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised.

Estimating provision for impairment loss on receivables

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectibility of the accounts. In these cases, the Company uses judgement based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Company's relationship with the customers and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Company's receivables to amounts that it expects to collect.

35. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG
PENTING - Lanjutan

Penurunan nilai aset non keuangan dan aset tetap

Jumlah nilai yang dapat dipulihkan kembali dari sebuah aset atau kelompok aset penghasil kas diukur berdasarkan nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual atau nilai pakai. Penentuan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual atau nilai pakai mewajibkan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi atas tingkat produksi yang diharapkan, volume penjualan, harga komoditas (mempertimbangkan harga saat ini dan harga masa lalu, tren harga, dan faktor-faktor terkait). Estimasi dan asumsi ini terpapar risiko dan ketidakpastian, sehingga terdapat kemungkinan perubahan situasi yang dapat mengubah proyeksi ini, sehingga dapat mempengaruhi nilai aset yang dapat dipulihkan kembali. Dalam keadaan seperti itu, sebagian atau seluruh nilai tercatat aset mungkin akan mengalami penurunan nilai lebih lanjut atau terjadi pengurangan rugi penurunan nilai yang dampaknya akan dicatat dalam laba rugi.

Sewa

Karena Perusahaan tidak dengan mudah menentukan suku bunga implisit, manajemen menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Perusahaan sebagai tingkat diskonto. Ada beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, yang banyak di antaranya memerlukan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk sampai pada tingkat diskonto akhir.

Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Perusahaan mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit Perusahaan, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu di mana sewa dimasukkan, dan mata uang di mana pembayaran sewa ditentukan.

Estimasi Nilai Wajar

Ketika nilai wajar suatu aset yang dicatat dalam laporan posisi keuangan tidak dapat diukur berdasarkan harga yang dikutip dari pasar aktif, nilai wajar aset tersebut, diukur dengan menggunakan teknik penilaian dengan menggunakan model arus kas yang didiskontokan. Input untuk model ini diambil dari pasar yang dapat diobservasi dimana memungkinkan, tetapi tidak mudah dilakukan, membutuhkan tingkat pertimbangan dalam menentukan nilai wajar tersebut. Pertimbangan mencakup pertimbangan atas input seperti risiko likuiditas, risiko kredit dan volatilitas. Perubahan asumsi mengenai faktor-faktor tersebut dapat mempengaruhi nilai wajar aset Perusahaan yang dilaporkan.

35. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS -
Continued

Impairment of non-financial assets and fixed assets

The recoverable amount of a cash-generating asset or group of assets is measured at the higher of its fair value less costs of disposal or value in use. The determination of fair value less costs of disposal or value in use requires management to make estimates and assumptions regarding expected production levels, sales volumes, commodity prices (considering current and historical prices, price trends and related factors). These estimates and assumptions are subject to risk and uncertainty, and hence there is a possibility that changes in circumstances will alter these projections, which may have an impact on the recoverable amount of the assets. In such circumstances, some or all of the carrying amounts of the assets may be further impaired or the impairment charges may be reduced with the impact being recorded in profit or loss.

Leases

Since the Company could not readily determine the implicit rate, management use the Company's incremental borrowing rate as a discount rate. There are a number of factors to consider in determining an incremental borrowing rate, many of which need judgement in order to be able to reliably quantify any necessary adjustments to arrive at the final discount rates.

In determining incremental borrowing rate, the Company considers the following main factors: the Company's credit risk, the lease term, the lease payment term, the economic environment, the time at which the lease is entered into and the currency in which the lease payments are denominated.

Fair Value Estimation

When the fair values of an assets recorded in the statement of financial position cannot be measured based on quoted prices in active markets, the fair value of those assets is measured using valuation techniques with discounted cash flow models. The inputs to these models are taken from observable markets where possible, but where this is not feasible, a degree of judgement is required in establishing fair values. Judgements include considerations of inputs such as liquidity risk, credit risk and volatility. Changes in assumptions about these factors could affect the reported fair value of the Company's assets.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

36. INFORMASI ARUS KAS

36. CASH FLOWS INFORMATION

Transaksi yang tidak mempengaruhi arus kas sebagai berikut:

Transactions not affecting cash flows are as follows:

	2022	2021	
Penambahan utang pihak berelasi dari bunga jatuh tempo	18.237	8.159	Additional due to related parties on interest due date
Penambahan pinjaman jangka panjang dari modifikasi pinjaman	-	2.135	Additional long-term loan on loan modification
Penurunan nilai investasi jangka pendek	(3)	(2)	Decrease in value of short term investments
Penambahan Aset hak guna melalui liabilitas sewa	-	364	Addition of right-of-use-assets through lease liability
Penambahan sumber daya kehutanan melalui kapitalisasi biaya penyusutan	1.190	1.249	Addition of forestry resources through capitalisation of depreciation expense

37. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN

37. RESTATEMENT OF THE FINANCIAL STATEMENTS

Seperti diungkapkan dalam Catatan 2b, Perusahaan telah menerapkan persyaratan dari siaran pers yang dikeluarkan oleh DSAK IAI mengenai "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" dan mengubah kebijakan akuntansi secara retrospektif. Sehubungan dengan perubahan kebijakan akuntansi tersebut, Perusahaan menyajikan kembali laporan keuangan tahun sebelumnya.

As disclosed in Note 2b, the Company has applied the requirements of the press release issued by DSAK IAI regarding "Attributing Benefits to Periods of Service" and changed the accounting policy retrospectively. In accordance to the change in accounting policy, the Company restated previous years financial statements.

Sehubungan dengan hal tersebut, tidak ada dampak terhadap laporan arus kas Perusahaan, oleh karena itu Perusahaan tidak menyajikan kembali laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

In relation with the above matters, there was no impact to the Company's statement of cash flows, therefore the Company did not restate statement of cash flows for the year ended December 31, 2021.

Tabel berikut ini menunjukkan akun-akun dalam laporan posisi keuangan pada tanggal 1 Januari 2021 dan 31 Desember 2021 dan Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 yang disajikan kembali sebagai dampak atas perubahan kebijakan akuntansi yang disebabkan oleh terbitnya siaran pers DSAK-IAI mengenai "Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa" tersebut:

The following table reflects accounts in statement of financial position as of January 1, 2021 and December 31, 2021 and the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended 31 December 2021 which were restated as impact of the change in accounting policies due to the DSAK-IAI press release, regarding "Attributing Benefits to Periods of Service":

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam ribuan Dollar Amerika,
kecuali Data Saham)

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021
(In thousands of US Dollars,
except for Share Data)

37. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

37. RESTATEMENT OF THE FINANCIAL STATEMENTS - Continued

Laporan posisi keuangan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021, telah disajikan kembali sebagai berikut:

The Company's statements of financial position as at December 31, 2021, have been restated as follows:

	Disajikan sebelumnya/ As previous reported	Penyesuaian/ Adjustment	Disajikan kembali/ As restated	
Aset pajak tangguhan	15.744	(135)	15.609	Deferred tax Assets
Liabilitas imbalan purna karya	4.837	(616)	4.221	Post-employment benefit liability
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas imbalan purna karya	86	59	145	Actuarial gain (loss) on post-employment benefit
Saldo Laba (rugi)	(535.771)	422	(535.349)	Retained earnings (deficits)

Laporan posisi keuangan Perusahaan pada tanggal 1 Januari 2021, telah disajikan kembali sebagai berikut:

The Company's statements of financial position as at January 1, 2021, have been restated as follows:

	Disajikan sebelumnya/ As previous reported	Penyesuaian/ Adjustment	Disajikan kembali/ As restated	
Aset pajak tangguhan	16.520	(167)	16.353	Deferred tax Assets
Liabilitas imbalan purna karya	6.846	(761)	6.085	Post-employment benefit liability
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas imbalan purna karya	(740)	93	(647)	Actuarial gain (loss) on post-employment benefit
Saldo Laba (rugi)	(536.468)	501	(535.967)	Retained earnings (deficits)

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain Perusahaan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021, telah disajikan kembali sebagai berikut:

The Company's statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended 31 December 2021, have been restated as follows:

	Disajikan sebelumnya/ As previous reported	Penyesuaian/ Adjustment	Disajikan kembali/ As restated	
Beban Umum dan Administrasi	10.825	102	10.927	General & Administration expenses
Keuntungan kurs mata uang asing - bersih	562	(9)	553	Gain on foreign exchange - net
Pajak Penghasilan Tangguhan	(776)	32	(744)	Deferred income tax
Laba Bersih	697	(79)	618	Net Profit
Keuntungan (kerugian) aktuarial atas imbalan purna karya	826	(34)	792	Actuarial gain (loss) on post-employment benefit
Laba bersih per saham (dalam dollar penuh)				Earnings per shares (in full amount)
Dasar	0,000502	(0,0000565)	0,000445	Basic
Dilusi	0,000496	(0,0000558)	0,000439	Diluted

38. IKATAN DAN KONTIJENSI

Sebagai bagian dari kepatuhannya yang berkelanjutan pada peraturan, Perusahaan diwajibkan untuk menyerahkan laporan berkala kepada Badan Pengendalian Dampak Lingkungan (Bapedal) mengenai pengelolaan limbah (effluent disposal).

Bagian dari pelaksanaan komitmen paradigma PT Toba Pulp Lestari Tbk tentang tanggungjawab sosial dan lingkungan (CD/CSR), khususnya "pemberdayaan sosial ekonomi dan budaya masyarakat" dalam rangka pelaksanaan Undang-undang Perseroan Terbatas (UUPT) No.: 40 Tahun 2007 pasal 74, serta Peraturan Pemerintah No.: 47 Tahun 2012 tentang Tanggungjawab sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas pasal 4, Perusahaan mengalokasikan dana sebesar 1% dari total nilai bersih penjualan pulp per tahun untuk program pengembangan pembangunan ekonomi, sosial dan budaya masyarakat yang berada di sekitar kawasan pabrik dan IUPHHK-HTI.

Pada tanggal, 07 Juni 2022, Perusahaan telah melakukan kontrak dengan EPC Project Procurement DMCC sebuah perusahaan yang berkedudukan di Dubai, Uni Emirat Arab dalam rangka pengadaan LIME KILN di lokasi Pabrik Perusahaan dengan total nilai sebesar EUR 14.555 dan telah melakukan keterbukaan informasi pada tanggal 08 Juni 2022. Pada tanggal 14 Oktober 2022 telah dilakukan addendum atas kontrak tersebut sehingga total nilai kontrak menjadi EUR 15.233 terkait penambahan equipment; lime mud filter jet condenser, instrument special equipment dan lime dust cyclone dan pada tanggal 17 Oktober 2022 Perusahaan telah melakukan keterbukaan informasi atas hal tersebut. Jumlah uang muka yang telah dibayarkan sesuai perjanjian tersebut per 31 Desember 2022 sebesar EUR 6.283 setara dengan US\$ 6.276 (Catatan 8)

39. KELANGSUNGAN USAHA

Laporan keuangan Perusahaan disusun dengan anggapan bahwa perusahaan akan melanjutkan usahanya secara berkesinambungan. Perusahaan mengalami kerugian bersih pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar US\$ (20.489) dengan jumlah akumulasi kerugian sebesar US\$ (555.838).

Menghadapi kondisi tersebut, manajemen perusahaan telah menyusun rencana untuk meningkatkan dan memperbaiki kinerja perusahaan, dengan melakukan langkah-langkah berikut :

1. Perseroan secara konsisten berusaha menghasilkan produk yang lebih tinggi kualitasnya.
2. Mengupayakan penghematan dan peningkatan efisiensi pada biaya produksi.

38. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

As part of its ongoing regulatory compliance, the Company required to file report periodically with Badan Pengendalian Dampak Lingkungan (Bapedal) / the Indonesian Government Environmental Agency, on effluent disposal.

Part of the implementation the commitment of PT Toba Pulp Lestari Tbk's paradigm related to social and environmental responsibility (CD/CSR), particularly "social economic and cultural empowerment of the community" in the context of implementing the Limited Liability Company Law (UUPT) No.: 40 year 2007 article 74, as well as Government Regulation no. : 47 year 2012 concerning Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies Article 4, the Company allocates funds of 1% of the total net value of pulp sales per year for economic, social and cultural development programs for communities around the factory area and IUPHHK-HTI.

On June 07, 2022, the Company has entered into an contract with EPC Project Procurement DMCC of a company domiciled in Dubai, United Arab Emirates related to supply LIME KILN in the Company mill factory, total contract amounted of EUR 14,555 and has made disclosures information on June 08, 2022. On October 14, 2022 the contract has been amendment the total amount changed to EUR 15,233 related to additional of lime mud filter jet condenser, instrument special equipment and lime dust cyclone and the Company has made disclosures information on October 17, 2022. Total down payment paid based on contract as of December 31, 2022 amounted of EUR 6,283 equal to US\$ 6,276 (Note 8)

39. GOING CONCERN

The Company's financial statements has been prepared assuming that the company will continue to act as a going concern. The company suffered a net loss on December 31, 2022 amount of US\$ (20,489) with total accumulated losses amount of US\$ (555,838).

Due to above conditions, the company's management plan to improved and enhance its performance, by undertaking of the following actions :

1. The company's consistently strives to produce higher quality products.
2. Initiating savings and increasing efficiency in production cost.

39. KELANGSUNGAN USAHA - Lanjutan

Menghadapi kondisi tersebut, manajemen perusahaan telah menyusun rencana untuk meningkatkan dan memperbaiki kinerja perusahaan, dengan melakukan langkah-langkah berikut : - Lanjutan

3. Meningkatkan MAI (Mean Annual Increment) / pertumbuhan tanaman tahunan dengan memperkenalkan cara-cara yang terbaik dalam melakukan penanaman dan perawatan tanaman.

Manajemen perusahaan berkeyakinan bahwa dengan menerapkan langkah-langkah tersebut di atas, perusahaan dapat mempertahankan kelangsungan usahanya disertai dengan dukungan keuangan yang terus menerus dari pemegang saham pengendali perusahaan serta pencapaian kinerja keuangannya di tahun-tahun mendatang.

40. KEJADIAN SETELAH PERIODE PELAPORAN

Perpajakan

Pajak Pertambahan Nilai

1. Pada tanggal 02 Januari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00001/SKPPKP/KPP.070803/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Agustus 2022 sebesar US\$ 34.
2. Pada tanggal 04 Januari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00002/SKPPKP/KPP.070803/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak September 2022 sebesar US\$ 27.
3. Pada tanggal 11 Januari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00015/SKPPKP/KPP.070803/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Nopember 2022 sebesar US\$ 884.
4. Pada tanggal 07 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00031/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Mei 2022 sebesar US\$ 2.
5. Pada tanggal 22 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00040/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Desember 2022 sebesar US\$ 571.
6. Pada tanggal 03 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00025/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Januari 2022 sebesar US\$ 0.

39. GOING CONCERN - Continued

Due to above conditions, the company's management plan to improved and enhance its performance, by undertaking of the following actions : - Continued

3. Increase MAI (Mean Annual Increment) by introducing the best ways to plant and cultivate plants.

The company's management believes that with the implementation of the above measures, the company is able to sustain as a going concern coupled with the continuous financial support from the company's major shareholders, as well as the achievement of better financial performance in the years to come.

40. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

Taxation

Value Added Tax

1. On January 02, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00001/SKPPKP/KPP.070803/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of August 2022 amounted of US\$ 34.
2. On January 04, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00002/SKPPKP/KPP.070803/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of September 2022 amounted of US\$ 27.
3. On January 11, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00015/SKPPKP/KPP.070803/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of November 2022 amounted of US\$ 884.
4. On February 07, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00031/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of May 2022 amounted of US\$ 2.
5. On February 22, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00040/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of December 2022 amounted of US\$ 571.
6. On February 03, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00025/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of January 2022 amounted of US\$ 0.

40. KEJADIAN SETELAH PERIODE PELAPORAN - Lanjutan

40. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD - Continued

Perpajakan - Lanjutan

Taxation - Continued

Pajak Pertambahan Nilai - Lanjutan

Value Added Tax - Continued

7. Pada tanggal 03 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00027/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Februari 2022 sebesar US\$ 1.
8. Pada tanggal 09 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00035/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Juni 2022 sebesar US\$ 2.
9. Pada tanggal 09 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00034/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Agustus 2022 sebesar US\$ 2.
10. Pada tanggal 03 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00028/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak September 2022 sebesar US\$ 6.
11. Pada tanggal 08 Februari 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00032/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Oktober 2022 sebesar US\$ 19.
12. Pada tanggal 01 Maret 2023, Perusahaan telah menerima surat keputusan Direktur Jenderal Pajak No.KEP-00045/SKPPKP/KPP.0708/2023, tentang pengembalian pendahuluan atas Pajak Penjualan Barang dan Jasa untuk masa pajak Nopember 2022 sebesar US\$ 29.

7. On February 03, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00027/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of February 2022 amounted of US\$ 1.
8. On February 09, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00035/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of June 2022 amounted of US\$ 2.
9. On February 09, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00034/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of August 2022 amounted of US\$ 2.
10. On February 03, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00028/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of September 2022 amounted of US\$ 6.
11. On February 08, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00032/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of October 2022 amounted of US\$ 19.
12. On March 01, 2023, the Company received a decision letters of Director General of Taxes No.KEP-00045/SKPPKP/KPP.0708/2023, regarding preliminary tax refund on VAT of Goods and Services for tax of November 2022 amounted of US\$ 29.

Pajak Penghasilan

Income Tax

Pada tanggal 16 Januari 2023, Mahkamah Agung R.I sesuai putusan Nomor: 5993/B/PK/Pjk/2022 menolak permohonan peninjauan kembali PT. Toba Pulp Lestari Tbk atas putusan Pengadilan Pajak Nomor: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Tahun 2022 terkait Pajak Penghasilan Badan Tahun 2017 (Catatan 19.2).

On January 16, 2023, the Supreme Court of the Republic of Indonesia in accordance with decision Number: 5993/B/PK/Pjk/2022 rejected the request for a judicial review of PT. Toba Pulp Lestari Tbk for the decision of the Tax Court Number: PUT-014258.15/2020/PP/MXVA Year 2022 regarding the 2017 Corporate Income Tax (Note 19.2).

Pada tanggal 17 Februari 2023, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar atas pajak penghasilan badan tahun 2021 sesuai dengan SKPLBPPH Nomor: 00023/406/21/054/23 sebesar US\$ 47.

On February 17, 2023, the Company received a tax assessment letter for overpayment of 2021 corporate income tax in accordance with SKPLBPPH Number: 00023/406/21/054/23 amounting to US\$ 47.

40. KEJADIAN SETELAH PERIODE PELAPORAN - Lanjutan

40. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD - Continued

Penghentian sementara aktivitas operasi pabrik pulp Perseroan yang disebabkan oleh bukan kegiatan rutin.

Temporary Shutdown of Company's pulp mill operation due to non-routine activities.

Pada tanggal 03 Februari 2023, Perusahaan telah melakukan keterbukaan informasi terkait dengan penghentian sementara aktivitas operasi pabrik pulp Perusahaan dikarenakan kekurangan bahan baku (kayu) pada tanggal 01 Februari 2023 sampai tanggal 20 Maret 2023.

On February 03, 2023 the Company has made disclosures information regarding the Company's pulp mill temporarily shutdown due to shortage of raw materials (wood) on February 01, 2023 until March 20, 2023.

Pengurus Perseroan

The Company Management

Pada tanggal 23 Februari 2023, berdasarkan Akta Notaris No. 05 yang dikeluarkan oleh Gunawati, SH, M.KN notaris di Deli Serdang telah diadakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa menyetujui perubahan susunan Pengurus Perseroan sehubungan dengan pengunduran diri Bapak Parlindungan Hutagaol sebagai Direktur Perseroan dan pengangkatan Bapak Monang Simatupang sebagai Direktur Perseroan, sehingga susunan Pengurus Perseroan menjadi sebagai berikut:

On February 23, 2023, based on Notarial Deed No. 05 issued by Gunawati, SH, M.KN notary in Deli Serdang, an Extraordinary General Meeting of Shareholders has been held to approve the change in the composition of the Company's Management in connection with the resignation of Mr. Parlindungan Hutagaol as Director of the Company and the appointment of Mr. Monang Simatupang as Director of the Company, the composition of the Company management are as follows:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama
Komisaris Independen
Komisaris Independen
Komisaris Independen

Ignatius Ari Djoko Purnomo
Elisa Ganda Togu Manurung, M.Si, Ph.D.
Thomson Siagian, SH
Joni Supriyanto

Board of Commissioners

President Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner

Dewan Direksi

Direktur Utama
Direktur
Direktur
Direktur
Direktur

Venkateshwarlu Cheruku
Jandres Halomoan Silalahi
Anwar Lawden, S.H
Tee Teong Beng
Monang Simatupang

Board of Directors

President Director
Director
Director
Director
Director

"TUMBUH DAN BERKEMBANG BERSAMA MASYARAKAT"
GROW AND DEVELOP WITH THE COMMUNITY



Toba Pulp Lestari

Kantor Terdaftar (Registered Office)

Uniplaza East Tower, 3rd Fl.
Jl. Letjend. MT Haryono No A-1
Medan 20231, Indonesia
Telp. (62 61) 453 2088
Fax. (62 61) 453 0967

Pabrik (Mill)

Desa Pangombusan
Kecamatan Parmaksian
Sumatera Utara, Indonesia
Telp. (62 632) 734 6000, 734 6001
Fax. (62 632) 734 6006

www.tobapulp.com